Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борзова Елена Петровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 20:08:06
Уникальный программный ключ:
47a1003be3dbe1f519918b8c062351a332279632

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Северо-Западный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК) в СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ»,

компонента формируемого участниками образовательных отношений
основной профессиональной образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата по направлению подготовки
51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**»,

(*срок получения образования*
по программе бакалавриата – 4 года;
форма обучения -очная)

Санкт-Петербург, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины **«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК) в СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ»,** обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 17.05.25 № 5), утверждённой ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования **«Северо-Западный университет»** 17.05.2025, разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации на 2025/2026 учебный год, утверждённых ректором образовательной организации 17.05.2025.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована Автономной некоммерческой организацией высшего образования **«Северо-Западный университет»** при реализации учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК) в СОЦИОКУЛЬ-ТУРНОЙ СФЕРЕ», (контактная работа педагогического работника с обучающимся (бакалавром) при проведении практических занятий по дисциплине), обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 17.05.25 № 5), утверждённой ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования **«Северо-Западный университет»** 17.05.2025, в условиях выполнения обучающимися (бакалаврами) определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - развитие и совершенствование умений и навыков, приобретенных на предыдущей ступени образования и необходимых для общения в устной и письменной формах при решении социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, общекультурной деятельности и делового сотрудничества с зарубежными партнерами в социокультурной сфере в условиях межкультурной коммуникации.

Задачи дисциплины:

– совершенствование навыков и умений в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме в социокультурной сфере;

– овладение лексическим запасом, необходимым для общения на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы;

– изучение основ культуры и этики делового общения на иностранном языке;

– формирование умения самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения информации в социокультурной сфере;

– расширение кругозора и повышение общей культуры обучающихся;

– реализция воспитательного потенциала иностранного языка, а именно воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК) (Английский язык)в профессиональной сфере» относится к дисциплинам Блока учебного плана, формируемого участниками образоватедбных отношений

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания:

– культуры и традиций стран изучаемого языка;

– правил речевого этикета, обеспечивающих корректную коммуникацию при деловом общении;

умения:

– участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой;

– понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общекультурные темы;

– работать с литературой и другими источниками на иностранном языке для получения информации;

владения:

– основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по темам;

– основными навыками письма для ведения деловой переписки, навыками письма на общекультурные темы.

Содержание служит основой для научно-исследовательской деятельности.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Понимание устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы	Знать (З1): фонетические особенности иностранного языка; лексический минимум общего характера; грамматические явления и правила, обеспечивающие корректное понимание на слух основного содержания устной речи на иностранном языке
		Уметь (У1): воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ, диалог), а также выделять в них значимую или запрашиваемую информацию
		Владеть (В1): навыками восприятия на слух и понимания значений слов, предложений, сверхфразовых единств в потоке аутентичной устной речи на иностранном языке.
	УК-4.2. Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения	Знать (З2): правила чтения на иностранном языке, правила пользования двуязычными словарями, виды чтения.
		Уметь (У2): пользоваться двуязычными словарями, выбирать в словаре нужное значение слова в зависимости от контекста, работать с литературой и извлекать необходимую информацию из оригинальных иноязычных текстов.
		Владеть (В2): техникой основных видов чтения оригинальной литературы, предполагающих различную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного на повседневные и бытовые темы
	УК-4.3. Ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера	Знать (З3): лексический запас необходимый для ведения полноценного диалога, грамматические и синтаксические правила построения высказывания, интонационные и артикуляционные нормы устной речи, правила речевого этикета в различных ситуациях общения (повседневных, деловых), основы публичной речи.
		Уметь (У3): применять нормы и правила речевого этикета, фоновые знания о

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
		культуре стран изучаемого языка в практике устной и письменной коммуникации, понимать основное содержание иноязычной речи и извлекать информацию необходимую для достижения целей коммуникации.
		Владеть (В3): навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях повседневного и делового общения
	УК-4.4. Выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки	Знать (З4): лексический и грамматический материал в объеме достаточном для передачи информации в виде сообщений или докладов, нормы и правила речевого поведения во время презентации сообщений или докладов.
		Уметь (У4): работать с литературными, справочными или интернет-источниками для подготовки сообщения или доклада на иностранном языке.
		Владеть (В4): навыками самостоятельной подготовки сообщений или докладов, навыками публичной речи.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия, час.			СР, час.	Всего акад.часов	Форма аттестации
		Л	П	Лаб			
очная	2/3	0	54		54	108	зачет

Условные обозначения:

Л - лекционные занятия
П – практические занятия
Лаб – лабораторные занятия
СРП – самостоятельная работа обучающегося под руководством педагогического работника
СР – самостоятельная работа обучающегося
Ппатт – часы на подготовку к промежуточной аттестации
Патт – промежуточная аттестация
Татт – текущая аттестация

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СР, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л	П	Патт				
1 семестр									
1	2	Высшее образование в России и за рубежом. Higher education in Russia and abroad.	0	36	0	16	52	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос, письменный опрос/
4	3	Международный туризм. International tourism.	0	6	0	20,75	26	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос, письменный опрос
8	6	Деловой этикет (межкультурный аспект). Business etiquette (intercultural aspect).	0	32	0	16	48	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос, письменный опрос
9	Контроль (зачет)		-	-	-	-	36	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Тест
	Итого за 3 семестр 2 курса		0	72	0	36	144		

Условные обозначения:

Л - лекционные занятия

П – практические занятия

Лаб – лабораторные занятия

СРП – самостоятельная работа обучающегося под руководством педагогического работника

СР – самостоятельная работа обучающегося

Ппатт – часы на подготовку к промежуточной аттестации

Патт – промежуточная аттестация

Татт – текущая аттестация

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1: Высшее образование в России и за рубежом

Higher education in Russia and abroad.

Тема 1: Студенческая жизнь.

Student life.

Speaking: Мой институт. Мой рабочий день (учеба, отдых). My Institute. My working day (my studies, free time). Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения по изучаемой теме на иностранном языке. Грамматический материал: времена глагола в активном залоге, цепочка определений. Verb tenses in active voice: Future Simple, Future Continuous, Future Perfect, order of adjectives. Фонетика: ударение в многосложных словах, ритмика предложения (чередование ударных и неударных слогов). Чтение: ознакомительное и изучающее чтение текстов по теме. Письмо: сочинение на тему «Моя учеба в университете» (My studies at University). .

Тема 2: Лучшие вузы в России и в странах изучаемого языка.

Best Universities in Russia and English-and German-speaking countries.

Speaking: Университеты США, Великобритании. Мировой рейтинг университетов. Universities in the USA, Great Britain. World Universities ranking Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения по изучаемой теме на иностранном языке. Грамматический материал: согласование времен,

множественное число существительных. Sequence of tenses, plural noun rules. Фонетика: ударение в многосложных словах, ритмика предложения (чередование ударных и неударных слогов). Чтение: ознакомительное и изучающее чтение текстов по теме. Письмо: перевод текста по теме.

Раздел 2. . Международный туризм

International tourism

Тема 3: Туризм.

International tourism.

Speaking: В турагентстве. Виды транспорта для путешествий. Деловая командировка. На таможне. Размещение в отеле. Великобритания. США. At the tour agency. Means of travelling. Business trip. At the customs. Checking in a hotel. Great Britain. The USA. Грамматический материал: модальные глаголы, местоимения. Modal verbs: can, may, must; pronouns. Чтение: формирование умений понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), веб-сайтов. Письмо: заполнение бланков необходимых для оформления командировки, получения визы, размещения в отеле.

Тема 4: Культурно-развлекательный туризм.

Recreational and cultural tourism.

Speaking: Достопримечательности. Покупки. Еда в ресторане. Ориентация в городе. Место, которое я бы хотел посетить. Sightseeing. Shopping. Eating out. Asking the way. My dream destination. Грамматический материал: модальные глаголы и их эквиваленты, числительное (количественное, порядковое, дробное). Modal verbs: should, ought to, have to, be to, be able to, be allowed to; numerals (cardinal, ordinal, fractions). Чтение: просмотровое, ознакомительное, изучающее чтение текстов по теме. Письмо: написание открытки из места отдыха.

Тема 5: Моя Родина.

My country.

Тема 7: Российская Федерация.

The Russian Federation.

Speaking: Россия, ее история и современное состояние. Географическое положение. Символика Российской Федерации. Крупные города России. Культура, традиции, праздники. Russia, its history and current situation. Geography. Symbols of the Russian Federation. Large cities. Culture clips. Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения по изучаемой теме на иностранном языке. Грамматический материал: времена английского глагола в страдательном залоге. Verb tenses in passive voice. Чтение: ознакомительное и изучающее чтение текстов по теме. Письмо: основные правила и выражения для реферирования и комментирования текста.

Тема 6: Санкт-Петербург

Saint Petersburg.

Speaking: Исторический и современный Санкт-Петербург. Достопримечательности родного города. Имена великих земляков. Saint Petersburg, old and modern. Saint Petersburg sights. Outstanding citizens. Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения по изучаемой теме на иностранном языке. Грамматический материал: косвенная речь, артикль. Reported speech, articles. Чтение: ознакомительное и изучающее чтение текстов по теме. Письмо: составление брошюры о родном городе.

Раздел 3: Деловой этикет (межкультурный аспект).

Business etiquette (intercultural aspect)

Тема 7: Деловое партнерство.

Business partnership.

Speaking: Телефонные переговоры как форма деловой коммуникации (клише и полезные выражения). Организация деловой встречи. Виды деловых писем и документации. Telephone calls as a form of business communication. Arranging a business meeting. Business correspondence and documentation. Грамматический материал: неличные формы глагола – герундий. Non-finite forms – gerund. Чтение: изучающее и ознакомительное чтение по теме. Письмо: составление деловых писем различного характера,

Раздел3. Культура делового поведения

Тема 8: Культура делового поведения во время деловых встреч.

Behavior at business meetings.

Speaking: Понятие делового этикета. Правила приветствия и прощания в разных странах. Общение в формальной и неформальной обстановке. Выражение благодарности. Невербальное поведение – жестикуляция, дресс код. Concept of business etiquette. Greetings and farewell in different countries. Formal and informal modes of communication. Expressing gratitude. Body language and dress code. Выступление с презентацией: ознакомление со структурой презентации, речевым этикетом и стратегиями поведения во время выступления. Грамматический материал: неличные формы глагола – инфинитив. Non-finite forms – infinitive. Чтение: изучающее и ознакомительное чтение по теме. Письмо: составление приглашения на прием, написание письма-благодарности.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п темы	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практических занятий
		ОФО	
3 семестр			
1	1	8	Лучшие вузы в России и в странах изучаемого языка Best Universities in Russia and abroad
2	2	8	Международный туризм International tourism
3	2	8	Культурно-развлекательный туризм Recreational and cultural tourism
4	4	8	Российская Федерация The Russian Federation
5	4	8	Санкт-Петербург. Saint Petersburg
6	5	6	Предприятия строительной индустрии Construction industry enterprises.
7	6	4	Деловое партнерство Business partnership
8	6	4	Культура делового поведения во время деловых встреч. Behavior at business meetings.
Итого:		54	X
Всего:		54	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа обучающегося

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СР
		ОФО				
3 семестр						
1	1	8			Лучшие вузы в России и в странах изучаемого языка Best Universities in Russia and abroad	Подготовка к практическому занятию: изучение лексики, перевод текстов, выполнение письменных домашних заданий.
2	2	8			Международный туризм International tourism	Подготовка к практическому занятию: выполнение письменного домашнего задания, перевод текстов, подготовка сообщений и диалогов
3	2	8			Культурно-развлекательный туризм Recreational and cultural tourism	Подготовка к практическому занятию: изучение лексики, перевод текстов, выполнение письменных домашних заданий.
4	2	8			Российская Федерация The Russian Federation	Подготовка к практическому занятию: изучение лексики, перевод текстов, выполнение письменных домашних заданий, подготовка сообщений и диалогов.
5	2	8			Санкт-Петербург Saint Petersburg	Подготовка к практическому занятию: изучение лексики, перевод текстов, выполнение письменных домашних заданий.
6	3		6		Предприятия строительной индустрии Construction industry	Подготовка к практическому занятию: изучение лексики, перевод текстов, выполнение письменных домашних зада-

					enterprises.	ний.
7	3		4		Деловое партнерство Business partnership	Подготовка к практическому занятию: изучение лексики, перевод текстов, выполнение письменных домашних заданий.
8	3		4		Культура делового поведения во время деловых встреч. Behavior at business meetings.	Подготовка к практическому занятию: изучение лексики, перевод текстов, выполнение письменных домашних заданий, составление диалогов.
Итого			54		X	X

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- обучение в сотрудничестве;
- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме;
- работа в малых группах (практические занятия);
- метод-кейсов;
- ролевая игра;
- метод проектов.

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Для обучающегося, осваивающего учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения - очная, одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 17.05.25 № 5), утверждённой ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования **«Северо-Западный университет»** 17.05.2025, **по индивидуальному учебному плану** (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося*), **Университет:**

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке, согласно соответствующему локальному нормативному акту, **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (*учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);

- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану **одинаковые дидактические единицы** - элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой Институтом основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения – очная, как и для

обучающего, осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

б) Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида, осваивающего учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения – очная, одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 17.05.25 № 5), утверждённой ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования **«Северо-Западный университет»** 17.05.2025, (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*), Университет**:**

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (*учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);

- устанавливает для конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья содержание образования (**одинаковые дидактические единицы** - элементы содержания учебного материала, как и для обучающего, осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе) и условия организации обучения, изложенного в виде утверждённой в установленном Институтом порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой им адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения – очная, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (для конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими

работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

9. Особенности организации образовательной деятельности по учебной дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения – очная, одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 17.05.25 № 5), утверждённой ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования **«Северо-Западный университет»** 17.05.2025, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Образовательной организацией созданы специальные условия для получения высшего образования по основной образовательной программе высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения – очная, одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 17.05.25 № 5), утверждённой ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования **«Северо-Западный университет»** 17.05.2025, обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание образовательной организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение указанной выше основной образовательной программы высшего образована обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

При получении высшего образования по указанной выше основной образовательной программе высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и

тифлосурдопереводчиков (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

В целях доступности получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения – очная, утверждённой ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный университет» 17.05.2025, лицами с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) образовательной организацией обеспечивается:

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию образовательной организации;

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определено с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

Используемое программное обеспечение (*комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства*):

- серверные и пользовательские операционные системы: Ubuntu, Debian, FreeBSD, Linux.
- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice;

- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

http://window.edu.ru/ - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

http://www.know-house.ru - Информационная система «НОУ-ХАУС.ру».

http://www.beton.ru/ - Бетон.РУ

http://www.protoart.ru - информационно-аналитический портал Protoart

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
учебная аудитория № 304 **Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования** (*включая, специализированную мебель и технические средства обучения*): письменные столы обучающихся; стулья обучающихся; письменный стол педагогического работника; стул педагогического работника; **технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:** магнитно-маркерная доска; мультимедийный проектор; экран; **компьютерная техника:** ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации	191015, г. Санкт-Петербург, ул. Кавалергардская, д.7, лит. А
учебная аудитория № 309 **Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования** (*включая, специализированную мебель и технические средства обучения*): письменные столы обучающихся;	191015, г. Санкт-Петербург, ул. Кавалергардская, д.7, лит. А

стулья обучающихся; письменный стол педагогического работника; стул педагогического работника; **технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:** магнитно-маркерная доска; мультимедийный проектор; экран; **компьютерная техника:** ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации	

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
аудитория № 402 **основное оборудование:** письменные столы; стулья; **компьютерная техника:** - персональные электронно-вычислительные машины (в том числе, мониторы, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации	191015, г. Санкт-Петербург, ул. Кавалергардская, д.7, лит. А
аудитория № 401 **основное оборудование:** письменные столы; стулья; **компьютерная техника:** - персональные электронно-вычислительные машины (в том числе, мониторы, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации	191015, г. Санкт-Петербург, ул. Кавалергардская, д.7, лит. А,

12. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося, в том числе, под руководством педагогического работника

12.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся изучают лексико-грамматический материал в соответствие с тематическим планированием, овладевают навыками монологической и диалогической речи в ситуациях повседневного и делового общения на иностранном языке, применяют различные виды чтения текстов, отрабатывают навыки восприятия на слух аутентичной речи на иностранном языке, выполняют письменные задания. Для эффективной работы на практических занятиях обучающиеся должны выполнять домашние задания. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Порядок подготовки к практическим занятиям изложен в следующих методических указаниях:

12.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы, обучающиеся должны изучать теоретический материал по теме, выучить лексику, грамматические правила, выполнить упражнения, письменные переводы текстов, реферирование статей на иностранном языке, готовить тематические сообщения, доклады, презентации на иностранном языке.

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК) в социокультурной сфере**

Код, направление подготовки: **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная).

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6	7
УК-4	УК-4.1. Понимание устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы	Знать (З1): фонетические особенности иностранного языка; лексический минимум общего характера; грамматические явления и правила, обеспечивающие корректное понимание на слух основного содержания устной речи на иностранном языке	Не способен различать слова в потоке иностранной речи, улавливать смысл услышанного из-за незнания лексических единиц и грамматических правил	Демонстрирует отдельные знания лексики и грамматики, неполное понимание смысла устной речи на иностранном языке	Демонстрирует достаточные знания лексических единиц и грамматического материала для понимания информации, передаваемой в устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы	Демонстрирует исчерпывающие знания необходимого минимума лексических единиц и грамматических правил для полноценного восприятия смысла информации, передаваемой в устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы
		Уметь (У1): воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ, диалог), а также выделять в них значимую или запрашиваемую информацию	Не умеет воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов	Умеет воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов, допуская при этом значительные неточности.	Умеет воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов, допуская при этом незначительные погрешности.	В совершенстве умеет воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов, а также выделять в них значимую или запрашиваемую информацию.
		Владеть (В1): навыками восприятия на слух и пони-	Не владеет навыками восприятия на слух и	Владеет навыками восприятия на слух и по-	Хорошо владеет навыками восприятия на слух и понима-	В совершенстве владеет навыками восприятия

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6	7
		мания значений слов, предложений, сверхфразовых единств в потоке аутентичной устной речи на иностранном языке.	понимания значений слов, предложений, сверхфразовых единств в потоке аутентичной устной речи на иностранном языке.	нимания значений слов, предложений, сверхфразовых единств в потоке аутентичной устной речи на иностранном языке, допуская ряд значительных ошибок	ния значений слов, предложений, сверхфразовых единств в потоке аутентичной устной речи на иностранном языке.	на слух и понимания значений слов, предложений, сверхфразовых единств в потоке аутентичной устной речи на иностранном языке.
	УК-4.2.Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения	Знать (З2): правила чтения на иностранном языке, правила пользования двуязычными словарями, виды чтения.	Не может правильно прочитать большую часть текста на иностранном языке из-за незнания правил чтения, не ориентируется в двуязычном словаре, не понимает разницы между изучающим, ознакомительным, просмотровым видами чтения..	Испытывает затруднения при чтении текстов на иностранном языке, менее чем наполовину понимает информацию на иностранном языке, пользуясь словарем, знает разницу между изучающим, ознакомительным и просмотровым видами чтения.	Может правильно прочесть текст на иностранном языке, допуская некоторые неточности, почти в полном объеме понимает со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения, ориентируется в видах чтения	Грамотно читает текст на иностранном языке, в полном объеме понимает со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения, ориентируется в видах чтения
		Уметь (У2): пользоваться двуязычными словарями, выбирать в словаре нужное значение слова в зависимости от контекста, работать с литературой и извлекать необходимую информацию из оригинальных иноязычных текстов.	Не умеет пользоваться двуязычными словарями, не способен выбрать нужное значение слова в словаре, извлекать требуемую информацию из аутентичных текстов.	Умеет пользоваться двуязычными словарями, выбирать в словаре нужное значение слова, извлекать необходимую информацию из оригинальных иноязычных текстов, испытывая при этом затруднения	Умеет пользоваться двуязычными словарями, выбирать в словаре нужное значение слова, извлекать необходимую информацию из оригинальных иноязычных текстов, испытывая при этом незначительные затруднения	Умеет пользоваться двуязычными словарями, выбирать в словаре нужное значение слова, подтверждая свою контекстуальную догадку, извлекать в полном объеме требуемую информацию из оригинальных иноязычных тек-

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6	7
						стов.
		Владеть (В2): техникой основных видов чтения оригинальной литературы, предполагающих различную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного на повседневные и бытовые темы	Не владеет техникой просмотрового, изучающего, ознакомительного видов чтения, навыками извлечения из прочитанного текста основного содержания, ключевых фрагментов и понимания общего смысла прочитанной информации	Владеет техникой просмотрового, изучающего, ознакомительного видов чтения, навыками извлечения из прочитанного текста основного содержания, ключевых фрагментов и понимания общего смысла прочитанной информации, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет техникой просмотрового, изучающего, ознакомительного видов чтения, навыками извлечения из прочитанного текста основного содержания, ключевых фрагментов и понимания общего смысла прочитанной информации, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет техникой просмотрового, изучающего, ознакомительного видов чтения, навыками извлечения из прочитанного текста основного содержания, ключевых фрагментов и понимания общего смысла прочитанной информации
	УК-4.3. Ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера	Знать (З3): лексический запас необходимый для ведения полноценного диалога, грамматические и синтаксические правила построения высказывания, интонационные и артикуляционные нормы устной речи, правила речевого этикета в различных ситуациях общения (повседневных, деловых), основы публичной речи.	Не знает лексический минимум необходимый для повседневного и делового общения, грамматические и синтаксические правила построения высказывания, фонетические аспекты устной речи, правила речевого этикета в различных ситуациях общения (повседневных, деловых), основ публичной речи.	Испытывает затруднения при выборе лексики и правильном построении высказывания на иностранном языке, трудности в артикуляционном и интонационном оформлении речи, не знает различий в использовании речевых стратегий в зависимости от стиля общения (повседневный, деловой), не знает основ речевого поведения во время выступления с сообщением или докладом.	Воспроизводит знания иноязычной лексики и грамматики для ведения диалога общего и делового характера, допуская незначительные затруднения в артикуляции звуков иностранного языка, знает различия в использовании речевых стратегий в зависимости от стиля общения (повседневный, деловой), основы публичной речи, допуская при этом незначительные погрешности.	Воспроизводит лексический запас необходимый для ведения полноценного диалога, знает грамматические и синтаксические правила построения высказывания, интонационные и артикуляционные нормы устной речи, правила речевого этикета в различных ситуациях общения (повседневных, деловых), основы публичной речи.
		Уметь (У3):	Не умеет	Умеет при-	Умеет приме-	Умеет без-

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6	7
		применять нормы и правила речевого этикета, фоновые знания о культуре стран изучаемого языка в практике устной и письменной коммуникации, понимать основное содержание иноязычной речи и извлекать информацию необходимую для достижения целей коммуникации.	применять нормы и правила речевого этикета, фоновые знания о культуре стран изучаемого языка в практике устной и письменной коммуникации, понимать основное содержание иноязычной речи и извлекать информацию необходимую для достижения целей коммуникации.	менять нормы и правила речевого этикета, фоновые знания о культуре стран изучаемого языка в практике устной и письменной коммуникации, понимать основное содержание иноязычной речи и извлекать информацию необходимую для достижения целей коммуникации, испытывая при этом затруднения	нять нормы и правила речевого этикета, используя фоновые знания о культуре стран изучаемого языка в практике устной и письменной речи, понимать основное содержание иноязычной речи, испытывая при этом незначительные затруднения.	ошибочно применять нормы и правила речевого этикета, фоновые знания о культуре стран изучаемого языка в практике устной и письменной коммуникации, понимать основное содержание иноязычной речи и извлекать информацию необходимую для достижения целей коммуникации.
		Владеть (В3): навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях повседневного и делового общения	Не владеет навыками диалогической и монологической речи в коммуникативных ситуациях повседневного и делового общения	Владеет навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях повседневного и делового общения, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях повседневного и делового общения	В совершенстве владеет навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях повседневного и делового общения
	УК-4.4. Выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки	Знать (З4): лексический и грамматический материал в объеме достаточном для передачи информации в виде сообще-	Не знает лексический и грамматический материал в объеме необходимом для передачи информации	Знает лексический и грамматический материал в объеме недостаточном для передачи информации в	Знает лексический и грамматический материал в объеме необходимом для передачи информации в виде сообщений или докла-	Знает лексико-грамматический материал в полном объеме, способы передачи информации в виде

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6	7
		ний или докладов, нормы и правила речевого поведения во время презентации сообщений или докладов.	в виде сообщений или докладов, нормы и правила речевого поведения во время презентации сообщений или докладов.	виде сообщений или докладов, знает не все нормы и правила речевого поведения во время презентации сообщений или докладов.	дов, нормы и правила речевого поведения во время презентации сообщений или докладов. допуская при этом незначительные ошибки	сообщений или докладов, нормы и правила речевого поведения во время публичных выступлений с презентацией.
		Уметь (У4): работать с литературными, справочными или интернет источниками для подготовки сообщения или доклада на иностранном языке.	Не умеет самостоятельно работать с литературными, справочными или интернет источниками с целью подготовки сообщения или доклада на иностранном языке.	Умеет работать с литературными, справочными или интернет источниками с целью подготовки сообщения или доклада на иностранном языке, допуская ряд ошибок в выборе нужной информации	Умеет работать с литературными, справочными или интернет источниками с целью подготовки сообщения или доклада на иностранном языке, допуская незначительные ошибки	Умеет самостоятельно работать с литературными, справочными или интернет источниками с целью поиска и обработки информации для подготовки сообщения или доклада на иностранном языке.
		Владеть (В4): навыками самостоятельной подготовки сообщений или докладов, навыками публичной речи.	Не владеет навыком самостоятельной подготовки сообщений или докладов, навыками публичной речи.	Владеет навыками самостоятельной подготовки сообщений или докладов, навыками публичной речи, допуская ряд речевых ошибок во время публичного выступления	Хорошо владеет навыком, навыком самостоятельной подготовки сообщений или докладов, навыками публичной речи, допуская при этом незначительные ошибки	В совершенстве владеет приемами и методами самостоятельной подготовки сообщений или докладов, навыками выступления с презентацией, общения с аудиторией на иностранном языке.

Приложение 2

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: **Иностранный язык (английский язык) в социо-культурной сфере**

- **Основная литература**

Гаврилов, А. Н. Английский язык для архитекторов (B1). Architecture in Russia : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Н. Н. Гончарова, Т. М. Румежак ; под общей редакцией Н. Н. Гончаровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11215-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470822

Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471631

- **Дополнительная литература**

Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469537