

Документ подписан адресной электронной подписью  
«ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»  
ФИО: Борзов Александр Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.05.2023 18:20:03  
Уникальный программный ключ:  
455c1bb9c883bfa2e44bcad3e1ef4a33800859e8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности**  
для специальности  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>2</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл

**1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности

Уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.3 Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ

#### 1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 95 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 75 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>95</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
в том числе:	
практические работы	57
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
<i>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</i>	

## 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.03. Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<b>Тема 1. Аппаратное и программное обеспечение ПК</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Гигиенические нормы и техника безопасности при использовании технических средств в профессиональной деятельности дизайнера. Аппаратное и программное обеспечение ПК, используемое в профессиональной деятельности дизайнера. Обучающие аппаратно-программные комплексы.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие №1 «Гигиенические нормы и техника безопасности при использовании технических средств в профессиональной деятельности дизайнера».	1
	Практическое занятие №2 «Аппаратное обеспечение ПК, используемое в профессиональной деятельности дизайнера».	1
	Практическое занятие №3 «Программное обеспечение ПК, используемое в профессиональной деятельности дизайнера».	1
	Практическое занятие №4 «Автоматизированное рабочее место специалиста в области дизайна».	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<i>Не предусмотрено</i>	
<b>Тема 2 Технология обработки текстовых информационных объектов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	Технологии обработки текстовой информации. Использование автоматизированных средств обработки текстовой информации в профессиональной деятельности. Использование возможностей настольной издательской системы в профессиональной деятельности.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>14</b>
	Практическое занятие №5 «Технологии обработки текстовой информации. Использование автоматизированных средств обработки текстовой информации».	2
	Практическое занятие №6 «Создание текстовых документов посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых процессоров».	2
	Практическое занятие №7 «Оформление многостраничных документов».	2

	Практическое занятие №8 «Редактирование и форматирование профессиональной документации средствами текстового процессора».	2
	Практическое занятие №9 «Использование возможностей настольной издательской системы в профессиональной деятельности».	2
	Практическое занятие №10. «Создание рекламной продукции средствами настольной издательской системы».	2
	Проверочная работа на тему «Технология обработки текстовых информационных объектов».	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<i>Не предусмотрено</i>
<b>Тема 3 Технология обработки числовых информационных объектов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>
	Технология обработки числовой информации. Использование автоматизированных средств обработки числовой информации в профессиональной деятельности. Использование электронных таблиц в профессиональной деятельности. Использование деловой графики в профессиональной деятельности.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>
	Практическое занятие №11 «Технология обработки числовой информации. Использование автоматизированных средств обработки числовой информации».	1
	Практическое занятие №12 «Использование электронных таблиц для обработки числовых данных».	1
	Практическое занятие №13 «Использование деловой графики в профессиональной деятельности».	2
	Практическое занятие №14 «Представление статистических данных с помощью ЭТ».	2
	Практическое занятие №15 «Использование электронных таблиц в профессиональной деятельности».	2
	Проверочная работа на тему «Технология обработки числовых информационных объектов».	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2
<b>Тема 4 Технология</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	Компьютерная графика. Виды компьютерной графики.	

<b>обработки графических информационных объектов.</b>	Использование возможностей графических редакторов в образовательном процессе.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>
	Практическое занятие №16 «Компьютерная графика. Виды компьютерной графики. Использование возможностей графического редактора в области дизайна».	2
	Практическое занятие №17 «Создание, редактирование и сохранение простейших растровых изображений».	2
	Практическое занятие №18 «Использование возможностей растрового графического редактора в профессиональной деятельности».	2
	Практическое занятие №19 «Создание векторного рисунка в векторном графическом редакторе».	2
	Практическое занятие №20 «Использование возможностей векторного графического редактора в профессиональной деятельности».	2
	Проверочная работа на тему «Технология обработки графических информационных объектов».	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 5. Технология обработки мультимедиа.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	Мультимедиа технология. Использование компьютерных презентаций в профессиональной деятельности. Требования, предъявляемые к созданию компьютерных презентаций.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>
	Практическое занятие №21 «Мультимедиа технология. Использование компьютерных презентаций в профессиональной деятельности».	1
	Практическое занятие №22 «Требования, предъявляемые к созданию компьютерных презентаций».	1
	Практическое занятие №23 «Создание интерактивной презентации в программе PowerPoint».	1
	Практическое занятие №24 «Применение анимационных эффектов PowerPoint при разработке презентаций».	1
	Практическое занятие №25 «Применение анимационных эффектов и гиперссылок PowerPoint при разработке презентаций рекламных проектов»	1
Практическое занятие №26 «Монтаж рекламного видеоролика средствами видеоредактора».	1	

	Проверочная работа на тему «Технология обработки мультимедиа».	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<i>Не предусмотрено</i>
<b>Тема 6. Сетевые технологии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
	Использование сетевых технологий в профессиональной деятельности дизайнера. Информационно-поисковые системы. Использование информационно-поисковых систем в профессиональной деятельности. Основные средства создания web-сайтов. Требования к web-сайтам. Этапы разработки web-сайта. Создание сайта с помощью онлайн-конструктора	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>
	Практическое занятие №27 «Использование сетевых технологий в профессиональной деятельности специалиста по дизайну».	1
	Практическое занятие №28 «Информационно-поисковые системы. Использование информационно-поисковых систем в профессиональной деятельности».	1
	Практическое занятие №29 «Основные средства создания web-сайтов. Требования к web-сайтам».	1
	Практическое занятие №30 «Этапы разработки web-сайта».	1
	Практическое занятие №31 «Создание сайта с помощью онлайн-конструктора. Форматирование заголовков и текста».	1
	Практическое занятие №32 «Создание сайта с помощью онлайн-конструктора. Вставка изображений на страницу»	2
	Практическое занятие №33 «Создание Web-сайта. Личный сайт дизайнера».	2
	Проверочная работа на тему «Сетевые технологии».	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение практических заданий по теме	10
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия</b>	<b>75</b>	
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося</b>	<b>20</b>	
<b>Всего:</b>	<b>95</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

<p>191015, г. Санкт-Петербург, Кавалергардская улица, дом 7, литера А</p>	<p><b>Специализированные многофункциональные учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</b>          Столы для обучающихся;          Стулья для обучающихся;          Стол педагогического работника;          Стул педагогического работника;          Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Интерактивная доска;          - Проектор</p>
	<p><b>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования:</b>          Столы для обучающихся;          Стулья для обучающихся;          Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Принтер;          Сканер</p>
	<p><b>Используемое программное обеспечение</b> (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):          - серверные и пользовательские операционные системы: Ubuntu, Debian FreeBSD, Linux.          - пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;          - офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (отечественное производство), LibreOffice;          - облачные сервисы: Яндекс.Облако, Google Documents, Google Sites;          - веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge;          - программное обеспечение: Architecture Engineering &amp; Construction Collection IC Commercial New Single-user ELD Annual Subscription + Graitec PowerPack Standard          договор поставки № ДГ – 56559/22 от 30.08.2022 до 30.08.2026, 1С:Предпр.8.          Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (отечественное производство) лицензионный договор № ЦС21-003296 18.07.2022 до 18.07.2024, ПК АРБИТР (ПК АСМ СЗМА) (отечественное производство) лицензионный договор № 21-09/22 от 15.07.2022 до 15.07.2025;</p>

### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### ***Основные источники:***

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с.

##### ***Дополнительные источники:***

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с

2. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 215 с.

##### **Интернет-источники**

1. <http://www.ed.gov.ru/> Министерство образования Российской Федерации
2. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
3. <http://www.freeware.ru/> - Сборник полезных программ, файлов, утилит (бесплатных и условно-бесплатных)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;	Текущий контроль: Устный/письменный опрос Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет
создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса	
использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности	