Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Северо-Западный университет»

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борзов Александр Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2026 12:09:47
Уникальный программный ключ:
455c1bb9c883bfa2e44bcad3e1ef4a33800

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Основы государственного и муниципального управления»
Объем программы: 72 академических часа

Санкт-Петербург, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы предназначены для проведения текущего контроля и итоговой аттестации слушателей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы государственного и муниципального управления» объемом 72 академических часа.

Итоговая аттестация проводится в форме итогового тестирования. Тест включает 20 заданий. На выполнение отводится до 45 минут. Результат «зачтено» устанавливается при правильном выполнении не менее 70 % заданий, то есть не менее 14 заданий из 20.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Модуль	Наименование	Форма текущего контроля
1	Система публичного управления в Российской Федерации	Текущий контроль
2	Органы государственной власти и местного самоуправления: полномочия и взаимодействие	Практическое задание
3	Государственные и муниципальные управленческие решения	Кейс
4	Стратегическое и программно-целевое управление муниципальным развитием	Практическое задание
5	Государственные и муниципальные услуги. Взаимодействие с гражданами	Тест
6	Этика, ответственность и оценка эффективности публичного управления	Кейс

2.1. Практическое задание

Муниципальное образование фиксирует снижение удовлетворенности жителей качеством одной из муниципальных услуг. Слушателю необходимо: сформулировать управленческую проблему; определить заинтересованные стороны; предложить не менее трех вариантов решения; установить критерии выбора; обосновать рекомендуемый вариант; определить показатели результата и механизм обратной связи.

2.2. Критерии оценки практического задания

Критерий	Вес, %
Корректность постановки проблемы	20
Обоснованность вариантов решения	25
Применимость выбранного решения	25
Качество показателей и контроля	20
Логика и ясность представления	10

3. ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

1. Что относится к основным принципам публичного управления?

А) Законность, открытость, результативность и ответственность

Б) Исключительно централизация управления

В) Только финансовая самостоятельность

Г) Отказ от общественного участия

2. Как соотносятся государственное управление и местное самоуправление?

А) Это полностью тождественные понятия

Б) Они относятся к разным уровням публичной власти и действуют в пределах установленной компетенции

В) Местное самоуправление является коммерческой деятельностью

Г) Государственное управление осуществляется только муниципалитетами

3. Что понимается под полномочием органа публичной власти?

А) Личная инициатива должностного лица

Б) Установленная компетенция органа совершать определенные действия и принимать решения

В) Любое действие, не запрещенное законом

Г) Исключительно право выдавать нормативные акты

4. Какова логическая последовательность подготовки управленческого решения?

А) Реализация — постановка цели — сбор информации — контроль

Б) Сбор и анализ информации — постановка цели и критериев — разработка альтернатив — выбор решения — реализация и контроль

В) Контроль — выбор решения — анализ информации

Г) Выбор решения без анализа альтернатив

5. Для чего используются критерии оценки альтернатив управленческого решения?

А) Для формального увеличения числа документов

Б) Для сопоставления вариантов и обоснованного выбора решения

В) Только для расчета заработной платы

Г) Для исключения контроля результатов

6. В чем состоит назначение контроля исполнения управленческих решений?

А) В выявлении отклонений, оценке исполнения и принятии корректирующих мер

Б) Только в составлении отчетности

В) В отмене поставленной цели

Г) В замене всех исполнителей

7. Что является результатом стратегического планирования на муниципальном уровне?

А) Система согласованных целей, показателей, мероприятий, программ и проектов развития территории

Б) Только перечень должностей

В) Только бюджетная смета

Г) Только статистический отчет

8. Как связаны цель муниципальной программы и ее показатели?

А) Показатели позволяют измерить степень достижения цели

Б) Показатели не связаны с целью

В) Цель определяется после завершения программы

Г) Показатели заменяют мероприятия программы

9. Какие формы взаимодействия органов власти с гражданами применяются в публичном управлении?

А) Обращения граждан, общественное участие, взаимодействие с организациями и институтами гражданского общества

Б) Только внутренние служебные совещания

В) Только публикация финансовой отчетности

Г) Исключительно судебное взаимодействие

10. Что понимается под информационной открытостью органа власти?

А) Доступность для граждан информации о деятельности органа власти в установленных формах

Б) Публикация только закрытой информации

В) Отказ от официальных информационных ресурсов

Г) Передача всей информации только внутри ведомства

11. Какие факторы следует учитывать при оценке эффективности управленческого решения?

А) Достижение результата, затраченные ресурсы, последствия и условия реализации

Б) Только объем подготовленных документов

В) Только количество исполнителей

Г) Только продолжительность совещаний

12. В чем состоит роль межведомственного взаимодействия?

А) В координации действий, полномочий и обмена информацией между органами и организациями

Б) В полном исключении обмена информацией

В) В дублировании всех функций

Г) В передаче полномочий гражданам

13. Что понимается под конфликтом интересов в публичном управлении?

А) Ситуация, в которой личная заинтересованность может повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей

Б) Любое различие мнений между сотрудниками

В) Только спор между двумя организациями

Г) Любая жалоба гражданина

14. Каким образом показатели позволяют оценить достижение управленческой цели?

А) Путем сопоставления фактических значений с плановыми или целевыми значениями

Б) Путем замены цели новым документом

В) Только путем экспертного опроса без данных

Г) Путем исключения контроля

15. Какие риски возникают при принятии решений в условиях неопределенности?

А) Недостаточность информации, ошибочная оценка последствий и ограниченность ресурсов

Б) Полное отсутствие необходимости анализа

В) Гарантированное достижение результата

Г) Исключение любых альтернатив

16. Что включает анализ социально-экономической ситуации муниципального образования?

А) Выявление проблем и ресурсов территории, оценку текущего состояния и факторов развития

Б) Только перечень муниципальных служащих

В) Только архив нормативных актов

Г) Только сведения о делопроизводстве

17. Какова роль обратной связи при предоставлении государственных и муниципальных услуг?

А) Она позволяет оценивать качество и удовлетворенность получателей и корректировать организацию услуги

Б) Она применяется только после прекращения услуги

В) Она не влияет на качество услуг

Г) Она заменяет нормативное регулирование

18. Какие элементы включает организационная структура управления?

А) Распределение функций, полномочий, ответственности и взаимодействия между элементами системы управления

Б) Только перечень помещений

В) Только бухгалтерскую отчетность

Г) Только должностные оклады

19. Чем результативность отличается от эффективности?

А) Результативность отражает степень достижения целей, а эффективность — соотношение результата и использованных ресурсов

Б) Это полностью одинаковые понятия

В) Эффективность означает только соблюдение сроков

Г) Результативность определяется только числом сотрудников

20. Какие действия необходимы после выявления отклонения от запланированного результата?

А) Проанализировать причины, определить корректирующие меры и продолжить контроль исполнения

Б) Прекратить контроль

В) Игнорировать отклонение

Г) Автоматически отменить программу

4. КЛЮЧ К ИТОГОВОМУ ТЕСТУ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
А	Б	Б	Б	Б	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А

Критерий итоговой оценки: «зачтено» — 14–20 правильных ответов; «не зачтено» — 0–13 правильных ответов.