

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Борзов Александр Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.10.2023 17:01:12  
Уникальный программный ключ:  
455c1bb9c8835fa2e44bcad3e1ef4a33800859e8



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
РЕСТАВРАЦИОННО-  
СТРОИТЕЛЬНЫЙ  
ИНСТИТУТ

**Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский реставрационно-  
строительный институт»**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования - бакалавриат**

**50.03.03 ИСТОРИЯ ИСКУССТВ  
направленность  
(профиль) программы бакалавриата –  
«АРТ-ЭКСПЕРТИЗА»**

Нормативный срок освоения – 4 года  
(форма обучения - очная)

Санкт-Петербург, 2023

Рабочие программы дисциплин составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению **50.03.03 ИСТОРИЯ ИСКУССТВ** (направленность - «**АРТ-ЭКСПЕРТИЗА**») квалификация (степень) выпускника бакалавр, разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации.

Программы обсуждены и рекомендованы на заседании кафедры искусства и дизайна. Утверждены ректором Частного образовательного учреждения высшего «Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт» и рекомендованы к размещению в «Электронной образовательной среде» 12.05. 2022 г., протокол № 1. Переутверждена 12.05.2023 г., протокол № 3.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована Частным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт» при реализации дисциплины (контактная работа педагогического работника с обучающимся при проведении практических занятий по дисциплине), в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

## Оглавление

|  |     |
|--|-----|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ» .....   | 4   |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СИСТЕМНОГО АНАЛИЗА».....                                  | 20  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ» .....  | 32  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ<br>КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА» .....    | 44  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА».....  | 58  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ».....   | 70  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ» .....  | 84  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТРЕНИНГ РАЗВИТИЯ<br>МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ» .....               | 99  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ».....                               | 113 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК».....   | 126 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ».....   | 141 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РОССИИ» .....  | 153 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА И ЭСТЕТИКА» .....  | 164 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПЕДАГОГИКА».....   | 175 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАКТИКУМ САМОРАЗВИТИЯ И<br>ЛИЧНОСТНОГО РОСТА».....              | 186 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ».....                                | 199 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ<br>ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....                          | 210 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПЕРВОБЫТНОЕ ИСКУССТВО И<br>ИСТОРИЯ ИСКУССТВА ДРЕВНЕГО МИРА»..... | 222 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ЗАРУБЕЖНОГО<br>ИСКУССТВА» .....                          | 237 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ИСКУССТВА РОССИИ».....                                   | 253 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ АРХИТЕКТУРЫ».....  | 267 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО<br>ИСКУССТВА».....                      | 282 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИОГРАФИЯ ИСТОРИИ<br>ИСКУССТВ».....                          | 299 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АНАЛИЗ И ИНТЕРПРЕТАЦИЯ<br>ПРОИЗВЕДЕНИЙ ИСКУССТВА» .....          | 311 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИОЛОГИЯ ИСКУССТВА».....                                       | 328 |

|   |     |
|---|-----|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ» .....  | 341 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВНЫЕ ТЕОРИИ И МЕТОДОЛОГИИ ИСТОРИИ ИСКУССТВА» .....                            | 355 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРНАЯ ПОЛИТИКА».....   | 369 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ИСТОРИИ ИСКУССТВА И МИРОВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ» .....  | 381 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНИКА И МЕТОДИКА РАЗРАБОТКИ ЭКСКУРСИЙ» .....                                    | 395 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИЙ» .....                                | 413 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫЕ И ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ДОСТОПРИМЕЧАТЕЛЬНОСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»..... | 431 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МУЗЕЕВЕДЕНИЕ».....  | 453 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» .....   | 475 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА В СФЕРЕ ТУРИЗМА» .....           | 497 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ».....                        | 520 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКСПЕРТИЗА И АТТРИБУЦИЯ» .....  | 542 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ЧАСТНОГО КОЛЛЕКЦИОНИРОВАНИЯ».....   | 559 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ» .....  | 575 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО».....  | 591 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИТНЕС».....  | 606 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ГИМНАСТИКА».....  | 618 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДУХОВНЫЕ ЦЕННОСТИ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ» .....                                      | 630 |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА КАК ФАКТОР НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» .....                              | 639 |

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные виды, свойства, специфику функционирования познавательных процессов;</li> <li>— содержание понятия мышления, закономерности его становления в онтогенетическом развитии, формы и законы мышления;</li> <li>— методы формально-логического и диалектического мышления, системного анализа.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— извлекать путем мысленного расчленения целого на части познаваемого объекта и рассматривать отдельные его свойства (проводить анализ);</li> <li>— осуществлять мысленное соединение частей в единое целое (синтез), систему.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— мыслительными операциями абстрагирования, обобщения, законами формально-логического и диалектического мышления, систематизации</li> <li>— способом нахождения оптимального решения поставленных задач;</li> <li>— методом абстрактного мышления для критического анализа и синтеза информации при решении задач (владеть диалектическим подходом и способом решения задач)</li> </ul> |
| <p style="text-align: center;"><b>УК-5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b></p>         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— межкультурное разнообразие общества в философском контексте как разнообразие менталитетов народов;</li> <li>— межкультурное разнообразие как многообразное единство народов и стран.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте как единство многообразия культур;</li> <li>— понимать особенности менталитета каждого народа, своеобразие его национальной культуры и влияние национальных культурных традиций на формирование менталитета</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— философским мировоззрением для понимания межкультурного разнообразия общества как единства многообразных культур и менталитетов.</li> </ul>   |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики      |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные виды, свойства, специфику функционирования познавательных процессов;</li> <li>— содержание понятия мышления, закономерности его становления в онтогенетическом развитии, формы и законы мышления</li> <li>— методы формально-логического и диалектического мышления, системного анализа.</li> </ul>  | <b><u>Философия</u></b>   |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— извлекать путем мысленного расчленения целого на части познаваемого объекта и рассматривать отдельные его свойства (проводить анализ)</li> <li>— осуществлять мысленное соединение частей в единое целое (синтез), систему.</li> </ul>  |                           |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— мыслительными операциями абстрагирования, обобщения, законами формально-логического и диалектического мышления, систематизации</li> <li>— способом нахождения оптимального решения поставленных задач,</li> <li>— методом абстрактного мышления для критического анализа и синтеза информации при решении задач (владеть диалектическим подходом и способом решения задач)</li> </ul> |                           |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— стратегии мышления при решении проблем и задач</li> </ul>   | Основы системного анализа |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— проводить анализ - извлекать путем мысленного расчленения целого важную сторону, черту или свойство познаваемого объекта и рассматривать их вне связи с другими особенностями объекта;</li> <li>— осуществлять мысленное соединение частей в единое целое - синтез</li> </ul> |   |                           |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками аналитико-синтетической деятельности, мыслительными операциями абстрагирования, обобщения, систематизации,</li> <li>— предвидеть оптимальное решение для критического анализа и синтеза информации при решении задач и оценке эффективности предложенных решений</li> </ul>   |   |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способы и технологии поиска информации;</li> <li>— особенности различных информационно-коммуникационных систем и технологий, их состав и возможности по обработке информации;</li> <li>— современные программные средства, поддерживающие данные системы; принципы организации и построения баз данных, баз знаний, экспертных систем, пути, методы и средства основные этические принципы принятия ответственных решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>— информационные системы гуманитарного знания, новые технологии поиска информации и информационные системы</li> </ul> | Информационные системы и технологии               |
|          | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ставить задачи в поиске необходимой информации;</li> <li>— извлекать путем использования информационных технологий знания о познаваемом объекте или проблеме;</li> <li>— осуществлять поиск научной информации в многообразных информационных системах</li> </ul>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами поиска необходимой информации;</li> <li>— отбирать нужную информацию в информационных системах;</li> <li>— осуществлять анализ и синтез информации при решении задач</li> </ul>  |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul>   | Производственная практика. Преддипломная практика |
|          | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных научных и профессиональных задач.</li> </ul>   |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| IV Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыками построения индуктивных и дедуктивных умозаключений<br>— навыками аналитической деятельности при написании научной работы<br>— навыками логично выстраивать содержание работы, делать выводы и заключение. вытекающие из системного анализа поставленных задач в квалификационной работе |  |

| <b>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b> |   |                             |
|--|---|-----------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b> |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— межкультурное разнообразие общества в философском контексте как разнообразие менталитетов народов;<br>— межкультурное разнообразие как многообразное единство народов и стран  | <b><u>Философия</u></b>     |
|  | <b>Уметь:</b><br>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте как единство многообразия культур;<br>— понимать особенности менталитета каждого народа, своеобразие его национальной культуры и влияние национальных культурных традиций на формирование менталитета |                             |
|  | <b>Владеть:</b><br>— философским мировоззрением для понимания межкультурного разнообразия общества как единства многообразных культур и менталитетов.   |                             |



|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы развития человеческого общества, в социально-историческом контексте межкультурного разнообразия общества</p>                                   | Всеобщая история                         |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания истории человечества для понимания межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте</p>                   |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— знаниями исторического процесса развития человечества для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.</p>  |  |
|          | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы развития России и современные проблемы РФ в контексте межкультурного разнообразия народов РФ;<br/>— место России в современном миропорядке</p> | История России                           |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания об истории России для глубокого понимания межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте</p>      |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— знаниями исторического процесса развития России для восприятия межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте.</p>  |  |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>  | Тренинг развития межличностных отношений |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами установления позитивных межличностных отношений для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в обществе.</p>      |  |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— этику межкультурных отношений;<br/>— нравственные принципы и национальные традиции этикета в различных культурах.</p>                                | Этика и эстетика                         |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контексте</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— этическими знаниями, международным этикетом и протоколом для восприятия межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контексте.</p> |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами раскрытия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>                              |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 9 зачетных единицы (ЗЕ), 324 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 324                  | 324                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 78,5                 | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 78,5                 | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 36                   | 10                     |
| Семинары, практические занятия   | 42                   | 20                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 65,5                 | 113,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>2 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 99                   | 35                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 99                   | 35                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 42                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 22                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой)  | 48                   | 145                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| №<br>п/п | Раздел<br>дисциплины                             | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|----------|--|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|---|
|          |  |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |   |
|          |  |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |   |
|          | <b>1 СЕМЕСТР</b>                                 |         |   |                   |                                    |                          |                        |   |
| 1        | Предмет философии. Специфика философских проблем | 1       | 19  | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | устный опрос  |
| 2        | Основные сферы философского знания               | 1       | 19  | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | устный опрос  |
| 3        | Основной вопрос философии и категории            | 1       | 19  | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | семинар   |
| 4        | Основные философские принципы и законы           | 1       | 19  | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | устный опрос  |
| 5        | Философия Древнего Востока                       | 1       | 19  | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | устный опрос  |
| 6        | Античная философия                               | 1       | 19  | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | письменные задания  |
| 7        | Средневековая философия                          | 1       | 21,5  | 4                 | 6                                  |                          | 11,5                   | письменный опрос  |
|          | <b>Промежуточная аттестация</b>                  |         | <b>0,5</b>  |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>  |

|  | <i>2 СЕМЕСТР</i>   |   |            |           |           |  |             |                    |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|--|-------------|--------------------|
| 1  | Философия Возрождения  | 2 | 24         | 7         | 9         |  | 8           | семинар            |
| 2  | Философия Нового Времени (XVII век)                                | 2 | 24         | 7         | 9         |  | 8           | семинар            |
| 3  | Философия Просвещения (XVIIIвек)                                   | 2 | 24         | 7         | 9         |  | 8           | семинар            |
| 4  | Немецкая классическая философия                                    | 2 | 24         | 7         | 9         |  | 8           | устный опрос       |
| 5  | Главные направления и основное содержание философии XIX – XX веков | 2 | 24         | 7         | 9         |  | 8           | письменные задания |
| 6  | Русская философия  | 2 | 24         | 7         | 9         |  | 8           | письменный опрос   |
| <b>Консультация</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>    |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b>   |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1,5</b> |           |           |  | <b>1</b>    |                    |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>324</b> | <b>78</b> | <b>96</b> |  | <b>36,5</b> | <b>113,5</b>       |

### По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины                                | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
|       | <b>1 СЕМЕСТР</b>                                 |         |  |                   |                                    |                          |                        |  |
| 1     | Предмет философии. Специфика философских проблем | 1       | 20   | 2                 | 2                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| 2     | Основные сферы философского знания               | 1       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| 3     | Основной вопрос философии и категории            | 1       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | семинар  |
| 4     | Основные философские принципы и законы           | 1       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| 5     | Философия Древнего Востока                       | 1       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| 6     | Античная философия                               | 1       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | письменные задания   |
| 7     | Средневековая философия                          | 1       | 21,5   | 1                 | 3                                  |                          | 17,5                   | письменный опрос   |
|       | <b>Промежуточная аттестация</b>                  |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
|       | <b>2 СЕМЕСТР</b>                                 |         |  |                   |                                    |                          |                        |  |
| 1     | Философия Возрождения                            | 2       | 29   | 2                 | 3                                  |                          | 24                     | семинар  |

|                                 |  |   |            |           |           |            |              |                    |
|---------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|------------|--------------|--------------------|
| 2                               | Философия Нового Времени (XVII век)                                | 2 | 28         | 2         | 2         |            | 24           | семинар            |
| 3                               | Философия Просвещения (XVIII век)                                  | 2 | 29         | 2         | 3         |            | 24           | семинар            |
| 4                               | Немецкая классическая философия                                    | 2 | 29         | 2         | 3         |            | 24           | устный опрос       |
| 5                               | Главные направления и основное содержание философии XIX – XX веков | 2 | 28         | 2         | 2         |            | 24           | письменные задания |
| 6                               | Русская философия  | 2 | 30         | 2         | 3         |            | 25           | письменный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>1,5</b> |           |           | <b>1</b>   |              | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>324</b> | <b>22</b> | <b>42</b> | <b>1,5</b> | <b>258,5</b> |                    |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Философия. 2015. / Под ред. В.П. Ратникова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 671 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446491>
2. Балашов, Л.Е. Философия : учебник / Л.Е. Балашов. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Дашков и К, 2017. – 612 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453870>
3. Пурынычева, Г.М. Философия: учебное пособие / Г.М. Пурынычева. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. –108 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476507>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.



## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СИСТЕМНОГО АНАЛИЗА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>— стратегии мышления при решении проблем и задач</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— извлекать путем мысленного расчленения целого на части познаваемого объекта и рассматривать отдельные его свойства (проводить анализ)<br/>— осуществлять мысленное соединение частей в единое целое (синтез),</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками аналитико-синтетической деятельности, мыслительными операциями абстрагирования, обобщения, систематизации,<br/>— предвидеть оптимальное решение для критического анализа и синтеза информации при решении задач и оценке эффективности предложенных решений</p> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>  |   |   |
|---|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>             |
| <b>I Этап</b>   | <b>Знать:</b><br>— основные виды, свойства, специфику функционирования познавательных процессов;<br>— содержание понятия мышления, закономерности его становления в онтогенетическом развитии, формы и законы мышления<br>— методы формально-логического и диалектического мышления, системного анализа.  | <b>Философия</b>                        |
|   | <b>Уметь:</b><br>— извлекать путем мысленного расчленения целого на части познаваемого объекта и рассматривать отдельные его свойства (проводить анализ)<br>— осуществлять мысленное соединение частей в единое целое (синтез), систему.  |   |
|   | <b>Владеть:</b><br>— мыслительными операциями абстрагирования, обобщения, законами формально-логического и диалектического мышления, систематизации<br>— способом нахождения оптимального решения поставленных задач,<br>— методом абстрактного мышления для критического анализа и синтеза информации при решении задач (владеть диалектическим подходом и способом решения задач) |   |
|   | <b>Знать:</b><br>— стратегии мышления при решении проблем и задач   | <b><u>Основы системного анализа</u></b> |
| <b>Уметь:</b><br>— проводить анализ - извлекать путем мысленного расчленения целого важную сторону, черту или свойство познаваемого объекта и рассматривать их вне связи с другими особенностями объекта;<br>— осуществлять мысленное соединение частей в единое целое - синтез |   |   |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками аналитико-синтетической деятельности, мыслительными операциями абстрагирования, обобщения, систематизации,</li> <li>— предвидеть оптимальное решение для критического анализа и синтеза информации при решении задач и оценке эффективности предложенных решений</li> </ul>  |   |
| II Этап  | <p><b>Знать :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способы и технологии поиска информации;</li> <li>— особенности различных информационно-коммуникационных систем и технологий, их состав и возможности по обработке информации;</li> <li>— современные программные средства, поддерживающие данные системы; принципы организации и построения баз данных, баз знаний, экспертных систем, пути, методы и средства основные этические принципы принятия ответственных решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>— информационные системы гуманитарного знания, новые технологии поиска информации и информационные системы</li> </ul> | Информационные системы и технологии               |
|          | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ставить задачи в поиске необходимой информации;</li> <li>— извлекать путем использования информационных технологий знания о познаваемом объекте или проблеме;</li> <li>— осуществлять поиск научной информации в многообразных информационных системах</li> </ul>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами поиска необходимой информации;</li> <li>— отбирать нужную информацию в информационных системах;</li> <li>— осуществлять анализ и синтез информации при решении задач</li> </ul>   |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | Производственная практика. Преддипломная практика |
|          | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных научных и профессиональных задач.</li> </ul>  |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-    |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   | <p>ной квалификационной ра-<br/>боты</p> |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками построения индуктивных и дедуктивных умозаключений</li> <li>— навыками аналитической деятельности при написании научной работы</li> <li>— навыками логично выстраивать содержание работы, делать выводы и заключение. вытекающие из системного анализа поставленных задач в квалификационной работе</li> </ul> |  |



**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 108                  | 108                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 63                   | 23                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 63                   | 23                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 24                   | 8                      |
| Семинары, практические занятия   | 36                   | 14                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 12                   | 85                     |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п  | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|--|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|  |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|  |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1  | Предмет дисциплины «Основы системного анализа»  | 2       | 12   | 4                 | 6                                  |                          | 2                      | семинар,   |
| 2  | Системный анализ как методология решения проблем  | 2       | 12   | 4                 | 6                                  |                          | 2                      | Письменная работа  |
| 3  | Теория познания и метод систематизации информации   | 2       | 12   | 4                 | 6                                  |                          | 2                      | семинар,<br>Письменная работа  |
| 4  | Роль формальной и диалектической логик в процессе освоения знания и обработки больших объемов информации                  | 2       | 12   | 4                 | 6                                  |                          | 2                      | семинар,<br>Письменная работа  |
| 5  | Структурный анализ, сравнительный анализ, системный анализ и системный синтез<br>История формирования общей теории систем | 2       | 12   | 4                 | 6                                  |                          | 2                      | семинар,<br>Письменная работа  |
| 6  | Системный анализ в структуре современных системных исследований<br>Прикладной системный анализ                            | 2       | 12   | 4                 | 6                                  |                          | 2                      | Письменная работа  |
| <b>Консультация</b>                          |   |         | <b>2</b>   |                   |                                    |                          | <b>2</b>               |  |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |   |         | <b>33</b>  |                   |                                    |                          | <b>33</b>              |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |         | <b>1</b>   |                   |                                    |                          | <b>1</b>               | <b>Экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                                 |   |         | <b>108</b>   | <b>24</b>         | <b>36</b>                          |                          | <b>36</b>              | <b>12</b>  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Предмет дисциплины «Основы системного анализа»  | 3       | 17   | 1                 | 2                                  |                          | 14                     | семинар,   |
| 2                               | Системный анализ как методология решения проблем  | 3       | 17   | 1                 | 2                                  |                          | 14                     | Письменная работа  |
| 3                               | Теория познания и метод систематизации информации   | 3       | 17   | 1                 | 2                                  |                          | 14                     | семинар,<br>Письменная работа  |
| 4                               | Роль формальной и диалектической логик в процессе освоения знания и обработки больших объемов информации                  | 3       | 17   | 1                 | 2                                  |                          | 14                     | семинар,<br>Письменная работа  |
| 5                               | Структурный анализ, сравнительный анализ, системный анализ и системный синтез<br>История формирования общей теории систем | 3       | 19   | 2                 | 3                                  |                          | 14                     | семинар,<br>Письменная работа  |
| 6                               | Системный анализ в структуре современных системных исследований<br>Прикладной системный анализ                            | 3       | 20   | 2                 | 3                                  |                          | 15                     | Письменная работа  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>Экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>108</b>   | <b>8</b>          | <b>14</b>                          | <b>1</b>                 | <b>85</b>              |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Горохов, А.В. Основы системного анализа: учебное пособие / А.В. Горохов, И.В. Петухов – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. – 108с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461572> (15.05.2019).
2. Вдовин, В.М. Теория систем и системный анализ : учебник / В.А. Валентинов. - 3-е изд. – Дашков и К°, 2016. – 644с  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453515> (15.05.2019).

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Силич, М.П. Основы теории систем и системного анализа : учебное пособие / М.П. Силич, – Томск : ТУСУР, 2013. – 340с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480615>
2. Рахимова, Н.Н. Управление рисками, системный анализ и моделирование: учебное пособие / Н.Н. Рахимова. Оренбург : ОГУ, 2016. – 191 с. : ил., схем., табл.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469596>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-

ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-

ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <b>УК-2</b><br><br><b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b> | <b>Знать:</b><br>— Основы общей теории права: понятие, функции, источники; структура, система права; правовая (юридическая) норма, ее структура, виды, способы изложения, состав правоотношения;<br>— содержание правовых норм конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, экологического и уголовного права;<br>— правонарушения и их виды, юридическая ответственность и ее виды;<br>— правовые механизмы защиты прав граждан и юридических лиц в РФ.<br><b>Уметь:</b><br>— применять знания из области правоведения и опираться на законодательство в своей профессиональной сфере;<br><b>Владеть:</b><br>— способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля. |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b> |   |   |
|--|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                       |
| I Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>                     — Основы общей теории права: понятие, функции, источники; структура, система права; правовая (юридическая) норма, ее структура, виды, способы изложения, состав правоотношения;<br/>                     — содержание правовых норм конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, экологического и уголовного права;<br/>                     — правонарушения и их виды, юридическая ответственность и ее виды;<br/>                     — правовые механизмы защиты прав граждан и юридических лиц в РФ.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>                     — применять знания из области правоведения и опираться на законодательство в своей профессиональной сфере;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>                     — способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля.</p> | <b><u>Правоведение</u></b>                        |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>                     — право, действующее в социокультурной сфере</p> <p><b>Уметь:</b><br/>                     — использовать правовые нормы, действующие в социокультурной сфере;<br/>                     — выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере культуры;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>                     — способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля, исходя из действующих правовых норм в сфере культуры, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>  | Правовое регулирование сферы культуры и искусства |

|          |  |  |
|----------|--|--|
| III Этап | <p><b>Знать :</b><br/>— закономерности функционирования экономики; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;— основные понятия, категории и инструменты экономики законы экономического развития</p>                 | Экономика  |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— исследовать закономерности развития экономики субъекта; рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели; профессионально анализировать экономическую информацию и предоставлять подготовленное научно-обоснованное решение;</p>                                 |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами выбора экономически оптимальных решений задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений.</p>   |  |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Производственная практика. Преддипломная практика                        |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками практического использования экономической, управленческой и правовой информации, их анализа, выбора необходимых задач для достижения поставленной цели, способов их оптимального решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> |  |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

**Уметь:**

—

**Владеть:**

- навыками правильного определения круга задач в рамках поставленной цели;
- навыками выбора оптимальных способов их решения, с учетом знаний в области правового регулирования, определения экономических, управленческих и иных имеющихся ресурсов и ограничений
- навыками выбора оптимальных способов решения задач;

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 80,5                 | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 80,5                 | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 32                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 18                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
|  |                      |                        |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 63,5                 | 113,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| № п/п                           | Раздел дисциплины                 | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|-----------------------------------|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |                                   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |                                   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Основы теории государства и права | 3       | 16,5   | 4                 | 5                                  |                          | 7,5                    | семинар  |
| 2                               | Основы конституционного права РФ  | 3       | 16   | 4                 | 5                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 3                               | Основы административного права РФ | 3       | 15   | 3                 | 5                                  |                          | 7                      | Письменная работа  |
| 4                               | Основы налогового права РФ        | 3       | 14   | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 5                               | Основы гражданского права РФ      | 3       | 14   | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 6                               | Основы трудового права РФ         | 3       | 14   | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 7                               | Основы экологического права РФ    | 3       | 14   | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 8                               | Основы уголовного права РФ        | 3       | 14   | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | Письменная работа  |
| 9                               | Основы семейного права РФ         | 3       | 13   | 3                 | 4                                  |                          | 6                      | Письменная работа  |
| 10                              | Основы международного права       | 3       | 13   | 3                 | 4                                  |                          | 6                      | семинар  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                                   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |                                   |         | <b>108</b>   | <b>32</b>         | <b>48</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>63,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| №<br>п/п                        | Раздел<br>дисциплины              | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |  |                             |                           | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|-----------------------------------|---------|---|-------------------|--|-----------------------------|---------------------------|---|
|                                 |                                   |         | Всего часов   | Аудиторная работа |  |                             | Самостоятельная<br>работа |   |
|                                 |                                   |         |   | Лекции            | Практические<br>(семинарские)<br>занятия | Промежуточная<br>аттестация |                           |   |
| 1                               | Основы теории государства и права | 4       | 13  | 0,5               | 1,5                                      |                             | 11                        | семинар   |
| 2                               | Основы конституционного права РФ  | 4       | 13  | 0,5               | 1,5                                      |                             | 11                        | устный опрос  |
| 3                               | Основы административного права РФ | 4       | 13  | 0,5               | 1,5                                      |                             | 11                        | Письменная работа   |
| 4                               | Основы налогового права РФ        | 4       | 13  | 0,5               | 1,5                                      |                             | 11                        | семинар   |
| 5                               | Основы гражданского права РФ      | 4       | 14  | 1                 | 2  |                             | 11                        | семинар   |
| 6                               | Основы трудового права РФ         | 4       | 14  | 1                 | 2  |                             | 11                        | устный опрос  |
| 7                               | Основы экологического права РФ    | 4       | 13  | 1                 | 1  |                             | 11                        | семинар   |
| 8                               | Основы уголовного права РФ        | 4       | 13,5  | 1                 | 1  |                             | 11,5                      | Письменная работа   |
| 9                               | Основы семейного права РФ         | 4       | 14  | 1                 | 1  |                             | 12                        | Письменная работа   |
| 10                              | Основы международного права       | 4       | 14  | 1                 | 1  |                             | 12                        | семинар   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                                   |         |   | <b>0,5</b>        |  | <b>0,5</b>                  |                           | <b>зачет</b>  |
| <b>Итого</b>                    |                                   |         |   | <b>108</b>        | <b>8</b>                                 | <b>14</b>                   | <b>0,5</b>                | <b>113,5</b>  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Правоведение 2018./ под ред. С.В. Барабановой. . – М : Прометей, 2018. – 390 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777>
2. Правоведение. 2018 / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. – 3-е изд., стер. – М.: Университет «Синергия», 2018. – 208 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490826>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Правоведение.2015 / ред. С.С. Маилян, Н.И. Косякова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 415 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.



## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| <b>Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций</b>   | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций</b>  |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-2</b></p> <p><b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>— право, действующее в социокультурной сфере</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать правовые нормы, действующие в социокультурной сфере;<br/>— выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере культуры;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля.</p> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b> |  |   |
|--|--|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>                                     |
| <b>I Этап</b>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Основы общей теории права: понятие, функции, источники; структура, система права; правовая (юридическая) норма, ее структура, виды, способы изложения, состав правоотношения;</li> <li>— содержание правовых норм конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, экологического и уголовного права;</li> <li>— правонарушения и их виды, юридическая ответственность и ее виды;</li> <li>— правовые механизмы защиты прав граждан и юридических лиц в РФ.</li> </ul> | <b>Правоведение</b>   |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять знания из области правоведения и опираться на законодательство в своей профессиональной сфере;</li> </ul>  |   |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля.</li> </ul>  |   |
| <b>II Этап</b>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— право, действующее в социокультурной сфере</li> </ul>  | <b><u>Правовое регулирование сферы культуры и искусства</u></b> |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать правовые нормы, действующие в социокультурной сфере;</li> <li>— выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере культуры;</li> </ul>  |   |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля, исходя из действующих правовых норм в сфере культуры, имеющихся ресурсов и ограничений.</li> </ul>  |   |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          |  |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— закономерности функционирования экономики; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;— основные понятия, категории и инструменты экономики законы экономического развития</p>                  | Экономика   |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— исследовать закономерности развития экономики субъекта; рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели; профессионально анализировать экономическую информацию и предоставлять подготовленное научно-обоснованное решение;</p>                                 |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами выбора экономически оптимальных решений задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений.</p>   |   |
|          | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Менеджмент  |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных научных и профессиональных задач;<br/>— навыками практического применения методов ведения профессиональной коммуникации.</p>                    |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Производственная практика. Преддипломная практика |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками практического использования экономической, управленческой и правовой информации, их анализа, выбора необходимых задач для достижения поставленной цели, способов их оптимального решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> |   |

|        |  |  |
|--------|--|--|
| V Этап | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|        | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|        | <b>Владеть:</b><br>— навыками правильного определения круга задач в рамках поставленной цели;<br>— навыками выбора оптимальных способов их решения, с учетом знаний в области правового регулирования, определения экономических, управленческих и иных имеющихся ресурсов, и ограничений<br>— навыками выбора оптимальных способов решения задач; |  |



**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 108                  | 108                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 60,5                 | 22,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 60,5                 | 22,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 24                   | 8                      |
| Семинары, практические занятия   | 36                   | 14                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 47,5                 | 85,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Понятие культуры и ее сущность.  | 4       | 8,5  | 2                 | 3                                  |                          | 3,5                    | устный опрос   |
| 2     | Понятие, основные принципы и задачи осуществления культурной политики в России.  | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 3     | Обязанности государства в области культуры.  | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | семинар  |
| 4     | Государственные органы осуществляющие деятельность в области культуры, культурной политики и сохранению объектов культурного наследия    | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 5     | Организации и учреждения, осуществляющие деятельность в области культуры, культурной политики и сохранению объектов культурного наследия | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 6     | Основные права и свободы человека в области культуры. Понятие и положение творческих работников  | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | письменный опрос   |
| 7     | Единый государственный реестр культурного наследия: понятие и характеристика.  | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 8     | Финансово-экономическая деятельность в области культуры.   | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |

|                                 |  |   |            |           |           |            |             |                    |
|---------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|------------|-------------|--------------------|
| 9                               | Особенности вывоза и ввоза культурных ценностей                        | 4 | 9          | 2         | 3         |            | 4           | письменные задания |
| 10                              | Государственные и не государственные учреждения и организации культуры | 4 | 9          | 2         | 3         |            | 4           | устный опрос       |
| 11                              | Государственные целевые программы в области культуры.                  | 4 | 9          | 2         | 3         |            | 4           | устный опрос       |
| 12                              | Международно-правовое регулирование культуры.                          | 4 | 9          | 2         | 3         |            | 4           | семинар            |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>0,5</b> |           |           | <b>0,5</b> |             | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>108</b> | <b>24</b> | <b>36</b> | <b>0,5</b> | <b>47,5</b> |                    |

### По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Понятие культуры и ее сущность.  | 6       | 9  | 0,5               | 1,5                                |                          | 7                      | устный опрос   |
| 2     | Понятие, основные принципы и задачи осуществления культурной политики в России.  | 6       | 9  | 0,5               | 1,5                                |                          | 7                      | устный опрос   |
| 3     | Обязанности государства в области культуры.  | 6       | 9  | 0,5               | 1,5                                |                          | 7                      | семинар  |
| 4     | Государственные органы осуществляющие деятельность в области культуры, культурной политики и сохранению объектов культурного наследия    | 6       | 9  | 0,5               | 1,5                                |                          | 7                      | устный опрос   |
| 5     | Организации и учреждения, осуществляющие деятельность в области культуры, культурной политики и сохранению объектов культурного наследия | 6       | 8,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 6     | Основные права и свободы человека в области культуры. Понятие и положение творческих работников  | 6       | 8,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 7                      | письменный опрос   |
| 7     | Единый государственный реестр культурного наследия: понятие и характеристика.  | 6       | 8,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 8     | Финансово-экономическая деятельность в области культуры.   | 6       | 8,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 9     | Особенности вывоза и ввоза культурных ценностей  | 6       | 9  | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | письменные задания   |
| 10    | Государственные и не государственные учреждения и организации культуры   | 6       | 9  | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | устный опрос   |

|                                 |   |   |            |          |           |            |             |              |
|---------------------------------|---|---|------------|----------|-----------|------------|-------------|--------------|
| 11                              | Государственные целевые программы в области культуры. | 6 | 9          | 1        | 1         |            | 7           | устный опрос |
| 12                              | Международно-правовое регулирование культуры.         | 6 | 10,5       | 1        | 1         |            | 8,5         | семинар      |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>0,5</b> |          |           | <b>0,5</b> |             | <b>зачет</b> |
| <b>Итого</b>                    |   |   | <b>108</b> | <b>8</b> | <b>14</b> | <b>0,5</b> | <b>85,5</b> |              |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Солопова Н.С. Правоведение : учебное пособие / Н.С. Солопова. – Екатеринбург : Архитектон, 2016. – 150с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455475>
2. Право и история художественной культуры. 2015 / В.Г. Вишневецкий, М.М. Рассолов, А.И. М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116631>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Адвокатская практика 2016. / А.А. Клишин, А.А. Шугаев. – М.: Статут, 2016. – 506 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.



## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-2</b></p> <p><b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— закономерности функционирования экономики; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>— основные понятия, категории и инструменты экономики законы экономического развития</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— исследовать закономерности развития экономики субъекта; рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели; профессионально анализировать экономическую информацию и предоставлять подготовленное научно-обоснованное решение;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами выбора экономически оптимальных решений задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений.</li> </ul> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b> |   |   |
|--|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                       |
| I Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>                     — Основы общей теории права: понятие, функции, источники; структура, система права; правовая (юридическая) норма, ее структура, виды, способы изложения, состав правоотношения;<br/>                     — содержание правовых норм конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, экологического и уголовного права;<br/>                     — правонарушения и их виды, юридическая ответственность и ее виды;<br/>                     — правовые механизмы защиты прав граждан и юридических лиц в РФ.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>                     — применять знания из области правоведения и опираться на законодательство в своей профессиональной сфере;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>                     — способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля.</p> | Правоведение                                      |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>                     — право, действующее в социокультурной сфере</p> <p><b>Уметь:</b><br/>                     — использовать правовые нормы, действующие в социокультурной сфере;<br/>                     — выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере культуры;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>                     — способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля, исходя из действующих правовых норм в сфере культуры, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>  | Правовое регулирование сферы культуры и искусства |

|          |  |   |
|----------|--|---|
| III Этап | <p><b>Знать :</b><br/>— закономерности функционирования экономики; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;— основные понятия, категории и инструменты экономики законы экономического развития</p>                 | <u>Экономика</u>                                  |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— исследовать закономерности развития экономики субъекта; рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели; профессионально анализировать экономическую информацию и предоставлять подготовленное научно-обоснованное решение;</p>                                 |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами выбора экономически оптимальных решений задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений.</p>   |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Менеджмент  |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных научных и профессиональных задач;<br/>— навыками практического применения методов ведения профессиональной коммуникации.</p>                    |   |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Производственная практика. Преддипломная практика |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками практического использования экономической, управленческой и правовой информации, их анализа, выбора необходимых задач для достижения поставленной цели, способов их оптимального решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> |   |
| VI Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-    |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  | <p>ной квалификационной ра-<br/>боты</p> |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками правильного определения круга задач в рамках поставленной цели;<br/>— навыками выбора оптимальных способов их решения, с учетом знаний в области правового регулирования, определения экономических, управленческих и иных имеющихся ресурсов и ограничений<br/>— навыками выбора оптимальных способов решения задач;</p> |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 72                   | 72                     |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 36,5                 | 16,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 36,5                 | 16,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 12                   | 8                      |
| Семинары, практические занятия   | 24                   | 8                      |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 35,5                 | 55,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Предмет экономической науки. Экономические ресурсы и цели общества   | 4       | 10   | 2                 | 3                                  |                          | 5                      | устный опрос   |
| 2                               | Рынок и его составляющие. Спрос, предложение и факторы их определяющие   | 4       | 10   | 2                 | 3                                  |                          | 5                      | устный опрос   |
| 3                               | Предпринимательская деятельность. Издержки производства  | 4       | 9  | 1                 | 3                                  |                          | 5                      | семинар  |
| 4                               | Фирма в условиях совершенной и несовершенной конкуренции   | 4       | 8,5  | 1                 | 3                                  |                          | 4,5                    | устный опрос   |
| 5                               | Рынки ресурсов и формирование доходов  | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 6                               | Специфика макроэкономического анализа. Макроэкономическое равновесие.  | 4       | 8  | 1                 | 3                                  |                          | 4                      | письменные задания   |
| 7                               | Финансовая система и налогово-бюджетная политика. Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика государства | 4       | 8  | 1                 | 3                                  |                          | 4                      | письменный опрос   |
| 8                               | Дифференциация доходов населения и социальная политика   | 4       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>72</b>  | <b>12</b>         | <b>24</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>35,5</b>            |  |



### По заочной форме обучения

| №<br>п/п                        | Раздел<br>дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|---|
|                                 |  |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |   |
|                                 |  |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |   |
| 1                               | Предмет экономической науки. Экономические ресурсы и цели общества   | 5       | 9   | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 2                               | Рынок и его составляющие. Спрос, предложение и факторы их определяющие   | 5       | 9   | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 3                               | Предпринимательская деятельность. Издержки производства  | 5       | 9   | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | семинар   |
| 4                               | Фирма в условиях совершенной и несовершенной конкуренции   | 5       | 9   | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 5                               | Рынки ресурсов и формирование доходов  | 5       | 9   | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 6                               | Специфика макроэкономического анализа. Макроэкономическое равновесие.  | 5       | 9   | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | письменные задания  |
| 7                               | Финансовая система и налогово-бюджетная политика. Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика государства | 5       | 9   | 1                 | 1                                  |                          | 7                      | письменный опрос  |
| 8                               | Дифференциация доходов населения и социальная политика   | 5       | 8,5   | 1                 | 1                                  |                          | 6,5                    | устный опрос  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         |   | <b>0,5</b>        |                                    |                          | <b>0,5</b>             | <b>зачет</b>  |
| <b>Итого</b>                    |  |         |   | <b>72</b>         | <b>8</b>                           | <b>8</b>                 | <b>0,5</b>             | <b>55,5</b>   |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Ефимова, Е.Г. Экономика : учебник / Е.Г. Ефимова. – 4-е изд., стер. – М.: Флинта, 2018. – 392 с.  
Электронный ресурс <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461003>
2. Нуралиев, С.У. Экономика: учебник / С.У. Нуралиев. – М.: Дашков и К°, 2018. – 431 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495807>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Елисеев, А.С. Экономика: учебник / А.С. Елисеев. – М.: Дашков и К°, 2017. – 528 с. -  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454064>
2. Вазим, А.А. Экономика: учебное пособие / А.А. Вазим). – Томск : ТУСУР, 2017. – 225с.-  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481098>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой

с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,  
индивидуализации,  
коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По

возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода

печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-2</b></p> <p><b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных научных и профессиональных задач;<br/>— навыками практического применения методов ведения профессиональной коммуникации.</p>  |
| <p style="text-align: center;"><b>УК-3</b></p> <p><b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b></p>  | <p><b>Знать:</b><br/>— содержание процесса формирования целей профессионального развития;<br/>— способы социального взаимодействия и реализации их в команде</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать творческий потенциал при взаимодействии с клиентами, организациями и в государственных учреждениях;<br/>— осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками развития творческого потенциала и стремления к самореализации;<br/>— методами осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде</p> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b> |   |  |
|--|---|--|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                              |
| <b>I Этап</b>  | <p><b>Знать:</b><br/>                     — Основы общей теории права: понятие, функции, источники; структура, система права; правовая (юридическая) норма, ее структура, виды, способы изложения, состав правоотношения;<br/>                     — содержание правовых норм конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, экологического и уголовного права;<br/>                     — правонарушения и их виды, юридическая ответственность и ее виды;<br/>                     — правовые механизмы защиты прав граждан и юридических лиц в РФ.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>                     — применять знания из области правоведения и опираться на законодательство в своей профессиональной сфере;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>                     — способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля.</p> | <b>Правоведение</b>                                      |
| <b>II Этап</b>   | <p><b>Знать:</b><br/>                     — право, действующее в социокультурной сфере</p> <p><b>Уметь:</b><br/>                     — использовать правовые нормы, действующие в социокультурной сфере;<br/>                     — выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере культуры;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>                     — способностью выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной деятельности в рамках правового поля, исходя из действующих правовых норм в сфере культуры, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>  | <b>Правовое регулирование сферы культуры и искусства</b> |



|          |  |   |
|----------|--|---|
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— закономерности функционирования экономики; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;— основные понятия, категории и инструменты экономики законы экономического развития</p>                  | Экономика   |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— исследовать закономерности развития экономики субъекта; рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели; профессионально анализировать экономическую информацию и предоставлять подготовленное научно-обоснованное решение;</p>                                 |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами выбора экономически оптимальных решений задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений.</p>   |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <u>Менеджмент</u>                                 |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных научных и профессиональных задач;<br/>— навыками практического применения методов ведения профессиональной коммуникации.</p>                    |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Производственная практика. Преддипломная практика |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками практического использования экономической, управленческой и правовой информации, их анализа, выбора необходимых задач для достижения поставленной цели, способов их оптимального решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> |   |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-    |

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  | <p>ной квалификационной работы</p> |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками правильного определения круга задач в рамках поставленной цели;<br/>— навыками выбора оптимальных способов их решения, с учетом знаний в области правового регулирования, определения экономических, управленческих и иных имеющихся ресурсов и ограничений<br/>— навыками выбора оптимальных способов решения задач;</p> |                                    |

| <p><b>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b></p> |  |   |
|--|--|---|
| <p><b>Этапы освоения</b></p>   | <p><b>Индикаторы достижения компетенций</b></p>  | <p><b>Дисциплины, практики</b></p>              |
| <p>I Этап</p>  | <p><b>Знать:</b><br/>— психологические особенности в социальном взаимодействии и оценки своей роли в команде.</p>  | <p>Психология</p>                               |
|  | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания в области психологии в социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде.</p>   |   |
|  | <p><b>Владеть:</b><br/>— психологическими приемами и технологиями формирования профессиональной команды, осуществления психологического, межличностного взаимодействия, определения и реализации своей роли в команде.</p> |   |
| <p>II Этап</p>   | <p><b>Знать:</b><br/>— методы установления позитивных межличностных отношений в команде;<br/>— технологии формирования целей саморазвития и их самореализации в команде</p>  | <p>Тренинг развития межличностных отношений</p> |

|          |  |                          |
|----------|--|--------------------------|
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— осуществлять социальное взаимодействие методом установления позитивных межличностных отношений в команде;<br/>— вписываться в коллектив и реализовывать свою роль в команде.</p>  |                          |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала в осуществлении социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> |                          |
| III Этап | <p><b>Знать :</b><br/>— содержание процесса формирования целей профессионального развития;<br/>— способы социального взаимодействия и реализации их в команде</p>  | <b><u>Менеджмент</u></b> |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать творческий потенциал при взаимодействии с клиентами, организациями и в государственных учреждениях;<br/>— осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>   |                          |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками развития творческого потенциала и стремления к самореализации;<br/>— методами осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p>  |                          |
|          | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   |                          |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   | Ознакомительная практика |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— первичными навыками применения на практике знаний в области психологии, управления при социальном взаимодействии в коллективе.</p>  |                          |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Экскурсионная практика   |

|        |  |  |
|--------|--|--|
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления при социальном взаимодействии с коллегами и клиентами в практической деятельности.</p>                         |  |
| V Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Производственная практика. Преддипломная практика                        |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления и социального взаимодействия в практической деятельности с учетом командной работы.</p>                        |  |
| V Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления и социального взаимодействия в практической деятельности с учетом командной работы и своей роли в команде.</p> |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 72,5                 | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 72,5                 | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 24                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 18                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 71,5                 | 113,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Основные понятия : Организация. Менеджмент и менеджер  | 4       | 14   | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 2                               | Тенденции развития менеджмента.  | 4       | 14   | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 3                               | Организационные структуры управления   | 4       | 14   | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | семинар  |
| 4                               | Функции и методы менеджмента   | 4       | 14   | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 5                               | Сущность, виды и процесс принятия и реализации управленческих решений                                | 4       | 14   | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 6                               | Руководство, лидерство и власть  | 4       | 14   | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | письменные задания   |
| 7                               | Основы управления персоналом.  | 4       | 15   | 3                 | 5                                  |                          | 7                      | письменный опрос   |
| 8                               | Управление конфликтами в организации   | 4       | 15   | 3                 | 5                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 9                               | Социокультурные факторы и этика организации.   | 4       | 14   | 3                 | 4                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 10                              | Функциональные области менеджмента. Обеспечение эффективности деятельности в управлении организацией | 4       | 15,5   | 3                 | 4                                  |                          | 8,5                    | письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>144</b>   | <b>24</b>         | <b>48</b>                          |                          | <b>71,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Основные понятия : Организация. Менеджмент и менеджер  | 6       | 14   | 1                 | 1                                  |                          | 12                     | устный опрос   |
| 2                               | Тенденции развития менеджмента.  | 6       | 14,5   | 1                 | 1                                  |                          | 12,5                   | устный опрос   |
| 3                               | Организационные структуры управления   | 6       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | семинар  |
| 4                               | Функции и методы менеджмента   | 6       | 14   | 2                 | 1                                  |                          | 11                     | устный опрос   |
| 5                               | Сущность, виды и процесс принятия и реализации управленческих решений                                | 6       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | устный опрос   |
| 6                               | Руководство, лидерство и власть  | 6       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | письменные задания   |
| 7                               | Основы управления персоналом.  | 6       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | письменный опрос   |
| 8                               | Управление конфликтами в организации   | 6       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | устный опрос   |
| 9                               | Социокультурные факторы и этика организации.   | 6       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | устный опрос   |
| 10                              | Функциональные области менеджмента. Обеспечение эффективности деятельности в управлении организацией | 6       | 15   | 2                 | 2                                  |                          | 11                     | письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>144</b>   | <b>12</b>         | <b>18</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>113,5</b>           |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Акмаева, Р.И. Менеджмент: учебник / Р.И. Акмаева. – М., Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>
2. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – М.: Дашков и К°, 2016. – 333с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452863>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Юкаева, В.С. Менеджмент: учебное пособие / В.С. Юкаева. – 4-е изд. – М.: Дашков и К°, 2016. – 104 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524>
2. Ефимов, А.Н. Менеджмент: учебное пособие / А.Н. Ефимов, Е.Н. Барикаев. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 119с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115011>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-



рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**

Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудоустройству.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b></p>   | <p><b>Знать:</b><br/>— психологические особенности в социальном взаимодействии и оценки своей роли в команде</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания в области психологии в социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— психологическими приемами и технологиями формирования профессиональной команды, осуществления психологического, межличностного взаимодействия, определения и реализации своей роли в команде.</p>  |
| <p style="text-align: center;"><b>УК-6</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>— законы психологического развития, психологию личности;<br/>— способы управления при помощи психологических приемов своим временем;<br/>— особенности своих личностных качеств, характера и психологических типов</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать свои психологические особенности личности;<br/>— способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— способностями управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.<br/>— психологическими приемами и технологиями формирования профессиональной команды, осуществления психологического, межличностного взаимодействия, определения и реализации своей роли в команде.</p> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b> |  |  |
|---|--|--|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>              |
| I Этап  | <b>Знать:</b><br>— психологические особенности в социальном взаимодействии и оценки своей роли в команде.  | <b><u>Психология</u></b>                 |
|   | <b>Уметь:</b><br>— использовать знания в области психологии в социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде.   |  |
|   | <b>Владеть:</b><br>— психологическими приемами и технологиями формирования профессиональной команды, осуществления психологического, межличностного взаимодействия, определения и реализации своей роли в команде.   |  |
| II Этап   | <b>Знать:</b><br>— методы установления позитивных межличностных отношений в команде;<br>— технологии формирования целей саморазвития и их самореализации в команде   | Тренинг развития межличностных отношений |
|   | <b>Уметь:</b><br>— осуществлять социальное взаимодействие методом установления позитивных межличностных отношений в команде;<br>— вписываться в коллектив и реализовывать свою роль в команде.   |  |
|   | <b>Владеть:</b><br>— приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала в осуществлении социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. |  |
| III Этап  | <b>Знать :</b><br>— содержание процесса формирования целей профессионального развития;<br>— способы социального взаимодействия и реализации их в команде   | Менеджмент                               |
|   | <b>Уметь:</b><br>— использовать творческий потенциал при взаимодействии с клиентами, организациями и в гос-  |  |

|         |   |   |
|---------|---|---|
|         | <p>ударственных учреждениях;<br/>— осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками развития творческого потенциала и стремления к самореализации;<br/>— методами осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> |   |
|         | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— первичными навыками применения на практике знаний в области психологии, управления при социальном взаимодействии в коллективе.</p>   | Ознакомительная практика                          |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления при социальном взаимодействии с коллегами и клиентами в практической деятельности.</p>  | Экскурсионная практика                            |
| V Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления и социального взаимодействия в практической деятельности с учетом командной работы.</p>   | Производственная практика. Преддипломная практика |
| V Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-    |

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| <b>Уметь:</b><br>—   | ной квалификационной работы |
| <b>Владеть:</b><br>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления и социального взаимодействия в практической деятельности с учетом командной работы и своей роли в команде. |                             |

**УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

| Этапы освоения | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики |
|----------------|---|----------------------|
| I Этап         | <p><b>Знать:</b><br/>— законы психологического развития, психологию личности;<br/>— способы управления при помощи психологических приемов своим временем;<br/>— особенности своих личностных качеств, характера и психологических типов</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать свои психологические особенности личности;<br/>— способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— способностями управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.<br/>— психологическими приемами и технологиями формирования профессиональной команды, осуществления психологического, межличностного взаимодействия, определения и реализации своей роли в команде.</p> | <u>Психология</u>    |
| II Этап        | <p><b>Знать:</b><br/>— педагогические принципы и приемы в деле выстраивания и реализации траектории саморазвития личности;<br/>— педагогику образования для понимания значимости образования в деле выстраивания саморазвития течение всей жизни;<br/>— соотношение воспитания и образования, самовоспитание и самообразование.</p>   | Педагогика           |



|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | <p><b>Уметь:</b><br/> — управлять своим временем,<br/> — выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе педагогических принципов образования в течение всей жизни.</p>   |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/> — способностями пользоваться педагогическими приемами для управления своим временем,<br/> — способностями выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>                               |  |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>   | Практикум саморазвития и личностного роста                               |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>   |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/> — способами мотивации к саморазвитию на основе принципов образования в течение всей жизни.<br/> — приемами и технологиями формирования личности;<br/> — способами приобретения мотиваций в деле саморазвития, самообразования и личностного роста</p> |  |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>   |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/> — способами управления своим временем ;<br/> — способом реализовывать траекторию саморазвития посредством долгосрочных интересов и целей на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>  |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 108                  | 108                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 60,5                 | 22,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 60,5                 | 22,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 24                   | 8                      |
| Семинары, практические занятия   | 36                   | 14                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 47,5                 | 85,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Психика - субъективный образ объективного мира. Истоки психики и эволюции психики.            | 2       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | устный опрос   |
| 2     | Сравнение психики животных и человека.  | 2       | 6  | 1                 | 2                                  |                          | 3                      | устный опрос   |
| 3     | Сознание - высший интегратор психических функций человека.                                    | 2       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | семинар  |
| 4     | Неосознаваемые психические процессы.  | 2       | 6  | 1                 | 2                                  |                          | 3                      | устный опрос   |
| 5     | Ощущения. Виды ощущения и свойства. Восприятие, его виды и свойства.                          | 2       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | устный опрос   |
| 6     | Внимание. Память как познавательный процесс   | 2       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | письменные задания   |
| 7     | Мышление. Природа и виды мышления. Речь как психический процесс                               | 2       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | семинар  |
| 8     | Потребности и мотивы. Виды и роль эмоций в жизни человека.                                    | 2       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | Письменные задания   |
| 9     | Воля. Волевые состояние, волевые качества личности. Волевое усилие его характеристики и виды. | 2       | 8  | 2                 | 3                                  |                          | 3                      | Устный опрос   |

|                                 |   |   |            |           |           |  |            |                    |
|---------------------------------|---|---|------------|-----------|-----------|--|------------|--------------------|
| 10                              | Стресс. Профессиональный стресс и подходы к его изучению. Основные формы проявления стрессовых состояний в профессиональной деятельности.         | 2 | 8          | 2         | 3         |  | 3          | Письменный опрос   |
| 11                              | Психомоторика   | 2 | 7          | 1         | 2         |  | 4          | семинар            |
| 12                              | Понятие личности. Структура личности (по Р.С. Немову). Типология личности. Индивидуальные и психологические свойства личности. Развитие личности. | 2 | 8          | 2         | 3         |  | 3          | Письменные задания |
| 13                              | Темперамент и характер.   | 2 | 7          | 1         | 3         |  | 3          | Устный опрос       |
| 14                              | Задатки и способности. Виды и развитие способностей. Одаренность. Успешность в профессиональной деятельности                                      | 2 | 7          | 1         | 3         |  | 3          | Письменный опрос   |
| 15                              | Талант и гениальность. Деятельность и общение   | 2 | 7,5        | 1         | 2         |  | 4,5        | Устный опрос       |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>0,5</b> |           |           |  | <b>0,5</b> | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |   |   | <b>108</b> | <b>24</b> | <b>36</b> |  | <b>0,5</b> | <b>47,5</b>        |

### По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Психика - субъективный образ объективного мира. Истоки психики и эволюции психики.  | 4       | 6,5  | 1                 | 0,5                                |                          | 5                      | устный опрос   |
| 2     | Сравнение психики животных и человека.  | 4       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | устный опрос   |
| 3     | Сознание - высший интегратор психических функций человека.  | 4       | 6,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | семинар  |
| 4     | Неосознаваемые психические процессы.  | 4       | 6,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | устный опрос   |
| 5     | Ощущения. Виды ощущения и свойства. Восприятие, его виды и свойства.  | 4       | 6,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | устный опрос   |
| 6     | Внимание. Память как познавательный процесс   | 4       | 7,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | письменные задания   |
| 7     | Мышление. Природа и виды мышления. Речь как психический процесс   | 4       | 7,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 8     | Потребности и мотивы. Виды и роль эмоций в жизни человека.  | 4       | 7,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | Письменные задания   |
| 9     | Воля. Волевые состояние, волевые качества личности. Волевое усилие его характеристики и виды.   | 4       | 7,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |
| 10    | Стресс. Профессиональный стресс и подходы к его изучению. Основные формы проявления стрессовых состояний в профессиональной деятельности. | 4       | 7,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | Письменный опрос   |
| 11    | Психомоторика   | 4       | 7,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | семинар  |

|                                 |   |   |            |          |           |  |            |                    |
|---------------------------------|---|---|------------|----------|-----------|--|------------|--------------------|
| 12                              | Понятие личности. Структура личности (по Р.С. Немову). Типология личности. Индивидуальные и психологические свойства личности. Развитие личности. | 4 | 7,5        | 0,5      | 1         |  | 6          | Письменные задания |
| 13                              | Темперамент и характер.   | 4 | 7,5        | 0,5      | 1         |  | 6          | Устный опрос       |
| 14                              | Задатки и способности. Виды и развитие способностей. Одаренность. Успешность в профессиональной деятельности                                      | 4 | 7,5        | 0,5      | 1         |  | 6          | Письменный опрос   |
| 15                              | Талант и гениальность. Деятельность и общение   | 4 | 8          | 0,5      | 1         |  | 6,5        | Устный опрос       |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>0,5</b> |          |           |  | <b>0,5</b> | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |   |   | <b>108</b> | <b>8</b> | <b>14</b> |  | <b>0,5</b> | <b>85,5</b>        |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Ступницкий, В.П. Психология: учебник / В.П. Ступницкий,. – М.: Дашков и К°, 2017. – 519с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453939>
2. Караванова, Л.Ж. Психология : учебное пособие / Л.Ж. Караванова. – М.: Дашков и К°, 2017. – 264 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452573>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Караванова, Л.Ж. Психология: учебное пособие / Л.Ж. Караванова. – М.: Дашков и К°, 2017. – 264 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452573>
2. Смольникова, Л.В. Психология: учебное пособие / Л.В. Смольникова – Томск : ТУСУР, 2016 – 337 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480964>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-

рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**



Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ТРЕНИНГ РАЗВИТИЯ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-3</b></p> <p><b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b></p>                                    | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы установления позитивных межличностных отношений в команде;</li> <li>— технологии формирования целей саморазвития и их самореализации в команде</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять социальное взаимодействие методом установления позитивных межличностных отношений в команде;</li> <li>— вписываться в коллектив и реализовывать свою роль в команде.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала в осуществлении социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</li> </ul> |
| <p style="text-align: center;"><b>УК-5</b></p> <p><b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методами установления позитивных межличностных отношений для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в обществе.</li> </ul>   |

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b> |  |  |
|---|--|--|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>                            |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— психологические особенности в социальном взаимодействии и оценки своей роли в команде.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>—</p>  | Психология   |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания в области психологии в социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде</p>  |  |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— психологическими приемами и технологиями формирования профессиональной команды, осуществления психологического, межличностного взаимодействия, определения и реализации своей роли в команде.</p>   |  |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— методы установления позитивных межличностных отношений в команде;<br/>— технологии формирования целей саморазвития и их самореализации в команде</p>  | <u><b>Тренинг развития межличностных отношений</b></u> |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— осуществлять социальное взаимодействие методом установления позитивных межличностных отношений в команде;<br/>— вписываться в коллектив и реализовывать свою роль в команде.</p>  |  |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала в осуществлении социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> |  |
| III Этап  | <p><b>Знать :</b></p>  | Менеджмент   |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <p>— содержание процесса формирования целей профессионального развития;</p> <p>— способы социального взаимодействия и реализации их в команде</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>— использовать творческий потенциал при взаимодействии с клиентами, организациями и в государственных учреждениях;</p> <p>— осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками развития творческого потенциала и стремления к самореализации;</p> <p>— методами осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> |   |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— первичными навыками применения на практике знаний в области психологии, управления при социальном взаимодействии в коллективе.</p>   | Ознакомительная практика                          |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления при социальном взаимодействии с коллегами и клиентами в практической деятельности.</p>  | Экскурсионная практика                            |
| V Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  | Производственная практика. Преддипломная практика |

|        |  |  |
|--------|--|--|
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления и социального взаимодействия в практической деятельности с учетом командной работы.</p>                        |  |
| V Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами и технологиями применения на практике знаний в области психологии, управления и социального взаимодействия в практической деятельности с учетом командной работы и своей роли в команде.</p> |  |

| <b>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b> |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b> |
| I Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— межкультурное разнообразие общества в философском контексте как разнообразие менталитетов народов;<br/>— межкультурное разнообразие как многообразное единство народов и стран</p>  | Философия                   |
|  | <p><b>Уметь:</b><br/>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте как единство многообразия культур;<br/>— понимать особенности менталитета каждого народа, своеобразие его национальной культуры и влияние национальных культурных традиций на формирование менталитета</p> |                             |
|  | <p><b>Владеть:</b><br/>— философским мировоззрением для понимания межкультурного разнообразия общества как единства многообразных культур и менталитетов.</p>  |                             |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы развития человеческого общества, в социально-историческом контексте межкультурного разнообразия общества</p>                                   | Всеобщая история                                |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания истории человечества для понимания межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте</p>                   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— знаниями исторического процесса развития человечества для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.</p>  |   |
|          | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы развития России и современные проблемы РФ в контексте межкультурного разнообразия народов РФ;<br/>— место России в современном миропорядке</p> | История России                                  |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания об истории России для глубокого понимания межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте</p>      |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— знаниями исторического процесса развития России для восприятия межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте.</p>  |   |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>  | <u>Тренинг развития межличностных отношений</u> |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами установления позитивных межличностных отношений для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в обществе.</p>      |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— этику межкультурных отношений;<br/>— нравственные принципы и национальные традиции этикета в различных культурах.</p>                                | Этика и эстетика                                |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контексте</p>   |   |



|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— этическими знаниями, международным этикетом и протоколом для восприятия межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контексте.</p> |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами раскрытия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>                              |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 108                  | 108                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 52,5                 | 22,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 52,5                 | 22,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   |                      |                        |
| Семинары, практические занятия   | 52                   | 22                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 55,5                 | 85,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Вводная сессия. Введение в социально- психологический тренинг.                         | 3       | 11,5   |                   | 5                                  |                          | 6,5                    | Семинар  |
| 2                               | Общение как межличностное взаимодействие в группе. Понятие групповой динамики          | 3       | 12   |                   | 5                                  |                          | 7                      | Устный опрос   |
| 3                               | Анализ индивидуальных проявлений коммуникативных способностей.                         | 3       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Письменные задания   |
| 4                               | Вербальные и невербальные средства общения.  | 3       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |
| 5                               | Общение как восприятие и познание людьми друг друга. Эмоции и эмоциональный интеллект. | 3       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Письменный опрос   |
| 6                               | Эмоции и эмоциональный интеллект.  | 3       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Письменный опрос   |
| 7                               | Психологические причины конфликтов в общении. Деструктивное общение.                   | 3       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |
| 8                               | Навыки эффективного общения. Активное слушание. Ассертивность                          | 3       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Семинар  |
| 9                               | Эффективные технологии подачи обратной связи.  | 3       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Семинар  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>108</b>   |                   | <b>52</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>55,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Вводная сессия. Введение в социально- психологический тренинг.                         | 6       | 11,5   |                   | 5                                  |                          | 6,5                    | Семинар  |
| 2                               | Общение как межличностное взаимодействие в группе. Понятие групповой динамики          | 6       | 12   |                   | 5                                  |                          | 7                      | Устный опрос   |
| 3                               | Анализ индивидуальных проявлений коммуникативных способностей.                         | 6       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Письменные задания   |
| 4                               | Вербальные и невербальные средства общения.  | 6       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |
| 5                               | Общение как восприятие и познание людьми друг друга. Эмоции и эмоциональный интеллект. | 6       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Письменный опрос   |
| 6                               | Эмоции и эмоциональный интеллект.  | 6       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Письменный опрос   |
| 7                               | Психологические причины конфликтов в общении. Деструктивное общение.                   | 6       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |
| 8                               | Навыки эффективного общения. Активное слушание. Ассертивность                          | 6       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Семинар  |
| 9                               | Эффективные технологии подачи обратной связи.  | 6       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | Семинар  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         |  | <b>0,5</b>        |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         |  | <b>108</b>        |                                    | <b>22</b>                | <b>0,5</b>             | <b>85,5</b>  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Исхакова, Ф.С. Психология и педагогика: учебное пособие / Ф.С. Исхакова– Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 136 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445130>
2. Марусева, И.В. Современная педагогика: учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – М., Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 624 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Ридецкая, О.Г. Эффективное лидерство: хрестоматия / О.Г. Ридецкая. – М.: Директ-Медиа, 2012. – 138 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117872>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техни-

кой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-

ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать,



чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы—компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| <b>Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций</b>   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-4</b></p> <p><b>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>— основные виды научных и профессиональных коммуникаций,</li><li>— методы осуществления в устной и письменной форме деловой коммуникации на русском языке;</li><li>— методы деловой переписки и профессионального общения</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>— применять на практике знания русского языка в деловой коммуникации;</li><li>— уметь свободно строить свое речевое поведение в обществе;</li><li>— применять в практической деятельности методы ведения научной и профессиональной дискуссии, точно выражать мысли, строить логически обоснованные рассуждения, используя убедительную систему аргументации.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>— навыками реализации знаний об основных видах профессиональных и научных коммуникаций;</li><li>— навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.</li></ul> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b> |   |  |
|---|---|--|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                |
| <b>I Этап</b>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные виды научных и профессиональных коммуникаций,</li> <li>— методы осуществления в устной и письменной форме деловой коммуникации на русском языке;</li> <li>— методы деловой переписки и профессионального общения</li> </ul>  | <b><u>Русский язык и культура речи</u></b> |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять на практике знания русского языка в деловой коммуникации;</li> <li>— уметь свободно строить свое речевое поведение в обществе;</li> <li>— применять в практической деятельности методы ведения научной и профессиональной дискуссии, точно выражать мысли, строить логически обоснованные рассуждения, используя убедительную систему аргументации.</li> </ul>  |  |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками реализации знаний об основных видах профессиональных и научных коммуникаций;</li> <li>— навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.</li> </ul>  |  |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— лексику повседневной речи на иностранном языке и терминологический аппарат по специальности;</li> <li>— функциональные особенности устных и письменных текстов профессионального характера на иностранном языке;</li> <li>— стилистические характеристики и специфику организации делового письменного и устного текста на иностранном языке;</li> <li>— правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного делового и профессионального общения.</li> </ul> | <b>Иностранный язык</b>                    |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | <p><b>Уметь:</b><br/> — осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке в различных формах (монолог, диалог, полилог) в академических и профессиональных целях (доклад, сообщение, презентация, дебаты, круглый стол);<br/> — читать, переводить и писать научные статьи и другие профессиональные тексты на иностранном языке;<br/> — излагать свою точку зрения по профессиональным вопросам и научной проблеме на иностранном языке и понимать собеседника при межкультурном профессиональном общении.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с источниками информации на иностранном языке;<br/> — навыками устного и письменного изложения научных и профессиональных текстов на иностранном языке;<br/> — осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языке.</p> |   |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/> — способы грамотного составления экскурсионных программ на русском языке и иностранных языках.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — составить экскурсионные программы и осуществлять коммуникацию с туристами на русском языке и иностранных языках.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — способами общения с туристами на русском и иностранных языках, навыками устной речи и письменной документации на русском и иностранных языках.</p>   | Экскурсионная практика                            |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p> <p><b>Уметь:</b><br/> —</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с текстами на русском и иностранных языках, разговорной речью и письменными документами на русском и иностранных языках, работой с первоисточниками на языке оригинала;<br/> — осуществления перевода с разговорного языка (синхронный перевод) и перевода текстовых материалов.</p>   | Производственная практика. Преддипломная практика |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| IV Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыками грамотного изложения содержания выпускной работы на русском и иностранных языках, владения профессиональным языком на русском и иностранных языках;<br>— навыками перевода разговорного и письменного текста. |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 93                   | 39                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 93                   | 39                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 36                   | 16                     |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 22                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 54                   | 141                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п               | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                     |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                     |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                   | Нормативность речи. Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 2                   | Разновидности речи   | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 3                   | Орфоэпические нормы русского языка                                     | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 4                   | Русская акцентология нормы постановки ударения                         | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 5                   | Лексика русского языка. Нормы словоупотребления                        | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 6                   | Грамматическая правильность русской речи                               | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | письменные задания   |
| 7                   | Функциональные стили речи  | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | письменный опрос   |
| 8                   | Функционально-смысловые типы речи                                      | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 9                   | Целесообразность речи. Основные качества идеальных текстов             | 1       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | письменные задания   |
| <b>Консультация</b> |  |         | <b>2</b>   |                   |                                    | <b>2</b>                 |                        |  |

|  |  |            |           |           |           |           |                |
|--|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  | <b>33</b>  |           |           | <b>33</b> |           |                |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>  |           | <b>экзамен</b> |
| <b>Итого</b>                                 |  | <b>180</b> | <b>36</b> | <b>54</b> | <b>36</b> | <b>54</b> |                |



### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Нормативность речи. Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса | 3       | 19   | 2                 | 2                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| 2                               | Разновидности речи   | 3       | 19   | 1                 | 2                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| 3                               | Орфоэпические нормы русского языка                                     | 3       | 19   | 1                 | 2                                  |                          | 16                     | семинар  |
| 4                               | Русская акцентология нормы постановки ударения                         | 3       | 20   | 2                 | 2                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| 5                               | Лексика русского языка. Нормы словоупотребления                        | 3       | 20   | 2                 | 2                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| 6                               | Грамматическая правильность русской речи                               | 3       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | письменные задания   |
| 7                               | Функциональные стили речи  | 3       | 20   | 2                 | 3                                  |                          | 15                     | письменный опрос   |
| 8                               | Функционально- смысловые типы речи                                     | 3       | 20   | 2                 | 3                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| 9                               | Целесообразность речи. Основные качества идеальных текстов             | 3       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>180</b>   | <b>16</b>         | <b>22</b>                          | <b>1</b>                 | <b>141</b>             |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи: учебник / Р.К. Боженкова. – 4-е изд., стереотип. – М.: Флинта, 2016. – 607 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539>
2. Деева, Н.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н.В. Деева. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. – 108 с.

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Жаров, В.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В.А. Жаров. – М., Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 160 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442848>
2. Русский язык и культура речи. 2018. / Под общ. ред. Л.А. Араевой – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018. – 131 с.

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|--|---|
| <p><b>УК-4</b></p> <p><b>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— лексику повседневной речи на иностранном языке и терминологический аппарат по специальности;</li> <li>— функциональные особенности устных и письменных текстов профессионального характера на иностранном языке;</li> <li>— стилистические характеристики и специфику организации делового письменного и устного текста на иностранном языке;</li> <li>— правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного делового и профессионального общения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке в различных формах (монолог, диалог, полилог) в академических и профессиональных целях (доклад, сообщение, презентация, дебаты, круглый стол);</li> <li>— читать, переводить и писать научные статьи и другие профессиональные тексты на иностранном языке;</li> <li>— излагать свою точку зрения по профессиональным вопросам и научной проблеме на иностранном языке и понимать собеседника при межкультурном профессиональном общении.</li> </ul> <p><b>Владеть::</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с источниками информации на иностранном языке;</li> <li>— навыками устного и письменного изложения научных и профессиональных текстов на иностранном языке;</li> <li>— осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языке.</li> </ul> |

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b> |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>         |
| <b>I Этап</b>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные виды научных и профессиональных коммуникаций,</li> <li>— методы осуществления в устной и письменной форме деловой коммуникации на русском языке;</li> <li>— методы деловой переписки и профессионального общения</li> </ul>  | <b>Русский язык и культура речи</b> |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять на практике знания русского языка в деловой коммуникации;</li> <li>— уметь свободно строить свое речевое поведение в обществе;</li> <li>— применять в практической деятельности методы ведения научной и профессиональной дискуссии, точно выражать мысли, строить логически обоснованные рассуждения, используя убедительную систему аргументации.</li> </ul>  |                                     |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками реализации знаний об основных видах профессиональных и научных коммуникаций;</li> <li>— навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.</li> </ul>  |                                     |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— лексику повседневной речи на иностранном языке и терминологический аппарат по специальности;</li> <li>— функциональные особенности устных и письменных текстов профессионального характера на иностранном языке;</li> <li>— стилистические характеристики и специфику организации делового письменного и устного текста на иностранном языке;</li> <li>— правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного делового и профессионального общения.</li> </ul> | <b><u>Иностранный язык</u></b>      |



|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | <p><b>Уметь:</b><br/> — осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке в различных формах (монолог, диалог, полилог) в академических и профессиональных целях (доклад, сообщение, презентация, дебаты, круглый стол);<br/> — читать, переводить и писать научные статьи и другие профессиональные тексты на иностранном языке;<br/> — излагать свою точку зрения по профессиональным вопросам и научной проблеме на иностранном языке и понимать собеседника при межкультурном профессиональном общении.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с источниками информации на иностранном языке;<br/> — навыками устного и письменного изложения научных и профессиональных текстов на иностранном языке;<br/> — осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языке.</p> |   |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/> — способы грамотного составления экскурсионных программ на русском языке и иностранных языках.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — составить экскурсионные программы и осуществлять коммуникацию с туристами на русском языке и иностранных языках.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — способами общения с туристами на русском и иностранных языках, навыками устной речи и письменной документации на русском и иностранных языках.</p>   | Экскурсионная практика                            |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p> <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>  | Производственная практика. Преддипломная практика |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с текстами на русском и иностранных языках, разговорной речью и письменными документами на русском и иностранных языках, работой с первоисточниками на языке оригинала;<br/> — осуществления перевода с разговорного языка (синхронный перевод) и перевода текстовых материалов.</p> |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками грамотного изложения содержания выпускной работы на русском и иностранных языках, владения профессиональным языком на русском и иностранных языках;<br/> — навыками перевода разговорного и письменного текста.</p>   |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 12 зачетных единицы (ЗЕ), 432 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 432                  | 432                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 54,5                 | 24,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 54,5                 | 24,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 6                    | 8                      |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 16                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 53,5                 | 83,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>2 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 54,5                 | 24,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 54,5                 | 24,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 6                    | 8                      |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 16                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой)  | 53,5                 | 83,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    |                        |

| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | зачет   | зачет   |
|--|---------|---------|
| <b>3 семестр</b>   |         |         |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 54,5    | 24,5    |
| Аудиторная работа (всего):   | 54,5    | 24,5    |
| в т. числе:  |         |         |
| Лекции   | 6       | 8       |
| Семинары, практические занятия   | 48      | 16      |
| Консультации   | -       |         |
| Промежуточная аттестация   | 0,5     | 0,5     |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой)  | 53,5    | 83,5    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -       | -       |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | зачет   | зачет   |
| <b>4 семестр</b>   |         |         |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 57      | 25      |
| Аудиторная работа (всего):   | 57      | 25      |
| в т. числе:  |         |         |
| Лекции   | 6       | 8       |
| Семинары, практические занятия   | 48      | 16      |
| Консультации   | 2       | -       |
| Промежуточная аттестация   | 1       | 1       |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой)  | 18      | 83      |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33      | -       |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | Экзамен | Экзамен |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | <b>Тема 1.</b> «Вводно- коррективный курс».  | 1       | 24,5   | 2                 | 9                                  |                          | 13,5                   | устный опрос   |
| 2                               | <b>Тема 2.</b> «Местоимения, существительные, структура простого предложения, простое настоящее время», «семья , личность, характер»     | 1       | 20   | 1                 | 9                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 3                               | <b>Тема 3.</b> Союзы, относительные местоимения, сложноподчинённые предложения, простое продолж.время, «Рабочий день, внешность, одежда» | 1       | 21   | 1                 | 10                                 |                          | 10                     | Письменные задания   |
| 4                               | <b>Тема 4.</b> Словообразование, предлоги места и направления. «Дом, квартира, транспорт»  | 1       | 21   | 1                 | 10                                 |                          | 10                     | устный опрос   |
| 5                               | <b>Тема 5.</b> «Модальные глаголы», «Досуг, Свободное время»   | 1       | 21   | 1                 | 10                                 |                          | 10                     | устный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | 0,5  |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | зачет  |
| 1                               | <b>Тема 6.</b> «Прилагательные, степени сравнения прилагательных и наречий»<br>«Еда, путешествия, погода».                               | 2       | 24,5   | 2                 | 9                                  |                          | 13,5                   | Письменные задания   |
| 2                               | <b>Тема7.</b> «Видо-временные формы глагола в действительном залоге»<br>«Шопинг, магазины, покупки».                                     | 2       | 20   | 1                 | 9                                  |                          | 10                     | Письменный опрос   |

|  |   |   |            |           |            |  |             |                    |
|--|---|---|------------|-----------|------------|--|-------------|--------------------|
| 3  | <b>Тема 8.</b> «Правило согласования времен», «Косвенная речь», «Путешествие, происшествия, несчастный случай»                            | 2 | 21         | 1         | 10         |  | 10          | Письменные задания |
| 4  | <b>Тема 9.</b> «Страдательный залог. Различные способы перевода сказуемого в страдательном залоге», «Древние цивилизации»                 | 2 | 21         | 1         | 10         |  | 10          | Устный опрос       |
| 5  | <b>Тема 10.</b> «Употребление артикля в английском языке», «Великобритания», «История Соединенного Королевства»                           | 2 | 21         | 1         | 10         |  | 10          | семинар            |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |   | <b>0,5</b> |           |            |  | <b>0,5</b>  | <b>зачет</b>       |
| 1  | <b>Тема11.</b> «Причастие и причастные обороты», «Мой любимый писатель» Тема: «Чтение, мой любимый писатель»                              | 3 | 24,5       | 2         | 9          |  | 13,5        | Письменные задания |
| 2  | <b>Тема12.</b> «Условные предложения», «Выдающиеся деятели искусства, литературы, науки разных стран и эпох»                              | 3 | 20         | 1         | 9          |  | 10          | Письменный опрос   |
| 3  | <b>Тема 13.</b> «Инфинитив и инфинитивные обороты», «Экология, проблемы современного общества».   | 3 | 21         | 1         | 10         |  | 10          | Письменные задания |
| 4  | <b>Тема 14.</b> «Герундий и герундиальные обороты» «Музыка, театральное искусство», «Состав современного симфонического оркестра».        | 3 | 21         | 1         | 10         |  | 10          | Устный опрос       |
| 5  | <b>Тема 15.</b> «Сослагательное наклонение», «Проблема свободного времени»  | 3 | 21         | 1         | 10         |  | 10          | семинар            |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |   | <b>0,5</b> |           |            |  | <b>0,5</b>  | <b>зачет</b>       |
| 1  | <b>Тема 16.</b> «Простое, совершенное буд. Время», «Будущее время», «Работа, планы на будущее».   | 4 |            | 2         | 9          |  | 6           | Письменные задания |
| 2  | <b>Тема 17.</b> « <b>Модальные глаголы</b> » «Образование Великобритании и США»   | 4 |            | 1         | 9          |  | 6           | Письменный опрос   |
| 3  | <b>Тема 18.</b> «Числительные, даты, меры веса». «Живопись, великие художники».   | 4 |            | 1         | 10         |  | 6           | Письменные задания |
| 4  | <b>Тема 19</b> .«Придаточные предложения, цели времени причины и следствия; уступительные придаточные предложения». «Англоязычные страны» | 4 |            | 1         | 10         |  | 5           | Устный опрос       |
| 5  | <b>Тема 20.</b> «Повторение всех тем и грамматического материала»   | 4 |            | 1         | 10         |  | 5           | семинар            |
| <b>Консультации</b>                          |   |   | <b>2</b>   |           |            |  | <b>2</b>    |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |   |   | <b>33</b>  |           |            |  | <b>33</b>   |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |   | <b>2,5</b> |           |            |  | <b>1</b>    | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |   |   | <b>432</b> | <b>24</b> | <b>192</b> |  | <b>37,5</b> | <b>178,5</b>       |

## По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | <b>Тема 1.</b> «Вводно- коррективный курс».  | 2       | 22   | 1                 | 3                                  |                          | 18                     | устный опрос   |
| 2                               | <b>Тема 2.</b> «Местоимения, существительные, структура простого предложения, простое настоящее время», «семья , личность, характер»     | 2       | 23,5   | 2                 | 4                                  |                          | 17,5                   | устный опрос   |
| 3                               | <b>Тема 3.</b> Союзы, относительные местоимения, сложноподчинённые предложения, простое продолж.время, «Рабочий день, внешность, одежда» | 2       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменные задания   |
| 4                               | <b>Тема 4.</b> Словообразование, предлоги места и направления. «Дом, квартира, транспорт»  | 2       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| 5                               | <b>Тема 5.</b> «Модальные глаголы», «Досуг, Свободное время»   | 2       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | устный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | 0,5  |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | зачет  |
| 1                               | <b>Тема 6.</b> «Прилагательные, степени сравнения прилагательных и наречий», «Еда, путешествия, погода».                                 | 3       | 22   | 1                 | 3                                  |                          | 18                     | Письменные задания   |
| 2                               | <b>Тема7.</b> «Видо-временные формы глагола в действительном залоге», «Шопинг, магазины, покупки».                                       | 3       | 23,5   | 2                 | 4                                  |                          | 17,5                   | Письменный опрос   |
| 3                               | <b>Тема 8.</b> «Правило согласования времен», «Косвенная речь», «Путешествие, происшествия, несчастный случай»                           | 3       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменные задания   |
| 4                               | <b>Тема 9.</b> «Страдательный залог. Различные способы перевода сказуемого в страдательномзалоге», «Древние цивилизации»                 | 3       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Устный опрос   |

|                                 |   |   |            |           |           |            |              |                    |
|---------------------------------|---|---|------------|-----------|-----------|------------|--------------|--------------------|
| 5                               | <b>Тема 10.</b> «Употребление артикля в английском языке», «Великобритания», «История Соединенного Королевства»                           | 3 | 20         | 1         | 3         |            | 16           | семинар            |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>0,5</b> |           |           | <b>0,5</b> |              | <b>зачет</b>       |
| 1                               | <b>Тема11.</b> «Причастие и причастные обороты», «Мой любимый писатель» Тема: «Чтение, мой любимый писатель»                              | 4 | 22         | 1         | 3         |            | 18           | Письменные задания |
| 2                               | <b>Тема12.</b> «Условные предложения», «Выдающиеся деятели искусства, литературы, науки разных стран и эпох»                              | 4 | 23,5       | 2         | 4         |            | 17,5         | Письменный опрос   |
| 3                               | <b>Тема 13.</b> «Инфинитив и инфинитивные обороты», «Экология, проблемы современного общества».   | 4 | 21         | 2         | 3         |            | 16           | Письменные задания |
| 4                               | <b>Тема 14.</b> «Герундий и герундиальные обороты» «Музыка, театральное искусство», «Состав современного симфонического оркестра».        | 4 | 21         | 2         | 3         |            | 16           | Устный опрос       |
| 5                               | <b>Тема 15.</b> «Сослагательное наклонение», «Проблема свободного времени»  | 4 | 20         | 1         | 3         |            | 16           | семинар            |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>0,5</b> |           |           | <b>0,5</b> |              | <b>зачет</b>       |
| 1                               | <b>Тема 16</b> «Простое, совершенное буд. Время», «Будущее время», «Работа, планы на будущее».  |   | 20         | 1         | 3         |            | 16           | Письменные задания |
| 2                               | <b>Тема 17.</b> « <b>Модальные глаголы</b> » «Образование Великобритании и США»   |   | 22,5       | 2         | 3         |            | 17,5         | Письменный опрос   |
| 3                               | <b>Тема 18.</b> «Числительные, даты, меры веса». «Живопись, великие художники».   |   | 21         | 2         | 3         |            | 16           | Письменные задания |
| 4                               | <b>Тема 19.</b> «Придаточные предложения, цели времени причины и следствия; уступительные придаточные предложения». «Англоязычные страны» |   | 21         | 2         | 3         |            | 16           | Устный опрос       |
| 5                               | <b>Тема 20.</b> «Повторение всех тем и грамматического материала»   |   | 23         | 1         | 4         |            | 18           | семинар            |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>2,5</b> |           |           | <b>1</b>   |              | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                    |   |   | <b>432</b> | <b>32</b> | <b>64</b> | <b>2,5</b> | <b>333,5</b> |                    |



#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Чиж, Р.Н. Учебное пособие к практическим занятиям по английскому языку «Художественные лаки» : учебное пособие /Р.Н.Чиж – Санкт-Петербург : Высшая школа народных искусств, 2018. – 66с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499450>
2. Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения: учебное пособие / А.П. Севостьянов. - Изд. 3-е, доп. и перераб. – М., Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 417с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Чиж, Р.Н. Иностраный язык (английский): учебное пособие / Р.Н. Чиж – СПб: Высшая школа народных искусств, 2017. – 77 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499441>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-

ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-

ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <b>УК-5</b><br><br><b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b> | <b>Знать:</b><br>— этапы развития человеческого общества, в социально-историческом контексте межкультурного разнообразия общества<br><b>Уметь:</b><br>— использовать знания истории человечества для понимания межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте<br><b>Владеть:</b><br>— знаниями исторического процесса развития человечества для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте. |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |   |                         |
|---|---|-------------------------|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики    |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— межкультурное разнообразие общества в философском контексте как разнообразие менталитетов народов;</li> <li>— межкультурное разнообразие как многообразное единство народов и стран</li> </ul>  | Философия               |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте как единство многообразия культур;</li> <li>— понимать особенности менталитета каждого народа, своеобразие его национальной культуры и влияние национальных культурных традиций на формирование менталитета</li> </ul> |                         |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— философским мировоззрением для понимания межкультурного разнообразия общества как единства многообразных культур и менталитетов.</li> </ul>   |                         |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития человеческого общества, в социально-историческом контексте межкультурного разнообразия общества</li> </ul>   | <u>Всеобщая история</u> |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания истории человечества для понимания межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте</li> </ul>   |                         |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— знаниями исторического процесса развития человечества для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.</li> </ul>  |                         |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития России и современные проблемы РФ в контексте межкультурного разнообразия народов РФ;</li> <li>— место России в современном миропорядке</li> </ul>  | История России          |

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания об истории России для глубокого понимания межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— знаниями исторического процесса развития России для восприятия межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте.</p> |  |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>  | Тренинг развития межличностных отношений                                 |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами установления позитивных межличностных отношений для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в обществе.</p>  |  |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— этику межкультурных отношений;<br/>— нравственные принципы и национальные традиции этикета в различных культурах.</p>  | Этика и эстетика   |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контексте</p>   |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— этическими знаниями, международным этикетом и протоколом для восприятия межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контексте.</p>  |  |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами раскрытия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>   |  |



**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единицы (ЗЕ), 288 академических часов.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 288                  | 288                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 111                  | 59                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 111                  | 59                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 46                   | 22                     |
| Семинары, практические занятия   | 62                   | 36                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 144                  | 229                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Всеобщая история в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки.  | 1       | 35   | 5                 | 7                                  |                          | 23                     | Устный опрос   |
| 2     | Исследователь и исторический источник   | 1       | 35,5   | 5                 | 7                                  |                          | 23,5                   | Письменные задания   |
| 3     | Культуры и цивилизации древнего мира (первобытность, древне-восточные государства, античность)  | 1       | 36   | 6                 | 8                                  |                          | 22                     | Письменный опрос   |
| 4     | Эпоха средневековья: становление национальных европейских государств, формирование основ восточной культуры. Доколумбовы цивилизации Америки                    | 1       | 36   | 6                 | 8                                  |                          | 22                     | Письменный опрос   |
| 5     | Европа и Америка XVI - XVIII вв.: формирование колониальных государств, Реформация церкви, буржуазные революции. Страны Азии и Африки в Новое время             | 1       | 36   | 6                 | 8                                  |                          | 22                     | Устный опрос   |
| 6     | Европа и Америка XIX - начала XX вв.: эпоха реформ и революций  | 1       | 36   | 6                 | 8                                  |                          | 22                     | Письменный опрос   |
| 7     | Мир в первой половине XX в.: Первая мировая война, Версальско-Вашингтонская система, фашизм, причины, ход и последствия Второй мировой войны                    | 1       | 36   | 6                 | 8                                  |                          | 22                     | Письменные задания   |
| 8     | Мир второй половины XX - начала XXI вв.: причины, ход и последствия Холодной войны, распад колониальных империй, страны Азии, Африки, Латинской Америки в XX в. | 1       | 36   | 6                 | 8                                  |                          | 22                     | семинар  |

|  |  |            |           |           |           |              |                |
|--|--|------------|-----------|-----------|-----------|--------------|----------------|
| <b>Консультация</b>                          |  | <b>2</b>   |           |           | <b>2</b>  |              |                |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  | <b>33</b>  |           |           | <b>33</b> |              |                |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>  |              | <b>экзамен</b> |
| <b>Итого</b>                                 |  | <b>288</b> | <b>46</b> | <b>62</b> | <b>36</b> | <b>178,5</b> |                |

## По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Всеобщая история в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки.  | 1       | 14   | 2                 | 4                                  |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 2                               | Исследователь и исторический источник   | 1       | 14   | 2                 | 4                                  |                          | 8                      | Письменные задания   |
| 3                               | Культуры и цивилизации древнего мира (первобытность, древневосточные государства, античность)   | 1       | 15   | 3                 | 4                                  |                          | 8                      | Письменный опрос   |
| 4                               | Эпоха средневековья: становление национальных европейских государств, формирование основ восточной культуры. Доколумбовы цивилизации Америки                    | 1       | 15   | 3                 | 4                                  |                          | 9                      | Письменный опрос   |
| 5                               | Европа и Америка XVI - XVIII вв.: формирование колониальных государств, Реформация церкви, буржуазные революции. Страны Азии и Африки в Новое время             | 1       | 17   | 3                 | 5                                  |                          | 9                      | Устный опрос   |
| 6                               | Европа и Америка XIX - начала XX вв.: эпоха реформ и революций  | 1       | 17   | 3                 | 5                                  |                          | 9                      | Письменный опрос   |
| 7                               | Мир в первой половине XX в.: Первая мировая война, Версальско-Вашингтонская система, фашизм, причины, ход и последствия Второй мировой войны                    | 1       | 17   | 3                 | 5                                  |                          | 9                      | Письменные задания   |
| 8                               | Мир второй половины XX - начала XXI вв.: причины, ход и последствия Холодной войны, распад колониальных империй, страны Азии, Африки, Латинской Америки в XX в. | 1       | 17   | 3                 | 5                                  |                          | 9                      | семинар  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>288</b>   | <b>22</b>         | <b>36</b>                          | <b>1</b>                 | <b>229</b>             |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Бакирова, А.М. История: учебное пособие / А.М. Бакирова, Е.Ф. Томина, – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – 367 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481724>
2. Прудников, М.Н. История государства и права зарубежных стран. / М.Н. Прудников. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 543 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115178>
3. Всемирная история. 2015. / Г.Б. Поляк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 887с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114540>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Сравнительная история мировых цивилизаций. 2015. / отв. ред. И.А. Краснова – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 296 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458320>
2. Деопик, Д.В. История Древнего Востока: учебное пособие / Д.В. Деопик . – 6-е изд. – М.: ПСТГУ, 2016. –304 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494956>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной ме-

белью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотношению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого матери-

ала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.



Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РОССИИ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| <b>Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций</b>  |
|--|--|
| <b>УК-5</b><br><br><b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b> | <b>Знать:</b><br>— этапы развития России и современные проблемы РФ в контексте межкультурного разнообразия народов РФ;<br>— место России в современном миропорядке<br><b>Уметь:</b><br>— использовать знания об истории России для глубокого понимания межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте<br><b>Владеть:</b><br>— знаниями исторического процесса развития России для восприятия межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте. |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |   |                              |
|---|---|------------------------------|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики         |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— межкультурное разнообразие общества в философском контексте как разнообразие менталитетов народов;</li> <li>— межкультурное разнообразие как многообразное единство народов и стран</li> </ul>  | Философия                    |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте как единство многообразия культур;</li> <li>— понимать особенности менталитета каждого народа, своеобразие его национальной культуры и влияние национальных культурных традиций на формирование менталитета</li> </ul> |                              |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— философским мировоззрением для понимания межкультурного разнообразия общества как единства многообразных культур и менталитетов.</li> </ul>   |                              |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития человеческого общества, в социально-историческом контексте межкультурного разнообразия общества</li> </ul>   | Всеобщая история             |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания истории человечества для понимания межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте</li> </ul>   |                              |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— знаниями исторического процесса развития человечества для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.</li> </ul>  |                              |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития России и современные проблемы РФ в контексте межкультурного разнообразия народов РФ;</li> <li>— место России в современном миропорядке</li> </ul>  | <u><b>История России</b></u> |

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания об истории России для глубокого понимания межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— знаниями исторического процесса развития России для восприятия межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте.</p> |  |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>  | Тренинг развития межличностных отношений                                 |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами установления позитивных межличностных отношений для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в обществе.</p>  |  |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— этику межкультурных отношений;<br/>— нравственные принципы и национальные традиции этикета в различных культурах.</p>  | Этика и эстетика   |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контексте</p>   |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— этическими знаниями, международным этикетом и протоколом для восприятия межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контексте.</p>  |  |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  |  |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами раскрытия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>   |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единицы (ЗЕ), 216 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 216                  | 216                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 94,5                 | 44,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 94,5                 | 44,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 46                   | 18                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 26                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 121,5                | 171,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Основные тенденции формирования средневекового общества и Древняя Русь (I тыс. н.э. – XII в.) | 2       | 27,5   | 5                 | 6                                  |                          | 15,5                   | устный опрос   |
| 2                               | Русские земли в XIII – первой половине XV вв.   | 2       | 27,5   | 5                 | 6                                  |                          | 15,5                   | устный опрос   |
| 3                               | Россия во второй половине XV-XVII вв.   | 2       | 27,5   | 6                 | 6                                  |                          | 15,5                   | семинар  |
| 4                               | XVIII век – век модернизации и Просвещения  | 2       | 27   | 6                 | 6                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| 5                               | Россия в XIX веке   | 2       | 27   | 6                 | 6                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| 6                               | Россия в конце XIX – начале XX в. (середина 1890-х – 1920 гг.)                                | 2       | 27   | 6                 | 6                                  |                          | 15                     | письменные задания   |
| 7                               | СССР и мир: 1921 – середина 50 –х гг.   | 2       | 27   | 6                 | 6                                  |                          | 15                     | письменный опрос   |
| 8                               | СССР в середине 50 – х – начале 90 – х гг. XX в.  | 2       | 27   | 6                 | 6                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>216</b>   | <b>46</b>         | <b>48</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>121,5</b>           |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Основные тенденции формирования средневекового общества и Древняя Русь (I тыс. н.э. – XII в.) | 2       | 27   | 2                 | 4                                  |                          | 21                     | устный опрос   |
| 2                               | Русские земли в XIII – первой половине XV вв.   | 2       | 27   | 2                 | 4                                  |                          | 21                     | устный опрос   |
| 3                               | Россия во второй половине XV-XVII вв.   | 2       | 26   | 2                 | 3                                  |                          | 21                     | семинар  |
| 4                               | XVIII век – век модернизации и Просвещения  | 2       | 26   | 2                 | 3                                  |                          | 21                     | устный опрос   |
| 5                               | Россия в XIX веке   | 2       | 27   | 2                 | 3                                  |                          | 22                     | устный опрос   |
| 6                               | Россия в конце XIX – начале XX в. (середина 1890-х – 1920 гг.)                                | 2       | 27   | 2                 | 3                                  |                          | 22                     | письменные задания   |
| 7                               | СССР и мир: 1921 – середина 50 –х гг.   | 2       | 28   | 3                 | 3                                  |                          | 22                     | письменный опрос   |
| 8                               | СССР в середине 50 – х – начале 90 – х гг. XX в.  | 2       | 27,5   | 3                 | 3                                  |                          | 21,5                   | устный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>216</b>   | <b>18</b>         | <b>26</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>171,5</b>           |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Матюхин, А.В. История России: учебник / А.В. Матюхин. – 2-е изд., стер. – М.: Университет «Синергия», 2017. – 337 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455427>
2. История России: учебник / ред. Г.Б. Поляк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 687 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115299>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Кузнецов, И.Н. История России: краткий курс: учебник / И.Н. Кузнецов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2014. – 192 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271509>
2. История России. 2015. / С.Д. Галиуллина – 2-е изд., дополн. – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 250 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445125>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-



рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-

ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-

ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА И ЭСТЕТИКА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-5</b></p> <p><b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этику межкультурных отношений;</li> <li>— нравственные принципы и национальные традиции этикета в различных культурах.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контексте</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этическими знаниями, международным этикетом и протоколом для восприятия межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контексте.</li> </ul> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b> |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b> |
| I Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— межкультурное разнообразие общества в философском контексте как разнообразие менталитетов народов;<br/>— межкультурное разнообразие как многообразное единство народов и стран</p>  | Философия                   |
|  | <p><b>Уметь:</b><br/>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте как единство многообразия культур;<br/>— понимать особенности менталитета каждого народа, своеобразие его национальной культуры и влияние национальных культурных традиций на формирование менталитета</p> |                             |
|  | <p><b>Владеть:</b><br/>— философским мировоззрением для понимания межкультурного разнообразия общества как единства многообразных культур и менталитетов.</p>  |                             |
|  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы развития человеческого общества, в социально-историческом контексте межкультурного разнообразия общества</p>  | Всеобщая история            |
|  | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания истории человечества для понимания межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте</p>  |                             |
|  | <p><b>Владеть:</b><br/>— знаниями исторического процесса развития человечества для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.</p>   |                             |
|  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы развития России и современные проблемы РФ в контексте межкультурного разнообразия народов РФ;</p>   | История России              |

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | <p>— место России в современном миропорядке</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания об истории России для глубокого понимания межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— знаниями исторического процесса развития России для восприятия межкультурного разнообразия народов России в социально-историческом контексте.</p>   |  |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— методами установления позитивных межличностных отношений для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в обществе.</p>  | Тренинг развития межличностных отношений                                 |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— этику межкультурных отношений;<br/>— нравственные принципы и национальные традиции этикета в различных культурах.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контексте</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— этическими знаниями, международным этикетом и протоколом для восприятия межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контексте.</p> | <u>Этика и эстетика</u>  |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— методами раскрытия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часов.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 78,5                 | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 78,5                 | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 32                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 46                   | 18                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 65,5                 | 113,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |



### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Этика как гуманитарная наука. Предмет этики   | 4       | 15,5   | 3                 | 5                                  |                          | 7,5                    | устный опрос   |
| 2                               | Категории этики   | 4       | 13   | 3                 | 4                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 3                               | Актуальные проблемы этики в современном мире  | 4       | 14   | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 4                               | Нравственная культура общения   | 4       | 13   | 3                 | 4                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 5                               | Учителя человечества. Философы-моралисты нашего времени   | 4       | 13   | 3                 | 4                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 6                               | Проблемы прикладной этики   | 4       | 13   | 3                 | 4                                  |                          | 6                      | письменные задания   |
| 7                               | Эстетика как наука. Предмет и задачи эстетики. Системность эстетических знаний. Проблемное поле эстетики. | 4       | 16   | 4                 | 5                                  |                          | 7                      | письменный опрос   |
| 8                               | Категории эстетики.   | 4       | 15   | 3                 | 5                                  |                          | 7                      | устный опрос   |
| 9                               | Эстетика древних цивилизаций Востока. Основные этапы развития западноевропейской эстетики .Эстетика XXв.  | 4       | 15   | 3                 | 5                                  |                          | 7                      | письменные задания   |
| 10                              | Эстетика как онтология и гносеология искусства. Искусство в системе эстетического воспитания личности     | 4       | 16   | 4                 | 5                                  |                          | 7                      | письменный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0.5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>144</b>   | <b>32</b>         | <b>46</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>65,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Этика как гуманитарная наука. Предмет этики   | 5       | 22   | 1                 | 10                                 |                          | 11                     | устный опрос   |
| 2                               | Категории этики   | 5       | 22   | 1                 | 10                                 |                          | 11                     | устный опрос   |
| 3                               | Актуальные проблемы этики в современном мире  | 5       | 22   | 1                 | 10                                 |                          | 11                     | семинар  |
| 4                               | Нравственная культура общения   | 5       | 22   | 1                 | 10                                 |                          | 11                     | устный опрос   |
| 5                               | Учителя человечества. Философы-моралисты нашего времени   | 5       | 22   | 1                 | 10                                 |                          | 11                     | устный опрос   |
| 6                               | Проблемы прикладной этики   | 5       | 22   | 1                 | 10                                 |                          | 11                     | письменные задания   |
| 7                               | Эстетика как наука. Предмет и задачи эстетики. Системность эстетических знаний. Проблемное поле эстетики. | 5       | 22   | 1                 | 10                                 |                          | 11                     | письменный опрос   |
| 8                               | Категории эстетики.   | 5       | 22   | 1                 | 10                                 |                          | 11                     | устный опрос   |
| 9                               | Эстетика древних цивилизаций Востока. Основные этапы развития западноевропейской эстетики .Эстетика XXв.  | 5       | 23   | 2                 | 9                                  |                          | 12                     | письменные задания   |
| 10                              | Эстетика как онтология и гносеология искусства. Искусство в системе эстетического воспитания личности     | 5       | 23,5   | 2                 | 9                                  |                          | 12,5                   | письменный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0.5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>144</b>   | <b>12</b>         | <b>18</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>113,5</b>           |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Горелова, Т.А. Этика: учебное пособие / Т.А. Горелова. – 5-е изд., стереотип. – М.: Флинта, 2016. – 416 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83433>
2. Никитич, Л.А. Эстетика: учебник / Л.А. Никитич. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 207 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446500>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Руднев, В.Н. Эстетика. История мировой литературы и искусства: учебное пособие / В.Н. Руднев. – М., Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 362 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363409>
2. Психология и этика делового общения: учебник / В.Ю. Дорошенко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 415 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-

рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**

Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПЕДАГОГИКА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-6</b></p> <p><b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— педагогические принципы и приемы в деле выстраивания и реализации траектории саморазвития личности;</li> <li>— педагогику образования для понимания значимости образования в деле выстраивания саморазвития течение всей жизни;</li> <li>— соотношение воспитания и образования, самовоспитание и самообразование.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— управлять своим временем,</li> <li>— выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе педагогических принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способностями пользоваться педагогическими приемами для управления своим временем,</li> <li>— способностями выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul> |



## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b> |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b> |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— законы психологического развития, психологию личности;</li> <li>— способы управления при помощи психологических приемов своим временем;</li> <li>— особенности своих личностных качеств, характера и психологических типов</li> </ul> <hr/> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать свои психологические особенности личности;</li> <li>— способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul> <hr/> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способностями управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> <li>— психологическими приемами и технологиями формирования профессиональной команды, осуществления психологического, межличностного взаимодействия, определения и реализации своей роли в команде.</li> </ul> | Психология                  |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— педагогические принципы и приемы в деле выстраивания и реализации траектории саморазвития личности;</li> <li>— педагогику образования для понимания значимости образования в деле выстраивания саморазвития течение всей жизни;</li> <li>— соотношение воспитания и образования, самовоспитание и самообразование.</li> </ul> <hr/> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— управлять своим временем,</li> <li>— выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе педагогических принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul>  | <u>Педагогика</u>           |

|          |  |  |
|----------|--|--|
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способностями пользоваться педагогическими приемами для управления своим временем,</li> <li>— способностями выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul>                                   |  |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | Практикум саморазвития и личностного роста                               |
|          | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |  |
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами мотивации к саморазвитию на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> <li>— приемами и технологиями формирования личности;</li> <li>— способами приобретения мотиваций в деле саморазвития, самообразования и личностного роста</li> </ul> |  |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|          | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |  |
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами управления своим временем ;</li> <li>— способом реализовывать траекторию саморазвития посредством долгосрочных интересов и целей на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul>  |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часов.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 95                   | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 95                   | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 44                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 26                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 52                   | 141                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п  | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|--|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|  |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|  |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1  | Педагогика как наука  | 3       | 18   | 6                 | 6                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 2  | Педагогика как единство воспитания и образования  | 3       | 18   | 6                 | 6                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 3  | Цели и методы воспитания  | 3       | 17   | 5                 | 6                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |
| 4  | Личность как предмет воспитания. Возрастные и индивидуальные особенности развития и воспитания личности | 3       | 19   | 6                 | 6                                  |                          | 7                      | Письменный опрос   |
| 5  | Сущность педагогического процесса, его общие закономерности и принципы                                  | 3       | 19   | 6                 | 6                                  |                          | 7                      | семинар  |
| 6  | Общие принципы дидактики и их реализация в конкретных методах обучения                                  | 3       | 18   | 5                 | 6                                  |                          | 7                      | Письменный опрос   |
| 7  | Дидактические закономерности и принципы обучения. Виды и формы обучения                                 | 3       | 18   | 5                 | 6                                  |                          | 7                      | Письменные задания   |
| 8  | Дидактические основы учебных занятий различного типа  | 3       | 17   | 5                 | 6                                  |                          | 6                      | семинар  |
| <b>Консультация</b>                          |   |         | <b>2</b>   |                   |                                    | <b>2</b>                 |                        |  |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |   |         | <b>33</b>  |                   |                                    | <b>33</b>                |                        |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |         | <b>34</b>  |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                                 |   |         | <b>180</b>   | <b>44</b>         | <b>48</b>                          | <b>36</b>                | <b>52</b>              |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Педагогика как наука  | 4       | 21   | 1                 | 3                                  |                          | 17                     | семинар  |
| 2                               | Педагогика как единство воспитания и образования  | 4       | 21   | 1                 | 3                                  |                          | 17                     | семинар  |
| 3                               | Цели и методы воспитания  | 4       | 21   | 1                 | 3                                  |                          | 17                     | Устный опрос   |
| 4                               | Личность как предмет воспитания. Возрастные и индивидуальные особенности развития и воспитания личности | 4       | 22   | 1                 | 3                                  |                          | 18                     | Письменный опрос   |
| 5                               | Сущность педагогического процесса, его общие закономерности и принципы                                  | 4       | 23   | 2                 | 3                                  |                          | 18                     | семинар  |
| 6                               | Общие принципы дидактики и их реализация в конкретных методах обучения                                  | 4       | 23   | 2                 | 3                                  |                          | 18                     | Письменный опрос   |
| 7                               | Дидактические закономерности и принципы обучения. Виды и формы обучения                                 | 4       | 24   | 2                 | 4                                  |                          | 18                     | Письменные задания   |
| 8                               | Дидактические основы учебных занятий различного типа  | 4       | 24   | 2                 | 4                                  |                          | 18                     | семинар  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>180</b>   | <b>12</b>         | <b>26</b>                          | <b>1</b>                 | <b>141</b>             |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Арон, И.С. Педагогика: учебное пособие / И.С. Арон. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. – 144 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496200>
2. Артеменко, О.Н. Педагогика: учебное пособие / О.Н. Артеменко– Ставрополь: СКФУ, 2015. – 251 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457136>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Засобина, Г.А. Педагогика: учебное пособие / Г.А. Засобина, М., Берлин: Директ-Медиа, – 2015. – 250 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272316>
2. Пешкова, В.Е. Педагогика: учебное пособие / В.Е. Пешкова. – М., Берлин : Директ-Медиа, – 2015. Ч. 2. Общие основы педагогики. – 121 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426826>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.



## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПРАКТИКУМ САМОРАЗВИТИЯ И ЛИЧНОСТНОГО РОСТА»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| <b>Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций</b>  |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-6</b></p> <p><b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— способами мотивации к саморазвитию на основе принципов образования в течение всей жизни.<br/>— приемами и технологиями формирования личности;<br/>— способами приобретения мотиваций в деле саморазвития, самообразования и личностного роста</p> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b> |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b> |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— законы психологического развития, психологию личности;</li> <li>— способы управления при помощи психологических приемов своим временем;</li> <li>— особенности своих личностных качеств, характера и психологических типов</li> </ul>   | Психология                  |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать свои психологические особенности личности;</li> <li>— способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul>   |                             |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способностями управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</li> <li>— психологическими приемами и технологиями формирования профессиональной команды, осуществления психологического, межличностного взаимодействия, определения и реализации своей роли в команде.</li> </ul> |                             |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— педагогические принципы и приемы в деле выстраивания и реализации траектории саморазвития личности;</li> <li>— педагогику образования для понимания значимости образования в деле выстраивания саморазвития течение всей жизни;</li> <li>— соотношение воспитания и образования, самовоспитание и самообразование.</li> </ul>   | Педагогика                  |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— управлять своим временем,</li> <li>— выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе педагогических принципов образования в течение всей жизни.</li> </ul>  |                             |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <p><b>Владеть:</b><br/> — способностями пользоваться педагогическими приемами для управления своим временем,<br/> — способностями выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>                           |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>   | <p><b><u>Практикум саморазвития и личного роста</u></b></p>                     |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/> — способами мотивации к саморазвитию на основе принципов образования в течение всей жизни.<br/> — приемами и технологиями формирования личности;<br/> — способами приобретения мотиваций в деле саморазвития, самообразования и личного роста</p> |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>   | <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/> — способами управления своим временем ;<br/> — способом реализовывать траекторию саморазвития посредством долгосрочных интересов и целей на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>  |   |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 108                  | 108                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 54,5                 | 20,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 54,5                 | 20,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   |                      |                        |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 20                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 53,5                 | 87,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    |                        |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Психологические основы профессионального становления личности. Основные понятия<br><i>Представления о собственном профессиональном развитии</i>                          | 5       | 11,5   |                   | 6                                  |                          | 5,5                    | устный опрос   |
| 2     | Основные психологические подходы к исследованию становления профессионала<br><i>Представление о целях профессионального развития.</i>                                    | 5       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 3     | Сущность и особенности профессионального саморазвития.<br><i>Профессиональное саморазвитие как целенаправленный процесс профессионального совершенствования личности</i> | 5       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | семинар  |
| 4     | Становление профессионального самосознания личности.<br><i>Профессиональное самосознание как условие Профессионального развития личности</i>                             | 5       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 5     | Психология развивающего профессионального образования.<br><i>Становление личностной и профессиональной Я-концепции в процессе профессионального образования личности</i> | 5       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 6     | Психологические барьеры профессионального развития личности<br><i>Кризисы профессионального развития личности.</i>   | 5       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | письменные задания   |
| 7     | Профессиональная деформация личности в процессе профессиональной деятельности  | 5       | 12   |                   | 6                                  |                          | 6                      | письменный опрос   |

|                                 |   |   |            |  |           |            |             |              |
|---------------------------------|---|---|------------|--|-----------|------------|-------------|--------------|
|                                 | <i>Психология влияния профессии на личность.</i>  |   |            |  |           |            |             |              |
| 8                               | Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности<br><i>Психическое выгорание как профессиональная деформация личности.</i>                              | 5 | 12         |  | 6         |            | 6           | устный опрос |
| 9                               | Психология профессионального становления личности в сфере образования.<br><i>Психологические технологии профессионального развития специалистов сферы образования</i> | 5 | 12         |  | 6         |            | 6           | семинар      |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>0,5</b> |  |           | <b>0,5</b> |             | <b>зачет</b> |
| <b>Итого</b>                    |   |   | <b>108</b> |  | <b>54</b> | <b>0,5</b> | <b>53,5</b> |              |



## По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Психологические основы профессионального становления личности. Основные понятия<br><i>Представления о собственном профессиональном развитии</i>                          | 6       | 11   |                   | 2                                  |                          | 9                      | устный опрос   |
| 2     | Основные психологические подходы к исследованию становления профессионала<br><i>Представление о целях профессионального развития.</i>                                    | 6       | 11   |                   | 2                                  |                          | 9                      | устный опрос   |
| 3     | Сущность и особенности профессионального саморазвития.<br><i>Профессиональное саморазвитие как целенаправленный процесс профессионального совершенствования личности</i> | 6       | 11,5   |                   | 2                                  |                          | 9,5                    | семинар  |
| 4     | Становление профессионального самосознания личности.<br><i>Профессиональное самосознание как условие Профессионального развития личности</i>                             | 6       | 12   |                   | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 5     | Психология развивающего профессионального образования.<br><i>Становление личностной и профессиональной Я-концепции в процессе профессионального образования личности</i> | 6       | 12   |                   | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 6     | Психологические барьеры профессионального развития личности<br><i>Кризисы профессионального развития личности.</i>   | 6       | 12   |                   | 2                                  |                          | 10                     | письменные задания   |
| 7     | Профессиональная деформация личности в процессе профессиональной деятельности<br><i>Психология влияния профессии на личность.</i>  | 6       | 12   |                   | 2                                  |                          | 10                     | письменный опрос   |
| 8     | Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности   | 6       | 13   |                   | 3                                  |                          | 10                     | устный опрос   |

|                                 |   |   |            |  |           |            |             |              |
|---------------------------------|---|---|------------|--|-----------|------------|-------------|--------------|
|                                 | <i>Психическое выгорание как профессиональная деформация личности.</i>  |   |            |  |           |            |             |              |
| 9                               | Психология профессионального становления личности в сфере образования.<br><i>Психологические технологии профессионального развития специалистов сферы образования</i> | 6 | 13         |  | 3         |            | 10          | семинар      |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>0,5</b> |  |           | <b>0,5</b> |             | <b>зачет</b> |
| <b>Итого</b>                    |   |   | <b>108</b> |  | <b>20</b> | <b>0,5</b> | <b>87,5</b> |              |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

1. Голубева, Е.В. Развитие личности профессионала: учебное пособие / Е.В. Голубева. – Ростов-н./Д.: Изд. Южного федерального университета, 2017. – 89 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499624>
2. Арон, И.С. Психология развития профессионала: учебное пособие / И.С. Арон. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. – 164 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476163>

##### **б) дополнительная учебная литература**

1. Карпович, Т.Н. Система метафор в психологическом консультировании и коррекции: учебно-методическое пособие / Т.Н. Карпович. Минск: РИПО, – 2016. – 80 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485929>
2. Самоменеджмент. 2015. / С.В. Позднякова. – СПб.: СПбГАУ, 2015. – 55 с. : табл., схем.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364361>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,  
индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-

ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-

ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| <b>Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций</b>   |
|--|---|
| <b>УК-7</b><br><br><b>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b> | <b>Знать:</b><br>— основы физической культуры<br>— историю физической культуры и спорта и их роли в полноценной жизни человека<br>— влияние уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br><b>Уметь:</b><br>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br><b>Владеть:</b><br>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |



## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b> |   |  |
|--|---|--|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>  |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— основы физической культуры<br>— историю физической культуры и спорта и их роли в полноценной жизни человека<br>— влияние уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности             | <b><u>Физическая культура и спорт</u></b>                                |
|  | <b>Уметь:</b><br>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   |  |
| II Этап  | <b>Знать:</b><br>— значение физических упражнений и нагрузок хорошего уровня физической подготовленности  | Фитнес   |
|  | <b>Уметь:</b><br>— использовать свои особенности физического здоровья для овладения навыками физкультуры в фитнесе и гимнастике<br>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— приемами и технологиями формирования достижений в спорте,<br>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.                                       |  |
| IV Этап  | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|  | <b>Уметь:</b><br>—  |  |

**Владеть:**

- способами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- приемами и технологиями формирования физической культуры за счет участия в спорте

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 72                   | 72                     |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 36,5                 | 14,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 36,5                 | 14,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 4                    | 14                     |
| Семинары, практические занятия   | 32                   | -                      |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 35,5                 | 57,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| №<br>п/п                        | Раздел<br>дисциплины                          | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|---|
|                                 |   |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |   |
|                                 |   |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |   |
| 1                               | Основы здорового образа жизни                 | 1       | 5   | 1                 | -                                  |                          | 4                      | Семинар   |
| 2                               | Физиологические основы физического воспитания | 1       | 5   | 1                 | -                                  |                          | 4                      | Семинар   |
| 3                               | Основы теории физического воспитания          | 1       | 5   | 1                 | -                                  |                          | 4                      | семинар   |
| 4                               | Основы спортивной гигиены и питания           | 1       | 5   | 1                 | -                                  |                          | 4                      | Семинар   |
| 5                               | Гимнастика                                    | 1       | 13  | -                 | 8                                  |                          | 5                      | Практические задания  |
| 6                               | Легкая атлетика                               | 1       | 13  | -                 | 8                                  |                          | 5                      | Практические задания  |
| 7                               | Спортивные игры                               | 1       | 13  | -                 | 8                                  |                          | 5                      | Практические задания  |
| 8                               | Элементы силовой подготовки                   | 1       | 12,5  | -                 | 8                                  |                          | 4,5                    | Практические задания  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>  |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>  |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>72</b>   | <b>4</b>          | <b>32</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>35,5</b>            |   |

### По заочной форме обучения

| №<br>п/п                        | Раздел<br>дисциплины                          | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |  |                             |                           | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|---|-------------------|--|-----------------------------|---------------------------|---|
|                                 |   |         | Всего часов   | Аудиторная работа |  |                             | Самостоятельная<br>работа |   |
|                                 |   |         |   | Лекции            | Практические<br>(семинарские)<br>занятия | Промежуточная<br>аттестация |                           |   |
| 1                               | Основы здорового образа жизни                 | 1       | 8   | 1                 |  |                             | 7                         | Семинар   |
| 2                               | Физиологические основы физического воспитания | 1       | 8   | 1                 |  |                             | 7                         | Семинар   |
| 3                               | Основы теории физического воспитания          | 1       | 9   | 2                 |  |                             | 7                         | семинар   |
| 4                               | Основы спортивной гигиены и питания           | 1       | 9   | 2                 |  |                             | 7                         | Семинар   |
| 5                               | Гимнастика                                    | 1       | 9   | 2                 |  |                             | 7                         | Практические задания  |
| 6                               | Легкая атлетика                               | 1       | 9   | 2                 |  |                             | 7                         | Практические задания  |
| 7                               | Спортивные игры                               | 1       | 9   | 2                 |  |                             | 7                         | Практические задания  |
| 8                               | Элементы силовой подготовки                   | 1       | 10,5  | 2                 |  |                             | 8,5                       | Практические задания  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>  |                   |  | <b>0,5</b>                  |                           | <b>зачет</b>  |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>72</b>   | <b>14</b>         | <b>-</b>                                 | <b>0,5</b>                  | <b>57,5</b>               |   |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Тычинин, Н.В. Элективные курсы по физической культуре и спорту: учебное пособие / Н.В. Тычинин. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. – 65 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482033>
2. Физическая культура. 2017 / Л.В. Захарова. – Красноярск: СФУ, 2017. – 612 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497151>

##### **б) дополнительная литература**

1. Шамрай, С.Д. Физическая культура: учебное пособие / С.Д. Шамрай. – СПб.: Высшая школа народных искусств, 2016. – 106 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499657>
2. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие. / Починкин А.В. – М.: Спорт, 2017. – 385 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-

рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**

Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или



для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>УК-8</b></p> <p><b>Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы безопасности жизнедеятельности и создания безопасных условий профессиональной деятельности</li> <li>— особенности создания условий безопасности при возникновении чрезвычайных ситуациях</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и навыками создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности,</li> <li>— навыками создания особых условий безопасности жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul> |

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| УК-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций |   |  |
|--|---|--|
| Этапы освоения   | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики   |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— основы безопасности жизнедеятельности и создания безопасных условий профессиональной деятельности<br>— особенности создания условий безопасности при возникновении чрезвычайных ситуациях  | <b><u>Безопасность жизнедеятельности</u></b>                             |
|  | <b>Уметь:</b><br>— создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций   |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— способами и навыками создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности,<br>— навыками создания особых условий безопасности жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |  |
| IV Этап  | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|  | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— методами и способами создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций  |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 108                  | 108                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 54,5                 | 20,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 54,5                 | 20,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 18                   | 8                      |
| Семинары, практические занятия   | 36                   | 12                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 53,5                 | 87,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Чрезвычайные ситуации (ЧС) мирного и военного времени: Чрезвычайные ситуации, общие сведения и классификация ЧС на потенциально-опасных объектах | 5       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 2     | Государственное управление защитой населения и территорий в ЧС. Система гражданской обороны, ее роль и задачи в современных условиях             | 5       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 3     | Чрезвычайные ситуации природного характера, их характеристика  | 5       | 8  | 1                 | 3                                  |                          | 4                      | семинар  |
| 4     | Чрезвычайные ситуации социального характера  | 5       | 8  | 1                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 5     | Современные средства поражения, последствия их применения  | 5       | 8  | 1                 | 3                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 6     | Защита населения и территорий в ЧС: Основные принципы и мероприятия по защите населения в ЧС. Обучение населения, подготовка формирований        | 5       | 9,5  | 2                 | 3                                  |                          | 4,5                    | письменные задания   |
| 7     | Организация и проведение эвакуационных мероприятий. Укрытие населения в защитных сооружениях   | 5       | 9  | 2                 | 3                                  |                          | 4                      | письменный опрос   |
| 8     | Использование средств индивидуальной защиты  | 5       | 9  | 1                 | 3                                  |                          | 5                      | устный опрос   |

|                                 |  |   |            |           |           |  |             |                    |
|---------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|--|-------------|--------------------|
| 9                               | Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера.  | 5 | 8          | 1         | 3         |  | 4           | письменные задания |
| 10                              | Ликвидация последствий ЧС. Основы организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСиДНР)  | 5 | 8          | 1         | 3         |  | 4           | письменный опрос   |
| 11                              | Оказание первой медицинской помощи: Задачи, принципы и объем первой медицинской помощи. Травматические последствия несчастных случаев. Первая медицинская помощь при травмах | 5 | 11         | 2         | 3         |  | 6           | устный опрос       |
| 12                              | Первая медицинская помощь при неотложных состояниях и несчастных случаях. Шок, признаки шока, противошоковые мероприятия   | 5 | 11         | 2         | 3         |  | 6           | устный опрос       |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>0,5</b> |           |           |  | <b>0,5</b>  | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>108</b> | <b>18</b> | <b>36</b> |  | <b>53,5</b> |                    |

## По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Чрезвычайные ситуации (ЧС) мирного и военного времени: Чрезвычайные ситуации, общие сведения и классификация ЧС на потенциально-опасных объектах | 6       | 5,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 2     | Государственное управление защитой населения и территорий в ЧС. Система гражданской обороны, ее роль и задачи в современных условиях             | 6       | 5,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 3     | Чрезвычайные ситуации природного характера, их характеристика  | 6       | 5,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 4                      | семинар  |
| 4     | Чрезвычайные ситуации социального характера  | 6       | 5,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 5     | Современные средства поражения, последствия их применения  | 6       | 5,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 4                      | устный опрос   |
| 6     | Защита населения и территорий в ЧС: Основные принципы и мероприятия по защите населения в ЧС. Обучение населения, подготовка формирований        | 6       | 5,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 4                      | письменные задания   |
| 7     | Организация и проведение эвакуационных мероприятий. Укрытие населения в защитных сооружениях   | 6       | 5,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 4                      | письменный опрос   |
| 8     | Использование средств индивидуальной защиты  | 6       | 6,5  | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | устный опрос   |
| 9     | Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера.  | 6       | 7  | 1                 | 1                                  |                          | 5                      | письменные задания   |
| 10    | Ликвидация последствий ЧС. Основы организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСиДНР)                              | 6       | 7  | 1                 | 1                                  |                          | 5                      | письменный опрос   |



|                                 |  |   |            |          |           |            |             |              |
|---------------------------------|--|---|------------|----------|-----------|------------|-------------|--------------|
| 11                              | Оказание первой медицинской помощи: Задачи, принципы и объем первой медицинской помощи. Травматические последствия несчастных случаев. Первая медицинская помощь при травмах | 6 | 7          | 1        | 1         |            | 5           | устный опрос |
| 12                              | Первая медицинская помощь при неотложных состояниях и несчастных случаях. Шок, признаки шока, противошоковые мероприятия   | 6 | 7,5        | 1        | 1         |            | 5,5         | устный опрос |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>0,5</b> |          |           | <b>0,5</b> |             | <b>зачет</b> |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>108</b> | <b>8</b> | <b>12</b> | <b>0,5</b> | <b>53,5</b> |              |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Безопасность жизнедеятельности. 2017 / под ред. Е.И. Холостовой, – М.: Дашков и К°, 2017. – 453 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450720>
2. Безопасность жизнедеятельности. 2018 / Э.А. Арустамов,. – 21-е изд. М.: Дашков и К°, 2018. – 446 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496098>

##### **б) дополнительная литература**

1. Безопасность жизнедеятельности. 2018 / Э.А. Арустамов, – 21-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К°, 2018. – 446 с.  
Электронный ресурс.: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496098>
2. Методика обучения и воспитания безопасности жизнедеятельности. 2016 / сост. Ю.А. Маренчук – Ставрополь : СКФУ, – 2016. 323 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459097>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-

рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**

Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПЕРВОБЫТНОЕ ИСКУССТВО И ИСТОРИЯ ИСКУССТВА ДРЕВНЕГО  
МИРА»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| <b>Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций</b>  |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию;</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— особенности памятников первобытного искусства и искусства древнего мира</li> <li>— наиболее важные открытия и исследования в области первобытного искусства и искусства Древнего мира</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты</li> <li>— критически анализировать и использовать историческую историко-культурную и искусствоведческую информации для составления экскурсий и исследовательских работ</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— владеть навыками отбора и анализа при использовании исторической историко-культурной и искусствоведческой информации</li> </ul> |

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-1 - Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию;</b> |   |   |
|---|---|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики  |
| I Этап  | <b>Знать:</b><br>— особенности памятников первобытного искусства и искусства древнего мира<br>— наиболее важные открытия и исследования в области первобытного искусства и искусства Древнего мира  | <b><u>Первобытное искусство и история искусства Древнего мира</u></b> |
|   | <b>Уметь:</b><br>— отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты<br>— критически анализировать и использовать историческую историко-культурную и искусствоведческую информации для составления экскурсий и исследовательских работ   |   |
|   | <b>Владеть:</b><br>— владеть навыками отбора и анализа при использовании исторической историко-культурной и искусствоведческой информации   |   |
| II Этап   | <b>Знать:</b><br>— историю произведений и памятников зарубежного искусства<br>— основные школы и направления зарубежного искусства  | История зарубежного искусства   |
|   | <b>Уметь:</b><br>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области зарубежного искусства<br>— описывать и интерпретировать зарубежные памятники искусства<br>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию |   |
|   | <b>Владеть:</b><br>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов зарубежного искусства   |   |
|   | <b>Знать:</b><br>— историю произведений и памятников искусства России   | История искусства России  |



|  |   |
|--|---|
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области искусства России</li> <li>— описывать и интерпретировать памятники искусства</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul>                            |   |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов искусства России</li> </ul>   |   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— важнейшие памятники архитектуры</li> <li>— различные школы и направления в архитектуре</li> </ul>  | <p>История архитектуры</p>                |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области архитектуры</li> <li>— описывать и интерпретировать памятники архитектуры</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul>                               |   |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов истории архитектуры</li> </ul>  |   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— историю произведений и памятников изобразительного искусства</li> <li>— основные школы и направления изобразительного искусства</li> </ul>   | <p>История изобразительного искусства</p> |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области изобразительного искусства</li> <li>— описывать и интерпретировать изобразительного памятники искусства</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul> |   |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов изобразительного искусства</p>   |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— основные этапы становления истории искусств как науки;<br/>— методы исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства</p>   | Историография истории искусств                |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— применять полученные знания историографии истории искусств для анализа и отбора фактов при составлении экскурсий, проведении искусствоведческого исследования.</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками применения методов исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства для отбора и анализа (интерпретации) произведений и памятников искусства</p>  |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— методы анализа и интерпретации исторических и искусствоведческих фактов,<br/>— способы описания, анализа памятников искусства,<br/>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p> | Анализ и интерпретация произведений искусства |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br/>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br/>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>   |   |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Учебная практика<br>Ознакомительная практика  |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками практического применения полученных знаний в области описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;<br/> — навыками отбора и анализа исторических и искусствоведческих фактов</p> |  |
| VI Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов отбора искусствоведческих фактов, описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации</p>              |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единицы (ЗЕ), 288 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 288                  | 288                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 116                  | 63                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 116                  | 63                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 48                   | 24                     |
| Семинары, практические занятия   | 64                   | 36                     |
| Консультации   | 2                    | 2                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 140                  | 192                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | 33                     |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Искусство как форма духовной культуры человека. Социальные функции искусства.                            | 1       | 23   | 5                 | 6                                  |                          | 12                     | устный опрос   |
| 2     | Проблема классификации видов искусства. Стили в искусстве.   | 1       | 22   | 5                 | 6                                  |                          | 12                     | устный опрос   |
| 3     | Первобытное искусство: Первые памятники художественной деятельности первобытного человека.               | 1       | 23   | 5                 | 6                                  |                          | 12                     | семинар  |
| 4     | Искусство эпохи палеолита. Памятники древнего искусства в Восточной Европе, в Сибири.                    | 1       | 23   | 5                 | 6                                  |                          | 12                     | устный опрос   |
| 5     | Особенности искусства эпохи мезолита. Особенности искусства эпохи неолита.                               | 1       | 23   | 4                 | 6                                  |                          | 13                     | устный опрос   |
| 6     | Искусство эпохи бронзы.  | 1       | 23   | 4                 | 6                                  |                          | 13                     | письменные задания   |
| 7     | Зарождение монументальной архитектуры.   | 1       | 23   | 4                 | 6                                  |                          | 13                     | письменный опрос   |
| 8     | Мегалитические сооружения: менгиры (Бретань), дольмены (Кавказ) и кромлехи (Стоунхендж).                 | 1       | 23   | 4                 | 6                                  |                          | 13                     | устный опрос   |
| 9     | Искусство ранних государств Двуречья в III тыс. до н.э. Время Шумера, Аккада и позднешумерского периода. | 1       | 23   | 4                 | 6                                  |                          | 13                     | устный опрос   |

|  |  |   |            |           |           |  |           |                    |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------|
| 10   | Развитие искусства во II тыс. до н.э.                | 1 | 23         | 4         | 5         |  | 13        | письменные задания |
| 11   | Искусства периода "великих империй" (I тыс. до н.э). | 1 | 23         | 4         | 5         |  | 13        | письменный опрос   |
| <b>Консультации</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>288</b> | <b>48</b> | <b>64</b> |  | <b>36</b> | <b>140</b>         |

## По заочной форме обучения

| № п/п               | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                     |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                     |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                   | Искусство как форма духовной культуры человека. Социальные функции искусства.                            | 1       | 23   | 3                 | 3                                  |                          | 17                     | устный опрос   |
| 2                   | Проблема классификации видов искусства. Стили в искусстве.   | 1       | 23   | 3                 | 3                                  |                          | 17                     | устный опрос   |
| 3                   | Первобытное искусство: Первые памятники художественной деятельности первобытного человека.               | 1       | 23   | 2                 | 3                                  |                          | 18                     | семинар  |
| 4                   | Искусство эпохи палеолита. Памятники древнего искусства в Восточной Европе, в Сибири.                    | 1       | 23   | 2                 | 3                                  |                          | 18                     | устный опрос   |
| 5                   | Особенности искусства эпохи мезолита. Особенности искусства эпохи неолита.                               | 1       | 23   | 2                 | 3                                  |                          | 18                     | устный опрос   |
| 6                   | Искусство эпохи бронзы.  | 1       | 23   | 2                 | 3                                  |                          | 18                     | письменные задания   |
| 7                   | Зарождение монументальной архитектуры.   | 1       | 23   | 2                 | 3                                  |                          | 18                     | письменный опрос   |
| 8                   | Мегалитические сооружения: менгиры (Бретань), дольмены (Кавказ) и кромлехи (Стоунхендж).                 | 1       | 22   | 2                 | 3                                  |                          | 17                     | устный опрос   |
| 9                   | Искусство ранних государств Двуречья в III тыс. до н.э. Время Шумера, Аккада и позднешумерского периода. | 1       | 23   | 2                 | 4                                  |                          | 17                     | устный опрос   |
| 10                  | Развитие искусства во II тыс. до н.э.  | 1       | 23   | 2                 | 4                                  |                          | 17                     | письменные задания   |
| 11                  | Искусства периода "великих империй" (I тыс. до н.э).   | 1       | 23   | 2                 | 4                                  |                          | 17                     | письменный опрос   |
| <b>Консультации</b> |  |         | <b>2</b>   |                   |                                    | <b>2</b>                 |                        |  |

|  |  |            |           |           |           |            |                |
|--|--|------------|-----------|-----------|-----------|------------|----------------|
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  | <b>33</b>  |           |           | <b>33</b> |            |                |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>  |            | <b>экзамен</b> |
| <b>Итого</b>                                 |  | <b>288</b> | <b>24</b> | <b>36</b> | <b>36</b> | <b>192</b> |                |



#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Культурология: история мировой культуры. 2015 / ред. А.Н. Маркова. – 2-е изд., стер. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 598 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115385>
2. Культурология. История мировой культуры. 2015 ред. Н.О. Воскресенская. – 2-е изд., стер. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 759 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115386>

##### **б) дополнительная литература**

3. Амиржанова, А.Ш. История искусств: основные закономерности развития искусства Древнего мира и эпохи Средневековья: учебное пособие / А.Ш. Амиржанова. – Омск: Изд. ОмГТУ, 2017. – 192 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493250>
4. Креленко, Н.С. Введение в историю искусства: учебное пособие / Н.С. Креленко. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 237 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=479473>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-

рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**

Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющий такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ЗАРУБЕЖНОГО ИСКУССТВА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию;</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— историю произведений и памятников зарубежного искусства</li> <li>— основные школы и направления зарубежного искусства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области зарубежного искусства</li> <li>— описывать и интерпретировать зарубежные памятники искусства</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов зарубежного искусства</li> </ul> |

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| ОПК-1 - Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию; |   |   |
|--|---|---|
| Этапы освоения   | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики                                    |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— особенности памятников первобытного искусства и искусства древнего мира<br>— наиболее важные открытия и исследования в области первобытного искусства и искусства Древнего мира  | Первобытное искусство и история искусства Древнего мира |
|  | <b>Уметь:</b><br>— отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты<br>— критически анализировать и использовать историческую историко-культурную и искусствоведческую информации для составления экскурсий и исследовательских работ   |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— владеть навыками отбора и анализа при использовании исторической историко-культурной и искусствоведческой информации   |   |
| II Этап  | <b>Знать:</b><br>— историю произведений и памятников зарубежного искусства<br>— основные школы и направления зарубежного искусства  | <b><u>История зарубежного искусства</u></b>             |
|  | <b>Уметь:</b><br>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области зарубежного искусства<br>— описывать и интерпретировать зарубежные памятники искусства<br>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов зарубежного искусства   |   |
|  | <b>Знать:</b><br>— историю произведений и памятников искусства России   | История искусства России                                |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области искусства России</li> <li>— описывать и интерпретировать памятники искусства</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul>                            |   |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов искусства России</li> </ul>   |   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— важнейшие памятники архитектуры</li> <li>— различные школы и направления в архитектуре</li> </ul>  | <p>История архитектуры</p>                |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области архитектуры</li> <li>— описывать и интерпретировать памятники архитектуры</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul>                               |   |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов истории архитектуры</li> </ul>  |   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— историю произведений и памятников изобразительного искусства</li> <li>— основные школы и направления изобразительного искусства</li> </ul>   | <p>История изобразительного искусства</p> |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области изобразительного искусства</li> <li>— описывать и интерпретировать изобразительного памятники искусства</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul> |   |



|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов изобразительного искусства</p>   |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— основные этапы становления истории искусств как науки;<br/>— методы исторического и историографического анализа произведений и памятников искусств</p>  | Историография истории искусств                |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— применять полученные знания историографии истории искусств для анализа и отбора фактов при составлении экскурсий, проведении искусствоведческого исследования.</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками применения методов исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства для отбора и анализа (интерпретации) произведений и памятников искусства</p>  |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— методы анализа и интерпретации исторических и искусствоведческих фактов,<br/>— способы описания, анализа памятников искусства,<br/>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p> | Анализ и интерпретация произведений искусства |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br/>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br/>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>   |   |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Учебная практика<br>Ознакомительная практика  |

|         |   |  |
|---------|---|--|
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыками практического применения полученных знаний в области описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;<br>— навыками отбора и анализа исторических и искусствоведческих фактов |  |
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов отбора искусствоведческих фактов, описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации            |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 10 зачетных единицы (ЗЕ), 360 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 360                  | 360                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 154                  | 75                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 154                  | 75                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 64                   | 24                     |
| Семинары, практические занятия   | 86                   | 48                     |
| Консультации   | 2                    | 2                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 174                  | 252                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | <b>33</b>            | <b>33</b>              |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| №<br>п/п | Раздел<br>дисциплины                         | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|----------|--|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|---|
|          |  |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |   |
|          |  |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |   |
| 1        | Введение                                     | 2       | 13  | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 2        | Искусство Древней Греции                     | 2       | 13  | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 3        | Искусство Древнего Рима                      | 2       | 13  | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | семинар   |
| 4        | Искусство западно-европейского Средневековья | 2       | 1   | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 5        | Искусство Византии.                          | 2       | 13  | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 6        | Искусство стран Юго-Восточной Азии           | 2       | 13  | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | письменные задания  |
| 7        | Искусство стран Ислама                       | 2       | 13  | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | письменный опрос  |
| 8        | Искусство западно-европейского Средневековья | 2       | 13  | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | устный опрос  |
| 9        | Искусство Византии.                          | 2       | 13  | 3                 | 3                                  |                          | 7                      | устный опрос  |

|  |   |   |           |   |   |  |           |                    |
|--|---|---|-----------|---|---|--|-----------|--------------------|
| 10   | Искусство стран Юго-Восточной Азии  | 2 | 13        | 3 | 3 |  | 7         | устный опрос       |
| 11   | Искусство стран Ислама  | 2 | 14        | 3 | 4 |  | 7         | письменные задания |
| 12   | Общая характеристика западно-европейского Возрождения                                   | 2 | 14        | 3 | 4 |  | 7         | письменный опрос   |
| 13   | Искусство Италии XIII - XVI в.в.  | 2 | 14        | 3 | 4 |  | 7         | устный опрос       |
| 14   | Искусство Нидерландов XV - XVI в.в.   | 2 | 1         | 3 | 4 |  | 7         | устный опрос       |
| 15   | Искусство Германии XV - XVI в.в.  | 2 | 14        | 3 | 4 |  | 7         | устный опрос       |
| 16   | Искусство Испании XV - XVI в.в.   | 2 | 13        | 2 | 4 |  | 7         | письменные задания |
| 17   | Искусство Франции XV - XVI в.в.   | 2 | 13        | 2 | 4 |  | 7         | письменный опрос   |
| 18   | Искусство Англии XV - XVI в.в.  | 2 | 13        | 2 | 4 |  | 7         | устный опрос       |
| 19   | Общая характеристика западно-европейского искусства эпохи барокко, рококо, классицизма. | 2 | 14        | 2 | 4 |  | 8         | устный опрос       |
| 20   | Искусство Италии XVII-XVIII в.в.  | 2 | 14        | 2 | 4 |  | 8         | устный опрос       |
| 21   | Искусство Франции XVII- XVIII в.в.  | 2 | 14        | 2 | 4 |  | 8         | письменные задания |
| 22   | Искусство Фландрии и Голландии XVIIв.   | 2 | 14        | 2 | 4 |  | 8         | письменный опрос   |
| 23   | Искусство Испании XVII - XVIII в.в.   | 2 | 14        | 2 | 4 |  | 8         | устный опрос       |
| 24   | Искусство Англии и Германии XVII - XVIII в.в.   | 2 | 14        | 2 | 4 |  | 8         | письменный опрос   |
| <b>Консультация</b>                          |   |   | <b>2</b>  |   |   |  | <b>2</b>  | устный опрос       |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |   |   | <b>33</b> |   |   |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |   | <b>1</b>  |   |   |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |

|              |  |            |           |           |           |            |  |
|--------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|------------|--|
| <b>Итого</b> |  | <b>360</b> | <b>64</b> | <b>86</b> | <b>36</b> | <b>174</b> |  |
|--------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|------------|--|

### По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины                            | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Введение                                     | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 2     | Искусство Древней Греции                     | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 3     | Искусство Древнего Рима                      | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | семинар  |
| 4     | Искусство западно-европейского Средневековья | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 5     | Искусство Византии.                          | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 6     | Искусство стран Юго-Восточной Азии           | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | письменные задания   |
| 7     | Искусство стран Ислама                       | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | письменный опрос   |
| 8     | Искусство западно-европейского Средневековья | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 9     | Искусство Византии.                          | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 10    | Искусство стран Юго-Восточной Азии           | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | устный опрос   |
| 11    | Искусство стран Ислама                       | 2       | 13   | 1                 | 2                                  |                          | 10                     | письменные задания   |

|  |   |   |            |           |           |  |           |                    |
|--|---|---|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------|
| 12   | Общая характеристика западно-европейского Возрождения                                   | 2 | 13         | 1         | 2         |  | 10        | письменный опрос   |
| 13   | Искусство Италии XIII - XVI в.в.  | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | устный опрос       |
| 14   | Искусство Нидерландов XV - XVI в.в.   | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | устный опрос       |
| 15   | Искусство Германии XV - XVI в.в.  | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | устный опрос       |
| 16   | Искусство Испании XV - XVI в.в.   | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | письменные задания |
| 17   | Искусство Франции XV - XVI в.в.   | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | письменный опрос   |
| 18   | Искусство Англии XV - XVI в.в.  | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | устный опрос       |
| 19   | Общая характеристика западно-европейского искусства эпохи барокко, рококо, классицизма. | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | устный опрос       |
| 20   | Искусство Италии XVII-XVIII в.в.  | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | устный опрос       |
| 21   | Искусство Франции XVII- XVIII в.в.  | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | письменные задания |
| 22   | Искусство Фландрии и Голландии XVIIв.   | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | письменный опрос   |
| 23   | Искусство Испании XVII - XVIII в.в.   | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | устный опрос       |
| 24   | Искусство Англии и Германии XVII - XVIII в.в.   | 2 | 14         | 1         | 2         |  | 11        | письменный опрос   |
| <b>Консультации</b>                          |   |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |   |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |   |   | <b>360</b> | <b>24</b> | <b>48</b> |  | <b>36</b> | <b>252</b>         |



#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. История искусств в образах, фактах, вопросах. 2017 / ред. В.Ф. Максимович – СПб.: Высшая школа народных искусств, 2017. – Ч. 2. – 184 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499678>
2. Вёрман, К. История искусства всех времен и народов / К. Вёрман. – М.: Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Т. 3, кн. 2-3. Искусство XVI-XIX столетий. – 628 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277685>
3. Вёрман, К. История искусства всех времен и народов / К. Вёрман. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Т. 3, кн. 2-3. Искусство XVI-XIX столетий. – 628 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277685>
4. Вёрман, К. История искусства всех времен и народов / К. Вёрман. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Т. 3, кн. 1. Искусство XVI-XIX столетий. – 442 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=47521>

##### **б) дополнительная литература**

1. Гнедич, П.П. История искусств / П.П. Гнедич. – М.: Директ-Медиа, 2012. – 2832 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36374>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**

Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ИСКУССТВА РОССИИ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>— историю произведений и памятников искусства России</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области искусства России<br/>— описывать и интерпретировать памятники искусства<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов искусства России</p> |

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-1 - Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию;</b> |  |   |
|---|--|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций  | Дисциплины, практики                                    |
| I Этап  | <b>Знать:</b><br>— особенности памятников первобытного искусства и искусства древнего мира<br>— наиболее важные открытия и исследования в области первобытного искусства и искусства Древнего мира   | Первобытное искусство и история искусства Древнего мира |
|   | <b>Уметь:</b><br>— отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты<br>— критически анализировать и использовать историческую историко-культурную и искусствоведческую информации для составления экскурсий и исследовательских работ  |   |
|   | <b>Владеть:</b><br>— владеть навыками отбора и анализа при использовании исторической историко-культурной и искусствоведческой информации  |   |
| II Этап   | <b>Знать:</b><br>— историю произведений и памятников зарубежного искусства<br>— основные школы и направления зарубежного искусства   | История зарубежного искусства                           |
|   | <b>Уметь:</b><br>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области зарубежного искусства<br>--описывать и интерпретировать зарубежные памятники искусства<br>-использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию |   |
|   | <b>Владеть:</b><br>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов зарубежного искусства  |   |
|   | <b>Знать:</b><br>— историю произведений и памятников искусства России  | <b><u>История искусства России</u></b>                  |

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области искусства России</li> <li>— описывать и интерпретировать памятники искусства</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul>                            |                                    |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов искусства России</li> </ul>   |                                    |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— важнейшие памятники архитектуры</li> <li>— различные школы и направления в архитектуре</li> </ul>  | История архитектуры                |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области архитектуры</li> <li>— описывать и интерпретировать памятники архитектуры</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul>                               |                                    |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов истории архитектуры</li> </ul>  |                                    |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— историю произведений и памятников изобразительного искусства</li> <li>— основные школы и направления изобразительного искусства</li> </ul>   | История изобразительного искусства |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области изобразительного искусства</li> <li>— описывать и интерпретировать изобразительного памятники искусства</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul> |                                    |



|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов изобразительного искусства</p>   |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— основные этапы становления истории искусств как науки;<br/>— методы исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства</p>   | Историография истории искусств                |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— применять полученные знания историографии истории искусств для анализа и отбора фактов при составлении экскурсий, проведении искусствоведческого исследования.</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками применения методов исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства для отбора и анализа (интерпретации) произведений и памятников искусства</p>  |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— методы анализа и интерпретации исторических и искусствоведческих фактов,<br/>— способы описания, анализа памятников искусства,<br/>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p> | Анализ и интерпретация произведений искусства |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br/>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br/>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>   |   |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Учебная практика<br>Ознакомительная практика  |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками практического применения полученных знаний в области описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;<br/> — навыками отбора и анализа исторических и искусствоведческих фактов</p> |   |
| VI Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>  | <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>  |   |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов отбора искусствоведческих фактов, описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации</p>              |   |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 10 зачетных единицы (ЗЕ), 360 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 360                  | 360                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 153                  | 75                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 153                  | 75                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 64                   | 24                     |
| Семинары, практические занятия   | 86                   | 48                     |
| Консультации   | 2                    | 2                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 174                  | 252                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | 33                     |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| № п/п  | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|--|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|  |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|  |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1  | Древнерусское изобразительное искусство и архитектура    | 3       | 40   | 8                 | 10                                 |                          | 22                     | устный опрос   |
| 2  | Древнерусское декоративно- прикладное искусство.         | 3       | 40   | 8                 | 10                                 |                          | 22                     | устный опрос   |
| 3  | Русское изобразительное искусство и архитектура 18 века. | 3       | 41   | 8                 | 11                                 |                          | 22                     | семинар  |
| 4  | Декоративно- прикладное искусство 18 века.               | 3       | 41   | 8                 | 11                                 |                          | 22                     | устный опрос   |
| 5  | Русское искусство первой половины 19 века.               | 3       | 41   | 8                 | 11                                 |                          | 22                     | устный опрос   |
| 6  | Русское искусство второй половины 19 века.               | 3       | 41   | 8                 | 11                                 |                          | 22                     | письменные задания   |
| 7  | Русское искусство конца 19 - начала 20 века.             | 3       | 41   | 8                 | 11                                 |                          | 21                     | письменный опрос   |
| 8  | Отечественное искусство 20 века.                         | 3       | 41   | 8                 | 11                                 |                          | 21                     | устный опрос   |
| <b>Консультация</b>                          |  |         | <b>2</b>   |                   |                                    | <b>2</b>                 |                        |  |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |         | <b>33</b>  |                   |                                    | <b>33</b>                |                        |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |         | <b>34</b>  |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |

|              |  |            |           |           |           |            |  |
|--------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|------------|--|
| <b>Итого</b> |  | <b>360</b> | <b>64</b> | <b>86</b> | <b>36</b> | <b>174</b> |  |
|--------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|------------|--|

### По заочной форме обучения

| № п/п  | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|--|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|  |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|  |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1  | Древнерусское изобразительное искусство и архитектура    | 3       | 40   | 3                 | 6                                  |                          | 31                     | устный опрос   |
| 2  | Древнерусское декоративно- прикладное искусство.         | 3       | 40   | 3                 | 6                                  |                          | 31                     | устный опрос   |
| 3  | Русское изобразительное искусство и архитектура 18 века. | 3       | 40   | 3                 | 6                                  |                          | 31                     | семинар  |
| 4  | Декоративно- прикладное искусство 18 века.               | 3       | 40   | 3                 | 6                                  |                          | 31                     | устный опрос   |
| 5  | Русское искусство первой половины 19 века.               | 3       | 41   | 3                 | 6                                  |                          | 32                     | устный опрос   |
| 6  | Русское искусство второй половины 19 века.               | 3       | 41   | 3                 | 6                                  |                          | 32                     | письменные задания   |
| 7  | Русское искусство конца 19 - начала 20 века.             | 3       | 41   | 3                 | 6                                  |                          | 32                     | письменный опрос   |
| 8  | Отечественное искусство 20 века.                         | 3       | 41   | 3                 | 6                                  |                          | 32                     | устный опрос   |
| <b>Консультации</b>                          |  |         | <b>2</b>   |                   |                                    | <b>2</b>                 |                        |  |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |         | <b>33</b>  |                   |                                    | <b>33</b>                |                        |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                                 |  |         | <b>360</b>   | <b>24</b>         | <b>48</b>                          | <b>36</b>                | <b>252</b>             |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Москалюк, М.В. Русское искусство конца XIX – начала XX века: учебное пособие / М.В. Москалюк. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. – 257 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364036>
2. Григорян, М.Е. История искусств: конспект лекций. / М.Е. Григорян. – Таганрог: Изд. Южного федерального университета, 2016. – Ч. 1. – 107 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493053>

##### **б) дополнительная литература**

1. Кошаев, В.Б. Декоративно-прикладное искусство: понятия; этапы развития: учебное пособие / В.Б. Кошаев. – М.: ВЛАДОС, 2014. – 288 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260776>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,



анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ АРХИТЕКТУРЫ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <b>ОПК-1</b><br><br><b>Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию</b> | <b>Знать:</b><br>— важнейшие памятники архитектуры<br>— различные школы и направления в архитектуре<br><b>Уметь:</b><br>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области архитектуры<br>— описывать и интерпретировать памятники архитектуры<br>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию<br><b>Владеть:</b><br>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов истории архитектуры |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-1 - Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию;</b> |   |   |
|---|---|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики                                    |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— особенности памятников первобытного искусства и искусства древнего мира<br/>— наиболее важные открытия и исследования в области первобытного искусства и искусства Древнего мира</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты<br/>— критически анализировать и использовать историческую историко-культурную и искусствоведческую информации для составления экскурсий и исследовательских работ</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— владеть навыками отбора и анализа при использовании исторической историко-культурной и искусствоведческой информации</p>  | Первобытное искусство и история искусства Древнего мира |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— историю произведений и памятников зарубежного искусства<br/>— основные школы и направления зарубежного искусства</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области зарубежного искусства<br/>— описывать и интерпретировать зарубежные памятники искусства<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов зарубежного искусства</p> | История зарубежного искусства                           |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>— историю произведений и памятников искусства России</p>  | <p>История искусства России</p>           |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области искусства России<br/>— описывать и интерпретировать памятники искусства<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p>                            |   |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов искусства России</p>   |   |
| <p><b>Знать:</b><br/>— важнейшие памятники архитектуры<br/>— различные школы и направления в архитектуре</p>   | <p><u>История архитектуры</u></p>         |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области архитектуры<br/>— описывать и интерпретировать памятники архитектуры<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p>                               |   |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов истории архитектуры</p>  |   |
| <p><b>Знать:</b><br/>— историю произведений и памятников изобразительного искусства<br/>— основные школы и направления изобразительного искусства</p>  | <p>История изобразительного искусства</p> |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области изобразительного искусства<br/>— описывать и интерпретировать изобразительного памятники искусства<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p> |   |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов изобразительного искусства</p>  |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— основные этапы становления истории искусств как науки;<br/>— методы исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства</p>  | Историография истории искусств                |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— применять полученные знания историографии истории искусств для анализа и отбора фактов при составлении экскурсий, проведении искусствоведческого исследования.</p>   |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками применения методов исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства для отбора и анализа (интерпретации) произведений и памятников искусства</p>   |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— методы анализа и интерпретации исторических и искусствоведческих фактов,<br/>— способы описания, анализа памятников искусства,<br/>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации</p> | Анализ и интерпретация произведений искусства |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br/>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br/>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>  |   |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>  | Учебная практика<br>Ознакомительная практика  |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  |   |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками практического применения полученных знаний в области описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;<br/> — навыками отбора и анализа исторических и искусствоведческих фактов</p> |  |
| VI Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов отбора искусствоведческих фактов, описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации</p>              |  |



**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единицы (ЗЕ), 216 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 216                  | 216                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 93                   | 45                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 93                   | 45                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 36                   | 18                     |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 24                     |
| Консультации   | 2                    | 2                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 90                   | 138                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | <b>33</b>            | <b>33</b>              |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Раздел 1. Зарождение архитектурной деятельности человека и история мировой архитектуры<br>Архитектура государств Древнего мира. Архитектура Двуречья. Архитектура Эгейского мира.  | 4       | 29   | 6                 | 10                                 |                          | 13                     | устный опрос   |
| 2     | Раздел 2. Античная архитектура<br>Архитектура Древней Греции. Архитектура Древнего Рима.   | 4       | 27   | 5                 | 9                                  |                          | 13                     | устный опрос   |
| 3     | Раздел 3. Архитектура и искусство средних веков<br>Архитектура Византии V-XV века. Романская архитектура. Готическая архитектура. Архитектура Арабских государств.   | 4       | 27   | 5                 | 9                                  |                          | 13                     | семинар  |
| 4     | Раздел 4. Архитектура эпохи Возрождения<br>Возрождение в Италии. Периодизация. Высокое Возрождение. Позднее Возрождение.   | 4       | 27   | 5                 | 9                                  |                          | 13                     | устный опрос   |
| 5     | Раздел 5. Архитектура Барокко и классицизма<br>Архитектура Италии XVII-XVIII вв. Архитектура Франции середины XVII- начала XIX вв. Архитектура Англии, Голландии, Бельгии, Германии и Австрии XVII- начала XIX вв. Архитектура Испании, Португалии, стран Латинской Америки XVII- начала XIX вв. | 4       | 27   | 5                 | 9                                  |                          | 13                     | устный опрос   |
| 296   | Раздел 6. Архитектура периода эклектизма и поиска новых стилевых решений   | 4       | 27   | 5                 | 9                                  |                          | 13                     | письменные задания   |

|  |  |   |            |           |           |           |           |                  |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
|  | Эклектизм. Модерн. Функционализм.  |   |            |           |           |           |           |                  |
| 7  | Раздел 7. История русской архитектуры<br>Истоки русской архитектуры. Архитектура России XIX-XX вв.<br>Советская архитектура. Современная Российская архитектура. | 4 | 26         | 5         | 9         |           | 12        | письменный опрос |
| <b>Консультация</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           | <b>2</b>  |           |                  |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           | <b>33</b> |           |                  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>  |           | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>216</b> | <b>36</b> | <b>64</b> | <b>36</b> | <b>90</b> |                  |

## По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Раздел 1. Зарождение архитектурной деятельности человека и история мировой архитектуры<br>Архитектура государств Древнего мира. Архитектура Двуречья. Архитектура Эгейского мира.  | 4       | 26   | 4                 | 3                                  |                          | 19                     | устный опрос   |
| 2     | Раздел 2. Античная архитектура<br>Архитектура Древней Греции. Архитектура Древнего Рима.   | 4       | 26   | 4                 | 3                                  |                          | 19                     | устный опрос   |
| 3     | Раздел 3. Архитектура и искусство средних веков<br>Архитектура Византии V-XV века. Романская архитектура. Готическая архитектура. Архитектура Арабских государств.   | 4       | 27   | 4                 | 3                                  |                          | 20                     | семинар  |
| 4     | Раздел 4. Архитектура эпохи Возрождения<br>Возрождение в Италии. Периодизация. Высокое Возрождение. Позднее Возрождение.   | 4       | 26   | 3                 | 3                                  |                          | 20                     | устный опрос   |
| 5     | Раздел 5. Архитектура Барокко и классицизма<br>Архитектура Италии XVII-XVIII вв. Архитектура Франции середины XVII- начала XIX вв. Архитектура Англии, Голландии, Бельгии, Германии и Австрии XVII- начала XIX вв. Архитектура Испании, Португалии, стран Латинской Америки XVII- начала XIX вв. | 4       | 27   | 3                 | 4                                  |                          | 20                     | устный опрос   |
| 6     | Раздел 6. Архитектура периода эклектизма и поиска новых стилевых решений<br>Эклектизм. Модерн. Функционализм.  | 4       | 27   | 3                 | 4                                  |                          | 20                     | письменные задания   |
| 7     | Раздел 7. История русской архитектуры<br>Истоки русской архитектуры. Архитектура России XIX-XX вв.   | 4       | 27   | 3                 | 4                                  |                          | 20                     | письменный опрос   |

|  |  |            |           |           |           |            |  |                |
|--|--|------------|-----------|-----------|-----------|------------|--|----------------|
|  | Советская архитектура. Современная Российская архитектура. |            |           |           |           |            |  |                |
| <b>Консультации</b>                          |  | <b>2</b>   |           |           | <b>2</b>  |            |  |                |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  | <b>33</b>  |           |           | <b>33</b> |            |  |                |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>  |            |  | <b>экзамен</b> |
| <b>Итого</b>                                 |  | <b>216</b> | <b>18</b> | <b>24</b> | <b>36</b> | <b>138</b> |  |                |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Куликов, А.С. История архитектуры: учебное пособие: в 3 ч. / А.С. Куликов - Тамбов : ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. – Ч. 1. Всеобщая история архитектуры. – 108 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499405>
2. Куликов, А.С. История архитектуры: учебное пособие: в 3 ч. / А.С. Куликов. – Тамбов: ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. - Ч. 2. История русской архитектуры. – 121 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499406>
3. Теория и история архитектуры: направления исследований. 2016 /Л.П. Холодова. – Екатеринбург: Архитектон, 2016. – 151 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498314>

##### **б) дополнительная литература**

1. Мишина, И.В. История церковной архитектуры: учебное пособие / И.В. Мишина, Н.Г. – СПб: Высшая школа народных искусств, 2017. – 158 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499589>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,  
индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-

ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-



ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— историю произведений и памятников изобразительного искусства</li> <li>— основные школы и направления изобразительного искусства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области изобразительного искусства</li> <li>— описывать и интерпретировать изобразительного памятники искусства</li> <li>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов изобразительного искусства</li> </ul> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-1 - Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию;</b> |   |   |
|---|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                             |
| <b>I Этап</b>   | <p><b>Знать:</b><br/>                     — особенности памятников первобытного искусства и искусства древнего мира<br/>                     — наиболее важные открытия и исследования в области первобытного искусства и искусства Древнего мира</p> <p><b>Уметь:</b><br/>                     — отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты<br/>                     — критически анализировать и использовать историческую историко-культурную и искусствоведческую информации для составления экскурсий и исследовательских работ</p> <p><b>Владеть:</b><br/>                     — владеть навыками отбора и анализа при использовании исторической историко-культурной и искусствоведческой информации</p>   | Первобытное искусство и история искусства Древнего мира |
| <b>II Этап</b>  | <p><b>Знать:</b><br/>                     — историю произведений и памятников зарубежного искусства<br/>                     — основные школы и направления зарубежного искусства</p> <p><b>Уметь:</b><br/>                     — систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области зарубежного искусства<br/>                     — описывать и интерпретировать зарубежные памятники искусства<br/>                     — использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p> <p><b>Владеть:</b><br/>                     — способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов зарубежного искусства</p> | История зарубежного искусства                           |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>— историю произведений и памятников искусства России</p>  | <p>История искусства России</p>                         |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области искусства России<br/>— описывать и интерпретировать памятники искусства<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p>                            |   |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов искусства России</p>   |   |
| <p><b>Знать:</b><br/>— важнейшие памятники архитектуры<br/>— различные школы и направления в архитектуре</p>   | <p>История архитектуры</p>                              |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области архитектуры<br/>— описывать и интерпретировать памятники архитектуры<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p>                               |   |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов истории архитектуры</p>  |   |
| <p><b>Знать:</b><br/>— историю произведений и памятников изобразительного искусства<br/>— основные школы и направления изобразительного искусства</p>  | <p><b><u>История изобразительного искусства</u></b></p> |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области изобразительного искусства<br/>— описывать и интерпретировать изобразительного памятники искусства<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p> |   |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов изобразительного искусства</p>   |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— основные этапы становления истории искусств как науки;<br/>— методы исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства</p>   | Историография истории искусств                |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— применять полученные знания историографии истории искусств для анализа и отбора фактов при составлении экскурсий, проведении искусствоведческого исследования.</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками применения методов исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства для отбора и анализа (интерпретации) произведений и памятников искусства</p>  |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— методы анализа и интерпретации исторических и искусствоведческих фактов,<br/>— способы описания, анализа памятников искусства,<br/>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p> | Анализ и интерпретация произведений искусства |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br/>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br/>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>   |   |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Учебная практика<br>Ознакомительная практика  |

|         |   |  |
|---------|---|--|
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыками практического применения полученных знаний в области описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;<br>— навыками отбора и анализа исторических и искусствоведческих фактов |  |
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов отбора искусствоведческих фактов, описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации            |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единицы (ЗЕ), 288 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 288                  | 288                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 125                  | 63                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 125                  | 63                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 54                   | 24                     |
| Семинары, практические занятия   | 68                   | 36                     |
| Консультации   | 2                    | 2                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 130                  | 192                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | <b>33</b>            | <b>33</b>              |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |



**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| №<br>п/п | Раздел<br>дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|----------|--|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|---|
|          |  |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |   |
|          |  |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |   |
| 1        | Тема 1. Искусство Древнего мира. Искусство Древнего Египта.<br>Тема 2. Искусство Древней Греции.<br>Тема 3. Искусство Древнего Рима.<br>Тема 4. Искусство Византии.<br>Тема 5. Дороманское и романское искусство в Западной Европе.<br>Тема 6. Искусство готики в странах Западной и Центральной Европы.                                 | 4       | 31  | 7                 | 8                                  |                          | 16                     | устный опрос  |
| 2        | Тема 7. Русское Средневековое искусство. Искусство Киевской Руси.<br>Тема 8. Искусство периода феодальной раздробленности XII - сер. XIII вв.<br>Тема 9. Искусство в период монголо-татарского ига и начала объединения русских земель (XIV- начало XV вв)<br>Тема 10. Искусство русского централизованного государства конца XV-XVI вв. | 4       | 31  | 7                 | 8                                  |                          | 16                     | устный опрос  |
| 3        | Тема 11. Искусство эпохи Возрождения. Проторенессанс в искусстве Италии.<br>Тема 12. Искусство Возрождения в Италии.<br>Тема 13. Искусство Северного Возрождения.<br>Тема 14. Особенности искусства Возрождения в разных европейских   | 4       | 31  | 7                 | 8                                  |                          | 16                     | семинар   |

|   |  |   |    |   |   |  |    |                    |
|---|--|---|----|---|---|--|----|--------------------|
|   | ских странах.<br>Тема 15. Искусство XVII в. Западно-европейское искусство XVII в. Искусство Италии XVII в.<br>Тема 16. Искусство Испании XVII века.  |   |    |   |   |  |    |                    |
| 4 | Тема 17. Искусство Фландрии XVII века.<br>Тема 18. Искусство Голландии XVII века.<br>Тема 19. Искусство Франции XVII века.<br>Тема 20. Русское искусство XVII в. Русское искусство XVII века.<br>Тема 21. Искусство XVIII в. Зарубежное искусство XVIII в. Искусство Италии XVIII века.<br>Тема 22. Искусство Франции XVIII в.<br>Тема 23. Искусство Англии XVIII века.<br>Тема 24. Искусство Германии XVIII века.<br>Тема 25. Русское искусство XVIII в. Искусство петровской эпохи.  | 4 | 31 | 7 | 8 |  | 16 | устный опрос       |
| 5 | Тема 26. Развитие барокко в искусстве России середины XVIII века.<br>Тема 27. Академия художеств и ее роль в развитии русского искусства XVIII века.<br>Тема 28. Русское искусство второй половины XVIII в.<br>Тема 29. Искусство XIX в. Искусство Западной Европы. Классицизм в искусстве Франции первой половины XIX века.<br>Тема 30. Искусство Франции второй половины XIX века.<br>Тема 31. Особенности искусства XIX века в разных европейских странах.<br>Тема 32. Русское искусство XIX в. Общая характеристика русского искусства XIX века. | 4 | 32 | 7 | 9 |  | 16 | устный опрос       |
| 6 | Тема 33. Русское искусство первой половины XIX века.<br>Тема 34. Русское искусство середины и второй половины XIX века.<br>Тема 35. Заключение: основные художественные направления и творческие методы в развитии русского искусства середины и второй половины XIX века.<br>Тема 36. Искусство рубежа XIX-XX вв. Архитектура конца XIX – начала XX в.  | 4 | 32 | 7 | 9 |  | 16 | письменные задания |

|  |  |   |            |           |           |  |           |                  |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|--|-----------|------------------|
| 7  | Тема 37. Постимпрессионизм в искусстве Франции рубежа XIX - начала XX вв.<br>Тема 38. Символизм в европейском искусстве рубежа XIX - XX вв.<br>Тема 39. Творчество О.Родена.<br>Тема 40. Графика в европейском искусстве рубежа XIX - XX вв. | 4 | 32         | 6         | 9         |  | 17        | письменный опрос |
| 8  | Тема 41. Русское искусство рубежа XIX - XX вв.<br>Тема 42. Искусство XX в. Стиль модерн - художественное направление, связывающее искусство XIX и XX веков.<br>Тема 43. Архитектура США рубежа XIX и XX вв.<br>Тема 44. Экспрессионизм.      | 4 | 32         | 6         | 9         |  | 17        | устный опрос     |
| <b>Консультации</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                  |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>288</b> | <b>54</b> | <b>68</b> |  | <b>36</b> | <b>130</b>       |

## По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Тема 1. Искусство Древнего мира. Искусство Древнего Египта.<br>Тема 2. Искусство Древней Греции.<br>Тема 3. Искусство Древнего Рима.<br>Тема 4. Искусство Византии.<br>Тема 5. Дороманское и романское искусство в Западной Европе.<br>Тема 6. Искусство готики в странах Западной и Центральной Европы.  | 5       | 31   | 3                 | 4                                  |                          | 24                     | устный опрос   |
| 2     | Тема 7. Русское Средневековое искусство. Искусство Киевской Руси.<br>Тема 8. Искусство периода феодальной раздробленности XII - сер. XIII вв.<br>Тема 9. Искусство в период монголо-татарского ига и начала объединения русских земель (XIV- начало XV вв)<br>Тема 10. Искусство русского централизованного государства конца XV-XVI вв.  | 5       | 31   | 3                 | 4                                  |                          | 24                     | устный опрос   |
| 3     | Тема 11. Искусство эпохи Возрождения. Проторенессанс в искусстве Италии.<br>Тема 12. Искусство Возрождения в Италии.<br>Тема 13. Искусство Северного Возрождения.<br>Тема 14. Особенности искусства Возрождения в разных европейских странах.<br>Тема 15. Искусство XVII в. Западно-европейское искусство XVII в. Искусство Италии XVII в.<br>Тема 16. Искусство Испании XVII века. | 5       | 31   | 3                 | 4                                  |                          | 24                     | семинар  |

|   |   |   |    |   |   |  |    |                    |
|---|---|---|----|---|---|--|----|--------------------|
| 4 | <p>Тема 17. Искусство Фландрии XVII века.</p> <p>Тема 18. Искусство Голландии XVII века.</p> <p>Тема 19. Искусство Франции XVII века.</p> <p>Тема 20. Русское искусство XVII в. Русское искусство XVII века.</p> <p>Тема 21. Искусство XVIII в. Зарубежное искусство XVIII в. Искусство Италии XVIII века.</p> <p>Тема 22. Искусство Франции XVIII в.</p> <p>Тема 23. Искусство Англии XVIII века.</p> <p>Тема 24. Искусство Германии XVIII века.</p> <p>Тема 25. Русское искусство XVIII в. Искусство петровской эпохи.</p>  | 5 | 31 | 3 | 4 |  | 24 | устный опрос       |
| 5 | <p>Тема 26. Развитие барокко в искусстве России середины XVIII века.</p> <p>Тема 27. Академия художеств и ее роль в развитии русского искусства XVIII века.</p> <p>Тема 28. Русское искусство второй половины XVIII в.</p> <p>Тема 29. Искусство XIX в. Искусство Западной Европы. Классицизм в искусстве Франции первой половины XIX века.</p> <p>Тема 30. Искусство Франции второй половины XIX века.</p> <p>Тема 31. Особенности искусства XIX века в разных европейских странах.</p> <p>Тема 32. Русское искусство XIX в. Общая характеристика русского искусства XIX века.</p> | 5 | 32 | 3 | 5 |  | 24 | устный опрос       |
| 6 | <p>Тема 33. Русское искусство первой половины XIX века.</p> <p>Тема 34. Русское искусство середины и второй половины XIX века.</p> <p>Тема 35. Заключение: основные художественные направления и творческие методы в развитии русского искусства середины и второй половины XIX века.</p> <p>Тема 36. Искусство рубежа XIX-XX вв. Архитектура конца XIX – начала XX в.</p>  | 5 | 32 | 3 | 5 |  | 24 | письменные задания |
| 7 | <p>Тема 37. Постимпрессионизм в искусстве Франции рубежа XIX - начала XX вв.</p> <p>Тема 38. Символизм в европейском искусстве рубежа XIX - XX вв.</p>  | 5 | 32 | 3 | 5 |  | 24 | письменный опрос   |

|  |   |   |            |           |           |           |            |                |
|--|---|---|------------|-----------|-----------|-----------|------------|----------------|
|  | Тема 39. Творчество О.Родена.<br>Тема 40. Графика в европейском искусстве рубежа XIX - XX вв.   |   |            |           |           |           |            |                |
| 8  | Тема 41. Русское искусство рубежа XIX - XX вв.<br>Тема 42. Искусство XX в. Стиль модерн - художественное направление, связывающее искусство XIX и XX веков.<br>Тема 43. Архитектура США рубежа XIX и XX вв.<br>Тема 44. Экспрессионизм. | 5 | 32         | 3         | 5         |           | 24         | устный опрос   |
| <b>Консультации</b>                          |   |   | <b>2</b>   |           |           |           | <b>2</b>   |                |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |   |   | <b>33</b>  |           |           |           | <b>33</b>  |                |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |   | <b>1</b>   |           |           |           | <b>1</b>   | <b>экзамен</b> |
| <b>Итого</b>                                 |   |   | <b>288</b> | <b>24</b> | <b>36</b> | <b>36</b> | <b>192</b> |                |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Мутер, Р. История живописи в XIX веке / Р. Мутер ; пер. З.А. Венгеровой. – Репр. изд. 1901-1092 гг. – М.: Директ-Медиа, 2014. – Т. III. – 468 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=99875>
2. История искусств в образах, фактах, вопросах. 2017 / ред. В.Ф. Максимович – СПб.: Высшая школа народных искусств, 2017. – Ч. 2. – 184 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499678>

##### **б) дополнительная литература**

1. Бесчастнов, Н.П. Цветная графика: учебное пособие / Н.П. Бесчастнов. – М.: ВЛАДОС, 2014. – 224 с.

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## 7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### Обучение студентов с нарушением слуха

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,



анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИОГРАФИЯ ИСТОРИИ ИСКУССТВ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <b>ОПК-2</b><br><b>Способен применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии</b>   | <b>Знать:</b><br>— основные проблемы и концепции в области истории искусств;<br>— основные положения историографии истории искусств;<br><b>Уметь:</b><br>— применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии<br><b>Владеть:</b><br>— способами описания искусствоведческих проблем на базе основных концепций с учетом знаний историографии  |
| <b>ОПК-3</b><br><b>Способен анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в их историко-культурных измерениях, анализировать и интерпретировать произведения искусства</b> | <b>Знать:</b><br>— процессы и явления истории искусства;<br><b>Уметь:</b><br>— оперировать и применять знания об основных процессах и явлениях истории искусства, анализировать и содержательно объяснять факты с учетом историографии искусства.<br><b>Владеть:</b><br>— способами и методами описания процессов и явлений истории искусства, содержательного объяснения искусствоведческих проблем в их историко-культурных измерениях |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-2 - Способен применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии;</b> |  |  |
|--|--|--|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>  |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— основные проблемы и концепции в области истории искусств;<br>— основные положения историографии истории искусств; | <b><u>Историография истории искусств</u></b>                             |
|  | <b>Уметь:</b><br>— применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии           |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— способами описания искусствоведческих проблем на базе основных концепций с учетом знаний историографии          |  |
| II Этап  | <b>Знать:</b><br>— основные теории и методологию истории искусства;  | Основы теории и методологии истории искусства                            |
|  | <b>Уметь:</b><br>— использовать методологию искусства в классификации теорий искусства в контексте историографии                     |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— основами теории и методологии истории искусства с учетом знания основных проблем и концепций истории искусств.  |  |
|  | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| <b>Уметь:</b><br>—   |  |  |

|   |
|---|
| <p><b>Владеть:</b><br/>— методами и способами применения практических навыков и знаний основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии</p> |
|---|

**ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в их историко-культурных изменениях, анализировать и интерпретировать произведения искусства**

| Этапы освоения | Индикаторы достижения компетенций  | Дисциплины, практики                                 |
|----------------|--|--|
| I Этап         | <p><b>Знать:</b><br/>— процессы и явления истории искусства;</p>   | <p><b><u>Историография истории искусств</u></b></p>  |
|                | <p><b>Уметь:</b><br/>— оперировать и применять знания об основных процессах и явлениях истории искусства, анализировать и содержательно объяснять факты с учетом историографии искусства.</p>  |  |
|                | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами описания процессов и явлений истории искусства, содержательного объяснения искусствоведческих проблем в их историко-культурных измерениях</p>  |  |
| II Этап        | <p><b>Знать:</b><br/>— методы анализа и интерпретации произведений искусства;<br/>— способы описания, анализа памятников искусства,<br/>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p> | <p>Анализ и интерпретация произведений искусства</p> |
|                | <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br/>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</p>  |  |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| V Этап  | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br/> — навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>   | Социология искусства   |
|         | <p><b>Знать:</b><br/> — проблемы социального функционирования искусства, формы взаимодействия искусства и общества, влияние социальных групп и властных институтов на тенденции развития искусства в контексте процессов и явлений истории искусств</p>  |  |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/> — анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в контексте посредством исторической ретроспективы социального функционирования искусства и разнообразных форм взаимодействия искусства и общества</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками практического применения полученных знаний в области анализа процессов и явлений истории искусств в контексте взаимодействия искусства и общества;<br/> — способностью содержательно объяснять проблемы социального функционирования искусства и разнообразных форм взаимодействия искусства и общества с точки зрения теоретической и эмпирической социологии искусства.</p> |  |
| VI Этап | <p><b>Знать:</b><br/> —</p>  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/> —</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов анализа и содержательного объяснения процессов и явлений истории искусства в их историко-культурных измерениях, анализа и интерпретации произведений искусства</p>   |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 72,5                 | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 72,5                 | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 32                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 40                   | 18                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 71,5                 | 113,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |



### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Теоретико-методологические проблемы историографии. Структура и понятийный аппарат историографии. Историографический факт, историографический источник. | 5       | 23,5   | 6                 | 6                                  |                          | 11,5                   | устный опрос   |
| 2                               | Историография истории искусства. Возникновение искусствоведения как науки.   | 5       | 24   | 6                 | 6                                  |                          | 12                     | устный опрос   |
| 3                               | Основные этапы развития, школы и направления западноевропейской историографии истории искусства.   | 5       | 24   | 5                 | 7                                  |                          | 12                     | семинар  |
| 4                               | Основные этапы развития, школы и направления отечественной историографии истории искусства.  | 5       | 24   | 5                 | 7                                  |                          | 12                     | устный опрос   |
| 5                               | Современные тенденции искусствоведческой историографии.  | 5       | 24   | 5                 | 7                                  |                          | 12                     | устный опрос   |
| 6                               | Проблемы анализа в искусствоведении. Производство искусства как исторический источник.   | 5       | 24   | 5                 | 7                                  |                          | 12                     | письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>144</b>   | <b>32</b>         | <b>40</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>71,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Теоретико-методологические проблемы историографии. Структура и понятийный аппарат историографии. Историографический факт, историографический источник. | 5       | 13,5   | 2                 | 3                                  |                          | 18,5                   | устный опрос   |
| 2                               | Историография истории искусства. Возникновение искусствоведения как науки.   | 5       | 14   | 2                 | 3                                  |                          | 19                     | устный опрос   |
| 3                               | Основные этапы развития, школы и направления западноевропейской историографии истории искусства.   | 5       | 14   | 2                 | 3                                  |                          | 19                     | семинар  |
| 4                               | Основные этапы развития, школы и направления отечественной историографии истории искусства.  | 5       | 14   | 2                 | 3                                  |                          | 19                     | устный опрос   |
| 5                               | Современные тенденции искусствоведческой историографии.  | 5       | 14   | 2                 | 3                                  |                          | 19                     | устный опрос   |
| 6                               | Проблемы анализа в искусствоведении. Производство искусства как исторический источник.   | 5       | 14   | 2                 | 3                                  |                          | 19                     | письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>144</b>   | <b>12</b>         | <b>18</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>113,5</b>           |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Вазари, Д. Жизнеописания наиболее знаменитых живописцев, ваятелей и зодчих / Д. Вазари. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Т. 4. – 539 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275998>
2. Вазари, Д. Жизнеописания наиболее знаменитых живописцев, ваятелей и зодчих / Д. Вазари. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Т. 5. – 673 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275999>
3. Вазари, Д. Жизнеописания наиболее знаменитых живописцев, ваятелей и зодчих / Д. Вазари. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Т. 1. – 423 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275995>
4. Вазари, Д. Жизнеописания наиболее знаменитых живописцев, ваятелей и зодчих / Д. Вазари. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Т. 3. – 558 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275997>
5. Вазари, Д. Жизнеописания наиболее знаменитых живописцев, ваятелей и зодчих / Д. Вазари. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Т. 2. – 513 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275996>

##### **б) дополнительная литература**

1. Уральский, М. Избранные, но незванные: историография «независимого» художественного движения / М. Уральский. – СПб: Алетейя, 2012. – 551 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=110114>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также поме-

щения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,  
индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;  
недостатки речевого развития;  
недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и

контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудоустройству адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что ча-

сто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом; Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза нахо-

дилься на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убедиться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«АНАЛИЗ И ИНТЕРПРЕТАЦИЯ ПРОИЗВЕДЕНИЙ ИСКУССТВА»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы анализа и интерпретации исторических и искусствоведческих фактов,</li> <li>— способы описания, анализа памятников искусства,</li> <li>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— отбирать факты для анализа произведений искусства;</li> <li>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства</li> <li>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</li> </ul> |
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-3</b></p> <p><b>Способен анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в их историко-культурных измерениях, анализировать и интерпретировать произведения искусства</b></p>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы анализа и интерпретации произведений искусства;</li> <li>— способы описания, анализа памятников искусства,</li> <li>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— отбирать факты для анализа произведений искусства;</li> <li>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства</li> <li>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</li> </ul>                   |



## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-1 - Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание, анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию;</b> |  |   |
|---|--|---|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>                             |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— особенности памятников первобытного искусства и искусства древнего мира<br/>_наиболее важные открытия и исследования в области первобытного искусства и искусства Древнего мира</p> <p><b>Уметь:</b><br/>-отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты<br/>-критически анализировать и использовать историческую историко-культурную и искусствоведческую информации для составления экскурсий и исследовательских работ</p> <p><b>Владеть:</b><br/>-владеть навыками отбора и анализа при использовании исторической историко-культурной и искусствоведческой информации</p>   | Первобытное искусство и история искусства Древнего мира |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>-историю произведений и памятников зарубежного искусства<br/>-основные школы и направления зарубежного искусства</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области зарубежного искусства<br/>--описывать и интерпретировать зарубежные памятники искусства<br/>-использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов зарубежного искусства</p> | История зарубежного искусства                           |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>— историю произведений и памятников искусства России</p>  | <p>История искусства России</p>           |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области искусства России<br/>— описывать и интерпретировать памятники искусства<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p>                            |   |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов искусства России</p>   |   |
| <p><b>Знать:</b><br/>— важнейшие памятники архитектуры<br/>— различные школы и направления в архитектуре</p>   | <p>История архитектуры</p>                |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области архитектуры<br/>— описывать и интерпретировать памятники архитектуры<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p>                               |   |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов истории архитектуры</p>  |   |
| <p><b>Знать:</b><br/>— историю произведений и памятников изобразительного искусства<br/>— основные школы и направления изобразительного искусства</p>  | <p>История изобразительного искусства</p> |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— систематизировать отбирать и анализировать исторические и искусствоведческие факты в области изобразительного искусства<br/>— описывать и интерпретировать изобразительного памятники искусства<br/>— использовать для подготовки материалов экскурсий и искусствоведческих исследований историческую историко-культурную и искусствоведческую информацию</p> |   |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами отбора и анализа и интерпретации исторических историко-культурных и искусствоведческих фактов изобразительного искусства</p>   |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— основные этапы становления истории искусств как науки;<br/>— методы исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства</p>   | Историография истории искусств                              |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— применять полученные знания историографии истории искусств для анализа и отбора фактов при составлении экскурсий, проведении искусствоведческого исследования.</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками применения методов исторического и историографического анализа произведений и памятников искусства для отбора и анализа (интерпретации) произведений и памятников искусства</p>  |   |
| IV Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— методы анализа и интерпретации исторических и искусствоведческих фактов,<br/>— способы описания, анализа памятников искусства,<br/>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p> | <u><b>Анализ и интерпретация произведений искусства</b></u> |
|          | <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br/>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</p>  |   |
|          | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br/>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>   |   |
| V Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Учебная практика<br>Ознакомительная практика                |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками практического применения полученных знаний в области описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;<br/>— навыками отбора и анализа исторических и искусствоведческих фактов</p> |  |
| VI Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов отбора искусствоведческих фактов, описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства, критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации</p>             |  |

|   |   |                                |
|---|---|--------------------------------|
| <b>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в их историко-культурных изменениях, анализировать и интерпретировать произведения искусства</b> |   |                                |
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>    |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— процессы и явления истории искусства;</p>  | Историография истории искусств |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— оперировать и применять знания об основных процессах и явлениях истории искусства, анализировать и содержательно объяснять факты с учетом историографии искусства.</p> |                                |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— способами и методами описания процессов и явлений истории искусства, содержательного объяснения искусствоведческих проблем в их историко-культурных измерениях</p>  |   |
| II Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— методы анализа и интерпретации произведений искусства;<br/>— способы описания, анализа памятников искусства,<br/>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>   | <b><u>Анализ и интерпретация произведений искусства</u></b> |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br/>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;</p>  |   |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br/>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;</p>   |   |
| V Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— проблемы социального функционирования искусства, формы взаимодействия искусства и общества, влияние социальных групп и властных институтов на тенденции развития искусства в контексте процессов и явлений истории искусств</p>   | Социология искусства  |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в контексте посредством исторической ретроспективы социального функционирования искусства и разнообразных форм взаимодействия искусства и общества</p>   |   |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками практического применения полученных знаний в области анализа процессов и явлений истории искусств в контексте взаимодействия искусства и общества;<br/>— способностью содержательно объяснять проблемы социального функционирования искусства и разнообразных форм взаимодействия искусства и общества с точки зрения теоретической и эмпирической социологии искусства.</p> |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов анализа и содержательного объяснения процессов и явлений истории искусства в их историко-культурных измерениях, анализа и интерпретации произведений искусства |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 93                   | 39                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 93                   | 39                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 42                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 24                     |
| Консультации   | 2                    | 2                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 54                   | 108                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | <b>33</b>            | <b>33</b>              |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Раздел 1. Основные принципы описания и анализа памятников искусств<br>Тема 1. Проблемы понимания и интерпретации произведений | 7       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | устный опрос   |
| 2     | Тема 2. Замысел произведений и его творческое воплощение  | 7       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | устный опрос   |
| 3     | Тема 3. Понятие о средствах художественной выразительности  | 7       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | семинар  |
| 4     | Тема 4. Общее и неповторимо индивидуальное в произведении   | 7       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | устный опрос   |
| 5     | Раздел 2. Анализ и интерпретация памятников архитектуры.<br>Тема 5. Художественный язык архитектуры                           | 7       | 7  | 2                 | 3                                  |                          | 2                      | устный опрос   |
| 6     | Тема 6. Типы архитектурных строений   | 7       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | письменные задания   |
| 7     | Тема 7. Стиль в архитектуре   | 7       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | письменный опрос   |
| 8     | Тема 8. Описание памятников архитектуры   | 7       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | устный опрос   |
| 9     | Тема 9. Анализ памятников архитектуры   | 7       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | устный опрос   |



|  |  |   |            |           |           |  |           |                    |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------|
| 10   | Раздел 3. Анализ памятников скульптуры. Тема 10. Художественный язык скульптуры  | 7 | 8          | 2         | 3         |  | 3         | письменные задания |
| 11   | Тема 11. Описание скульптурных произведений  | 7 | 7          | 2         | 2         |  | 3         | письменный опрос   |
| 12   | Тема 12. Анализ произведений скульптуры  | 7 | 7          | 2         | 2         |  | 3         | устный опрос       |
| 13   | Раздел 4. Анализ произведений живописи. Тема 13. Художественный язык живописи  | 7 | 8          | 2         | 3         |  | 3         | устный опрос       |
| 14   | Тема 14. Описание памятников живописи  | 7 | 7          | 2         | 2         |  | 3         | письменные задания |
| 15   | Тема 15. Анализ произведений живописи  | 7 | 7          | 2         | 2         |  | 3         | письменный опрос   |
| 16   | Раздел 5. Анализ графических произведений<br>Тема 16. Художественный язык графики  | 7 | 8          | 2         | 3         |  | 3         | устный опрос       |
| 17   | Тема 17. Описание произведений графики   | 7 | 7          | 2         | 2         |  | 3         | устный опрос       |
| 18   | Тема 18. Анализ произведений графики   | 7 | 7          | 2         | 2         |  | 3         | письменные задания |
| 19   | Раздел 6. Анализ произведений декоративно-прикладного искусства<br>Тема 19. Виды декоративно-прикладного и народного искусства | 7 | 8          | 2         | 3         |  | 3         | письменный опрос   |
| 20   | Тема 20. Описание памятников декоративно-прикладного и народного искусства   | 7 | 7          | 2         | 2         |  | 3         | устный опрос       |
| 21   | Тема 21. Анализ памятников декоративно-прикладного и народного искусства   | 7 | 8          | 2         | 3         |  | 3         | письменные задания |
| <b>Консультация</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>180</b> | <b>42</b> | <b>48</b> |  | <b>36</b> | <b>54</b>          |

## По заочной форме обучения

| №<br>п/п | Раздел<br>дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|----------|---|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|---|
|          |   |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |   |
|          |   |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |   |
| 1        | Раздел 1. Основные принципы описания и анализа памятников искусств<br>Тема 1. Проблемы понимания и интерпретации произведений | 9       | 8   | 1                 | 2                                  |                          | 5                      | устный опрос  |
| 2        | Тема 2. Замысел произведений и его творческое воплощение  | 9       | 8   | 1                 | 2                                  |                          | 5                      | устный опрос  |
| 3        | Тема 3. Понятие о средствах художественной выразительности  | 9       | 8   | 1                 | 2                                  |                          | 5                      | семинар   |
| 4        | Тема 4. Общее и неповторимо индивидуальное в произведении   | 9       | 7,5   | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | устный опрос  |
| 5        | Раздел 2. Анализ и интерпретация памятников архитектуры.<br>Тема 5. Художественный язык архитектуры                           | 9       | 7,5   | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | устный опрос  |
| 6        | Тема 6. Типы архитектурных строений   | 9       | 7,5   | 0,5               | 1                                  |                          | 6                      | письменные задания  |
| 7        | Тема 7. Стиль в архитектуре   | 9       | 6,5   | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | письменный опрос  |
| 8        | Тема 8. Описание памятников архитектуры   | 9       | 6,5   | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | устный опрос  |
| 9        | Тема 9. Анализ памятников архитектуры   | 9       | 6,5   | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | устный опрос  |
| 10       | Раздел 3. Анализ памятников скульптуры. Тема 10. Художественный язык скульптуры   | 9       | 6,5   | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | письменные задания  |
| 11       | Тема 11. Описание скульптурных произведений   | 9       | 6,5   | 0,5               | 1                                  |                          | 5                      | письменный опрос  |

|  |  |   |            |           |           |  |           |                    |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------|
| 12   | Тема 12. Анализ произведений скульптуры  | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | устный опрос       |
| 13   | Раздел 4. Анализ произведений живописи. Тема 13. Художественный язык живописи  | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | устный опрос       |
| 14   | Тема 14. Описание памятников живописи  | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | письменные задания |
| 15   | Тема 15. Анализ произведений живописи  | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | письменный опрос   |
| 16   | Раздел 5. Анализ графических произведений<br>Тема 16. Художественный язык графики  | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | устный опрос       |
| 17   | Тема 17. Описание произведений графики   | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | устный опрос       |
| 18   | Тема 18. Анализ произведений графики   | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | письменные задания |
| 19   | Раздел 6. Анализ произведений декоративно-прикладного искусства<br>Тема 19. Виды декоративно-прикладного и народного искусства | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | письменный опрос   |
| 20   | Тема 20. Описание памятников декоративно-прикладного и народного искусства   | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | устный опрос       |
| 21   | Тема 21. Анализ памятников декоративно-прикладного и народного искусства   | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |  | 5         | письменные задания |
| <b>Консультация</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>180</b> | <b>12</b> | <b>24</b> |  | <b>36</b> | <b>108</b>         |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Социология Искусства : хрестоматия / ред. В.с. Жидков. – М.: Прогресс-Традиция, 2010. – 496 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105298>
2. Социология: учебно-методический комплекс /сост. О.Г.Басалаева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2013. – 111 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274250>

##### **б) дополнительная литература**

1. Фохт-Бабушкин, Ю.У. Искусство в жизни человека: Конкретно-социологические исследования искусства в России конца XIX – первых десятилетий XX века. История и методология. / Ю.У. Фохт-Бабушкин ; Государственный институт искусствознания. – СПб.: Алетейя, 2016. – 224 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441361>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИОЛОГИЯ ИСКУССТВА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <p><b>ОПК-3</b></p> <p><b>Способен анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в их историко-культурных измерениях, анализировать и интерпретировать произведения искусства</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <p>— проблемы социального функционирования искусства, формы взаимодействия искусства и общества, влияние социальных групп и властных институтов на тенденции развития искусства в контексте процессов и явлений истории искусств</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>— анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в контексте посредством исторической ретроспективы социального функционирования искусства и разнообразных форм взаимодействия искусства и общества</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками практического применения полученных знаний в области анализа процессов и явлений истории искусств в контексте взаимодействия искусства и общества;</p> <p>— способностью содержательно объяснять проблемы социального функционирования искусства и разнообразных форм взаимодействия искусства и общества с точки зрения теоретической и эмпирической социологии искусства.</p> |
| <p><b>ОПК-6</b></p> <p><b>Способен осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании массового историко-культурного сознания</b></p>  | <p><b>Знать:</b></p> <p>— социальную значимость функционирования искусства, формы взаимодействия искусства и общества, роль искусства в формировании массового историко-культурного сознания;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>— осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании массового историко-культурного сознания;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— способностью осознавать социальную значимость искусства, ее роль в формировании массового историко-культурного сознания.</p>   |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в их историко-культурных изменениях, анализировать и интерпретировать произведения искусства</b> |  |   |
|---|--|---|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>                   |
| I Этап  | <b>Знать:</b><br>— процессы и явления истории искусства;   | Историография истории искусств                |
|   | <b>Уметь:</b><br>— оперировать и применять знания об основных процессах и явлениях истории искусства, анализировать и содержательно объяснять факты с учетом историографии искусства.  |   |
|   | <b>Владеть:</b><br>— способами и методами описания процессов и явлений истории искусства, содержательного объяснения искусствоведческих проблем в их историко-культурных измерениях  |   |
| II Этап   | <b>Знать:</b><br>— методы анализа и интерпретации произведений искусства;<br>— способы описания, анализа памятников искусства,<br>— методы критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации; | Анализ и интерпретация произведений искусства |
|   | <b>Уметь:</b><br>— отбирать факты для анализа произведений искусства;<br>— проводить анализ и интерпретацию памятников искусства в процессе профессиональной деятельности;   |   |
|   | <b>Владеть:</b><br>— навыками описания, анализа и интерпретации произведений и памятников искусства<br>— навыками критического анализа и использования исторической, историко-культурной и искусствоведческой информации;                          |   |

|         |  |   |
|---------|--|---|
| V Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— проблемы социального функционирования искусства, формы взаимодействия искусства и общества, влияние социальных групп и властных институтов на тенденции развития искусства в контексте процессов и явлений истории искусств</p>   | <p><b><u>Социология искусства</u></b></p>                                       |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в контексте посредством исторической ретроспективы социального функционирования искусства и разнообразных форм взаимодействия искусства и общества</p>   |   |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками практического применения полученных знаний в области анализа процессов и явлений истории искусств в контексте взаимодействия искусства и общества;<br/>— способностью содержательно объяснять проблемы социального функционирования искусства и разнообразных форм взаимодействия искусства и общества с точки зрения теоретической и эмпирической социологии искусства.</p> |   |
| VI Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками использования в практической и исследовательской деятельности методов и способов анализа и содержательного объяснения процессов и явлений истории искусства в их историко-культурных измерениях, анализа и интерпретации произведений искусства</p>  |   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>ОПК-6 - Способен осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании массового историко-культурного сознания;</b> |  |   |
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>               |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— социальную значимость функционирования искусства, формы взаимодействия искусства и общества, роль искусства в формировании массового историко-культурного сознания;</p> | <p><b><u>Социология искусства</u></b></p> |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании массового историко-культурного сознания;</p>   |   |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— способностью осознавать социальную значимость искусства, ее роль в формировании массового историко-культурного сознания.</p>  |   |
| II Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками использования в практической и исследовательской деятельности знаний о социальной значимости своей профессии, ее роли в формировании массового историко-культурного сознания</p> |   |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 93                   | 39                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 93                   | 39                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 42                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 26                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 54                   | 141                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Тема 1. Становление социологии искусства как научной дисциплины.        | 7       | 14   | 4                 | 5                                  |                          | 5                      | устный опрос   |
| 2     | Тема 2. Основные направления социологии искусства.                      | 7       | 15   | 5                 | 4                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 3     | Тема 3. Социология искусства, основанная на методологии Пьера Бурдьё.   | 7       | 15   | 4                 | 5                                  |                          | 5                      | семинар  |
| 4     | Тема 4. Институциональная система в искусстве.                          | 7       | 15   | 4                 | 5                                  |                          | 5                      | устный опрос   |
| 5     | Тема 5. Проблемы социологии искусства в современной критической теории. | 7       | 15   | 4                 | 5                                  |                          | 5                      | устный опрос   |
| 6     | Тема 6. Стиль искусства и "культурная доминанта" общества.              | 7       | 15   | 4                 | 5                                  |                          | 5                      | письменные задания   |
| 7     | Тема 7. Социальный статус художника.                                    | 7       | 15   | 4                 | 5                                  |                          | 6                      | письменный опрос   |
| 8     | Тема 8. Искусство публичных пространств.                                | 7       | 15   | 4                 | 5                                  |                          | 6                      | устный опрос   |
| 9     | Тема 9. Арт-рынок: феномен и особенности функционирования.              |         | 15   | 5                 | 4                                  |                          | 6                      | устный опрос   |

|  |                                      |  |            |           |           |  |           |                    |
|--|--------------------------------------|--|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------|
| 10   | Тема 10. Краткая история public art. |  | 14         | 4         | 5         |  | 5         | письменные задания |
| <b>Консультация</b>                          |                                      |  | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |                                      |  | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |                                      |  | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |                                      |  | <b>180</b> | <b>42</b> | <b>48</b> |  | <b>36</b> | <b>54</b>          |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Социология культуры в системе наук. Предмет и задачи социологии культуры   | 8       | 26   | 1                 | 4                                  |                          | 21                     | устный опрос   |
| 2                               | Социологические концепции культуры. Ценности, нормы, значения в социокультурном контексте  | 8       | 25   | 1                 | 4                                  |                          | 20                     | устный опрос   |
| 3                               | Социальная морфология культуры. Социокультурная стратификация общества.  | 8       | 26   | 2                 | 4                                  |                          | 20                     | устный опрос   |
| 4                               | Социальная типология культуры. Ролевые представления культуры  | 8       | 26   | 2                 | 4                                  |                          | 20                     | письменный опрос   |
| 5                               | Субъект культуры. Социокультурная детерминация личности.   | 8       | 26   | 2                 | 4                                  |                          | 20                     | письменное задание   |
| 6                               | Социодинамика культуры. Социокультурная политика и управление культурой  | 8       | 25   | 2                 | 3                                  |                          | 20                     | письменный опрос   |
| 7                               | Методология и методика социологических исследований культуры. Культурная индустрия в социальных условиях современной цивилизации | 8       | 25   | 2                 | 3                                  |                          | 20                     | семинар  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>180</b>   | <b>12</b>         | <b>26</b>                          | <b>1</b>                 | <b>141</b>             |  |



#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Социология Искусства : хрестоматия / ред. В.с. Жидков. – М.: Прогресс-Традиция, 2010. – 496 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105298>
2. Социология: учебно-методический комплекс /сост. О.Г.Басалаева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2013. – 111 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274250>

##### **б) дополнительная литература**

1. Фохт-Бабушкин, Ю.У. Искусство в жизни человека: Конкретно-социологические исследования искусства в России конца XIX – первых десятилетий XX века. История и методология. / Ю.У. Фохт-Бабушкин ; Государственный институт искусствознания. – СПб.: Алетейя, 2016. – 224 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441361>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p><b>УК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b></p>                             | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способы и технологии поиска информации;</li> <li>— особенности различных информационно-коммуникационных систем и технологий, их состав и возможности по обработке информации;</li> <li>— современные программные средства, поддерживающие данные системы; принципы организации и построения баз данных, баз знаний, экспертных систем, пути, методы и средства основные этические принципы принятия ответственных решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>— информационные системы гуманитарного знания, новые технологии поиска информации и информационные системы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ставить задачи в поиске необходимой информации;</li> <li>— извлекать путем использования информационных технологий знания о познаваемом объекте или проблеме;</li> <li>— осуществлять поиск научной информации в многообразных информационных системах</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способами поиска необходимой информации;</li> <li>— отбирать нужную информацию в информационных системах;</li> <li>— осуществлять анализ и синтез информации при решении задач</li> </ul> |
| <p><b>ОПК-5</b></p> <p><b>Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— особенности различных информационно-коммуникационных систем и технологий, их состав и возможности по обработке информации;</li> <li>— современные программные средства, поддерживающие данные системы;</li> <li>— принципы организации и построения баз данных, баз знаний, экспертных систем, пути, методы и средства интеллектуализации информационных систем; современные технические и программные средства мультимедиа технологий; требования к информационной безопасности; программные и технические средства для обеспечения безопасности инфор-</li> </ul>  |

мационно-коммуникационных систем

**Уметь:**

— Использовать современные технические и программные средства технологий в области культурологии;

— применять полученные знания в области решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

**Владеть:**

— методами решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b> |   |                                  |
|--|---|----------------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>      |
| <b>I Этап</b>  | <b>Знать:</b><br>— основные виды, свойства, специфику функционирования познавательных процессов;<br>— содержание понятия мышления, закономерности его становления в онтогенетическом развитии, формы и законы мышления<br>— методы формально-логического и диалектического мышления, системного анализа.  | <b>Философия</b>                 |
|  | <b>Уметь:</b><br>— извлекать путем мысленного расчленения целого на части познаваемого объекта и рассматривать отдельные его свойства (проводить анализ)<br>— осуществлять мысленное соединение частей в единое целое (синтез), систему.  |                                  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— мыслительными операциями абстрагирования, обобщения, законами формально-логического и диалектического мышления, систематизации<br>— способом нахождения оптимального решения поставленных задач,<br>— методом абстрактного мышления для критического анализа и синтеза информации при решении задач (владеть диалектическим подходом и способом решения задач) |                                  |
|  | <b>Знать:</b><br>— стратегии мышления при решении проблем и задач   | <b>Основы системного анализа</b> |
|  | <b>Уметь:</b><br>— проводить анализ - извлекать путем мысленного расчленения целого важную сторону, черту или свойство познаваемого объекта и рассматривать их вне связи с другими особенностями объекта;<br>— осуществлять мысленное соединение частей в единое целое - синтез   |                                  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— навыками аналитико-синтетической деятельности, мыслительными операциями абстрагирования, обобщения, систематизации,<br>— предвидеть оптимальное решение для критического анализа и синтеза информации при ре-  |                                  |



|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | шении задач и оценке эффективности предложенных решений   |  |
| II Этап  | <b>Знать :</b><br>— способы и технологии поиска информации;<br>— особенности различных информационно-коммуникационных систем и технологий, их состав и возможности по обработке информации;<br>— современные программные средства, поддерживающие данные системы; принципы организации и построения баз данных, баз знаний, экспертных систем, пути, методы и средства основные этические принципы принятия ответственных решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;<br>— информационные системы гуманитарного знания, новые технологии поиска информации и информационные системы | <u><b>Информационные системы и технологии</b></u>                        |
|          | <b>Уметь:</b><br>— ставить задачи в поиске необходимой информации;<br>— извлекать путем использования информационных технологий знания о познаваемом объекте или проблеме;<br>— осуществлять поиск научной информации в многообразных информационных системах   |  |
|          | <b>Владеть:</b><br>— способами поиска необходимой информации;<br>— отбирать нужную информацию в информационных системах;<br>— осуществлять анализ и синтез информации при решении задач   |  |
| III Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Производственная практика. Преддипломная практика                        |
|          | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|          | <b>Владеть:</b><br>— навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных научных и профессиональных задач.  |  |
| IV Этап  | Знать:<br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

|  |
|--|
| <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |
| <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками построения индуктивных и дедуктивных умозаключений</p> <p>— навыками аналитической деятельности при написании научной работы</p> <p>— навыками логично выстраивать содержание работы, делать выводы и заключение. вытекающие из системного анализа поставленных задач в квалификационной работе</p> |

| <b>ОПК-5 - Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности;</b> |   |  |
|---|---|--|
| <b>Этапы освоения</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                              |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <p>— особенности различных информационно-коммуникационных систем и технологий, их состав и возможности по обработке информации;</p> <p>— современные программные средства, поддерживающие данные системы;</p> <p>— принципы организации и построения баз данных, баз знаний, экспертных систем, пути, методы и средства интеллектуализации информационных систем; современные технические и программные средства мультимедиа технологий; требования к информационной безопасности; программные и технические средства для обеспечения безопасности информационно-коммуникационных систем</p> | <p><b><u>Информационные системы и технологии</u></b></p> |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <p>— Использовать современные технические и программные средства технологий в области культуры;</p> <p>— применять полученные знания в области решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>  |  |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— методами решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>   |  |

|          |   |  |
|----------|---|--|
| II Этап  | <b>Знать:</b><br>—  | Учебная практика<br>Ознакомительная практика                             |
|          | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|          | <b>Владеть:</b><br>— навыками и приемами использования знаний в области информационно-коммуникационных технологий и информационной безопасности в профессиональной деятельности;                                      |  |
| III Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|          | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|          | <b>Владеть:</b><br>— способами и методами использования знаний и умений в области информационно-коммуникационных технологий и информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 90,5                 | 38,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 90,5                 | 38,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 36                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 26                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 89,5                 | 141,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Основы информатики  | 3       | 19,5   | 4                 | 6                                  |                          | 9,5                    | Семинар  |
| 2                               | Основы хранения информации в компьютере                       | 3       | 20   | 4                 | 6                                  |                          | 10                     | Устный опрос   |
| 3                               | Особенности кодирования и обработки графической информации    | 3       | 20   | 4                 | 6                                  |                          | 10                     | Устный опрос   |
| 4                               | Программное обеспечение компьютера                            | 3       | 20   | 4                 | 6                                  |                          | 10                     | Письменный опрос   |
| 5                               | Форматирование документа в текстовом редакторе Microsoft Word | 3       | 20   | 4                 | 6                                  |                          | 10                     | Устный опрос   |
| 6                               | Растровая графика   | 3       | 20   | 4                 | 6                                  |                          | 10                     | Письменные задания   |
| 7                               | Создание презентации  | 3       | 20   | 4                 | 6                                  |                          | 10                     | Письменные задания   |
| 8                               | Основы работы в Интернете                                     | 3       | 20   | 4                 | 6                                  |                          | 10                     | Письменные задания   |
| 9                               | Способы создания веб-документов                               |         | 20   | 4                 | 6                                  |                          | 10                     | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>180</b>   | <b>36</b>         | <b>54</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>89,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Основы информатики  | 4       | 18   | 1                 | 2                                  |                          | 15                     | Семинар  |
| 2                               | Основы хранения информации в компьютере                       | 4       | 19   | 1                 | 3                                  |                          | 15                     | Устный опрос   |
| 3                               | Особенности кодирования и обработки графической информации    | 4       | 19,5   | 1                 | 3                                  |                          | 15,5                   | Устный опрос   |
| 4                               | Программное обеспечение компьютера                            | 4       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменный опрос   |
| 5                               | Форматирование документа в текстовом редакторе Microsoft Word | 4       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | Устный опрос   |
| 6                               | Растровая графика   | 4       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменные задания   |
| 7                               | Создание презентации  | 4       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменные задания   |
| 8                               | Основы работы в Интернете                                     | 4       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменные задания   |
| 9                               | Способы создания веб-документов                               | 4       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>180</b>   | <b>12</b>         | <b>26</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>141,5</b>           |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Информационные системы и технологии управления. 2015 / ред. Г.А.Титоренко. – 3-е изд. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 591 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159>
2. Информационные системы и технологии управления. 2015 / ред. Г.А.Титоренко. – 3-е изд. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 591 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159>

##### **б) дополнительная литература**

1. Проектирование информационных систем. 2015 /А.В. Платёнкин. – Тамбов : ТГТУ, 2015. – 81 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444966>
2. Гладких, Т.В. Информационные системы и сети : учебное пособие / Т.В. Гладких. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. – 88 с.

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-



ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-

ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОСНОВНЫЕ ТЕОРИИ И МЕТОДОЛОГИИ ИСТОРИИ ИСКУССТВА»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-2</b></p> <p><b>Способен применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии</b></p>  | <p><b>Знать:</b><br/>— основные теории и методологию истории искусства;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— способами описания искусствоведческих проблем на базе основных концепций с учетом знаний историографии</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-4</b></p> <p><b>Способен применять (на базовом уровне) знание теории и методологии истории искусства, а также методики преподавания истории искусства и мировой художественной культуры</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>— основные теории и методологии истории искусства;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать методологию искусства в классификации теорий искусства в контексте историографии</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— основами теории и методологии истории искусства с учетом знания основных проблем и концепций истории искусств.</p>   |

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-2 - Способен применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии;</b> |  |  |
|--|--|--|
| Этапы освоения   | Индикаторы достижения компетенций  | Дисциплины, практики   |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— основные проблемы и концепции в области истории искусств;<br>— основные положения историографии истории искусств; | Историография истории искусств   |
|  | <b>Уметь:</b><br>— применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии           |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— способами описания искусствоведческих проблем на базе основных концепций с учетом знаний историографии          |  |
| II Этап  | <b>Знать:</b><br>— основные теории и методологию истории искусства;  | <b><u>Основы теории и методологии истории искусства</u></b>              |
|  | <b>Уметь:</b><br>— использовать методологию искусства в классификации теорий искусства в контексте историографии                     |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>— основами теории и методологии истории искусства с учетом знания основных проблем и концепций истории искусств.  |  |
|  | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| <b>Уметь:</b><br>—   |  |  |

**Владеть:**  
 — методами и способами применения практических навыков и знаний основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии

| <b>ОПК-4 - Способен применять (на базовом уровне) знание теории и методологии истории искусства, а также методики преподавания истории искусства и мировой художественной культуры</b> |  |   |
|--|--|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>   |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— основные теории и методологии истории искусства;  | <b><u>Основы теории и методологии истории искусства</u></b>               |
|  | <b>Уметь:</b><br>— оперировать и использовать знания теории и методологии истории искусства                                    |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— практическими навыками применения знаний теории и методологии истории искусства.                          |   |
| II Этап  | <b>Знать:</b><br>— методику преподавания истории искусств и мирового художественного творчества;                               | Методика преподавания истории искусства и мировой художественной культуры |
|  | <b>Уметь:</b><br>— использовать методику преподавания истории искусств и мирового художественного творчества для преподавания; |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— навыками преподавания истории искусств и мирового художественного творчества                              |   |
|  | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |
| <b>Уметь:</b><br>—   |  |   |

**Владеть:**

— навыками использования в практической и исследовательской деятельности знаний теории и методологии истории искусства, методики преподавания истории искусств и мирового художественного творчества

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 75                   | 33                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 75                   | 33                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 24                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 18                     |
| Консультации   | 2                    | 2                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 36                   | 78                     |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | <b>33</b>            | <b>33</b>              |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |



**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Введение.   | 5       | 5  | 1                 | 3                                  |                          | 1                      | Семинар  |
| 2     | Функции и значение материала в художественном произведении. | 5       | 5  | 2                 | 2                                  |                          | 1                      | Устный опрос   |
| 3     | Проблема формы в изобразительном искусстве                  | 5       | 5  | 1                 | 3                                  |                          | 1                      | Устный опрос   |
| 4     | Проблема цвета и колорита                                   | 5       | 5  | 1                 | 3                                  |                          | 1                      | Письменный опрос   |
|       | Понятия о структурно-метрических компонентах.               | 5       | 5  | 2                 | 2                                  |                          | 1                      | Устный опрос   |
| 5     | Проблема перспективного построения образа пространства      | 5       | 5  | 1                 | 3                                  |                          | 1                      | Письменные задания   |
| 6     | Композиция как организация художественного произведения     | 5       | 5  | 1                 | 3                                  |                          | 1                      | Письменные задания   |
| 7     | Стиль: проблемы понятия                                     | 5       | 6  | 1                 | 3                                  |                          | 2                      | Письменные задания   |
| 8     | Условные образы: аллегория-символ; эмблема-атрибут          | 5       | 5  | 1                 | 2                                  |                          | 2                      | Устный опрос   |

|  |  |  |            |           |           |  |           |                    |
|--|--|--|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------|
| 9  | Вопросы о различных теориях  |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Семинар            |
| 10   | Знания и представления об искусстве от античности до Нового времени        |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Письменные задания |
| 11   | Становление науки об искусстве в европейских странах                       |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Устный опрос       |
| 12   | Исследовательский метод И.И. Винкельмана                                   |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Семинар            |
| 13   | Культурно-историческая школа искусствознания Я. Букхардт                   |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Письменный опрос   |
| 14   | Формально-стилистический метод: истоки и развитие                          |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Устный опрос       |
| 15   | Венская школа искусствознания  |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Семинар            |
| 16   | Иконографический метод: истоки и развитие                                  |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Письменные задания |
| 17   | Становление науки об искусстве в России: от археологии к истории искусства |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Устный опрос       |
| 18   | История искусства как история духа М.Дворжака                              |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Семинар            |
| 19   | Иконологический метод в искусствоведческих исследованиях. Э Панофский      |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Письменные задания |
| 20   | Подходы к истолкованию искусства с позиций различных отраслей знаний       |  | 5          | 1         | 2         |  | 2         | Устный опрос       |
| 21   | Комплексные методы в изучении искусства                                    |  | 5          | 2         | 2         |  | 2         | Письменные задания |
| <b>Консультация</b>                          |  |  | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |  | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |  | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |  |  | <b>144</b> | <b>24</b> | <b>48</b> |  | <b>36</b> | <b>36</b>          |

### По заочной форме обучения

| №<br>п/п | Раздел<br>дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |  |                             |                           | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|----------|---|---------|---|-------------------|--|-----------------------------|---------------------------|---|
|          |   |         | Всего часов   | Аудиторная работа |  |                             | Самостоятельная<br>работа |   |
|          |   |         |   | Лекции            | Практические<br>(семинарские)<br>занятия | Промежуточная<br>аттестация |                           |   |
| 1        | Введение.   | 6       | 4,5   | 0,5               | 1  |                             | 3                         | Семинар   |
| 2        | Функции и значение материала в художественном произведении.         | 6       | 4,5   | 0,5               | 1  |                             | 3                         | Устный опрос  |
| 3        | Проблема формы в изобразительном искусстве                          | 6       | 4,5   | 0,5               | 1  |                             | 3                         | Устный опрос  |
| 4        | Проблема цвета и колорита   | 6       | 4,5   | 0,5               | 1  |                             | 3                         | Письменный опрос  |
|          | Понятия о структурно-метрических компонентах.                       | 6       | 4,5   | 0,5               | 1  |                             | 3                         | Устный опрос  |
| 5        | Проблема перспективного построения образа пространства              | 6       | 4,5   | 0,5               | 1  |                             | 3                         | Письменные задания  |
| 6        | Композиция как организация художественного произведения             | 6       | 4,5   | 0,5               | 1  |                             | 3                         | Письменные задания  |
| 7        | Стиль: проблемы понятия   | 6       | 5,5   | 0,5               | 1  |                             | 4                         | Письменные задания  |
| 8        | Условные образы: аллегория-символ; эмблема-атрибут                  | 6       | 5,5   | 0,5               | 1  |                             | 4                         | Устный опрос  |
| 9        | Вопросы о различных теориях   | 6       | 5,5   | 0,5               | 1  |                             | 4                         | Семинар   |
| 10       | Знания и представления об искусстве от античности до Нового времени | 6       | 5,5   | 0,5               | 1  |                             | 4                         | Письменные задания  |
| 11       | Становление науки об искусстве в европейских странах                | 6       | 5,5   | 0,5               | 1  |                             | 4                         | Устный опрос  |

|  |  |   |            |           |           |  |           |                    |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------|
| 12   | Исследовательский метод И.И. Винкельмана                                   | 6 | 5,5        | 0,5       | 1         |  | 4         | Семинар            |
| 13   | Культурно-историческая школа искусствоведения Я. Бухардт                   | 6 | 5,5        | 0,5       | 1         |  | 4         | Письменный опрос   |
| 14   | Формально-стилистический метод: истоки и развитие                          | 6 | 5,5        | 0,5       | 1         |  | 4         | Устный опрос       |
| 15   | Венская школа искусствоведения   | 6 | 5,5        | 0,5       | 1         |  | 4         | Семинар            |
| 16   | Иконографический метод: истоки и развитие                                  | 6 | 5          | 0,5       | 0,5       |  | 4         | Письменные задания |
| 17   | Становление науки об искусстве в России: от археологии к истории искусства | 6 | 5          | 0,5       | 0,5       |  | 4         | Устный опрос       |
| 18   | История искусства как история духа М.Дворжака                              | 6 | 5          | 0,5       | 0,5       |  | 4         | Семинар            |
| 19   | Иконологический метод в искусствоведческих исследованиях. Э Панофский      | 6 | 5,5        | 1         | 0,5       |  | 4         | Письменные задания |
| 20   | Подходы к истолкованию искусства с позиций различных отраслей знаний       | 6 | 5,5        | 1         | 0,5       |  | 4         | Устный опрос       |
| 21   | Комплексные методы в изучении искусства                                    | 6 | 5,5        | 1         | 0,5       |  | 4         | Письменные задания |
| <b>Консультация</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>144</b> | <b>12</b> | <b>18</b> |  | <b>36</b> | <b>78</b>          |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Гончарук, А.Ю. Основы теории, истории искусств и художественного творчества: научно-методическое пособие : в 2 ч. / А.Ю. Гончарук. – М., Берлин : Директ-Медиа, 2017. – Ч. 2. – 232 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472932>
2. Гончарук, А.Ю. Социокультурно-педагогические основы теории, истории искусств и художественного творчества: научно-методическое пособие: в 2 ч. /А.Ю. Гончарук. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2017. – Ч.2. – 234 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481613>
3. Дагльдиян, К.Т. Абстрактная композиция : основы теории и практические методы творчества в абстрактной живописи и скульптуре: учебное пособие / К.Т. Дагльдиян. – М: Владос, 2018. – 225 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486086>

##### **б) дополнительная литература**

1. Бесчастнов, Н.П. Портретная графика / Н.П. Бесчастнов. – М.: ВЛАДОС, 2016. – 400 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56675>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности,

использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убедиться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать,



чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРНАЯ ПОЛИТИКА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <p><b>ОПК-7</b></p> <p><b>Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— целостную картину развития политики государства и общества в сфере культуры;</li> <li>— особенности формирования современной государственной культурной политики РФ;</li> <li>— современные проблемы российской культурной политики;</li> <li>— место современной государственной культурной политики РФ в социально-культурной жизни общества;</li> <li>— составляющие политики государства и общества в сфере культуры; критерии для различения государственного и социального регулирования сферы культуры;</li> <li>— особенности воздействия политики государственного и общественного регулирования сферы культуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— объективно освещать проблемы современной государственной культурной политики РФ</li> <li>— применять полученные знания для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной области; формировать и обосновывать личную позицию по отношению к проблемам политики в сфере культуры;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком интерпретации принципов культурной политики,</li> <li>— навыками определения приоритетных целей культурной политики России, анализа современных типов культурной политики, современной государственной культурной политики Российской Федерации</li> </ul> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-7 - Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.</b> |  |  |
|--|--|--|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>  |
| <b>I Этап</b>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— целостную картину развития политики государства и общества в сфере культуры;</li> <li>— особенности формирования современной государственной культурной политики РФ;</li> <li>— современные проблемы российской культурной политики;</li> <li>— место современной государственной культурной политики РФ в социально-культурной жизни общества;</li> <li>— составляющие политики государства и общества в сфере культуры; критерии для различения государственного и социального регулирования сферы культуры;</li> <li>— особенности воздействия политики государственного и общественного регулирования сферы культуры.</li> </ul> | <b><u>Культурная политика</u></b>  |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— объективно освещать проблемы современной государственной культурной политики РФ</li> <li>— применять полученные знания для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной области; формировать и обосновывать личную позицию по отношению к проблемам политики в сфере культуры;</li> </ul>   |  |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком интерпретации принципов культурной политики,</li> <li>— навыками определения приоритетных целей культурной политики России, анализа современных типов культурной политики, современной государственной культурной политики Российской Федерации</li> </ul>   |  |
| <b>II Этап</b>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul>   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul>   |  |

**Владеть:**

— навыками исследования принципов культурной политики, приоритетных целей культурной политики России, анализа современных типов культурной политики, использования этих навыков в своей работе.

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 97                   | 39                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 97                   | 39                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 40                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 26                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 50                   | 141                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | 33                   | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п               | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                     |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                     |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                   | Культурная политика: теория и практика.  | 7       | 17   | 5                 | 6                                  |                          | 6                      | Семинар  |
| 2                   | Субъекты культурной политики   | 7       | 17   | 5                 | 6                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |
| 3                   | Реализация культурной политики   | 7       | 17   | 5                 | 6                                  |                          | 6                      | Письменный опрос   |
| 4                   | Законодательство в сфере культуры  | 7       | 17   | 5                 | 6                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |
| 5                   | Культурная политика России   | 7       | 16   | 4                 | 6                                  |                          | 6                      | Письменный опрос   |
| 6                   | Стратегии и ориентиры в культурной политике зарубежных стран                               | 7       | 15   | 4                 | 6                                  |                          | 5                      | Письменные задания   |
| 7                   | Программно-целевой метод и его роль в развитии социокультурной сферы                       | 7       | 15   | 4                 | 6                                  |                          | 5                      | Семинар  |
| 8                   | Охрана культурно-исторического наследия как направление культурной политики                | 7       | 15   | 4                 | 6                                  |                          | 5                      | Устный опрос   |
| 9                   | Профессионал в сфере социокультурной деятельности как активный субъект культурной политики | 7       | 15   | 4                 | 6                                  |                          | 5                      | Письменный опрос   |
| <b>Консультация</b> |  |         | <b>2</b>   |                   |                                    | <b>2</b>                 |                        |  |

|  |  |            |           |           |           |           |                |
|--|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  | <b>33</b>  |           |           | <b>33</b> |           |                |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>  |           | <b>экзамен</b> |
| <b>Итого</b>                                 |  | <b>180</b> | <b>40</b> | <b>54</b> | <b>36</b> | <b>50</b> |                |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Культурная политика: теория и практика.  | 9       | 18   | 1                 | 2                                  |                          | 15                     | Семинар  |
| 2                               | Субъекты культурной политики   | 9       | 19   | 1                 | 3                                  |                          | 15                     | Устный опрос   |
| 3                               | Реализация культурной политики   | 9       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 15                     | Письменный опрос   |
| 4                               | Законодательство в сфере культуры  | 9       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | Устный опрос   |
| 5                               | Культурная политика России   | 9       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменный опрос   |
| 6                               | Стратегии и ориентиры в культурной политике зарубежных стран                               | 9       | 20   | 1                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменные задания   |
| 7                               | Программно-целевой метод и его роль в развитии социокультурной сферы                       | 9       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Семинар  |
| 8                               | Охрана культурно-исторического наследия как направление культурной политики                | 9       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Устный опрос   |
| 9                               | Профессионал в сфере социокультурной деятельности как активный субъект культурной политики | 9       | 21   | 2                 | 3                                  |                          | 16                     | Письменный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>180</b>   | <b>12</b>         | <b>26</b>                          | <b>36</b>                | <b>141</b>             |  |



#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Основы культурной политики. 2017 / под ред. В.Н. Грузкова. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 198 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483753>
2. Основы культурной политики. 2017 / под ред. В.Н. Грузкова. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 198 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483753>

##### **б) дополнительная литература**

1. Цечоев, В.К. Обществознание : учебник / В.К. Цечоев,. – 2-е изд- М.: Прометей, 2017. – 614 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483184>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ИСТОРИИ ИСКУССТВА И МИРОВОЙ ХУ-  
ДОЖЕСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ОПК-4</b></p> <p><b>Способен применять (на базовом уровне) знание теории и методологии истории искусства, а также методики преподавания истории искусства и мировой художественной культуры</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>— методику преподавания истории искусств и мирового художественного творчества;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать методику преподавания истории искусств и мирового художественного творчества для преподавания;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками преподавания истории искусств и мирового художественного творчества</p> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ОПК-4 - Способен применять (на базовом уровне) знание теории и методологии истории искусства, а также методики преподавания истории искусства и мировой художественной культуры</b> |   |   |
|--|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>   |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— основные теории и методологии истории искусства;   | Основы теории и методологии истории искусства   |
|  | <b>Уметь:</b><br>— оперировать и использовать знания теории и методологии истории искусства   |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— практическими навыками применения знаний теории и методологии истории искусства.   |   |
| II Этап  | <b>Знать:</b><br>— методику преподавания истории искусств и мирового художественного творчества;  | <b><u>Методика преподавания истории искусства и мировой художественной культуры</u></b> |
|  | <b>Уметь:</b><br>— использовать методику преподавания истории искусств и мирового художественного творчества для преподавания;  |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— навыками преподавания истории искусств и мирового художественного творчества   |   |
|  | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                |
|  | <b>Уметь:</b><br>—  |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— навыками использования в практической и исследовательской деятельности знаний теории и методологии истории искусства, методики преподавания истории искусств и мирового художественного творчества |   |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 83                   | 39                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 83                   | 39                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 32                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 24                     |
| Консультации   | 2                    | 2                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 64                   | 108                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | <b>33</b>            | <b>33</b>              |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |



### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Цели и задачи курса методики преподавания дисциплин социально-гуманитарного цикла. Основные принципы педагогики как науки об образовании, обучении и воспитании человека  | 5       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | Семинар  |
| 2     | Основные принципы педагогики как науки об образовании, обучении и воспитании человека.  | 5       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | Устный опрос   |
| 3     | Современное социально-гуманитарное образование. Актуальные проблемы социокультурного развития личности учащегося. Интегральная роль дисциплин культурологического и гуманитарно-эстетического цикла: уровни изучения.         | 5       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | Письменный опрос   |
| 4     | Педагогика искусства. Основные идеи отечественной художественной педагогики рубежа XIX-XX вв. Роль художественного и эстетического образования и воспитания в трудах А.В. Бакушинского  | 5       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | Устный опрос   |
| 5     | Модернизация российского образования. Основные подходы к пониманию сущности интеграции, гуманизации и гуманитаризации современного российского образования. Организационно-методическое обеспечение образовательного процесса | 5       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | Письменный опрос   |
| 6     | Основные подходы к пониманию сущности интеграции, гуманизации и гуманитаризации современного российского образования  | 5       | 6  | 2                 | 2                                  |                          | 2                      | Письменные задания   |

|    |   |   |   |   |   |  |   |                    |
|----|---|---|---|---|---|--|---|--------------------|
| 7  | Нормативные документы, регламентирующие вопросы развития системы российского образования  | 5 | 6 | 2 | 2 |  | 2 | Семинар            |
| 8  | Организационно-методическое обеспечение образовательного процесса   | 5 | 6 | 2 | 2 |  | 2 | Устный опрос       |
| 9  | Современное социально-гуманитарное образование. Актуальные проблемы социокультурного развития личности учащегося. Интегральная роль дисциплин культурологического и гуманитарно-эстетического цикла: уровни изучения.   | 5 | 6 | 1 | 2 |  | 3 | Письменный опрос   |
| 10 | Художественное и эстетическое образование и воспитание в общеобразовательной школе и учреждениях дополнительного образования  | 5 | 6 | 1 | 2 |  | 3 | Семинар            |
| 11 | Идеи эстетического воспитания в художественной педагогике советского периода (В. Щербаков, Э. Ильенков, Ю. Фохт-Бабушкин, В. Алексеев, Д. Кабалевский, Б. Неменский). Система художественного образования Б.М. Неменского   | 5 | 6 | 1 | 2 |  | 3 | Устный опрос       |
| 12 | Педагогика искусства: понятие, категории, принципы, основные подходы, задачи. Проблемам интеграции искусств в образовании, прогнозирование эстетического воспитания и развития детей и молодёжи   | 5 | 6 | 1 | 2 |  | 3 | Письменный опрос   |
| 13 | Методологические, логические и психологические основы преподавания дисциплин социально-гуманитарного цикла. Психолого-педагогическое обоснование преподавания мировой художественной культуры как предмета искусства в школе  | 5 | 6 | 1 | 2 |  | 3 | Устный опрос       |
| 14 | Современная теория диалога культур в преподавании дисциплин социально-гуманитарного цикла   | 5 | 6 | 1 | 2 |  | 3 | Письменный опрос   |
| 15 | Воображение как основа творческого процесса и как необходимое условие для восприятия искусства и формирования творческой личности   | 5 | 6 | 1 | 2 |  | 3 | Письменные задания |
| 16 | Методологические, логические и психологические основы преподавания дисциплин социально-гуманитарного цикла. Психолого-педагогическое обоснование преподавания мировой художественной культуры как предмета искусства в школе. Воображение как основа творческого процесса и как необходимое условие для восприятия искусства и формирования творческой личности | 5 | 6 | 1 | 2 |  | 3 | Семинар            |

|  |  |   |            |           |           |  |           |                    |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------|
| 17   | Классификация организационных форм обучения. Современные формы организация обучения по дисциплинам социально-гуманитарного цикла                     | 5 | 6          | 1         | 2         |  | 3         | Устный опрос       |
| 18   | Особенности организации учебного процесса в учреждениях дополнительного образования детей и юношества  | 5 | 6          | 1         | 2         |  | 3         | Письменный опрос   |
| 19   | Активные методы обучения. Понятие и классификация средств обучения, методика их использования в преподавании дисциплин социально-гуманитарного цикла | 5 | 6          | 1         | 2         |  | 3         | Семинар            |
| 20   | Методы искусствоведческого анализа в преподавании мировой художественной культуры  | 5 | 6          | 1         | 2         |  | 3         | Устный опрос       |
| 21   | Нетрадиционные формы уроков: «Урок-семинар», «Урок-путешествие», «Урок-экскурсия», «Урок-репортаж». Разработка плана учебного занятия                | 5 | 6          | 1         | 2         |  | 3         | Письменный опрос   |
| 22   | Сравнительно-исторический анализ и его возможности в сфере проблематизации преподавания МХК  | 5 | 6          | 1         | 2         |  | 3         | Письменные задания |
| 23   | Современная система методов обучения. Роль наглядного метода обучения в преподавании культурологических дисциплин                                    | 5 | 6          | 1         | 2         |  | 3         | Письменные задания |
| 24   | Методы контроля и самоконтроля в учебной деятельности. Разработка плана учебного занятия   | 5 | 6          | 1         | 2         |  | 3         | Письменные задания |
| <b>Консультация</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>  |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b> |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>  | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>180</b> | <b>32</b> | <b>48</b> |  | <b>36</b> | <b>64</b>          |

### По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Цели и задачи курса методики преподавания дисциплин социально-гуманитарного цикла. Основные принципы педагогики как науки об образовании, обучении и воспитании человека  | 6       | 6  | 0,5               | 1                                  |                          | 4,5                    | Семинар  |
| 2     | Основные принципы педагогики как науки об образовании, обучении и воспитании человека.  | 6       | 6  | 0,5               | 1                                  |                          | 4,5                    | Устный опрос   |
| 3     | Современное социально-гуманитарное образование. Актуальные проблемы социокультурного развития личности учащегося. Интегральная роль дисциплин культурологического и гуманитарно-эстетического цикла: уровни изучения.         | 6       | 6  | 0,5               | 1                                  |                          | 4,5                    | Письменный опрос   |
| 4     | Педагогика искусства. Основные идеи отечественной художественной педагогики рубежа XIX-XX вв. Роль художественного и эстетического образования и воспитания в трудах А.В. Бакушинского  | 6       | 6  | 0,5               | 1                                  |                          | 4,5                    | Устный опрос   |
| 5     | Модернизация российского образования. Основные подходы к пониманию сущности интеграции, гуманизации и гуманитаризации современного российского образования. Организационно-методическое обеспечение образовательного процесса | 6       | 6  | 0,5               | 1                                  |                          | 4,5                    | Письменный опрос   |
| 6     | Основные подходы к пониманию сущности интеграции, гуманизации и гуманитаризации современного российского образования  | 6       | 6  | 0,5               | 1                                  |                          | 4,5                    | Письменные задания   |
| 7     | Нормативные документы, регламентирующие вопросы развития системы российского образования  | 6       | 6  | 0,5               | 1                                  |                          | 4,5                    | Семинар  |
| 8     | Организационно-методическое обеспечение образовательного процесса   | 6       | 6  | 0,5               | 1                                  |                          | 4,5                    | Устный опрос   |

|    |   |   |   |     |   |  |     |                    |
|----|---|---|---|-----|---|--|-----|--------------------|
| 9  | Современное социально-гуманитарное образование. Актуальные проблемы социокультурного развития личности учащегося. Интегральная роль дисциплин культурологического и гуманитарно-эстетического цикла: уровни изучения.   | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Письменный опрос   |
| 10 | Художественное и эстетическое образование и воспитание в общеобразовательной школе и учреждениях дополнительного образования  | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Семинар            |
| 11 | Идеи эстетического воспитания в художественной педагогике советского периода (В. Щербаков, Э. Ильенков, Ю. Фохт-Бабушкин, В. Алексеев, Д. Кабалевский, Б. Неменский). Система художественного образования Б.М. Неменского   | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Устный опрос       |
| 12 | Педагогика искусства: понятие, категории, принципы, основные подходы, задачи. Проблемам интеграции искусств в образовании, прогнозирование эстетического воспитания и развития детей и молодёжи   | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Письменный опрос   |
| 13 | Методологические, логические и психологические основы преподавания дисциплин социально-гуманитарного цикла. Психолого-педагогическое обоснование преподавания мировой художественной культуры как предмета искусства в школе  | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Устный опрос       |
| 14 | Современная теория диалога культур в преподавании дисциплин социально-гуманитарного цикла   | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Письменный опрос   |
| 15 | Воображение как основа творческого процесса и как необходимое условие для восприятия искусства и формирования творческой личности   | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Письменные задания |
| 16 | Методологические, логические и психологические основы преподавания дисциплин социально-гуманитарного цикла. Психолого-педагогическое обоснование преподавания мировой художественной культуры как предмета искусства в школе. Воображение как основа творческого процесса и как необходимое условие для восприятия искусства и формирования творческой личности | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Семинар            |
| 17 | Классификация организационных форм обучения. Современные формы организация обучения по дисциплинам социально-гуманитарного цикла  | 6 | 6 | 0,5 | 1 |  | 4,5 | Устный опрос       |

|  |  |   |            |           |           |           |            |                    |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------------|
| 18   | Особенности организации учебного процесса в учреждениях дополнительного образования детей и юношества  | 6 | 6          | 0,5       | 1         |           | 4,5        | Письменный опрос   |
| 19   | Активные методы обучения. Понятие и классификация средств обучения, методика их использования в преподавании дисциплин социально-гуманитарного цикла | 6 | 6          | 0,5       | 1         |           | 4,5        | Семинар            |
| 20   | Методы искусствоведческого анализа в преподавании мировой художественной культуры  | 6 | 6          | 0,5       | 1         |           | 4,5        | Устный опрос       |
| 21   | Нетрадиционные формы уроков: «Урок-семинар», «Урок-путешествие», «Урок-экскурсия», «Урок-репортаж». Разработка плана учебного занятия                | 6 | 6          | 0,5       | 1         |           | 4,5        | Письменный опрос   |
| 22   | Сравнительно-исторический анализ и его возможности в сфере проблематизации преподавания МХК  | 6 | 6          | 0,5       | 1         |           | 4,5        | Письменные задания |
| 23   | Современная система методов обучения. Роль наглядного метода обучения в преподавании культурологических дисциплин                                    | 6 | 6          | 0,5       | 1         |           | 4,5        | Письменные задания |
| 24   | Методы контроля и самоконтроля в учебной деятельности. Разработка плана учебного занятия   | 6 | 6          | 0,5       | 1         |           | 4,5        | Письменные задания |
| <b>Консультация</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           | <b>2</b>  |            |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           | <b>33</b> |            |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>  |            | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>180</b> | <b>12</b> | <b>24</b> | <b>36</b> | <b>108</b> |                    |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Художественная керамика. 2014. / авт.-сост. А.В. Ткаченко. – Кемерово: КемГУКИ, 2014. – 67 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275342>

##### **б) дополнительная литература**

1. Алексеева, И.В. Основы теории декоративно-прикладного искусства: учебник / И.В. Алексеева. – Ростов-н/Д: Изд. Южного федерального университета, 2010. –184 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240956>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,



анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНИКА И МЕТОДИКА РАЗРАБОТКИ ЭКСКУРСИЙ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <p>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методики проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>— разрабатывать экскурсии</p> <p>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,</p> <p>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— методикой разработки программ экскурсии,</p> <p>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <p><b>ПК-1 - Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбирать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> |   |  |
|---|---|--|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики   |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методикой проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> | <p><b><u>Техника и методика разработки экскурсий</u></b></p>                       |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— разрабатывать экскурсии<br/>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,<br/>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p>  |  |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой разработки программ экскурсии,<br/>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p>  |  |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:<br/>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви<br/>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>  | <p>Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга</p> |

|  |              |
|--|--------------|
| <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |              |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</p>  |              |
| <p><b>Знать:</b><br/>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/>— основные направления музейной работы</p> | Музееведение |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/>— выстраивать музейную экспозицию;<br/>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/>— применять полученные знания на практике.</p>  |              |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;<br/>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.<br/>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.<br/>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить</p>   |              |

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | <p>текст экскурсии и составить методические разработки.</p> <p><b>Знать:</b><br/> — ключевые понятия и термины;<br/> — классификацию галерей и выставок;<br/> — основные исторические этапы развития выставочной деятельности<br/> — становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,<br/> — применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,<br/> — определять идею и тему выставки,<br/> — определять выставку «от идеи до воплощения»</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;<br/> — техниками анализа перспектив художественных проектов;<br/> — навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</p> | Выставочная деятельность   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/> — методы экономического анализа<br/> — собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,<br/> — модели экономической организации общества,<br/> — управление и формы организации предприятий и фирм,<br/> — менеджмент и организация труда</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,<br/> — управлять организацией, предприятием и фирмой,<br/> — применять менеджмент и знания в организации труда</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыком использования метода экономического анализа<br/> — собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,<br/> — модели экономической организации общества,<br/> — управление и формы организации предприятий и фирм,</p>  | Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p>— менеджмент и организация труда</p>  |  |
|         | <p><b>Знать:</b><br/>— номенклатура дел и ведение документации, системы документации, общая классификация документов: организационные документы,<br/>— организация документооборота и его основные этапы,<br/>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</p>  | Делопроизводство и ведение коммерческой документации |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p>   |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Востока:<br/>— Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</p>   | Экспертиза и атрибуция                               |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</p>   |  |
|         | <p><b>Знать:</b><br/>— исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;<br/>— предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;<br/>— содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;<br/>— основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.</p> | История частного коллекционирования                  |



|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать события и явления музейного мира;</li> <li>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</li> <li>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</li> <li>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с историческими источниками;</li> <li>— навыками разработки экскурсионных программ;</li> <li>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</li> </ul> |   |
| V Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками практического применения полученных знаний техники и методики разработки экскурсий, определение целей и задачи экскурсии, выбора темы, подбора источников экскурсионного материала, составления маршрута экскурсии.</p>   |   |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>   |   |
| VI Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-</p>       |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>  | <p>ной квалификационной ра-<br/>боты</p> |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности.</p> |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 10 зачетных единицы (ЗЕ), 360 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 360                  | 360                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 90,5                 | 40,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 90,5                 | 40,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 42                   | 14                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 26                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 89,5                 | 139,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>2 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 93                   | 41                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 93                   | 41                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 42                   | 14                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 26                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой)  | 54                   | 139                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в пери-   | 33                   | -                      |

|   |                |                |
|---|----------------|----------------|
| од экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) |                |                |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)      | <b>экзамен</b> | <b>экзамен</b> |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Введение. Основные понятия экскурсионной деятельности в туризме         | 5       | 27,5   | 7                 | 6                                  |                          | 14,5                   | устный опрос   |
| 2                               | История экскурсионного дела в России и за рубежом                       | 5       | 28   | 7                 | 6                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| 3                               | Профессиональное мастерство экскурсовода.                               | 5       | 32   | 7                 | 10                                 |                          | 15                     | семинар  |
| 4                               | Современное понимание экскурсии. Сущность, признаки и функции экскурсии | 5       | 32   | 7                 | 10                                 |                          | 15                     | устный опрос   |
| 5                               | Классификация и тематика экскурсий                                      | 5       | 30   | 7                 | 8                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| 6                               | Экскурсионные объекты и их характеристика                               | 5       | 30   | 7                 | 8                                  |                          | 15                     | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| 1                               | Методика разработки экскурсионного маршрута                             | 6       | 21   | 6                 | 7                                  |                          | 8                      | семинар  |
| 2                               | Проектирование экскурсионной программы                                  | 6       | 21   | 6                 | 7                                  |                          | 8                      | устный опрос   |

|  |   |   |            |           |           |  |             |                    |
|--|---|---|------------|-----------|-----------|--|-------------|--------------------|
| 3  | Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию.    | 6 | 21         | 6         | 7         |  | 8           | Письменные задания |
| 4  | Использование в экскурсии элементов психологии и педагогики | 6 | 21         | 6         | 7         |  | 8           | Письменные опрос   |
| 5  | Результат проектирования экскурсионной услуги               | 6 | 21         | 6         | 7         |  | 8           | устный опрос       |
| 6  | Технология организации экскурсионной услуги                 | 6 | 21         | 6         | 7         |  | 8           | Письменные задания |
| 7  | Финансово-хозяйственные аспекты экскурсионного обслуживания | 6 | 18         | 6         | 6         |  | 6           | Письменные опрос   |
| <b>Консультации</b>                          |   |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>    |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |   |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>    |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |   |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b>   | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |   |   | <b>360</b> | <b>84</b> | <b>96</b> |  | <b>36,5</b> | <b>143,5</b>       |

## По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Введение. Основные понятия экскурсионной деятельности в туризме         | 7       | 34   | 3                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |
| 2                               | История экскурсионного дела в России и за рубежом                       | 7       | 34   | 3                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |
| 3                               | Профессиональное мастерство экскурсовода.                               | 7       | 33   | 2                 | 8                                  |                          | 23                     | семинар  |
| 4                               | Современное понимание экскурсии. Сущность, признаки и функции экскурсии | 7       | 33   | 2                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |
| 5                               | Классификация и тематика экскурсий                                      | 7       | 35   | 2                 | 9                                  |                          | 24                     | устный опрос   |
| 6                               | Экскурсионные объекты и их характеристика                               | 7       | 34,5   | 2                 | 9                                  |                          | 23,5                   | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| 1                               | Методика разработки экскурсионного маршрута                             | 8       | 23   | 2                 |                                    | 2                        | 19                     | семинар  |
| 2                               | Проектирование экскурсионной программы                                  | 8       | 25   | 2                 |                                    | 3                        | 20                     | устный опрос   |
| 3                               | Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию.                | 8       | 25   | 2                 |                                    | 3                        | 20                     | Письменные задания   |
| 4                               | Использование в экскурсии элементов психологии и педагогики             | 8       | 25   | 2                 |                                    | 3                        | 20                     | Письменные опрос   |

|                                 |   |   |            |           |           |            |              |                    |
|---------------------------------|---|---|------------|-----------|-----------|------------|--------------|--------------------|
| 5                               | Результат проектирования экскурсионной услуги               | 8 | 25         | 2         |           | 3          | 20           | устный опрос       |
| 6                               | Технология организации экскурсионной услуги                 | 8 | 25         | 2         |           | 3          | 20           | Письменные задания |
| 7                               | Финансово-хозяйственные аспекты экскурсионного обслуживания | 8 | 25         | 2         |           | 3          | 20           | Письменные опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>   |              | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                    |   |   | <b>360</b> | <b>28</b> | <b>52</b> | <b>1,5</b> | <b>278,5</b> |                    |



#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Хайретдинова, Н.Э. Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Н.Э. Хайретдинова – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 176 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128>
2. Хайретдинова, О.А. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие / О.А. Хайретдинова. – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 107 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445129>

##### **б) дополнительная литература**

1. Джордж, Э. Справочник куратора: музеи, галереи, независимые пространства / Э. Джордж – М.: Пресс, 2017– 353с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492814>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,  
индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-

ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-

ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИЙ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методику и методические приемы проведения экскурсий,</li> <li>— классификацию экскурсий</li> <li>— тематику и содержание экскурсий.</li> <li>— технологии подготовки новой экскурсии</li> <li>— виды показа.</li> <li>— маршрут экскурсии.</li> <li>— технику ведения экскурсий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.</li> <li>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.</li> <li>— соблюдать логику в экскурсиях.</li> <li>— соблюдение маршрута экскурсии</li> <li>— использовать "портфель экскурсовода".</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий</li> <li>— приемами показа как реализации принципа наглядности.</li> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul> |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ПК-2 - Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b> |  |   |
|--|--|---|
| Этапы освоения   | Индикаторы достижения компетенций  | Дисциплины, практики  |
| I Этап   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методику и методические приемы проведения экскурсий,</li> <li>— классификацию экскурсий</li> <li>— тематику и содержание экскурсий.</li> <li>— технологии подготовки новой экскурсии</li> <li>— виды показа.</li> <li>— маршрут экскурсии.</li> <li>— технику ведения экскурсий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.</li> <li>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.</li> <li>— соблюдать логику в экскурсиях.</li> <li>— соблюдение маршрута экскурсии</li> <li>— использовать "портфель экскурсовода".</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий</li> <li>— приемами показа как реализации принципа наглядности.</li> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul> | <b><u>Организация и методика проведения экскурсий</u></b>         |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических лично-</li> </ul>   | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт- |

|   |                     |
|---|---------------------|
| <p>стей, Храмы и Церкви<br/> — музеи Санкт-Петербурга<br/> — памятники мирового культурного наследия<br/> — исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>   | <p>Петербурга</p>   |
| <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |                     |
| <p><b>Владеть:</b><br/> — методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>  |                     |
| <p><b>Знать:</b><br/> — этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/> — функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/> — особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/> — основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/> — международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/> — основные направления музейной работы</p> | <p>Музееведение</p> |
| <p><b>Уметь:</b><br/> — логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/> — расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/> — определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/> — выстраивать музейную экспозицию;<br/> — классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/> — применять полученные знания на практике.</p>   |                     |



|                 |  |                                  |
|-----------------|--|----------------------------------|
|                 | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</li> <li>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</li> <li>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</li> <li>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки</li> </ul>  |                                  |
|                 | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul>   |                                  |
|                 | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul>  | <p>Выставочная деятельность</p>  |
|                 | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— Техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры</li> </ul>   |                                  |
| <p>III Этап</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</li> <li>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</li> <li>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</li> <li>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</li> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, пред-</li> </ul> | <p>Деловой протокол и этикет</p> |

|  |  |                      |
|--|--|----------------------|
|  | <p>ставления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> |                      |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul>  |                      |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul>  |                      |
|  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul>   | Ораторское искусство |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul>   |                      |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul>  |                      |

|         |  |   |
|---------|--|---|
| IV Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>  | <p>Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма</p> |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul>  |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>  |   |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— номенклатуру дел и ведение документации</li> <li>— системы документации.</li> <li>— общая классификация документов: организационные документы, распорядительные документы, справочно-информационные документы, документы по личному составу,</li> <li>— организация документооборота и его основные этапы,</li> <li>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</li> </ul> | <p>Делопроизводство и ведение коммерческой документации</p>             |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</li> </ul>  |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;</li> <li>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</li> </ul>  |   |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| V Этап  | <b>Знать:</b><br>—   | Производственная практика<br>Экскурсионная практика                      |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— методикой организации и проведения экскурсий,<br>— приемами показа как реализации принципа наглядности.<br>— навыками рассказа в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях, соблюдением маршрута экскурсии<br>— навыком использования "портфеля экскурсовода".<br>— знанием необходимости обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий, обеспечения возвращения экскурсантов. |  |
|         | <b>Знать:</b><br>—   | Производственная практика<br>Преддипломная практика                      |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.  |  |
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности.  |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 10 зачетных единицы (ЗЕ), 360 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 360                  | 360                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 90,5                 | 40,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 90,5                 | 40,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 42                   | 14                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 26                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 89,5                 | 139,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>2 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 93                   | 41                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 93                   | 41                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 42                   | 14                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 26                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой)  | 54                   | 139                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в пери-   | 33                   | -                      |

|   |                |                |
|---|----------------|----------------|
| од экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) |                |                |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)      | <b>экзамен</b> | <b>экзамен</b> |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Общие вопросы дисциплины организация и методики проведения экскурсий.   | 5       | 27,5   | 7                 | 6                                  |                          | 14,5                   | устный опрос   |
| 2                               | Логическая структура экскурсионного рассказа                            | 5       | 28   | 7                 | 6                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| 3                               | Портфель экскурсовода   | 5       | 32   | 7                 | 10                                 |                          | 15                     | семинар  |
| 4                               | Методика проведения экскурсии. Методические приемы проведения экскурсии | 5       | 32   | 7                 | 10                                 |                          | 15                     | устный опрос   |
| 5                               | Виды экскурсионного показа.   | 5       | 30   | 7                 | 8                                  |                          | 15                     | устный опрос   |
| 6                               | Технология показа различных экскурсионных объектов.                     | 5       | 30   | 7                 | 8                                  |                          | 15                     | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| 1                               | Техника ведения экскурсии. Путевая информация                           | 6       | 27,5   | 7                 | 6                                  |                          | 9                      | устный опрос   |
| 2                               | Технология организации экскурсионной услуги                             | 6       | 28   | 7                 | 6                                  |                          | 9                      | устный опрос   |

|  |  |   |            |           |           |  |             |                    |
|--|--|---|------------|-----------|-----------|--|-------------|--------------------|
| 3  | Практическая подготовка экскурсионной темы   | 6 | 32         | 7         | 10        |  | 9           | семинар            |
| 4  | Методическое единство рассказа и показа в экскурсии.   | 6 | 32         | 7         | 10        |  | 9           | устный опрос       |
| 5  | Основы экскурсионно-выставочной деятельности   | 6 | 30         | 7         | 8         |  | 9           | устный опрос       |
| 6  | Основы профессионального мастерства экскурсовода. Конфликтные ситуации и кризисы внимания и способы их преодоления | 6 | 30         | 7         | 8         |  | 9           | Письменные задания |
| <b>Консультации</b>                          |  |   | <b>2</b>   |           |           |  | <b>2</b>    |                    |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |   | <b>33</b>  |           |           |  | <b>33</b>   |                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |   | <b>1</b>   |           |           |  | <b>1</b>    | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                                 |  |   | <b>360</b> | <b>84</b> | <b>96</b> |  | <b>36,5</b> | <b>143,5</b>       |



### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Общие вопросы дисциплины организация и методики проведения экскурсий.   | 7       | 34   | 3                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |
| 2                               | Логическая структура экскурсионного рассказа                            | 7       | 34   | 3                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |
| 3                               | Портфель экскурсовода   | 7       | 33   | 2                 | 8                                  |                          | 23                     | семинар  |
| 4                               | Методика проведения экскурсии. Методические приемы проведения экскурсии | 7       | 33   | 2                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |
| 5                               | Виды экскурсионного показа.   | 7       | 35   | 2                 | 9                                  |                          | 24                     | устный опрос   |
| 6                               | Технология показа различных экскурсионных объектов.                     | 7       | 34,5   | 2                 | 9                                  |                          | 23,5                   | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| 1                               | Техника ведения экскурсии. Путевая информация                           | 8       | 34   | 3                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |
| 2                               | Технология организации экскурсионной услуги                             | 8       | 34   | 3                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |
| 3                               | Практическая подготовка экскурсионной темы                              | 8       | 33   | 2                 | 8                                  |                          | 23                     | семинар  |
| 4                               | Методическое единство рассказа и показа в экскурсии.                    | 8       | 33   | 2                 | 8                                  |                          | 23                     | устный опрос   |

|                                 |  |   |            |           |           |            |              |                    |
|---------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|------------|--------------|--------------------|
| 5                               | Основы экскурсионно-выставочной деятельности   | 8 | 35         | 2         | 9         |            | 24           | устный опрос       |
| 6                               | Основы профессионального мастерства экскурсовода. Конфликтные ситуации и кризисы внимания и способы их преодоления | 8 | 34         | 2         | 9         |            | 23           | Письменные задания |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>1</b>   |           |           | <b>1</b>   |              | <b>экзамен</b>     |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>360</b> | <b>28</b> | <b>52</b> | <b>1,5</b> | <b>278,5</b> |                    |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Хайретдинова, Н.Э. Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Н.Э. Хайретдинова – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 176 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128>
2. Хайретдинова, О.А. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие / О.А. Хайретдинова. – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 107 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445129>

##### **б) дополнительная литература**

1. Джордж, Э. Справочник куратора: музеи, галереи, независимые пространства / Э. Джордж – М.: Пресс, 2017– 353с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492814>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-

рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**

Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫЕ И ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ДОСТОПРИМЕЧА-  
ТЕЛЬНОСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви</li> <li>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</li> </ul> |
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий.</b></p>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви</li> <li>— музеи Санкт-Петербурга</li> <li>-памятники мирового культурного наследия</li> <li>— исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания памятников истории и культуры</li> </ul>   |



|  |   |
|--|---|
| <p><b>Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p> | <p>Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p> |
|--|---|

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <p><b>ПК-1 - Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбирать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> |  |   |
|---|--|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций  | Дисциплины, практики  |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методики проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> | Техника и методика разработки экскурсий   |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— разрабатывать экскурсии<br/>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,<br/>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p>   |   |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой разработки программ экскурсии,<br/>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p>   |   |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:<br/>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви<br/>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>   | <b><u>Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга</u></b> |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |   |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</p>  |                          |
| <p><b>Знать:</b><br/>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/>— основные направления музейной работы</p> | Музееведение             |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/>— выстраивать музейную экспозицию;<br/>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/>— применять полученные знания на практике.</p>  |                          |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;<br/>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.<br/>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.<br/>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки.</p>  |                          |
| <p><b>Знать:</b><br/>— ключевые понятия и термины;</p>   | Выставочная деятельность |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</li> </ul>                                |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> | <p>Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма</p> |

|                |   |   |
|----------------|---|---|
|                | <p><b>Знать:</b><br/> — номенклатура дел и ведение документации, системы документации, общая классификация документов: организационные документы,<br/> — организация документооборота и его основные этапы,<br/> — некоторые особенности ведения коммерческой документации</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/> — правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p> | <p>Делопроизводство и ведение коммерческой документации</p> |
| <p>IV Этап</p> | <p><b>Знать:</b><br/> — Историко-культурные памятники Востока:<br/> — Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</p>   | <p>Экспертиза и атрибуция</p>                               |
|                | <p><b>Знать:</b><br/> — исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;<br/> — предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;<br/> — содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;<br/> — основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> —</p> <p><b>Владеть:</b></p>   | <p>История частного коллекционирования</p>                  |

|        |   |   |
|--------|---|---|
|        | —   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать события и явления музейного мира;</li> <li>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</li> <li>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</li> <li>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</li> </ul> |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с историческими источниками;</li> <li>— навыками разработки экскурсионных программ;</li> <li>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</li> </ul>  |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками практического применения полученных знаний техники и методики разработки экскурсий, определение целей и задачи экскурсии, выбора темы, подбора источников экскурсионного материала, составления маршрута экскурсии.</li> </ul>   |   |
|        | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</li> </ul>   |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

| <b>ПК-2 - Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b> |   |   |
|--|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                 |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— методику и методические приемы проведения экскурсий,<br>— классификацию экскурсий<br>— тематику и содержание экскурсий.<br>— технологии подготовки новой экскурсии<br>— виды показа.<br>— маршрут экскурсии.<br>— технику ведения экскурсий                                  | Организация и методика проведения экскурсий |
|  | <b>Уметь:</b><br>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.<br>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.<br>— соблюдать логику в экскурсиях.<br>— соблюдение маршрута экскурсии<br>— использовать "портфель экскурсовода". |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий<br>— приемами показа как реализации принципа наглядности.  |   |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul>  |  |
| II Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви</li> <li>— музеи Санкт-Петербурга</li> <li>— памятники мирового культурного наследия</li> <li>— исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</li> </ul>  | <p><b><u>Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга</u></b></p> |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul>   |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России</li> <li>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;</li> <li>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;</li> <li>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;</li> <li>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;</li> <li>— основные направления музейной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> | <p>Музееведение</p>  |



|   |                          |
|---|--------------------------|
| —   |                          |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;</li> <li>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;</li> <li>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;</li> <li>— выстраивать музейную экспозицию;</li> <li>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;</li> <li>— применять полученные знания на практике.</li> </ul>  |                          |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</li> <li>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</li> <li>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</li> <li>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки</li> </ul> |                          |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul>  |                          |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul>   | Выставочная деятельность |

|          |   |                           |
|----------|---|---------------------------|
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— Техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры</li> </ul>  |                           |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</li> <li>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</li> <li>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</li> <li>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</li> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul> | Деловой протокол и этикет |
|          | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul>  | Ораторское искусство      |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul> |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul>                                      |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>                                    | Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>            |  |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— номенклатуру дел и ведение документации</li> <li>— системы документации.</li> <li>— общая классификация документов: организационные документы, распорядительные документы, справочно-информационные документы, документы по личному составу,</li> <li>— организация документооборота и его основные этапы,</li> </ul>    | Делопроизводство и ведение коммерческой документации             |

|        |  |   |
|--------|--|---|
|        | <p>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</p>   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</p>  |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p>   |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой организации и проведения экскурсий,<br/>— приемами показа как реализации принципа наглядности.<br/>— навыками рассказа в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях, соблюдением маршрута экскурсии<br/>— навыком использования "портфеля экскурсовода".<br/>— знанием необходимости обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий, обеспечения возвращения экскурсантов.</p> |   |
|        | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>  |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 96,5                 | 38,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 96,5                 | 38,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 42                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 26                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 83,5                 | 141,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| №<br>п/п                        | Раздел<br>дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включающая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Раздел 1. Историко-культурные достопримечательности Санкт-Петербурга<br>1.1. Основание Санкт-Петербурга. Петербург времен Петра I.<br>1.2. Дворцы Санкт-Петербурга.<br>1.3 .Соборы и церкви Санкт-Петербурга.<br>1.4 .Модерн в Санкт-Петербурге.<br>1.5 .Мосты Петербурга.<br>1.6 .Музеи Петербурга.<br>1.7.Памятники Петербурга.<br>1.8. Сады и парки Петербурга | 6       | 68  | 18                | 20                                 |                          | 30                     | устный опрос   |
| 2                               | Раздел 2. Пригороды Санкт-Петербурга.,<br>2.1 Петродворец.<br>2.2 Пушкин<br>2.3. Павловск.<br>2.4. Гатчина.<br>2.5 .Ораниенбаум   | 6       | 68  | 18                | 20                                 |                          | 30                     | устный опрос   |
| 3                               | Раздел 3.Неформальный Петербург. Р<br>3.1 Рестораны, кафе, театры и другие развлекательные места Петербурга.<br>3.2. Мифы и легенды   | 6       | 43,5  | 6                 | 14                                 |                          | 23,5                   | семинар  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>  |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>180</b>  | <b>42</b>         | <b>54</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>83,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Раздел 1. Историко-культурные достопримечательности Санкт-Петербурга<br>1.1. Основание Санкт-Петербурга. Петербург времен Петра I.<br>1.2. Дворцы Санкт-Петербурга.<br>1.3 .Соборы и церкви Санкт-Петербурга.<br>1.4 .Модерн в Санкт-Петербурге.<br>1.5 .Мосты Петербурга.<br>1.6 .Музеи Петербурга.<br>1.7.Памятники Петербурга.<br>1.8. Сады и парки Петербурга | 8       | 60   | 4                 | 9                                  |                          | 47                     | устный опрос   |
| 2                               | Раздел 2. Пригороды Санкт-Петербурга.,<br>2.1 Петродворец.<br>2.2 Пушкин<br>2.3. Павловск.<br>2.4. Гатчина.<br>2.5 .Ораниенбаум   | 8       | 60   | 4                 | 9                                  |                          | 47                     | устный опрос   |
| 3                               | Раздел 3.Неформальный Петербург. Р<br>3.1 Рестораны, кафе, театры и другие развлекательные места Петербурга.<br>3.2. Мифы и легенды   | 8       | 59,5   | 4                 | 8                                  |                          | 47,5                   | семинар  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         |  | <b>0,5</b>        |                                    |                          | <b>0,5</b>             | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         |  | <b>180</b>        | <b>12</b>                          | <b>26</b>                | <b>0,5</b>             | <b>141,5</b>   |



#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Хайретдинова, Н.Э. Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Н.Э. Хайретдинова – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 176 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128>
2. Хайретдинова, О.А. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие / О.А. Хайретдинова. – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 107 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445129>

##### **б) дополнительная литература**

1. Джордж, Э. Справочник куратора: музеи, галереи, независимые пространства / Э. Джордж – М.: Пресс, 2017– 353с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492814>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного обо-

рудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.**

Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или

для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения,

даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МУЗЕЕВЕДЕНИЕ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить обзор (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России</li> <li>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;</li> <li>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;</li> <li>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;</li> <li>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;</li> <li>— основные направления музейной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;</li> <li>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;</li> <li>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;</li> <li>— выстраивать музейную экспозицию;</li> <li>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;</li> <li>— применять полученные знания на практике.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</li> <li>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</li> <li>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</li> <li>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки.</li> </ul> |

## ПК-2

**Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов**

### **Знать:**

- этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России
- функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;
- особенности музейного менеджмента и маркетинга;
- основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;
- международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;
- основные направления музейной работы

### **Уметь:**

- логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;
- расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;
- определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;
- выстраивать музейную экспозицию;
- классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;
- применять полученные знания на практике.

### **Владеть:**

- понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;
- навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.
- современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.
- определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <p><b>ПК-1 - Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбирать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> |   |   |
|---|---|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики  |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методикой проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> | Техника и методика разработки экскурсий                                     |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— разрабатывать экскурсии<br/>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,<br/>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p>  |   |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой разработки программ экскурсии,<br/>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p>  |   |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:<br/>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви<br/>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>  | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |



|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |                                   |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</p>  |                                   |
| <p><b>Знать:</b><br/>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/>— основные направления музейной работы</p> |                                   |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/>— выстраивать музейную экспозицию;<br/>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/>— применять полученные знания на практике.</p>  | <p><b><u>Музееведение</u></b></p> |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;<br/>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.<br/>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.<br/>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить</p>   |                                   |

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | <p>текст экскурсии и составить методические разработки.</p> <p><b>Знать:</b><br/> — ключевые понятия и термины;<br/> — классификацию галерей и выставок;<br/> — основные исторические этапы развития выставочной деятельности<br/> — становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,<br/> — применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,<br/> — определять идею и тему выставки,<br/> — определять выставку «от идеи до воплощения»</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;<br/> — техниками анализа перспектив художественных проектов;<br/> — навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</p> | Выставочная деятельность   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/> — методы экономического анализа<br/> — собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,<br/> — модели экономической организации общества,<br/> — управление и формы организации предприятий и фирм,<br/> — менеджмент и организация труда</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,<br/> — управлять организацией, предприятием и фирмой,<br/> — применять менеджмент и знания в организации труда</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыком использования метода экономического анализа<br/> — собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,<br/> — модели экономической организации общества,<br/> — управление и формы организации предприятий и фирм,</p>  | Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p>— менеджмент и организация труда</p>  |  |
|         | <p><b>Знать:</b><br/>— номенклатура дел и ведение документации, системы документации, общая классификация документов: организационные документы,<br/>— организация документооборота и его основные этапы,<br/>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</p>  | Делопроизводство и ведение коммерческой документации |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p>   |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Востока:<br/>— Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</p>   | Экспертиза и атрибуция                               |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</p>   |  |
|         | <p><b>Знать:</b><br/>— исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;<br/>— предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;<br/>— содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;<br/>— основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.<br/><b>Уметь:</b></p> | История частного коллекционирования                  |

|        |  |  |
|--------|--|--|
|        | <p>—</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>—</p>   |  |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>— анализировать события и явления музейного мира;</p> <p>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</p> <p>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</p> <p>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</p> |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками работы с историческими источниками;</p> <p>— навыками разработки экскурсионных программ;</p> <p>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</p>  |  |
| V Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Производственная практика</p> <p>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками практического применения полученных знаний техники и методики разработки экскурсий, определение целей и задачи экскурсии, выбора темы, подбора источников экскурсионного материала, составления маршрута экскурсии.</p>   |  |
|        | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Производственная практика</p> <p>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>                                       |  |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

| <b>ПК-2 - Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b> |   |   |
|--|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                 |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— методику и методические приемы проведения экскурсий,<br>— классификацию экскурсий<br>— тематику и содержание экскурсий.<br>— технологии подготовки новой экскурсии<br>— виды показа.<br>— маршрут экскурсии.<br>— технику ведения экскурсий                                  | Организация и методика проведения экскурсий |
|  | <b>Уметь:</b><br>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.<br>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.<br>— соблюдать логику в экскурсиях.<br>— соблюдение маршрута экскурсии<br>— использовать "портфель экскурсовода". |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий<br>— приемами показа как реализации принципа наглядности.  |   |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul>  |   |
| II Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви</li> <li>— музеи Санкт-Петербурга</li> <li>— памятники мирового культурного наследия</li> <li>— исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</li> </ul>  | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul>   |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul>  |   |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России</li> <li>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;</li> <li>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;</li> <li>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;</li> <li>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;</li> <li>— основные направления музейной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> | <u><b>Музееведение</b></u>  |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| —   |                          |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;</li> <li>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;</li> <li>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;</li> <li>— выстраивать музейную экспозицию;</li> <li>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;</li> <li>— применять полученные знания на практике.</li> </ul>  |                          |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</li> <li>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</li> <li>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</li> <li>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки</li> </ul> |                          |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul>  |                          |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul>   | Выставочная деятельность |

|          |   |                           |
|----------|---|---------------------------|
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— Техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры</li> </ul>  |                           |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</li> <li>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</li> <li>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</li> <li>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</li> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul> | Деловой протокол и этикет |
|          | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul>  | Ораторское искусство      |



|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul> |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul>                                      |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>                                    | Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>            |  |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— номенклатуру дел и ведение документации</li> <li>— системы документации.</li> <li>— общая классификация документов: организационные документы, распорядительные документы, справочно-информационные документы, документы по личному составу,</li> <li>— организация документооборота и его основные этапы,</li> </ul>    | Делопроизводство и ведение коммерческой документации             |

|        |  |   |
|--------|--|---|
|        | <p>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</p>   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</p>  |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p>   |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой организации и проведения экскурсий,<br/>— приемами показа как реализации принципа наглядности.<br/>— навыками рассказа в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях, соблюдением маршрута экскурсии<br/>— навыком использования "портфеля экскурсовода".<br/>— знанием необходимости обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий, обеспечения возвращения экскурсантов.</p> |   |
|        | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>  |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единицы (ЗЕ), 216 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 216                  | 216                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 117                  | 45                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 117                  | 45                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 48                   | 18                     |
| Семинары, практические занятия   | 66                   | 26                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 66                   | 171                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | <b>33</b>            | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п  | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|--|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|  |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|  |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1  | Классификация музеев. Социальные функции музеев                                  | 6       | 23   | 6                 | 9                                  |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 2  | История музейного дела в мире  | 6       | 23   | 6                 | 8                                  |                          | 9                      | Устный опрос   |
| 3  | История музейного дела в России  | 6       | 23   | 6                 | 8                                  |                          | 9                      | Письменные задания   |
| 4  | Основные направления деятельности музеев. Хранительско-учетная (фондовая) работа | 6       | 23   | 6                 | 9                                  |                          | 8                      | Письменный опрос   |
| 5  | Научно-исследовательская работа музеев   | 6       | 22   | 6                 | 8                                  |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 6  | Экспозиционная работа  | 6       | 22   | 6                 | 8                                  |                          | 8                      | Семинар  |
| 7  | Культурно-образовательная и рекреационная работа музеев                          | 6       | 22   | 6                 | 8                                  |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 8  | Реставрация и консервация музейных фондов  | 6       | 22   | 6                 | 8                                  |                          | 8                      | Письменные задания   |
| <b>Консультация</b>                          |  |         | <b>2</b>   |                   |                                    | <b>2</b>                 |                        |  |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |         | <b>33</b>  |                   |                                    | <b>33</b>                |                        |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                                 |  |         | <b>216</b>   | <b>48</b>         | <b>66</b>                          | <b>36</b>                | <b>66</b>              |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Классификация музеев. Социальные функции музеев                                  | 7       | 27   | 3                 | 3                                  |                          | 21                     | Устный опрос   |
| 2                               | История музейного дела в мире  | 7       | 27   | 3                 | 3                                  |                          | 21                     | Устный опрос   |
| 3                               | История музейного дела в России  | 7       | 26   | 2                 | 3                                  |                          | 21                     | Письменные задания   |
| 4                               | Основные направления деятельности музеев. Хранительско-учетная (фондовая) работа | 7       | 26   | 2                 | 3                                  |                          | 21                     | Письменный опрос   |
| 5                               | Научно-исследовательская работа музеев   | 7       | 26   | 2                 | 3                                  |                          | 21                     | Устный опрос   |
| 6                               | Экспозиционная работа  | 7       | 27   | 2                 | 3                                  |                          | 22                     | Семинар  |
| 7                               | Культурно-образовательная и рекреационная работа музеев                          | 7       | 28   | 2                 | 4                                  |                          | 22                     | Устный опрос   |
| 8                               | Реставрация и консервация музейных фондов  | 7       | 28   | 2                 | 4                                  |                          | 22                     | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>216</b>   | <b>18</b>         | <b>26</b>                          | <b>1</b>                 | <b>171</b>             |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Сапанжа, О.С. Музеология: историография и методология : учебное пособие / О.С. Сапанжа. – СПб: РГПУ, 2014. – 112 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319>
2. Глушкова, П.В. Музеи под открытым небом: учебное пособие / П.В. Глушкова. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2015. – 152 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472614>

##### **б) дополнительная литература**

1. Музейная педагогика. 2015 / сост. Г.М. Каченя – Челябинск : ЧГАКИ, 2015. – 130 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492332>  
Майстровская, М.Т. Музей как объект культуры. XX век: искусство экспозиционного ансамбля / М.Т. Майстровская. – М.: Прогресс-Традиция, 2018. – 682 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483001>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,  
индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-



ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-

ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить обезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</li> </ul> |
| <p><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий.</b></p>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>  |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</li> </ul> |
|--|--|

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <p><b>ПК-1 - Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбирать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> |   |   |
|---|---|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики  |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методикой проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> | Техника и методика разработки экскурсий                                     |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— разрабатывать экскурсии<br/>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,<br/>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p>  |   |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой разработки программ экскурсии,<br/>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p>  |   |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:<br/>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви<br/>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>  | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |

|  |              |
|--|--------------|
| <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |              |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</p>  |              |
| <p><b>Знать:</b><br/>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/>— основные направления музейной работы</p> |              |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/>— выстраивать музейную экспозицию;<br/>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/>— применять полученные знания на практике.</p>  | Музееведение |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;<br/>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.<br/>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.<br/>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить</p>   |              |

|                 |  |   |
|-----------------|--|---|
|                 | <p>текст экскурсии и составить методические разработки.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</li> </ul> | <p><b><u>Выставочная деятельность</u></b></p>                           |
| <p>III Этап</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> </ul>  | <p>Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма</p> |



|         |   |   |
|---------|---|---|
|         | <p>— менеджмент и организация труда</p> <p><b>Знать:</b><br/> — номенклатура дел и ведение документации, системы документации, общая классификация документов: организационные документы,<br/> — организация документооборота и его основные этапы,<br/> — некоторые особенности ведения коммерческой документации</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/> — правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p> | <p>Делопроизводство и ведение коммерческой документации</p> |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/> — Историко-культурные памятники Востока:<br/> — Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</p>   | <p>Экспертиза и атрибуция</p>                               |
|         | <p><b>Знать:</b><br/> — исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;<br/> — предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;<br/> — содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;<br/> — основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b></p>   | <p>История частного коллекционирования</p>                  |

|        |  |  |
|--------|--|--|
|        | <p>—</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>—</p>   |  |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>— анализировать события и явления музейного мира;</p> <p>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</p> <p>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</p> <p>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</p> |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками работы с историческими источниками;</p> <p>— навыками разработки экскурсионных программ;</p> <p>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</p>  |  |
| V Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Производственная практика</p> <p>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками практического применения полученных знаний техники и методики разработки экскурсий, определение целей и задачи экскурсии, выбора темы, подбора источников экскурсионного материала, составления маршрута экскурсии.</p>   |  |
|        | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Производственная практика</p> <p>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>                                       |  |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

| <b>ПК-2 - Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b> |   |   |
|--|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                 |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— методику и методические приемы проведения экскурсий,<br>— классификацию экскурсий<br>— тематику и содержание экскурсий.<br>— технологии подготовки новой экскурсии<br>— виды показа.<br>— маршрут экскурсии.<br>— технику ведения экскурсий                                  | Организация и методика проведения экскурсий |
|  | <b>Уметь:</b><br>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.<br>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.<br>— соблюдать логику в экскурсиях.<br>— соблюдение маршрута экскурсии<br>— использовать "портфель экскурсовода". |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий<br>— приемами показа как реализации принципа наглядности.  |   |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul>  |   |
| II Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви</li> <li>— музеи Санкт-Петербурга</li> <li>— памятники мирового культурного наследия</li> <li>— исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul> | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России</li> <li>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;</li> <li>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;</li> <li>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;</li> <li>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;</li> <li>— основные направления музейной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>   | Музееведение  |

|   |   |
|---|---|
| —   |   |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;</li> <li>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;</li> <li>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;</li> <li>— выстраивать музейную экспозицию;</li> <li>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;</li> <li>— применять полученные знания на практике.</li> </ul>  |   |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</li> <li>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</li> <li>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</li> <li>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки</li> </ul> |   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul>  |   |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul>   | <p><b><u>Выставочная деятельность</u></b></p> |

|          |   |                           |
|----------|---|---------------------------|
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— Техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры</li> </ul>  |                           |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</li> <li>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</li> <li>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</li> <li>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</li> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul> | Деловой протокол и этикет |
|          | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul>  | Ораторское искусство      |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul> |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul>                                      |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>                                    | Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>            |  |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— номенклатуру дел и ведение документации</li> <li>— системы документации.</li> <li>— общая классификация документов: организационные документы, распорядительные документы, справочно-информационные документы, документы по личному составу,</li> <li>— организация документооборота и его основные этапы,</li> </ul>    | Делопроизводство и ведение коммерческой документации             |

|        |  |   |
|--------|--|---|
|        | <p>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</p>   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</p>  |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p>   |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой организации и проведения экскурсий,<br/>— приемами показа как реализации принципа наглядности.<br/>— навыками рассказа в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях, соблюдением маршрута экскурсии<br/>— навыком использования "портфеля экскурсовода".<br/>— знанием необходимости обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий, обеспечения возвращения экскурсантов.</p> |   |
|        | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>  |   |



|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единицы (ЗЕ), 216 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 216                  | 216                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 117                  | 45                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 117                  | 45                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 48                   | 18                     |
| Семинары, практические занятия   | 66                   | 26                     |
| Консультации   | 2                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 1                    | 1                      |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 66                   | 171                    |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | <b>33</b>            | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>экзамен</b>       | <b>экзамен</b>         |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п  | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|--|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|  |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|  |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1  | Введение в дисциплину. Эволюция торговых выставок и ярмарокв России и за рубежом | 6       | 23   | 6                 | 9                                  |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 2  | Правовое регулирование выставочного дела   | 6       | 23   | 6                 | 8                                  |                          | 9                      | Устный опрос   |
| 3  | Маркетинг выставок и ярмарок   | 6       | 23   | 6                 | 8                                  |                          | 9                      | Письменные задания   |
| 4  | Рекламные и PR-технологии в выставочной деятельности                             | 6       | 23   | 6                 | 9                                  |                          | 8                      | Письменный опрос   |
| 5  | Планирование участия в выставке  | 6       | 22   | 6                 | 8                                  |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 6  | Организация участия в выставке   | 6       | 22   | 6                 | 8                                  |                          | 8                      | Семинар  |
| 7  | Проведение выставки  | 6       | 22   | 6                 | 8                                  |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 8  | Послевыставочная работа  | 6       | 22   | 6                 | 8                                  |                          | 8                      | Письменные задания   |
| <b>Консультация</b>                          |  |         | <b>2</b>   |                   |                                    | <b>2</b>                 |                        |  |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |         | <b>33</b>  |                   |                                    | <b>33</b>                |                        |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>              |  |         | <b>1</b>   |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>   |
| <b>Итого</b>                                 |  |         | <b>216</b>   | <b>48</b>         | <b>66</b>                          | <b>36</b>                | <b>66</b>              |  |

### По заочной форме обучения

| №<br>п/п                        | Раздел<br>дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|---|
|                                 |  |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |   |
|                                 |  |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |   |
| 1                               | Введение в дисциплину. Эволюция торговых выставок и ярмарокв России и за рубежом | 7       | 27  | 3                 | 3                                  |                          | 21                     | Устный опрос  |
| 2                               | Правовое регулирование выставочного дела   | 7       | 27  | 3                 | 3                                  |                          | 21                     | Устный опрос  |
| 3                               | Маркетинг выставок и ярмарок   | 7       | 26  | 2                 | 3                                  |                          | 21                     | Письменные задания  |
| 4                               | Рекламные и PR-технологии в выставочной деятельности                             | 7       | 26  | 2                 | 3                                  |                          | 21                     | Письменный опрос  |
| 5                               | Планирование участия в выставке  | 7       | 26  | 2                 | 3                                  |                          | 21                     | Устный опрос  |
| 6                               | Организация участия в выставке   | 7       | 27  | 2                 | 3                                  |                          | 22                     | Семинар   |
| 7                               | Проведение выставки  | 7       | 28  | 2                 | 4                                  |                          | 22                     | Устный опрос  |
| 8                               | Послевыставочная работа  | 7       | 28  | 2                 | 4                                  |                          | 22                     | Письменные задания  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>1</b>  |                   |                                    | <b>1</b>                 |                        | <b>экзамен</b>  |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>216</b>  | <b>18</b>         | <b>26</b>                          | <b>1</b>                 | <b>171</b>             |   |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Карцева, Е.А. Выставочное и галерейное дело : учебное пособие / Е.А. Карцева. – М.: Директмедиа Паблишинг, 2019. – 197 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496771>
2. Основы выставочно-ярмарочной деятельности. 2015 / Л.Е. Стровский. – М.: Юнити-Дана, 2015 – 288 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114544>

##### **б) дополнительная литература**

1. Докашенко, Л.В. Экономика и организация конгрессно-выставочной деятельности : учебное пособие / Л.В. Докашенко. – Оренбург : ОГУ, 2015 – 164 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438990>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.



Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА В СФЕРЕ  
ТУРИЗМА»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> |
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода".</b> Соблюде-</p>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>  |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>нию маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> |
|--|--|

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <p><b>ПК-1 - Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбирать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> |   |   |
|---|---|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики  |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методикой проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> | Техника и методика разработки экскурсий                                     |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— разрабатывать экскурсии<br/>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,<br/>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p>  |   |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой разработки программ экскурсии,<br/>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p>  |   |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:<br/>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви<br/>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>  | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |

|  |              |
|--|--------------|
| <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |              |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</p>  |              |
| <p><b>Знать:</b><br/>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/>— основные направления музейной работы</p> |              |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/>— выстраивать музейную экспозицию;<br/>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/>— применять полученные знания на практике.</p>  | Музееведение |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;<br/>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.<br/>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.<br/>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить</p>   |              |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <p>текст экскурсии и составить методические разработки.</p> <p><b>Знать:</b><br/> — ключевые понятия и термины;<br/> — классификацию галерей и выставок;<br/> — основные исторические этапы развития выставочной деятельности<br/> — становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,<br/> — применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,<br/> — определять идею и тему выставки,<br/> — определять выставку «от идеи до воплощения»</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;<br/> — техниками анализа перспектив художественных проектов;<br/> — навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</p> | Выставочная деятельность  |
| III Этап | <p><b>Знать:</b><br/> — методы экономического анализа<br/> — собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,<br/> — модели экономической организации общества,<br/> — управление и формы организации предприятий и фирм,<br/> — менеджмент и организация труда</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,<br/> — управлять организацией, предприятием и фирмой,<br/> — применять менеджмент и знания в организации труда</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыком использования метода экономического анализа<br/> — собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,<br/> — модели экономической организации общества,<br/> — управление и формы организации предприятий и фирм,</p>  | <u>Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма</u> |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | <p>— менеджмент и организация труда</p>  |  |
|         | <p><b>Знать:</b><br/>— номенклатура дел и ведение документации, системы документации, общая классификация документов: организационные документы,<br/>— организация документооборота и его основные этапы,<br/>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</p>  | Делопроизводство и ведение коммерческой документации |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p>   |  |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Востока:<br/>— Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</p>   | Экспертиза и атрибуция                               |
|         | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</p>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</p>   |  |
|         | <p><b>Знать:</b><br/>— исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;<br/>— предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;<br/>— содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;<br/>— основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.<br/><b>Уметь:</b></p> | История частного коллекционирования                  |

|        |  |  |
|--------|--|--|
|        | <p>—</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>—</p>   |  |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>— анализировать события и явления музейного мира;</p> <p>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</p> <p>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</p> <p>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</p> |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками работы с историческими источниками;</p> <p>— навыками разработки экскурсионных программ;</p> <p>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</p>  |  |
| V Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Производственная практика</p> <p>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками практического применения полученных знаний техники и методики разработки экскурсий, определение целей и задачи экскурсии, выбора темы, подбора источников экскурсионного материала, составления маршрута экскурсии.</p>   |  |
|        | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>  | <p>Производственная практика</p> <p>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>  |  |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>                                       |  |



|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

| <b>ПК-2 - Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b> |   |   |
|--|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                 |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— методику и методические приемы проведения экскурсий,<br>— классификацию экскурсий<br>— тематику и содержание экскурсий.<br>— технологии подготовки новой экскурсии<br>— виды показа.<br>— маршрут экскурсии.<br>— технику ведения экскурсий                                  | Организация и методика проведения экскурсий |
|  | <b>Уметь:</b><br>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.<br>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.<br>— соблюдать логику в экскурсиях.<br>— соблюдение маршрута экскурсии<br>— использовать "портфель экскурсовода". |   |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий</li> <li>— приемами показа как реализации принципа наглядности.</li> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul>  |   |
| II Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви</li> <li>— музеи Санкт-Петербурга</li> <li>— памятники мирового культурного наследия</li> <li>— исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</li> </ul>  | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul>   |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul>  |   |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России</li> <li>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;</li> <li>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;</li> <li>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;</li> <li>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;</li> <li>— основные направления музейной работы</li> </ul> | Музееведение  |

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>—</p>  |                                 |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/>— выстраивать музейную экспозицию;<br/>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/>— применять полученные знания на практике.</p>  |                                 |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;<br/>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.<br/>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.<br/>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки</p> |                                 |
| <p><b>Знать:</b><br/>— ключевые понятия и термины;<br/>— классификацию галерей и выставок;<br/>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности<br/>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</p>  |                                 |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,<br/>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,<br/>— определять идею и тему выставки,<br/>— определять выставку «от идеи до воплощения»</p>   | <p>Выставочная деятельность</p> |

|          |   |                           |
|----------|---|---------------------------|
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— Техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры</li> </ul>  |                           |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</li> <li>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</li> <li>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</li> <li>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</li> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul> | Деловой протокол и этикет |
|          | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul>  | Ораторское искусство      |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul> |   |
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul>                                      |   |
| IV Этап   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>                                    | <p><b><u>Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма</u></b></p> |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul>   |  |   |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> |  |   |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— номенклатуру дел и ведение документации</li> <li>— системы документации.</li> <li>— общая классификация документов: организационные документы, распорядительные документы, справочно-информационные документы, документы по личному составу,</li> <li>— организация документооборота и его основные этапы,</li> </ul>    | <p>Делопроизводство и ведение коммерческой документации</p>                           |

|        |  |   |
|--------|--|---|
|        | <p>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</p>   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</p>  |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p>   |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой организации и проведения экскурсий,<br/>— приемами показа как реализации принципа наглядности.<br/>— навыками рассказа в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях, соблюдением маршрута экскурсии<br/>— навыком использования "портфеля экскурсовода".<br/>— знанием необходимости обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий, обеспечения возвращения экскурсантов.</p> |   |
|        | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>  |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 90,5                 | 38,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 90,5                 | 38,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 36                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 26                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 89,5                 | 141,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |



### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Анализ рынка туристских продуктов и услуг и его закономерности.   | 7       | 18,5   | 4                 | 6                                  |                          | 8,5                    | Семинар  |
| 2     | Методика расчета цены туристского продукта, услуги.   | 7       | 19   | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | Письменные задания   |
| 3     | Инвестиционная деятельность туристской фирмы. Интернет-технологии в туристском бизнесе.   | 7       | 19   | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | Письменные задания   |
| 4     | Экономическая природа и среда функционирования туризма. Модель построения бизнес-плана туристского предприятия.   | 7       | 18   | 4                 | 5                                  |                          | 9                      | Письменный опрос   |
| 5     | Организация предпринимателей в сфере туризма: выбор каналов реализации, их организационная и экономическая оценка, проектирование распределения объема продаж по каналам реализации | 7       | 18   | 4                 | 5                                  |                          | 9                      | семинар  |
| 6     | Оценка рисков в предпринимательской деятельности, обоснование мер защиты от возможных рисков.   | 7       | 19   | 4                 | 6                                  |                          | 9                      | Устный опрос   |
| 7     | Оценка эффективности предпринимательской деятельности: система показателей (методика их расчета и анализа).   | 7       | 17   | 3                 | 5                                  |                          | 9                      | Письменные задания   |
| 8     | Регулирование, формирование и функционирование туристского рынка  | 7       | 17   | 3                 | 5                                  |                          | 9                      | Письменные задания   |
| 9     | Ресурсы и источники инвестиций в туризме  | 7       | 17   | 3                 | 5                                  |                          | 9                      | семинар  |

|                                 |  |   |            |           |           |            |             |                    |
|---------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|------------|-------------|--------------------|
| 10                              | Методы государственного регулирования: экономическое стимулирование в системе государственного регулирования | 7 | 17         | 3         | 5         |            | 9           | Письменные задания |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>0,5</b> |           |           | <b>0,5</b> |             | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>180</b> | <b>36</b> | <b>54</b> | <b>0,5</b> | <b>89,5</b> |                    |

## По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Анализ рынка туристских продуктов и услуг и его закономерности.   | 9       | 17   | 1                 | 2                                  |                          | 14                     | Семинар  |
| 2                               | Методика расчета цены туристского продукта, услуги.   | 9       | 17   | 1                 | 2                                  |                          | 14                     | Письменные задания   |
| 3                               | Инвестиционная деятельность туристской фирмы. Интернет-технологии в туристском бизнесе.   | 9       | 17   | 1                 | 2                                  |                          | 14                     | Письменные задания   |
| 4                               | Экономическая природа и среда функционирования туризма. Модель построения бизнес-плана туристского предприятия.   | 9       | 17   | 1                 | 2                                  |                          | 14                     | Письменный опрос   |
| 5                               | Организация предпринимателей в сфере туризма: выбор каналов реализации, их организационная и экономическая оценка, проектирование распределения объема продаж по каналам реализации | 9       | 18   | 1                 | 3                                  |                          | 14                     | семинар  |
| 6                               | Оценка рисков в предпринимательской деятельности, обоснование мер защиты от возможных рисков.   | 9       | 18   | 1                 | 3                                  |                          | 14                     | Устный опрос   |
| 7                               | Оценка эффективности предпринимательской деятельности: система показателей (методика их расчета и анализа).   | 9       | 18   | 1                 | 3                                  |                          | 14                     | Письменные задания   |
| 8                               | Регулирование, формирование и функционирование туристского рынка  | 9       | 18   | 1                 | 3                                  |                          | 14                     | Письменные задания   |
| 9                               | Ресурсы и источники инвестиций в туризме  | 9       | 19   | 2                 | 3                                  |                          | 14                     | семинар  |
| 10                              | Методы государственного регулирования: экономическое стимулирование в системе государственного регулирования  | 9       | 20,5   | 2                 | 3                                  |                          | 15,5                   | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>180</b>   | <b>12</b>         | <b>26</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>141,5</b>           |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Ермакова, Ж. Экономика и анализ деятельности организаций туризма : учебное пособие / Ж. Ермакова. – Оренбург : ОГУ, 2014. – 315 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492632>
2. Ланда, Б.Х. Туристский поход с проверкой приобретенных навыков: организация, подготовка и проведение : учебно-методическое пособие / Б.Х. Ланда. – Казань : Познание, 2014. – 52 с.

##### **б) дополнительная литература**

1. Ермакова, Ж. Экономический анализ организаций туризма: конспект лекций : учебное пособие / Ж. Ермакова. –Оренбург : ОГУ, 2012. – 94 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259113>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|--|--|
| <p align="center"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить обезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;</li> <li>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</li> </ul> |
| <p align="center"><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий.</b></p>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</li> <li>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</li> <li>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубеж-</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p> | <p>ными партнерами.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</li> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;</li> <li>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</li> </ul> |
|--|--|

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <p><b>ПК-1 - Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбирать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> |   |   |
|---|---|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций   | Дисциплины, практики  |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методикой проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> | Техника и методика разработки экскурсий                                     |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— разрабатывать экскурсии<br/>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,<br/>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p>  |   |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой разработки программ экскурсии,<br/>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p>  |   |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:<br/>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви<br/>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>  | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>  |   |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</p>  |                          |
| <p><b>Знать:</b><br/>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/>— основные направления музейной работы</p> | Музееведение             |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/>— выстраивать музейную экспозицию;<br/>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/>— применять полученные знания на практике.</p>  |                          |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;<br/>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.<br/>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.<br/>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки.</p>  |                          |
| <p><b>Знать:</b><br/>— ключевые понятия и термины;</p>   | Выставочная деятельность |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</li> </ul>                                |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> | <p>Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма</p> |

|         |   |  |
|---------|---|--|
|         | <p><b>Знать:</b><br/> — номенклатура дел и ведение документации, системы документации, общая классификация документов: организационные документы,<br/> — организация документооборота и его основные этапы,<br/> — некоторые особенности ведения коммерческой документации</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/> — правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p> | <u><b>Делопроизводство и ведение коммерческой документации</b></u> |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b><br/> — Историко-культурные памятники Востока:<br/> — Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</p>   | Экспертиза и атрибуция   |
|         | <p><b>Знать:</b><br/> — исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;<br/> — предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;<br/> — содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;<br/> — основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> —</p> <p><b>Владеть:</b></p>   | История частного коллекционирования                                |

|        |   |   |
|--------|---|---|
|        | —   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать события и явления музейного мира;</li> <li>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</li> <li>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</li> <li>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</li> </ul> |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с историческими источниками;</li> <li>— навыками разработки экскурсионных программ;</li> <li>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</li> </ul>  |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками практического применения полученных знаний техники и методики разработки экскурсий, определение целей и задачи экскурсии, выбора темы, подбора источников экскурсионного материала, составления маршрута экскурсии.</li> </ul>   |   |
|        | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</li> </ul>   |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

| <b>ПК-2 - Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b> |   |   |
|--|---|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>                 |
| I Этап   | <b>Знать:</b><br>— методику и методические приемы проведения экскурсий,<br>— классификацию экскурсий<br>— тематику и содержание экскурсий.<br>— технологии подготовки новой экскурсии<br>— виды показа.<br>— маршрут экскурсии.<br>— технику ведения экскурсий                                  | Организация и методика проведения экскурсий |
|  | <b>Уметь:</b><br>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.<br>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.<br>— соблюдать логику в экскурсиях.<br>— соблюдение маршрута экскурсии<br>— использовать "портфель экскурсовода". |   |
|  | <b>Владеть:</b><br>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий<br>— приемами показа как реализации принципа наглядности.  |   |



|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul>  |   |
| II Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви</li> <li>— музеи Санкт-Петербурга</li> <li>— памятники мирового культурного наследия</li> <li>— исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</li> </ul>  | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul>   |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul>  |   |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России</li> <li>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;</li> <li>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;</li> <li>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;</li> <li>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;</li> <li>— основные направления музейной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> | Музееведение  |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| —   |                          |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;</li> <li>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;</li> <li>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;</li> <li>— выстраивать музейную экспозицию;</li> <li>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;</li> <li>— применять полученные знания на практике.</li> </ul>  |                          |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</li> <li>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</li> <li>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</li> <li>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки</li> </ul> |                          |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul>  |                          |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul>   | Выставочная деятельность |

|          |   |                           |
|----------|---|---------------------------|
|          | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— Техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры</li> </ul>  |                           |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</li> <li>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</li> <li>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</li> <li>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</li> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul> | Деловой протокол и этикет |
|          | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul>  | Ораторское искусство      |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul> |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul>                                      |   |
| IV Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>                                    | Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма          |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul>  |   |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>            |   |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— номенклатуру дел и ведение документации</li> <li>— системы документации.</li> <li>— общая классификация документов: организационные документы, распорядительные документы, справочно-информационные документы, документы по личному составу,</li> <li>— организация документооборота и его основные этапы,</li> </ul>    | <p><b><u>Делопроизводство и ведение коммерческой документации</u></b></p> |

|        |  |   |
|--------|--|---|
|        | <p>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</p>   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</p>  |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p>   |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой организации и проведения экскурсий,<br/>— приемами показа как реализации принципа наглядности.<br/>— навыками рассказа в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях, соблюдением маршрута экскурсии<br/>— навыком использования "портфеля экскурсовода".<br/>— знанием необходимости обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий, обеспечения возвращения экскурсантов.</p> |   |
|        | <p><b>Знать:</b><br/>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b><br/>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b><br/>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</p>  |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 180                  | 180                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 90,5                 | 38,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 90,5                 | 38,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 36                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 54                   | 26                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 89,5                 | 141,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Назначение курса, основные понятия. Развитие представлений о документе.                                  | 7       | 21   | 4                 | 6                                  |                          | 11                     | Семинар  |
| 2                               | Современные требования к составу и оформлению документов   | 7       | 22   | 4                 | 7                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 3                               | Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в социально-культурной работе. | 7       | 23   | 5                 | 7                                  |                          | 11                     | Письменный опрос   |
| 4                               | <b>Коммерческий риск и коммерческая информация</b>   | 7       | 22   | 5                 | 6                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 5                               | <b>Организация и ведение деловых переговоров</b>   | 7       | 23   | 5                 | 7                                  |                          | 11                     | семинар  |
| 6                               | Технологическая документация экскурсии.  | 7       | 22,5   | 4                 | 7                                  |                          | 11,5                   | Письменные задания   |
| 7                               | Технологическая карта экскурсионного маршрута и требования к ней.  | 7       | 22,5   | 4                 | 7                                  |                          | 11,5                   | Письменные задания   |
| 8                               | Оформление документов строгой отчетности   | 7       | 23,5   | 5                 | 7                                  |                          | 11,5                   | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         | <b>180</b>   | <b>36</b>         | <b>54</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>89,5</b>            |  |



### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Назначение курса, основные понятия. Развитие представлений о документе.                                  | 9       | 22   | 2                 | 3                                  |                          | 17                     | Семинар  |
| 2                               | Современные требования к составу и оформлению документов   | 9       | 22   | 2                 | 3                                  |                          | 17                     | Устный опрос   |
| 3                               | Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в социально-культурной работе. | 9       | 22   | 2                 | 3                                  |                          | 17                     | Письменный опрос   |
| 4                               | <b>Коммерческий риск и коммерческая информация</b>   | 9       | 23   | 2                 | 3                                  |                          | 18                     | Устный опрос   |
| 5                               | <b>Организация и ведение деловых переговоров</b>   | 9       | 22   | 1                 | 3                                  |                          | 18                     | семинар  |
| 6                               | Технологическая документация экскурсии.  | 9       | 22   | 1                 | 3                                  |                          | 18                     | Письменные задания   |
| 7                               | Технологическая карта экскурсионного маршрута и требования к ней.  | 9       | 23   | 1                 | 4                                  |                          | 18                     | Письменные задания   |
| 8                               | Оформление документов строгой отчетности   | 9       | 23,5   | 1                 | 4                                  |                          | 18,5                   | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         |  | <b>0,5</b>        |                                    |                          | <b>0,5</b>             | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         |  | <b>180</b>        | <b>12</b>                          | <b>26</b>                | <b>0,5</b>             | <b>141,5</b>   |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Грозова, О.С. Делопроизводство : учебное пособие / О.С. Грозова. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. – 124 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439196>
2. Рыбаков, А.Е. Основы делопроизводства : учебник / А.Е. Рыбаков. - 3-е изд. – Минск: РИПО, 2016. – 320с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463666>

##### **б) дополнительная литература**

1. Кришталюк, А.Н. Конфиденциальное делопроизводство и защита коммерческой тайны : курс лекций / А.Н. Кришталюк. – Орел : МАБИВ, 2014. – 199 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428611>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## 7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### Обучение студентов с нарушением слуха

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью

займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКСПЕРТИЗА И АТРИБУЦИЯ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить обезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Востока:</li> <li>— Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</li> </ul> |

### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <p><b>ПК-1 - Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбирать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> |  |   |
|---|--|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций  | Дисциплины, практики  |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методики проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> | Техника и методика разработки экскурсий                                     |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— разрабатывать экскурсии<br/>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,<br/>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p>   |   |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой разработки программ экскурсии,<br/>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p>   |   |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:<br/>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви<br/>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>   | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |   |



|  |                          |
|--|--------------------------|
| <p><b>Владеть:</b><br/>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</p>  |                          |
| <p><b>Знать:</b><br/>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/>— основные направления музейной работы</p> | Музееведение             |
| <p><b>Уметь:</b><br/>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/>— выстраивать музейную экспозицию;<br/>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;<br/>— применять полученные знания на практике.</p>  |                          |
| <p><b>Владеть:</b><br/>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;<br/>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.<br/>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.<br/>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки.</p>  |                          |
| <p><b>Знать:</b><br/>— ключевые понятия и термины;</p>   | Выставочная деятельность |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</li> </ul>                                |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> | <p>Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма</p> |

|                |   |   |
|----------------|---|---|
|                | <p><b>Знать:</b><br/> — номенклатура дел и ведение документации, системы документации, общая классификация документов: организационные документы,<br/> — организация документооборота и его основные этапы,<br/> — некоторые особенности ведения коммерческой документации</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/> — правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p> | <p>Делопроизводство и ведение коммерческой документации</p> |
| <p>IV Этап</p> | <p><b>Знать:</b><br/> — Историко-культурные памятники Востока:<br/> — Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</p>   | <p><u>Экспертиза и атрибуция</u></p>                        |
|                | <p><b>Знать:</b><br/> — исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;<br/> — предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;<br/> — содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;<br/> — основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> —</p> <p><b>Владеть:</b></p>   | <p>История частного коллекционирования</p>                  |

|        |   |   |
|--------|---|---|
|        | —   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать события и явления музейного мира;</li> <li>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</li> <li>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</li> <li>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</li> </ul> |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с историческими источниками;</li> <li>— навыками разработки экскурсионных программ;</li> <li>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</li> </ul>  |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками практического применения полученных знаний техники и методики разработки экскурсий, определение целей и задачи экскурсии, выбора темы, подбора источников экскурсионного материала, составления маршрута экскурсии.</li> </ul>   |   |
|        | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</li> </ul>   |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 80,5                 | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 80,5                 | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 32                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 18                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 63,5                 | 113,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    |                        |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Понятие о дальневосточной (конфуцианской) цивилизации. Особенности культуры Дальнего Востока                                  | 7       | 6,5  | 2                 | 2                                  |                          | 2,5                    | Семинар  |
| 2     | Проблема изучения искусства Востока. Источники изучения искусства Востока: Шу-цзинь, Кодзики, Нихонги                         | 7       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | Семинар  |
| 3     | Искусство Китая. Особенности искусства Китая. Роль религиозных систем в искусстве Китая                                       | 7       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | Устный опрос   |
| 4     | Искусство древнего периода. Искусство Яншао и Луншань   | 7       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | Письменный опрос   |
| 5     | Особенности искусства периода Чжоу и Чжаньго . Тенденции развития культуры и искусства в период Шан-Инь, Чжаньго, Цинь и Хань | 7       | 6  | 1                 | 2                                  |                          | 3                      | Письменное задание   |
| 6     | Искусство периода Шан-Инь . Искусство периодов Чжоу и Чжаньго .   | 7       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | Устный опрос   |
| 7     | Искусство периода Цинь . Искусство периода Хань   | 7       | 7  | 2                 | 2                                  |                          | 3                      | Письменное задание   |
| 8     | Искусство Раннего средневековья. Особенности культуры средневековья в периоды: Северная Вэй                                   | 7       | 6  | 1                 | 2                                  |                          | 3                      | Семинар  |
| 9     | Тенденции развития искусства в периоды Тан и Сун  | 7       | 6  | 1                 | 2                                  |                          | 3                      | Устный опрос   |

|                                 |  |   |            |           |           |  |            |                    |
|---------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|--|------------|--------------------|
| 10                              | Особенности китайского традиционного зодчества в период Мин  | 7 | 5          | 1         | 2         |  | 2          | Письменный опрос   |
| 11                              | Искусство периодов Юань  | 7 | 6          | 1         | 2         |  | 3          | Письменное задание |
| 12                              | Искусство позднего средневековья   |   | 6          | 1         | 2         |  | 2          | Устный опрос       |
| 13                              | Влияние китайского искусства на культуру сопредельных территорий (Корею, Японию)                                   | 7 | 7          | 2         | 2         |  | 3          | Письменное задание |
| 14                              | Искусство Японии . Особенности культуры и искусства Японии   | 7 | 6          | 2         | 2         |  | 2          | Семинар            |
| 15                              | Роль религии в формировании и развитии искусства Японии. Синтоизм и его значение для культуры Японии               | 7 | 6          | 1         | 2         |  | 3          | Устный опрос       |
| 16                              | Искусство девнего периода . Особенности культуры Дзёмон, Яёи и Кофун   | 7 | 5          | 1         | 2         |  | 2          | Письменный опрос   |
| 17                              | Искусство Японии раннего средневековья: Асука, Нара, Хэйан   | 7 | 6          | 1         | 2         |  | 3          | Письменное задание |
| 18                              | Буддийская эпоха. Искусство периода Асука и Нара . Буддийская культура и ее значение в истории японского искусства | 7 | 5          | 1         | 2         |  | 2          | Семинар            |
| 19                              | Светское искусство в период Хэйан . Эволюция стиля в период Камакура   | 7 | 6          | 1         | 2         |  | 3          | Устный опрос       |
| 20                              | Искусство самураев   | 7 | 5          | 1         | 2         |  | 2          | Письменный опрос   |
| 21                              | Эстетика в культуре Японии в период зрелого средневековья (Камакура, Муромати, Момояма)                            | 7 | 5          | 1         | 2         |  | 2          | Письменное задание |
| 22                              | Искусство периода Токугава (Эдо)   | 7 | 6          | 1         | 2         |  | 3          | Устный опрос       |
| 23                              | Укиё-э как традиционное направление в живописи Японии в период позднего средневековья                              | 7 | 6          | 1         | 2         |  | 3          | Письменное задание |
| 24                              | Особенности декоративно-прикладного искусства Японии   | 7 | 5          | 1         | 2         |  | 2          | Письменное задание |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>0,5</b> |           |           |  | <b>0,5</b> | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>144</b> | <b>32</b> | <b>48</b> |  | <b>0,5</b> | <b>63,5</b>        |



### По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|-------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Понятие о дальневосточной (конфуцианской) цивилизации. Особенности культуры Дальнего Востока                                  | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Семинар  |
| 2     | Проблема изучения искусства Востока. Источники изучения искусства Востока: Шу-цзинь, Кодзики, Нихонги                         | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Семинар  |
| 3     | Искусство Китая. Особенности искусства Китая. Роль религиозных систем в искусстве Китая                                       | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Устный опрос   |
| 4     | Искусство древнего периода. Искусство Яншао и Луншань   | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Письменный опрос   |
| 5     | Особенности искусства периода Чжоу и Чжаньго . Тенденции развития культуры и искусства в период Шан-Инь, Чжаньго, Цинь и Хань | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Письменное задание   |
| 6     | Искусство периода Шан-Инь . Искусство периодов Чжоу и Чжаньго .   | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Устный опрос   |
| 7     | Искусство периода Цинь . Искусство периода Хань   | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Письменное задание   |
| 8     | Искусство Раннего средневековья. Особенности культуры средневековья в периоды: Северная Вэй                                   | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Семинар  |
| 9     | Тенденции развития искусства в периоды Тан и Сун  | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Устный опрос   |
| 10    | Особенности китайского традиционного зодчества в период Мин   | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Письменный опрос   |
| 11    | Искусство периодов Юань   | 9       | 6  | 0,5               | 0,5                                |                          | 5                      | Письменное задание   |

|                                 |  |   |            |           |           |            |              |                    |
|---------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|------------|--------------|--------------------|
| 12                              | Искусство позднего средневековья   |   | 6          | 0,5       | 0,5       |            | 5            | Устный опрос       |
| 13                              | Влияние китайского искусства на культуру сопредельных территорий (Корею, Японию)                                   | 9 | 5,5        | 0,5       | 1         |            | 4            | Письменное задание |
| 14                              | Искусство Японии . Особенности культуры и искусства Японии   | 9 | 5,5        | 0,5       | 1         |            | 4            | Семинар            |
| 15                              | Роль религии в формировании и развитии искусства Японии. Синтоизм и его значение для культуры Японии               | 9 | 5,5        | 0,5       | 1         |            | 4            | Устный опрос       |
| 16                              | Искусство древнего периода . Особенности культуры Дзёмон, Яёи и Кофун  | 9 | 5,5        | 0,5       | 1         |            | 4            | Письменный опрос   |
| 17                              | Искусство Японии раннего средневековья: Асука, Нара, Хэйан   | 9 | 5,5        | 0,5       | 1         |            | 4            | Письменное задание |
| 18                              | Буддийская эпоха. Искусство периода Асука и Нара . Буддийская культура и ее значение в истории японского искусства | 9 | 5,5        | 0,5       | 1         |            | 4            | Семинар            |
| 19                              | Светское искусство в период Хэйан . Эволюция стиля в период Камакура   | 9 | 5,5        | 0,5       | 1         |            | 4            | Устный опрос       |
| 20                              | Искусство самураев   | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |            | 5            | Письменный опрос   |
| 21                              | Эстетика в культуре Японии в период зрелого средневековья (Камакура, Муромати, Момояма)                            | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |            | 5            | Письменное задание |
| 22                              | Искусство периода Токугава (Эдо)   | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |            | 5            | Устный опрос       |
| 23                              | Укиё-э как традиционное направление в живописи Японии в период позднего средневековья                              | 9 | 6,5        | 0,5       | 1         |            | 5            | Письменное задание |
| 24                              | Особенности декоративно-прикладного искусства Японии   | 9 | 7          | 0,5       | 1         |            | 5,5          | Письменное задание |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>0,5</b> |           |           | <b>0,5</b> |              | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>144</b> | <b>12</b> | <b>18</b> | <b>0,5</b> | <b>113,5</b> |                    |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Креленко, Н.С. Введение в историю искусства: учебное пособие / Н.С. Креленко. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 237 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=479473>

##### **б) дополнительная литература**

1. Титаренко, И.Н. История культуры Древнего Востока: учебное пособие / И.Н. Титаренко. – Таганрог : Издательство Технологического института Южного федерального университета, 2010. – 224 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241206>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ЧАСТНОГО КОЛЛЕКЦИОНИРОВАНИЯ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций   |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить обзор (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;</li> <li>— предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;</li> <li>— содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;</li> <li>— основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать события и явления музейного мира;</li> <li>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</li> <li>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</li> <li>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с историческими источниками;</li> <li>— навыками разработки экскурсионных программ;</li> <li>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</li> </ul> |



### Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <p><b>ПК-1 - Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбирать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> |  |   |
|---|--|---|
| Этапы освоения  | Индикаторы достижения компетенций  | Дисциплины, практики  |
| I Этап  | <p><b>Знать:</b><br/>— этапы техники и методики разработки экскурсии: предварительная работа (определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор источников экскурсионного материала, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки объектов), разработка самой экскурсии (составление маршрута экскурсии, объезд маршрута, комплектование «портфеля экскурсовода», овладение методики проведения экскурсии, определение техники ведения экскурсии), заключительная ступень- защита.</p> | Техника и методика разработки экскурсий                                     |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— разрабатывать экскурсии<br/>— определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, подбирать источники экскурсионного материала, изучать экскурсионные объекты, составлять карточки объектов,<br/>— составлять маршрут экскурсии, делать объезд маршрута, комплектовать «портфель экскурсовода»</p>   |   |
|   | <p><b>Владеть:</b><br/>— методикой разработки программ экскурсии,<br/>— навыком определения техники и методики ведения экскурсии</p>   |   |
| II Этап   | <p><b>Знать:</b><br/>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:<br/>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических личностей, Храмы и Церкви<br/>— музеи Санкт-Петербурга и исторические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>   | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт-Петербурга |
|   | <p><b>Уметь:</b><br/>— использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |   |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности.</li> </ul>   |                          |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы музееведения, генезис и развитие музеев мира; этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России</li> <li>— функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;</li> <li>— особенности музейного менеджмента и маркетинга;</li> <li>— основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;</li> <li>— международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;</li> <li>— основные направления музейной работы</li> </ul> | Музееведение             |
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;</li> <li>— расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;</li> <li>— определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;</li> <li>— выстраивать музейную экспозицию;</li> <li>— классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;</li> <li>— применять полученные знания на практике.</li> </ul>  |                          |
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</li> <li>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</li> <li>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</li> <li>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки.</li> </ul>  |                          |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ключевые понятия и термины;</li> </ul>  | Выставочная деятельность |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>— классификацию галерей и выставок;</li> <li>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</li> <li>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</li> <li>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</li> <li>— определять идею и тему выставки,</li> <li>— определять выставку «от идеи до воплощения»</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</li> <li>— техниками анализа перспектив художественных проектов;</li> <li>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры.</li> </ul>                                |   |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul> | <p>Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма</p> |

|                |   |   |
|----------------|---|---|
|                | <p><b>Знать:</b><br/> — номенклатура дел и ведение документации, системы документации, общая классификация документов: организационные документы,<br/> — организация документооборота и его основные этапы,<br/> — некоторые особенности ведения коммерческой документации</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;<br/> — правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</p> | <p>Делопроизводство и ведение коммерческой документации</p> |
| <p>IV Этап</p> | <p><b>Знать:</b><br/> — Историко-культурные памятники Востока:<br/> — Наиболее известные памятники искусства и архитектуры, музеи Востока и исторические достопримечательности Востока</p> <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b><br/> — методами отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников искусства и культуры Востока в экскурсионной и туристической деятельности.</p>   | <p>Экспертиза и атрибуция</p>                               |
|                | <p><b>Знать:</b><br/> — исторические закономерности становления и развития музея как культурной формы;<br/> — предпосылки и условия формирования ведущих музеев мира;<br/> — содержание и структуру коллекций отечественных и зарубежных музеев;<br/> — основные тенденции развития государственной политики в отношении музеев в зарубежных странах и в Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> —</p> <p><b>Владеть:</b></p>   | <p><b><u>История частного коллекционирования</u></b></p>    |

|        |   |   |
|--------|---|---|
|        | —   |   |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать события и явления музейного мира;</li> <li>— ориентироваться в историческом процессе развития музейного дела;</li> <li>— самостоятельно выявлять и анализировать источниковую базу изучения материала;</li> <li>— обосновывать социальную значимость профессиональной деятельности в области музеологии и охраны памятников природного и культурного наследия.</li> </ul> |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с историческими источниками;</li> <li>— навыками разработки экскурсионных программ;</li> <li>— навыками самостоятельной работы с научной информацией, подготовки текстов экскурсий, презентационного материала.</li> </ul>  |   |
| V Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Экскурсионная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками практического применения полученных знаний техники и методики разработки экскурсий, определение целей и задачи экскурсии, выбора темы, подбора источников экскурсионного материала, составления маршрута экскурсии.</li> </ul>   |   |
|        | <p><b>Знать:</b></p> <p>—</p>   | <p>Производственная практика<br/>Преддипломная практика</p> |
|        | <p><b>Уметь:</b></p> <p>—</p>   |   |
|        | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.</li> </ul>   |   |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—  |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности. |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 80,5                 | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 80,5                 | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 32                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 48                   | 18                     |
| Консультации   | -                    |                        |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 63,5                 | 113,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>Зачет</b>           |

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации |
|-------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|       |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1     | Понятие музея как социокультурного института.                  | 7       | 13,5   | 3                 | 4                                  |                          | 6,5                    | Устный опрос   |
| 2     | Музеи в античную эпоху. Коллекционирование эпохи Средневековья | 7       | 13,5   | 3                 | 4                                  |                          | 6,5                    | Устный опрос   |
| 3     | Музеи эпохи Возрождения и Просвещения                          | 7       | 14,5   | 3                 | 5                                  |                          | 6,5                    | Письменные задания   |
| 4     | Развитие музеев в XIX-XX вв.                                   | 7       | 14,5   | 3                 | 5                                  |                          | 6,5                    | Письменный опрос   |
| 5     | История развития музеев в России.                              | 7       | 14,5   | 3                 | 5                                  |                          | 6,5                    | Устный опрос   |
| 6     | Музеи России на современном этапе                              | 7       | 14,5   | 3                 | 5                                  |                          | 6,5                    | Семинар  |
| 7     | Крупнейшие мировые музеи                                       | 7       | 16,5   | 5                 | 5                                  |                          | 6,5                    | Устный опрос   |
| 8     | История развития Европейских музеев                            | 7       | 14,5   | 3                 | 5                                  |                          | 6,5                    | Письменные задания   |
| 9     | Музеи Северной и Южной Америки                                 | 7       | 14   | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | Устный опрос   |



|                                 |  |   |            |           |           |            |             |                    |
|---------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|------------|-------------|--------------------|
| 10                              | Концептуальные и организационные новации в музейном мире во второй половине XX - начале XXI веков. | 7 | 14         | 3         | 5         |            | 6           | Письменные задания |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |   | <b>0,5</b> |           |           | <b>0,5</b> |             | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |  |   | <b>144</b> | <b>32</b> | <b>48</b> | <b>0,5</b> | <b>63,5</b> |                    |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|--|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |  |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |  |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Понятие музея как социокультурного института.  | 9       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 2                               | Музеи в античную эпоху. Коллекционирование эпохи Средневековья                                     | 9       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 3                               | Музеи эпохи Возрождения и Просвещения  | 9       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Письменные задания   |
| 4                               | Развитие музеев в XIX-XX вв.   | 9       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Письменный опрос   |
| 5                               | История развития музеев в России.  | 9       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 6                               | Музеи России на современном этапе  | 9       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Семинар  |
| 7                               | Крупнейшие мировые музеи   | 9       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 8                               | История развития Европейских музеев  | 9       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Письменные задания   |
| 9                               | Музеи Северной и Южной Америки   | 9       | 15   | 2                 | 1                                  |                          | 12                     | Устный опрос   |
| 10                              | Концептуальные и организационные новации в музейном мире во второй половине XX - начале XXI веков. | 9       | 15,5   | 2                 | 1                                  |                          | 12,5                   | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |  |         |  | <b>0,5</b>        |                                    |                          | <b>0,5</b>             | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |  |         |  | <b>144</b>        | <b>12</b>                          | <b>18</b>                | <b>0,5</b>             | <b>113,5</b>   |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Пуликова, Л. Т. 27. Королевский музей изящных искусств / Л. Пуликова. – М.: Комсомольская правда : Директ-Медиа, 2012. – 95 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231752>
2. Акимова, Т. Т. 26. Музей истории искусства / Т. Акимова. – М.: Комсомольская правда : Директ-Медиа, 2012– 95 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231751>
3. Пуликова, Л. Т. 2. Государственный Эрмитаж / Л. Пуликова. – М.: Комсомольская правда : Директ-Медиа, 2011. – Ч. 2. – 95 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231725>
4. Пуликова, Л. Т. 1. Государственный Эрмитаж / Л. Пуликова. – Москва : Комсомольская правда : Директ-Медиа, 2011. – Ч. 1. – 95 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231724>
5. Кравченко, И. Т. 13. Музеи Ватикана / И. Кравченко. – М.: Комсомольская правда: Директ-Медиа, 2011– 95с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231740>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности,

использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облачиваться.

Всегда необходимо лично убедиться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать,

чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|---|---|
| <p><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</li> <li>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</li> <li>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</li> <li>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</li> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации. <b>Уметь:</b></li> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul> |



## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ПК-2 - Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b> |  |   |
|--|--|---|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Дисциплины, практики</b>                                       |
| I Этап   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методику и методические приемы проведения экскурсий,</li> <li>— классификацию экскурсий</li> <li>— тематику и содержание экскурсий.</li> <li>— технологии подготовки новой экскурсии</li> <li>— виды показа.</li> <li>— маршрут экскурсии.</li> <li>— технику ведения экскурсий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.</li> <li>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.</li> <li>— соблюдать логику в экскурсиях.</li> <li>— соблюдение маршрута экскурсии</li> <li>— использовать "портфель экскурсовода".</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий</li> <li>— приемами показа как реализации принципа наглядности.</li> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul> | Организация и методика проведения экскурсий                       |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических лично-</li> </ul>   | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт- |

|   |                     |
|---|---------------------|
| <p>стей, Храмы и Церкви<br/> — музеи Санкт-Петербурга<br/> — памятники мирового культурного наследия<br/> — исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>   | <p>Петербург</p>    |
| <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |                     |
| <p><b>Владеть:</b><br/> — методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>  |                     |
| <p><b>Знать:</b><br/> — этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/> — функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/> — особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/> — основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/> — международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/> — основные направления музейной работы</p> <p><b>Уметь:</b><br/> —</p> <p><b>Владеть:</b><br/> —</p> | <p>Музееведение</p> |
| <p><b>Уметь:</b><br/> — логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/> — расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/> — определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/> — выстраивать музейную экспозицию;<br/> — классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;</p>   |                     |

|          |   |                                  |
|----------|---|----------------------------------|
|          | <p>— применять полученные знания на практике.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</p> <p>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</p> <p>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</p> <p>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>— ключевые понятия и термины;</p> <p>— классификацию галерей и выставок;</p> <p>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</p> <p>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</p> <p>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</p> <p>— определять идею и тему выставки,</p> <p>— определять выставку «от идеи до воплощения»</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</p> <p>— Техниками анализа перспектив художественных проектов;</p> <p>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры</p> | Выставочная деятельность         |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</p> <p>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</p> <p>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</p> <p>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</p>   | <u>Деловой протокол и этикет</u> |

|  |   |                      |
|--|---|----------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> |                      |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul>   |                      |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul>   |                      |
|  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul>  | Ораторское искусство |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul>  |                      |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul>   |                      |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| IV Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>  | Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— номенклатуру дел и ведение документации</li> <li>— системы документации.</li> <li>— общая классификация документов: организационные документы, распорядительные документы, справочно-информационные документы, документы по личному составу,</li> <li>— организация документооборота и его основные этапы,</li> <li>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</li> </ul> |  |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;</li> <li>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</li> </ul>  |  |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| V Этап  | <b>Знать:</b><br>—   | Производственная практика<br>Экскурсионная практика                      |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— методикой организации и проведения экскурсий,<br>— приемами показа как реализации принципа наглядности.<br>— навыками рассказа в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях, соблюдением маршрута экскурсии<br>— навыком использования "портфеля экскурсовода".<br>— знанием необходимости обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий, обеспечения возвращения экскурсантов. |  |
|         | <b>Знать:</b><br>—   | Производственная практика<br>Преддипломная практика                      |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.  |  |
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности.  |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 76,5                 | 30,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 76,5                 | 30,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 24                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 52                   | 18                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 67,5                 | 113,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| №<br>п/п | Раздел<br>дисциплины                                   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|----------|--|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|---|
|          |  |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |   |
|          |  |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |   |
| 1        | Деловой этикет в системе культуры                      | 6       | 13  | 2                 | 5                                  |                          | 6                      | Устный опрос  |
| 2        | Этикет деловых отношений                               | 6       | 14  | 2                 | 6                                  |                          | 6                      | Устный опрос  |
| 3        | Приёмы и визиты как часть деловой культуры             | 6       | 14  | 2                 | 6                                  |                          | 6                      | Письменные задания  |
| 4        | Риторика - составная часть культуры делового общения   | 6       | 13  | 2                 | 5                                  |                          | 6                      | Письменный опрос  |
| 5        | Дипломатический протокол и этикет.                     | 6       | 14  | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | Устный опрос  |
| 6        | Этикет проведения деловых бесед                        | 6       | 14  | 3                 | 5                                  |                          | 6                      | Семинар   |
| 7        | Правила подготовки и методика публичного выступления   | 6       | 15  | 3                 | 5                                  |                          | 7                      | Устный опрос  |
| 8        | Этикет делового дистанционного общения                 | 6       | 15  | 3                 | 5                                  |                          | 7                      | Письменные задания  |
| 9        | Особенности делового национального протокола и этикета | 6       | 14  | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | Устный опрос  |



|                                 |   |   |            |           |           |            |             |                    |
|---------------------------------|---|---|------------|-----------|-----------|------------|-------------|--------------------|
| 10                              | Внешности человека как часть его деловой самопрезентации. | 6 | 17,5       | 2         | 5         |            | 10,5        | Письменные задания |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   | <b>0,5</b> |           |           | <b>0,5</b> |             | <b>зачет</b>       |
| <b>Итого</b>                    |   |   | <b>144</b> | <b>24</b> | <b>52</b> | <b>0,5</b> | <b>67,5</b> |                    |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Деловой этикет в системе культуры                         | 7       | 13   | 1                 | 1                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 2                               | Этикет деловых отношений                                  | 7       | 13   | 1                 | 1                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 3                               | Приёмы и визиты как часть деловой культуры                | 7       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Письменные задания   |
| 4                               | Риторика - составная часть культуры делового общения      | 7       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Письменный опрос   |
| 5                               | Дипломатический протокол и этикет.                        | 7       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Устный опрос   |
| 6                               | Этикет проведения деловых бесед                           | 7       | 14   | 1                 | 2                                  |                          | 11                     | Семинар  |
| 7                               | Правила подготовки и методика публичного выступления      | 7       | 15   | 1                 | 2                                  |                          | 12                     | Устный опрос   |
| 8                               | Этикет делового дистанционного общения                    | 7       | 15   | 1                 | 2                                  |                          | 12                     | Письменные задания   |
| 9                               | Особенности делового национального протокола и этикета    | 7       | 16   | 2                 | 2                                  |                          | 12                     | Устный опрос   |
| 10                              | Внешности человека как часть его деловой самопрезентации. | 7       | 15,5   | 2                 | 2                                  |                          | 11,5                   | Письменные задания   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         |  | <b>0,5</b>        |                                    |                          | <b>0,5</b>             | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         |  | <b>144</b>        | <b>12</b>                          | <b>18</b>                | <b>0,5</b>             | <b>113,5</b>   |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Кузнецов, И.Н. Современный этикет / И.Н. Кузнецов. – 8-е изд. – М.: Дашков и К°, 2018. – 496 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496072>
2. Лукьянова, Н.А. Выполнение контрольной работы по дисциплине «Деловой этикет и протокол» : методические указания / Н.А. Лукьянова. – Омск : Издательство СибГУФК, 2014. – 29 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336078>

##### **б) дополнительная литература**

1. Особенности делового этикета в туриндустрии. 2013 / сост. Н.А. Лукьянова. – Омск: Изд. СибГУФК, 2013 – 72 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277329>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.**

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством нагляд-

ного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мы-

ши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с

ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|---|---|
| <p><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul> |



## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>ПК-2 - Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b> |  |   |
|--|--|---|
| Этапы освоения   | Индикаторы достижения компетенций  | Дисциплины, практики  |
| I Этап   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методику и методические приемы проведения экскурсий,</li> <li>— классификацию экскурсий</li> <li>— тематику и содержание экскурсий.</li> <li>— технологии подготовки новой экскурсии</li> <li>— виды показа.</li> <li>— маршрут экскурсии.</li> <li>— технику ведения экскурсий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— осуществлять показ как реализацию принципа наглядности.</li> <li>— выразительно осуществлять рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи в зрительные образы.</li> <li>— соблюдать логику в экскурсиях.</li> <li>— соблюдение маршрута экскурсии</li> <li>— использовать "портфель экскурсовода".</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методикой и методическими приемами организации и проведения экскурсий</li> <li>— приемами показа как реализации принципа наглядности.</li> <li>— навыками осуществлять рассказ в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях.</li> <li>— соблюдением маршрута экскурсии</li> <li>— навыком использования "портфеля экскурсовода".</li> <li>— знанием обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>— навыком обеспечения возвращения экскурсантов</li> </ul> | Организация и методика проведения экскурсий                       |
| II Этап  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Историко-культурные памятники Санкт-Петербурга:</li> <li>— Наиболее известные памятники архитектуры: Дворцы, Особняки, Дома исторических лично-</li> </ul>   | Историко-культурные и географические достопримечательности Санкт- |

|   |                     |
|---|---------------------|
| <p>стей, Храмы и Церкви<br/> — музеи Санкт-Петербурга<br/> — памятники мирового культурного наследия<br/> — исторические и географические достопримечательности пригородов Санкт-Петербурга</p>   | <p>Петербург</p>    |
| <p><b>Уметь:</b><br/> — использовать знания памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>   |                     |
| <p><b>Владеть:</b><br/> — методом отбора необходимого справочного материала, исторического и культурологического материала памятников истории и культуры Санкт-Петербурга в экскурсионной и туристической деятельности</p>  |                     |
| <p><b>Знать:</b><br/> — этапы развития музейного дела в мире, их сущность, региональную специфику развития музейного дела в России<br/> — функцию музея как социокультурного института, особенности музея как научно-исследовательского учреждения;<br/> — особенности музейного менеджмента и маркетинга;<br/> — основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;<br/> — международные и российские организации в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции;<br/> — основные направления музейной работы</p> <p><b>Уметь:</b><br/> —</p> <p><b>Владеть:</b><br/> —</p> | <p>Музееведение</p> |
| <p><b>Уметь:</b><br/> — логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий музееведения;<br/> — расширять сферу собственных знаний и компетентности, в том числе в результате самостоятельной работы;<br/> — определять свойства музейного предмета, комплектовать музейный фонд;<br/> — выстраивать музейную экспозицию;<br/> — классифицировать музеи по профилям, типам и т.д.;</p>   |                     |

|          |   |                           |
|----------|---|---------------------------|
|          | <p>— применять полученные знания на практике.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— понятийным аппаратом теории и истории музееведения, современными методами изучения и сохранения памятников прошлого и современности;</p> <p>— навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий.</p> <p>— современными средствами поиска информации в сфере музейного дела.</p> <p>— определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>— ключевые понятия и термины;</p> <p>— классификацию галерей и выставок;</p> <p>— основные исторические этапы развития выставочной деятельности</p> <p>— становление художественной выставки как феномена европейской культуры.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>— осуществлять анализ состояния институтов культуры художественно-экспозиционной направленности как способов репрезентации творчества художника, художественно-галерейной практики,</p> <p>— применять на практике технологии разработки и предъявления художественных объектов в культуре,</p> <p>— определять идею и тему выставки,</p> <p>— определять выставку «от идеи до воплощения»</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками исследования объектов художественной культуры в социокультурном контексте;</p> <p>— Техниками анализа перспектив художественных проектов;</p> <p>— навыками открытия и проведения выставки учреждений культуры</p> | Выставочная деятельность  |
| III Этап | <p><b>Знать:</b></p> <p>— содержание основных правил делового протокола и этикета;</p> <p>— деловой протокол в переговорном процессе. Этикет официальной переписки. Переговоры с использованием средств связи.</p> <p>— деловая корреспонденция, правила делового письма, электронная переписка, ее этическая и техническая специфика, нормативы протокола в деловой переписке с зарубежными партнерами.</p> <p>— протокольные приемы в деловых отношениях. Роль интернет технологий в деловом протоколе.</p>   | Деловой протокол и этикет |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>— правила делового этикета, служебный этикет, этический кодекс, правила приветствия, представления, обращения, знакомства, рукопожатий, прощания, нормативы и требования делового знакомства и общения, визитные карточки.</li> <li>— Имидж делового человека, виды дресс-кода.</li> <li>— этикет деловых телефонных переговоров. Деловая беседа по телефону, телефонные переговоры;</li> <li>— офисное гостеприимство, программа приема деловых партнеров.</li> <li>— поздравления и подарки в деловой сфере.</li> <li>— правила успешной самопрезентации.</li> </ul> |   |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опираться на правила делового протокола и этикета при построении деловых коммуникаций.</li> </ul>   |   |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками делового протокола и этикета через призму заинтересованного внимания к окружающим и здравого смысла при построении успешных деловых коммуникаций;</li> <li>— умением избегать протокольных ошибок при работе с деловыми партнерами и тактично выходить из неприятных ситуаций</li> </ul>   |   |
|  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы истории публичных выступлений русского красноречия;</li> <li>— основные законы и правила риторики; стратегию речевого поведения; приемы речевого воздействия; методы коллективного принятия решений.</li> </ul>  | <p><b><u>Ораторское искусство</u></b></p> |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявить и проанализировать исторические публичные выступления и элементы русского красноречия</li> <li>— ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; соблюдать заданную форму изложения; использовать средства речевой выразительности; вести дискуссию.</li> </ul>  |   |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками изложения собственных размышлений, умозаключений, пересказа, использования элементов исторических публичных выступлений и элементов русского красноречия</li> <li>— основными полемическими приемами; навыками аргументирования и логического доказательства.</li> </ul>   |   |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| IV Этап | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>  | Основы экономики, управления и организации труда в сфере туризма |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать методы экономического анализа, знания о формах организации предприятий, модели экономической организации общества,</li> <li>— управлять организацией, предприятием и фирмой,</li> <li>— применять менеджмент и знания в организации труда</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыком использования метода экономического анализа</li> <li>— собственность и предпринимательство, формы организации предприятий,</li> <li>— модели экономической организации общества,</li> <li>— управление и формы организации предприятий и фирм,</li> <li>— менеджмент и организация труда</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— номенклатуру дел и ведение документации</li> <li>— системы документации.</li> <li>— общая классификация документов: организационные документы, распорядительные документы, справочно-информационные документы, документы по личному составу,</li> <li>— организация документооборота и его основные этапы,</li> <li>— некоторые особенности ведения коммерческой документации</li> </ul> | Делопроизводство и ведение коммерческой документации             |
|         | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать знания по делопроизводству ведению документации в экскурсионной и туристической деятельности,</li> </ul>  |  |
|         | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с документацией туристических агентств и организаций, имеющих право проводить экскурсии;</li> <li>— правилами оформления документации, необходимой для проведения экскурсии и обслуживания туристов;</li> </ul>  |  |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| V Этап  | <b>Знать:</b><br>—   | Производственная практика<br>Экскурсионная практика                      |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— методикой организации и проведения экскурсий,<br>— приемами показа как реализации принципа наглядности.<br>— навыками рассказа в экскурсии, трансформации устной речи в зрительные образы, соблюдением логики в экскурсиях, соблюдением маршрута экскурсии<br>— навыком использования "портфеля экскурсовода".<br>— знанием необходимости обеспечения безопасности экскурсантов во время экскурсий, обеспечения возвращения экскурсантов. |  |
|         | <b>Знать:</b><br>—   | Производственная практика<br>Преддипломная практика                      |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком практического сбора и обработки информации о культурных объектах, памятниках и музеях, навыки исследования и сбора информации с целью обеспечения культурно-познавательного туризма, культурно-просветительской деятельности приоритетных целей культурной политики России, использования этих навыков в своей работе.  |  |
| VI Этап | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— навыком использования принципов культурной политики, знания памятников мировой культуры, объектов культурного наследия РФ в культурно-просветительской сфере, использования этих навыков в туристической, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности.  |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144                  | 144                    |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 76,5                 | 32,5                   |
| Аудиторная работа (всего):   | 76,5                 | 32,5                   |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 24                   | 12                     |
| Семинары, практические занятия   | 52                   | 20                     |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 67,5                 | 111,5                  |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Предмет ораторского искусства и его значение для профессиональной деятельности.     | 6       | 14   | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | Устный опрос   |
| 2                               | История ораторского искусства. Величайшие ораторы прошлого и современности          | 6       | 14   | 2                 | 5                                  |                          | 7                      | Устный опрос   |
| 3                               | Виды и структура ораторской речи.   | 6       | 15   | 2                 | 6                                  |                          | 7                      | Письменные задания   |
| 4                               | Общие требования к ораторской речи.   | 6       | 15   | 2                 | 6                                  |                          | 7                      | Письменный опрос   |
| 5                               | Основные этапы работы оратора над речью. Методика подготовки публичного выступления | 6       | 19,5   | 4                 | 6                                  |                          | 9,5                    | Устный опрос   |
| 6                               | Логические основы ораторской речи.  | 6       | 15   | 2                 | 6                                  |                          | 7                      | Семинар  |
| 7                               | Культура речи оратора.  | 6       | 15   | 2                 | 6                                  |                          | 7                      | Устный опрос   |
| 8                               | Техника речи оратора.   | 6       | 15   | 2                 | 6                                  |                          | 7                      | Письменные задания   |
| 9                               | Основы полемического мастерства оратора. Взаимодействие оратора с аудиторией.       | 6       | 21   | 6                 | 6                                  |                          | 9                      | Устный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>144</b>   | <b>24</b>         | <b>52</b>                          |                          | <b>67,5</b>            |  |



### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Предмет ораторского искусства и его значение для профессиональной деятельности.     | 7       | 15   | 1                 | 2                                  |                          | 12                     | Устный опрос   |
| 2                               | История ораторского искусства. Величайшие ораторы прошлого и современности          | 7       | 15   | 1                 | 2                                  |                          | 12                     | Устный опрос   |
| 3                               | Виды и структура ораторской речи.   | 7       | 15   | 1                 | 2                                  |                          | 12                     | Письменные задания   |
| 4                               | Общие требования к ораторской речи.   | 7       | 15   | 1                 | 2                                  |                          | 12                     | Письменный опрос   |
| 5                               | Основные этапы работы оратора над речью. Методика подготовки публичного выступления | 7       | 15   | 1                 | 2                                  |                          | 12                     | Устный опрос   |
| 6                               | Логические основы ораторской речи.  | 7       | 15   | 1                 | 2                                  |                          | 12                     | Семинар  |
| 7                               | Культура речи оратора.  | 7       | 17   | 2                 | 2                                  |                          | 13                     | Устный опрос   |
| 8                               | Техника речи оратора.   | 7       | 18   | 2                 | 3                                  |                          | 13                     | Письменные задания   |
| 9                               | Основы полемического мастерства оратора. Взаимодействие оратора с аудиторией.       | 7       | 18,5   | 2                 | 3                                  |                          | 13,5                   | Устный опрос   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>144</b>   | <b>12</b>         | <b>20</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>111,5</b>           |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

1. Каверин, Б.И. Ораторское искусство : учебное пособие / Б.И. Каверин. – М.: Юнити-Дана, 2015 – 255 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114430>
2. Основы ораторского мастерства. 2016 / сост. Н.Р. Валитова. – Омск: СибГУФК, 2016. – 211с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483419>

##### **б) дополнительная литература**

1. Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туриндустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИТНЕС»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| <b>Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций</b>  |
|--|--|
| <b>УК-7</b><br><br><b>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b> | <b>Знать:</b><br>— значение физических упражнений и нагрузок хорошего уровня физической подготовленности<br><b>Уметь:</b><br>— использовать свои особенности физического здоровья для овладения навыками физкультуры в фитнесе и гимнастике<br>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br><b>Владеть:</b><br>— приемами и технологиями формирования достижений в спорте,<br>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b> |   |                                    |
|--|---|------------------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>        |
| <b>I Этап</b>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы физической культуры</li> <li>— историю физической культуры и спорта и их роли в полноценной жизни человека</li> <li>— влияние уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>       | <b>Физическая культура и спорт</b> |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>   |                                    |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>   |                                    |
| <b>II Этап</b>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— значение физических упражнений и нагрузок хорошего уровня физической подготовленности</li> </ul>  | <b><u>Фитнес</u></b>               |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать свои особенности физического здоровья для овладения навыками физкультуры в фитнесе и гимнастике</li> <li>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul> |                                    |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— приемами и технологиями формирования достижений в спорте,</li> <li>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul>                                       |                                    |



|         |  |  |
|---------|--|--|
| IV Этап | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— способами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br>— приемами и технологиями формирования физической культуры за счет участия в спорте |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 350 академических часов.

| Объём дисциплины  | Всего часов          |                        |
|---|----------------------|------------------------|
|   | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины   | 350                  | 350                    |
| <b>1 семестр</b>  |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5                 | 0,5                    |
| Практические занятия  | 54                   | -                      |
| Промежуточная аттестация  | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>          | <b>69,5</b>            |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>2 семестр</b>  |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5                 | 0,5                    |
| Практические занятия  | 54                   | -                      |
| Промежуточная аттестация  | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>          | <b>69,5</b>            |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>3 семестр</b>  |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5                 | 0,5                    |
| Практические занятия  | 54                   | -                      |
| Промежуточная аттестация  | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>          | <b>69,5</b>            |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>4 семестр</b>  |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5                 | 0,5                    |

|   |              |              |
|---|--------------|--------------|
| лем (всего)   |              |              |
| Практические занятия  | 54           | -            |
| Промежуточная аттестация  | 0,5          | 0,5          |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>  | <b>69,5</b>  |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b> | <b>зачет</b> |
| 5 семестр   |              |              |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5         | 0,5          |
| Практические занятия  | 54           | -            |
| Промежуточная аттестация  | 0,5          | 0,5          |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>  | <b>69,5</b>  |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b> | <b>зачет</b> |

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| № п/п                           | Раздел дисциплины    | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|----------------------|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |                      |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |                      |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Практические занятия | 2       | 69,5   |                   | 54                                 |                          | 15,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| 1                               | Практические занятия | 3       | 69,5   |                   | 54                                 |                          | 15,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| 1                               | Практические занятия | 4       | 69,5   |                   | 54                                 |                          | 15,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| 1                               | Практические занятия | 5       | 69,5   |                   | 54                                 |                          | 15,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| 1                               | Практические занятия | 6       | 69,5   |                   | 54                                 |                          | 15,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| <b>ИТОГО</b>                    |                      |         | <b>350</b>   |                   | <b>270</b>                         | 2,5                      | <b>77,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины    | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|----------------------|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |                      |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |                      |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Практические занятия | 2       | 69,5   |                   |                                    |                          | 69,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| 1                               | Практические занятия | 3       | 69,5   |                   |                                    |                          | 69,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| 1                               | Практические занятия | 4       | 69,5   |                   |                                    |                          | 69,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| 1                               | Практические занятия | 5       | 69,5   |                   |                                    |                          | 69,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| 1                               | Практические занятия | 6       | 69,5   |                   |                                    |                          | 69,5                   | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | 0,5                      |                        | <b>Зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |                      |         | <b>350</b>   |                   |                                    | 2,5                      | <b>347,5</b>           |  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

2. Третьякова, Н.В. Теория и методика оздоровительной физической культуры : учебное пособие / Н.В. Третьякова. – М.: Спорт, 2016. – 281 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461372>
3. Грудницкая, Н.Н. Оздоровительные телесно-ориентированные технологии: учебное пособие / Н.Н. Грудницкая. – Ставрополь: СКФУ, 2014. – 209 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457277>

##### **б) дополнительная учебная литература**

4. Кафка, Б. Функциональная тренировка: спорт, фитнес / Б. Кафка. – М.: Спорт, 2016. – 177 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461318>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://www.srspb.ru/>— Союз реставраторов Санкт-Петербурга.
2. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации,

анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**



Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ГИМНАСТИКА»

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| <b>Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций</b>  |
|--|--|
| <b>УК-7</b><br><br><b>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b> | <b>Знать:</b><br>— значение физических упражнений и нагрузок хорошего уровня физической подготовленности<br><b>Уметь:</b><br>— использовать свои особенности физического здоровья для овладения навыками физкультуры в фитнесе и гимнастике<br>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br><b>Владеть:</b><br>— приемами и технологиями формирования достижений в спорте,<br>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. |

## Место дисциплины в освоении компетенций, предусмотренных ООП

| <b>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b> |   |                                    |
|--|---|------------------------------------|
| <b>Этапы освоения</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Дисциплины, практики</b>        |
| <b>I Этап</b>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы физической культуры</li> <li>— историю физической культуры и спорта и их роли в полноценной жизни человека</li> <li>— влияние уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>       | <b>Физическая культура и спорт</b> |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>   |                                    |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>   |                                    |
| <b>II Этап</b>   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— значение физических упражнений и нагрузок хорошего уровня физической подготовленности</li> </ul>  | <b><u>Гимнастика</u></b>           |
|  | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать свои особенности физического здоровья для овладения навыками физкультуры в фитнесе и гимнастике</li> <li>— достигать хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul> |                                    |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— приемами и технологиями формирования достижений в спорте,</li> <li>— навыками достижения хорошего уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul>                                       |                                    |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| IV Этап | <b>Знать:</b><br>—   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|         | <b>Уметь:</b><br>—   |  |
|         | <b>Владеть:</b><br>— способами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br>— приемами и технологиями формирования физической культуры за счет участия в спорте |  |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 350 академических часов.

| Объём дисциплины  | Всего часов          |                        |
|---|----------------------|------------------------|
|   | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины   | 350                  | 350                    |
| <b>1 семестр</b>  |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5                 | 0,5                    |
| Практические занятия  | 54                   | -                      |
| Промежуточная аттестация  | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>          | <b>69,5</b>            |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>2 семестр</b>  |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5                 | 0,5                    |
| Практические занятия  | 54                   | -                      |
| Промежуточная аттестация  | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>          | <b>69,5</b>            |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>3 семестр</b>  |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5                 | 0,5                    |
| Практические занятия  | 54                   | -                      |
| Промежуточная аттестация  | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>          | <b>69,5</b>            |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |
| <b>4 семестр</b>  |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5                 | 0,5                    |

|   |              |              |
|---|--------------|--------------|
| Практические занятия  | 54           | -            |
| Промежуточная аттестация  | 0,5          | 0,5          |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>  | <b>69,5</b>  |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b> | <b>зачет</b> |
| <b>5 семестр</b>  |              |              |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)  | 54,5         | 0,5          |
| Практические занятия  | 54           | -            |
| Промежуточная аттестация  | 0,5          | 0,5          |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой. | <b>15,5</b>  | <b>69,5</b>  |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)  | <b>зачет</b> | <b>зачет</b> |

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**По очной форме обучения**

| №<br>п/п                        | Раздел<br>дисциплины | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |                                    |                          | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |                        |
|---------------------------------|----------------------|---------|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------|---|------------------------|
|                                 |                      |         | Всего часов   | Аудиторная работа |                                    |                          |   | Самостоятельная работа |
|                                 |                      |         |   | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |   |                        |
| 1                               | Практические занятия | 2       | 69,5  |                   | 54                                 |                          | 15,5  | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |                                    | 0,5                      |   | <b>Зачет</b>           |
| 1                               | Практические занятия | 3       | 69,5  |                   | 54                                 |                          | 15,5  | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |                                    | 0,5                      |   | <b>Зачет</b>           |
| 1                               | Практические занятия | 4       | 69,5  |                   | 54                                 |                          | 15,5  | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |                                    | 0,5                      |   | <b>Зачет</b>           |
| 1                               | Практические занятия | 5       | 69,5  |                   | 54                                 |                          | 15,5  | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |                                    | 0,5                      |   | <b>Зачет</b>           |
| 1                               | Практические занятия | 6       | 69,5  |                   | 54                                 |                          | 15,5  | Практические занятия   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |                                    | 0,5                      |   | <b>Зачет</b>           |
| <b>ИТОГО</b>                    |                      |         | <b>350</b>  |                   | <b>270</b>                         | 2,5                      | <b>77,5</b>   |                        |



### По заочной форме обучения

| №<br>п/п                        | Раздел<br>дисциплины | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость<br>(в часах) |                   |  |                             |                           | Формы текущего контроля успеваемости,<br>Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|----------------------|---------|---|-------------------|--|-----------------------------|---------------------------|---|
|                                 |                      |         | Всего часов   | Аудиторная работа |  |                             | Самостоятельная<br>работа |   |
|                                 |                      |         |   | Лекции            | Практические<br>(семинарские)<br>занятия | Промежуточная<br>аттестация |                           |   |
| 1                               | Практические занятия | 2       | 69,5  |                   |  |                             | 69,5                      | Практические занятия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |  | 0,5                         |                           | <b>Зачет</b>  |
| 1                               | Практические занятия | 3       | 69,5  |                   |  |                             | 69,5                      | Практические занятия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |  | 0,5                         |                           | <b>Зачет</b>  |
| 1                               | Практические занятия | 4       | 69,5  |                   |  |                             | 69,5                      | Практические занятия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |  | 0,5                         |                           | <b>Зачет</b>  |
| 1                               | Практические занятия | 5       | 69,5  |                   |  |                             | 69,5                      | Практические занятия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |  | 0,5                         |                           | <b>Зачет</b>  |
| 1                               | Практические занятия | 6       | 69,5  |                   |  |                             | 69,5                      | Практические занятия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                      |         | <b>0,5</b>  |                   |  | 0,5                         |                           | <b>Зачет</b>  |
| <b>Итого</b>                    |                      |         | <b>350</b>  |                   |  | 2,5                         | <b>347,5</b>              |   |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная литература**

5. Алаева, Л.С. Гимнастика: общеразвивающие упражнения: учебное пособие / Л.С. Алаева – Омск: Изд. СибГУФК, 2017. – 72 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483271>
6. Поздеева, Е.А. Средства гимнастики: строевые, общеразвивающие и прикладные упражнения: учебное пособие / Е.А. Поздеева. – Омск: Изд. СибГУФК, 2017. – 100 с.

##### **б) дополнительная учебная литература**

7. Черкасова, И.В. Нетрадиционные виды гимнастики: учебно-методическое пособие / И.В. Черкасова. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 134 с.

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://www.srspsb.ru/>— Союз реставраторов Санкт-Петербурга.
2. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## 7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### Обучение студентов с нарушением слуха

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:  
дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер)**, **дисковый** накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клави-

атуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства.

Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ДУХОВНЫЕ ЦЕННОСТИ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить объезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— методическими приемами составления экскурсий с учетом знакомства экскурсантов с духовными ценностями мировых цивилизаций</p>   |
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p>  | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами информационно-экскурсионной работы в контексте знакомства экскурсантов с духовными ценностями мировых цивилизаций</p> |

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 72                   | 72                     |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 32                   | 32                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 32                   | 32                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 16                   | 4                      |
| Семинары, практические занятия   | 16                   | 4                      |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
|  |                      |                        |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 39,5                 | 63,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |



### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | История культуры как предмет знания   | 4       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Письменный опрос   |
| 2                               | История культурологической мысли и типологии культуры   | 4       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Семинар  |
| 3                               | Проблема возникновения и существования доисторических протоцивилизаций и первобытная культура | 4       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Семинар  |
| 4                               | История культуры цивилизаций Древнего мира  | 4       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Устный опрос   |
| 5                               | Культуры, зародившиеся в средневековый период истории   | 4       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Письменные задания   |
| 6                               | Европейская культура Нового и новейшего времени   | 4       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Устный опрос   |
| 7                               | Возникновение и становление Русской культуры  | 4       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | дискуссия  |
| 8                               | Развитие русской культуры XIX-XX вв.  | 4       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 4,5                    | дискуссия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         | <b>0,5</b>   |                   |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         | <b>72</b>  | <b>16</b>         | <b>16</b>                          | <b>0,5</b>               | <b>39,5</b>            |  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | История культуры как предмет знания   | 4       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Письменный опрос   |
| 2                               | История культурологической мысли и типологии культуры   | 4       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Семинар  |
| 3                               | Проблема возникновения и существования доисторических протоцивилизаций и первобытная культура | 4       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Семинар  |
| 4                               | История культуры цивилизаций Древнего мира  | 4       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 5                               | Культуры, зародившиеся в средневековый период истории   | 4       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Письменные задания   |
| 6                               | Европейская культура Нового и новейшего времени   | 4       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 7                               | Возникновение и становление Русской культуры  | 4       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | дискуссия  |
| 8                               | Развитие русской культуры XIX-XX вв.  | 4       | 8,5  | 0,5               | 0,5                                |                          | 7,5                    | дискуссия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         |  | <b>0,5</b>        |                                    |                          | <b>0,5</b>             | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         |  | <b>72</b>         | <b>4</b>                           | <b>4</b>                 | <b>0,5</b>             | <b>63,5</b>  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература:**

1. Григорян, М.Е. История искусств: конспект лекций. / М.Е. Григорян. – Таганрог: Изд. Южного федерального университета, 2016. – Ч. 1. – 107 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493053>

##### **б) дополнительная литература**

2. Кошаев, В.Б. Декоративно-прикладное искусство: понятия; этапы развития: учебное пособие / В.Б. Кошаев. – М.: ВЛАДОС, 2014. – 288 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260776>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее— сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## 7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### Обучение студентов с нарушением слуха

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,

индивидуализации,

коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клави-

атуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства.

Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«КУЛЬТУРА КАК ФАКТОР НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»**

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы— компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом:

| Результаты освоения ООП, содержание и коды компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций  |
|--|---|
| <p align="center"><b>ПК-1</b></p> <p><b>Способен осуществлять разработку экскурсий. Определить цели и выбор темы экскурсии. Составить экскурсионные программы. Подготовить текст экскурсии и составить методические разработки. Составить технологическую карту экскурсии. Определить методические приемы. Выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов. Отбрать экскурсионные объекты для будущей экскурсии. Подобрать литературные источники по тематике экскурсии. Комплектовать "портфель экскурсовода". Проводить обезд (обход) экскурсионного маршрута.</b></p> | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— методическими приемами составления экскурсионных программ с учетом особенностей культур многоконфессиональной многонациональной России</p> |
| <p align="center"><b>ПК-2</b></p> <p><b>Способен проведению экскурсий. Выбору приемов информационно-экскурсионной работы. Использованию "портфеля экскурсовода". Соблюдению маршрута экскурсий. Обеспечению безопасности экскурсантов во время экскурсий. Обеспечению возвращения экскурсантов</b></p>   | <p><b>Знать:</b><br/>—</p> <p><b>Уметь:</b><br/>—</p> <p><b>Владеть:</b><br/>— приемами экскурсионной работы с экскурсантами с учетом особенностей культур многоконфессиональной многонациональной России</p>             |



**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

| Объём дисциплины   | Всего часов          |                        |
|--|----------------------|------------------------|
|  | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины  | 72                   | 72                     |
| <b>1 семестр</b>   |                      |                        |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)   | 32                   | 32                     |
| Аудиторная работа (всего):   | 32                   | 32                     |
| в т. числе:  |                      |                        |
| Лекции   | 16                   | 4                      |
| Семинары, практические занятия   | 16                   | 4                      |
| Консультации   | -                    | -                      |
| Промежуточная аттестация   | 0,5                  | 0,5                    |
| Самостоятельная работа обучающихся, в период теоретического обучения, том числе подготовка к сдаче промежуточной аттестации в форме зачета, зачета с оценкой.  | 39,5                 | 63,5                   |
| Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к сдаче промежуточной аттестации, в период экзаменационных сессий (промежуточной аттестации в форме экзамена) | -                    | -                      |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/ экзамен/зачет)   | <b>зачет</b>         | <b>зачет</b>           |

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### По очной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Роль национальной системы образования и формирования культуры   | 7       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Письменный опрос   |
| 2                               | Аморальное значение ценностей национализма, расизма, нацизма, геноцида, фашизма для бытия человечества. | 7       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Семинар  |
| 3                               | Либеральные и консервативные ценности   | 7       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Семинар  |
| 4                               | Роль понятия патриотизма, толерантности и веротерпимости в воспитании молодого поколения                | 7       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Устный опрос   |
| 5                               | Значение религии в воспитании национального самосознания  | 7       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Письменные задания   |
| 6                               | Многоконфессиональность многонациональной России.   | 7       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | Устный опрос   |
| 7                               | Многообразие традиционных культур и их взаимодействие в современной России.                             | 7       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 5                      | дискуссия  |
| 8                               | Прогнозирование тенденций развития народной культуры.   | 7       | 9  | 2                 | 2                                  |                          | 4,5                    | дискуссия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         |  | <b>0,5</b>        |                                    |                          | <b>0,5</b>             | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         |  | <b>72</b>         | <b>16</b>                          | <b>16</b>                | <b>0,5</b>             | <b>39,5</b>  |

### По заочной форме обучения

| № п/п                           | Раздел дисциплины   | Семестр | Виды и объем учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                   |                                    |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости, Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|---------|--|-------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|                                 |   |         | Всего часов  | Аудиторная работа |                                    |                          | Самостоятельная работа |  |
|                                 |   |         |  | Лекции            | Практические (семинарские) занятия | Промежуточная аттестация |                        |  |
| 1                               | Роль национальной системы образования и формирования культуры   | 7       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Письменный опрос   |
| 2                               | Аморальное значение ценностей национализма, расизма, нацизма, геноцида, фашизма для бытия человечества. | 7       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Семинар  |
| 3                               | Либеральные и консервативные ценности   | 7       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Семинар  |
| 4                               | Роль понятия патриотизма, толерантности и веротерпимости в воспитании молодого поколения                | 7       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 5                               | Значение религии в воспитании национального самосознания  | 7       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Письменные задания   |
| 6                               | Многоконфессиональность многонациональной России.   | 7       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | Устный опрос   |
| 7                               | Многообразие традиционных культур и их взаимодействие в современной России.                             | 7       | 9  | 0,5               | 0,5                                |                          | 8                      | дискуссия  |
| 8                               | Прогнозирование тенденций развития народной культуры.   | 7       | 8,5  | 0,5               | 0,5                                |                          | 7,5                    | дискуссия  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |         |  | <b>0,5</b>        |                                    | <b>0,5</b>               |                        | <b>зачет</b>   |
| <b>Итого</b>                    |   |         |  | <b>72</b>         | <b>4</b>                           | <b>4</b>                 | <b>0,5</b>             | <b>63,5</b>  |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **а) основная учебная литература**

3. Матюхин, А.В. История России: учебник / А.В. Матюхин. – 2-е изд., стер. – М.: Университет «Синергия», 2017. – 337 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455427>

##### **б) дополнительная учебная литература**

4. Кузнецов, И.Н. История России: краткий курс: учебник / И.Н. Кузнецов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2014. – 192 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271509>
5. Руднев, В.Н. Эстетика. История мировой литературы и искусства: учебное пособие / В.Н. Руднев. – М., Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 362 с.  
Электронный ресурс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363409>

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <https://www.ais-aica.ru/>— Ассоциация искусствоведов
2. <http://www.rostourunion.ru/>— Российский союз туристической индустрии
3. <http://artculturestudies.sias.ru/>— Государственный институт искусствознания
4. <http://elibrary.ru/>— Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)— SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
6. <http://wokinfo.com/>— Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
7. <http://biblioclub.ru/>— Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

**Состав лицензионного программного обеспечения:** Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами, экранами

Помещения для занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования, в том числе видео-проекторами, экранами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой

с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

## **7. Специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

### **Обучение студентов с нарушением слуха**

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

наглядности,  
индивидуализации,  
коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

.использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха,

**К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:**

замедленное и ограниченное восприятие;

недостатки речевого развития;

недостатки развития мыслительной деятельности;

пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

**Специфика зрительного восприятия** слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотносению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

**В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.** Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По

возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

дозирование учебных нагрузок;

применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;

специальное оформление учебных кабинетов;

организация лечебно-восстановительной работы;

усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

**Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.**

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель** (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода

печати на клавиатуре.

## **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность),

начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

### **Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента;