

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Борзов Александр Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.10.2023 11:53:29  
Уникальный программный ключ:  
455c1bb9883bfa2e44bcad3e1ef4a33800859e8



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
РЕСТАВРАЦИОННО-  
СТРОИТЕЛЬНЫЙ  
ИНСТИТУТ

**Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский  
реставрационно-строительный институт»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ  
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ,  
основной профессиональной образовательной программы высшего  
образования -  
программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01  
КУЛЬТУРОЛОГИЯ  
направленность  
(профиль) программы бакалавриата –  
«Управление в социокультурной сфере»**

*(срок получения образования  
по программе бакалавриата – 4 года;  
форма обучения - очная)*

Санкт-Петербург, 2023

Рабочая программа **учебной (проектно-технологической) практики**, компонента Б2.0.02 (П) основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - **«Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 12.05.22 № 1), утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования **«Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт»** 12.05.2022, разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации на 2023/2024 учебный год, утверждённых ректором образовательной организации 12.05.2023.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована Частным образовательным учреждением высшего образования **«Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт»** при реализации **учебной (проектно-технологической) практики** (контактная работа педагогического работника с обучающимся (бакалавром) при проведении практических/ лабораторных занятий (*при наличии*) по дисциплине), компонента Б2.0.02 (П) основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - **«Управление в социокультурной сфере»**, форма обучения – очная), в условиях выполнения обучающимися (бакалаврами) определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

## 1. Цели и задачи освоения практики

- **Цель практики:** приобретение обучающимися практических навыков, компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности в сфере социально-культурной деятельности, в частности, в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации.

### *Задачи проектно-технологической практики:*

- ознакомление в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;
- формирование умения использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического воспитания;
- формирование умения участвовать в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности;
- приобретение практических навыков в обеспечении технологического процесса подготовки и проведения социально-культурных мероприятий (информационных, выставочных, праздничных) в учреждениях культуры.

## 2. Тип (форма) производственной практики и способ ее проведения.

Тип: учебная практика (проектно-технологическая).

Способ проведения практики: стационарная/выездная.

## 3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина Б2.О.02(П) входит в обязательную часть блока Б2.0.01 «Практики» и является учебной (проектно-технологической) практикой.

Курс находится в тесной связи с дисциплинами «Теория культуры», «Философия», «История мировой культуры», «Социокультурное проектирование», «Культурная политика»

## 4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
<b>ОПК-3.</b> Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	<b>Знать:</b> содержание документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов; этику и нормы профессиональной этики. <b>Уметь:</b> соблюдать требования профессиональных стандартов и норм профессиональной этики. <b>Владеть:</b> навыками анализа регламентирующих

		<p>профессиональное поведение документов; самооценки и критического анализа своего профессионального поведения.</p>
<p><b>ПК-1</b> Готов к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров.</p>	<p><b>ПК-1.1.</b> Знать теорию, практику проектной деятельности, технологии, границы и специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной деятельности.</p>	<p><b>знает</b> основы, структуру, основные компоненты, содержание, функции, уровни, типологию культуры</p> <p><b>умеет</b> различать формы выражения культуры, виды культуры (внутренняя и внешняя, объективная и субъективная, позитивная и негативная, доминирующая и контр-культура и т.д.)</p> <p><b>владеет</b> навыками, обеспечивающими формирование, поддержание и изменение культуры</p>
<p><b>ПК-1</b> Готов к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров.</p>	<p><b>ПК-1.2.</b> Уметь разработать социокультурный проект с учетом конкретных заданных параметров - экономических, правовых, содержательных, социальных, культурных и других заданных параметров</p>	<p><b>знает</b> документы, регламентирующие работу организации, принципы организации</p> <p><b>умеет</b> использовать действующее законодательство Российской Федерации, правовые документы для повышения результативности своей деятельности в сфере культуры</p> <p><b>владеет</b> методами анализа и исследования основ культуры.</p>
<p><b>ПК-1</b> Готов к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров.</p>	<p><b>ПК-1.3.</b> Владеть проектными технологиями в социокультурной сфере</p>	<p><b>знает</b> систему уровней организационного взаимодействия, современные проектные технологии</p> <p><b>умеет</b> создавать временные оперативные рабочие группы для решения конкретных задач, участвовать в их работе, используя соответствующие методы культурологии</p> <p><b>владеет</b> навыками проективной деятельности, методами и способами реализации проектов.</p>
<p><b>ПК-5.</b> Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные,</p>	<p><b>ПК-5.1.</b> Знать теорию, практику культурно-просветительской, художественно-творческих программ, технологии, границы и специфику применения проектного</p>	<p><b>Знать:</b> границы практического применения знаний в области культурологии в культурно-досуговой, культурно-просветительских,</p>

художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства	подхода в различных сферах социокультурной деятельности.	художественно-творческих, образовательных программ, других видов деятельности. <b>Уметь:</b> разрабатывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства.
<b>ПК-5.</b> Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства	<b>ПК-5.2.</b> Организует и планирует процесс формирования культурно-просветительских, образовательных, художественно-творческих программ в сфере культуры и искусства	<b>знает</b> современные виды и направления культурно-просветительских, художественно-творческих, образовательных программ, специфику организации и планирования <b>умеет</b> разрабатывать проекты в области культуры и искусства с различными содержательными параметрами. <b>владеет</b> навыками обработки теоретического содержания дисциплин гуманитарного цикла, навыками соединения аналитической и практической деятельности в создании культурного продукта.
<b>ПК-5</b> Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства	<b>ПК-5.3.</b> Разработка и доработка проектов. Готов к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров	<b>знает</b> современные виды и направления программ в области культуры и искусства, специфику организации и планирования <b>умеет</b> разрабатывать проекты в области культурно-просветительской, образовательной, художественно-творческой с различными содержательными параметрами. <b>владеет</b> навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности, навыками соединения аналитической и практической деятельности в создании культурного продукта

<p><b>ПК-7</b> Способен управлять практической реализацией социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности</p>	<p><b>ПК-7.1</b> Сбор, обработка, анализ, обобщение, систематизация научной информации в области социокультурных проектов и программ.</p>	<p><b>знает</b> Знать: основы сбора, обработки, анализа, обобщения, систематизации научной информации менеджмента в социокультурной сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры. <b>умеет:</b> организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными подразделениями и организациями; контролировать и оценивать результаты деятельности. <b>владеет:</b> навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации социокультурных проектов и программ.</p>
<p><b>ПК-7</b> Способен управлять практической реализацией социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности</p>	<p><b>ПК-7.2</b> Разработка нормативных, методических, других документов, составление отчетов, создание различных типов текстов и написание программ в области культуры и искусства применение и разработка технологий в социокультурной сфере</p>	<p><b>знает</b> специфику разработки социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности <b>умеет</b> организовывать процесс сбора, обработки, систематизации социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности <b>владеет навыками</b> разработки социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности</p>
<p><b>ПК-7</b> Способен управлять практической реализацией социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности</p>	<p><b>ПК-7.3.</b> Владение понятийным аппаратом современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; навыками сбора, обработки, анализа, синтеза, систематизации информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания</p>	<p><b>знает</b> специфику управления, практической реализации социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности <b>умеет</b> управлять практической реализацией социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности <b>владеет навыками</b> управления, практической реализацией социокультурных проектов и программ, координировать различные виды деятельности</p>

В результате прохождения практики студент должен:

**Знать:**

- задачи профессиональной деятельности
- правила постановки цели и подбора путей ее достижения;
- технологию социокультурных проектов и программ.

**Уметь:**

- грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;
- составлять технические задания и иную документацию, характеризующую социокультурную сферу;
- применять знания в области культурологии в профессиональной деятельности;

**Владеть:**

- навыками по подбору аргументов при обосновании социокультурных проектов и программ, своей точки зрения;
- навыками творческого использования положений и методов социальных и гуманитарных наук в профессиональной деятельности;
- способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности;
- способностью к участию в реализации программ в сфере культурной политики и социокультурных проектов;
- навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде.

Работая на практике, **обучающийся обязан:**

1. Ответственно относиться к поручаемой работе, полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
2. Нести ответственность за выполненную работу и ее результат наравне со штатными работниками;
3. Вести дневник, в котором записывать содержание работ, необходимые данные, делать эскизы, зарисовки, отражающие содержание лекций, бесед и т.д.

## 5. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы 324 ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Сроки выполнения раздела, этапа и предусмотренных заданий	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	<i>организационный</i>	<i>За 1 неделю до практики</i>		<i>Установочная конференция по практике</i>
2	<i>подготовительный</i>	<i>1 неделя практики</i>	<i>1) знакомство с организацией, администрацией; 2) беседа с руководителем, по поводу направлений работы студента-практиканта, 3) знакомство с расписанием организации; 4) Посещение мероприятий; 5)</i>	<i>Дневник практики</i>

			<i>знакомство с методической системой: программой, тематическим планированием, (указывать темы посещенных мероприятий)</i>	
3	<i>экспериментальный</i>	<i>2 неделя практики</i>	<i>обсуждение с руководителем практики темы, содержания, структуры и методического обеспечения программы, проводимого студентом-практикантом, 2) проведение пробных мероприятий</i>	<i>Дневник практики</i>
4	<i>производственный</i>	<i>3-6неделя практики</i>	<i>1) подготовка студента-практиканта к проекту (работа в библиотеке, консультация с методистом-куратором и т.д.), 2) проведение студентом-практикантом программы (указывать темы проведенных мероприятий), 3) обсуждение проведенных студентом-практикантом проектов, 4) посещение студентом-практикантом мероприятий сокурсников, 5) обсуждение студентами посещенных мероприятий сокурсников совместно с методистом- куратором, 6) обсуждение даты проведения и темы предполагаемого открытого мероприятия студента-практиканта, 7) обсуждение с куратором проведенных студентом-практикантом открытых программ, 8) самоанализ проведенных студентом-практикантом открытых мероприятий, практики</i>	<i>Дневник практики</i>
5	<i>Производственный, обработка и анализ полученной</i>	<i>6 неделя</i>	<i>1) составление отчета студента-практиканта о проделанной работе за время прохождения практики, 3)</i>	<i>Дневник практики, портфолио</i>



	<i>информации, подготовка отчета.</i>		малый совет в институте по итогам практики	<i>(отчет по практике)</i>
6	<i>Заключительный</i>	<i>В течение недели после практики</i>	Итоговая конференция на факультете по подведению итогов практики студентов	Презентации, стенгазеты, устные сообщения об итогах практики на конференции

**Методические указания для обучающихся, в том числе по организации их самостоятельной работы:**

Каждый практикант обязан знать, что целью проектно-технологической практики является приобретение им умений и навыков.

Студент проходит три постепенно усложняющихся этапа практики:

- 1-й – подготовительный,
- 2-й – экспериментальный,
- 3-й – производственный.

В течение подготовительного этапа (первая неделя практики) практиканты планируют свою работу.

В период методической практики (2 неделя) студенты под руководством разрабатывают программы мероприятий.

В стажерский период (3-6-я недели практики) студент проводит (не менее 3 проектов-мероприятий)

Практиканты присутствуют на мероприятиях своих товарищей, принимают активное участие в анализе посещенных мероприятий.

В заключительный период (6 неделя) составляются отчеты о проделанной работе, готовятся характеристики, составленные куратором практики.

**6. Образовательные технологии, используемые на производственной практике**

В ходе практики реализуется компетентностный подход к современному образованию в высшей школе. Это проявляется в использовании активных и интерактивных форм проведения практики на разных ее этапах: сбор, первичная обработка материалов, внеаудиторная самостоятельная работа под руководством научного руководителя (написание отчета по практике).

**Методические рекомендации по проведению учебной практики Проектно-технологическая:**

*Руководитель практики:*

- участвует в планировании всех видов практик по специальности;
- готовит заявку о предполагаемых базах проведения практик;
- готовит проект приказа о прохождении практики;
- согласовывает текущие вопросы;
- контролирует выполнение программ практик;
- контролирует ход проведения практики и подведение ее итогов;
- предоставляет сводный отчет о прохождении практики, включающий подробный анализ ее прохождения, замечания и предложения по совершенствованию практической подготовки студентов.

**Права и обязанности студента-практиканта:**

- обучающийся выполняет все виды работ, предусмотренные программой практики в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями;

- обучающийся подчиняется распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, обучающийся может быть отстранен от прохождения практики;
- обучающийся, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению заседания кафедры ему может быть назначено повторное прохождение практики;
- в соответствии с программой практики обучающийся обязан своевременно представить отчетную документацию;
- по итогам производственной практики студент получает оценку.

Лекции

Не предусмотрены.

Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

Практические занятия

Не предусмотрены.

Самостоятельная работа

Оцениваются качество и количество выполненных текстовых работ, грамотность в оформлении, правильность выполнения поставленных задач.

### Показатели оценивания результатов обучения

семестр	Шкала оценивания			
7 семестр	2	3	4	5
	Студент не знает виды деятельности академических и научно-исследовательских организаций, связанных со сферой культуры, не знаком с деятельностью организаций, осуществляющих свою деятельность в области культурной политики и управления, сохранения культурного и природного наследия; студент не знает особенностей деятельности учреждений	Студент знает, но не в полной мере виды деятельности академических и научно-исследовательских организаций, связанных со сферой культуры, не знаком с деятельностью организаций, осуществляющих свою деятельность в области культурной политики и управления, сохранения культурного и природного наследия; студент не знает особенностей деятельности учреждений	Студент хорошо знает виды деятельности академических и научно-исследовательских организаций, связанных со сферой культуры, не знаком с деятельностью организаций, осуществляющих свою деятельность в области культурной политики и управления, сохранения культурного и природного наследия; студент не знает особенностей деятельности учреждений	Студент отлично знает виды деятельности академических и научно-исследовательских организаций, связанных со сферой культуры, не знаком с деятельностью организаций, осуществляющих свою деятельность в области культурной политики и управления, сохранения культурного и природного наследия; студент не знает особенностей деятельности учреждений

	культуры, музеев, галерей и библиотек	учреждений культуры, музеев, галерей и библиотек	культуры, музеев, галерей и библиотек; разбирается в технологиях формирования муниципального задания учреждений культуры, проектной деятельности данных организаций; умеет проводить первичные исследования в сфере культуры; способен оценить проблемы в сфере культуры; может проанализировать с точки зрения культурологии явления в сфере культуры, освоил научные культурологические методы исследования.	культуры, музеев, галерей и библиотек; разбирается в технологиях формирования муниципального задания учреждений культуры, проектной деятельности данных организаций; умеет проводить первичные исследования в сфере культуры; имеет осуществлять анализ культурологической деятельности; способен оценить проблемы в сфере культуры; может проанализировать с точки зрения культурологии явления в сфере культуры; освоил научные культурологические методы исследования.
--	---------------------------------------	--	--	---

## Оценочные средства

### 1.1 Задания для текущего контроля

Представление сводного отчета о прохождении практики, включающего подробный анализ ее прохождения, замечания и предложения по совершенствованию практической подготовки. Оформление отчета производится согласно требованиям.

#### Параметры оценивания:

- Соответствие текста научному стилю, правилам и установкам литературного языка
- Полнота и четкость изложения
- Логичность изложения, реализация принципов теории и практики
- Четкость определения задач и наличие обоснованных выводов

Перечень основных оценочных средств, позволяющих оценить уровень сформированности компетенций:

- отзыв руководителя практики; - дневник прохождения практики подается в печатном виде. В дневнике необходимо вести записи о работах, выполненных во время прохождения практики. Ведение дневника является обязательным условием для

прохождения практики. Дневник практики также является индивидуальным заданием студента;

- отчет студента о прохождении практики;
- анкета.

#### **Анкета для проведения промежуточной аттестации по практике**

1. Дайте общую характеристику пройденной вами производственной (проектно-технологической) практики.
2. Опишите хронологические этапы прохождения производственной (проектно-технологической) практики.
3. Определите, какие задание во время прохождения производственной (проектно-технологической) практики вам нужно было выполнять.
4. Приведите примеры конкретных задач, решенных вами во время прохождения производственной (проектно-технологической) практики, которые были бы напрямую связаны с культурологическими исследованиями.
5. Какие новые знания, умения и навыки вы приобрели во время прохождения производственной (проектно-технологической) практики?
6. С какими организационными, техническими, психологическими проблемами вы столкнулись во время прохождения практики?
7. Ваши пожелания относительно организационной и содержательной стороны проведения производственной (проектно-технологической) практики.

Основные требования и методические рекомендации по оформлению отчетных документов, формы и сроки представления находятся на кафедре.

В период практики студент:

- использует свои теоретические знания по предмету «Культурология»,
- учится проводить культурологические исследования
- знакомится с методами научной деятельности в области культурологии
- знакомится с различными видами деятельности учреждений культуры
- составляет отчет о прохождении производственной (проектно-технологической) практике.

Контроль этапов выполнения индивидуального плана производственной (проектно-технологической) практики проводится в виде собеседования с научным руководителем.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

1. Отчет об учебной практике «Проектно-технологическая».
2. Отчет о работе студента от руководителя практики от ВУЗа.

Форма итоговой аттестации – зачет.

#### **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Самостоятельная работа:

Рабочей программой учебной практики предусмотрена самостоятельная работа бакалавров, в которой осуществляется изучение рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала, подготовка отчета о учебной практике «Ознакомительная», подготовка материалов к зачету.

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы
	Жаркова, Л. С. Деятельность учреждений культуры / Л. С. Жаркова. - М.: МГУКИ, 2020. - 175 с.
	Щедровицкий, П. Г. Организационное проектирование в системе управленческой деятельности / П. Г. Щедровицкий. - М.: Проблемы управления. Концепт, 1998. - С. 20-38.
	Симонова И. Ф. Социально-культурное проектирование: современные подходы и технологии: учебное пособие. –СПб.: Научное издательство «Лань», 2020. – 250 с.
	Философия музея: Учебное пособие / М.Б. Пиотровский, О.В. Беззубова, А.С. Дриккер; Под ред. М.Б. Пиотровского - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с. Режим доступа: <a href="http://www.znaniium.com/bookread.php?book=366628">http://www.znaniium.com/bookread.php?book=366628</a>
	Основы музееведения: [учеб. пособие] / М-во культуры РФ, Рос. ин-т культурологии; отв. ред. Э. А. Шулепова. 3. изд. –М.: «ЛИБРОКОМ», 2013. –432 с.

#### Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы
	Культурное наследие и творческие индустрии: время, место, действие: сборник трудов сотрудников Лаборатории экономики культуры Санкт-Петербургского филиала Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»; [ред. В.Э.Гордин]. Санкт-Петербург: Левша. Санкт-Петербург, 2012 – 215 с.
	Шекова Е.Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях: учебное пособие/ Е.Л.Шекова. Санкт-Петербург: Лань, 2014 – 412с.
	Сорокин А. А. Компетенции участников проектного управления инновационной деятельностью // Наука и инновации: научно-практический журнал. – 2017.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. –	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	<a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>
Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Нормативно-правовая база данных.	<a href="http://www.kodeks.net">www.kodeks.net</a>
Консалтинговая группа MD. Информационный портал по управлению персоналом	<a href="http://md-hr.ru">http://md-hr.ru</a>
Российская государственная библиотека.	<a href="http://rsl.ru">rsl.ru</a>

### 8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбИИР, выход в Интернет
Учебные аудитории для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс): ПК-12 шт. (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с установленным мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; доска маркерная; комплект учебной мебели на 12 посадочных мест.
Компьютерный класс	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети, выход в Internet

<p>Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет</p>
---	--

