

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Борзов Александр Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.11.2022 09:36:36  
Уникальный программный ключ:  
455c1bb9c883bfa2e44bcad3e1ef4a33800859e8

# Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
А.А. Борзов  
« 05 » ноября 2022 г.  
М.П.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Санкт-Петербург, 2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом Федерального закона от 02.12.2019 г. № 404-ФЗ,

- Федеральными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО),

- «Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390

- Устава Института и локальных нормативных актов.

1.2. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка), место и условия проведения практической подготовки по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) (далее – ОПОП ВО) в Институте.

1.3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей ОПОП ВО.

1.4. Практическая подготовка при реализации ОПОП ВО организуется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО).

## **2. Формы и способы организация практической подготовки**

2.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организовывается при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, и иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.2. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОПО ВО в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических и семинарских занятий, и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации



обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **3. Условия организации практической подготовки при реализации учебных дисциплин (модулей)**

3.1. Практическая подготовка организовывается:

1) непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программе (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки (практики), на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией (Приложении 1).

3.2. При организации практической подготовки обучающиеся и сотрудники Института обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (Института, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

3.3. При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практической подготовки обучающихся, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проводить практическую подготовку, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практической подготовки.

3.5. Практическая подготовка для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.6. При организации практической подготовки, включающие в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изм. и доп.

#### **4. Условия организации практической подготовки при проведении практики**

4.1. Виды (типы) практики и способы ее проведения, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС ВО и в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Видами практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (ОПОП ВО) являются: учебная и производственная (в том числе преддипломная) практика.

4.3. Проведение практики осуществляется следующими способами: стационарная и выездная.

-стационарная практика проводится в структурных подразделениях Института, или в иных организациях, являющихся базами практики, расположенных в г. Санкт-Петербург.

-выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне г. Санкт-Петербург. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

4.4. Практика проводится в следующих формах:

непрерывно — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

дискретно: по видам практик — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик — путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4.7. Продолжительность рабочего дня обучающихся при проведении практической подготовки в профильных организациях составляет:

-в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст.92 Трудового Кодекса РФ),

-в возрасте от 18 лет - не более 40 часов в неделю (ст.91 Трудового Кодекса РФ).

4.5. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н (зарегистрирован Министерством



юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970), от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. N 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный N 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. N 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный N 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. N 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный N 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. N 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный N 58430).

4.6. По окончании практической подготовки обучающиеся составляют письменный отчет, подписанный непосредственным руководителем от профильной организации, и сдают всю отчетную документацию руководителю от кафедры. Отчет о проведении практики содержит анализ о конкретно выполненной работе, выводы и предложения. Для оформления отчета выделяется 5-7 дней.

4.7. Общие итоги подводятся на отчетных конференциях выпускающих кафедр. При оценке итогов работы обучающихся о практической подготовке, принимаются во внимание характеристики, данные руководителями от профильной организации.

4.8. Результаты проведения практической подготовки определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.9. Обучающиеся, не прошедшие практическую подготовку какого-либо вида практики при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов считаются имеющими академическую задолженность.

## **5. Руководство и контроль практической подготовкой**

5.1. Руководство и контроль практической подготовкой при реализации практики определяется данным Положением, определяющим порядок организации практической подготовки обучающихся.

5.2. Для руководства практической подготовкой при реализации учебных дисциплин (модулей), проводимой в Институте или его структурном подразделении, руководитель не назначается. Ответственность и факт проведения практической подготовки определяется индивидуальным планом-отчетом преподавателя, обеспечивающего реализацию данной дисциплины (модуля).



5.3 Для руководства практической подготовкой, проводимой в профильной организации назначается руководитель от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (руководитель от кафедр), который:

- составляет рабочий график (план) проведения практической подготовки (при назначении руководителя от профильной организации – составляет совместный рабочий график (план) проведения практической подготовки;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации. За 30 календарных дней до выхода (выезда) готовит списки распределения обучающихся и подает в УМО Института;

- обеспечивают проведение всех организационных мероприятий перед выходом обучающихся на практическую подготовку (инструктаж о порядке проведения практической подготовки и технике безопасности, получение всей документации и т.д.);

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практической подготовки и соответствием ее содержанию требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты проведения практической подготовки обучающимися.

5.2. Для руководства практической подготовкой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) из числа работников организации (далее – руководитель практической подготовки от профильной организации), который:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практической подготовки;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- оказывают помощь в подборе материалов для курсовых и выпускных квалификационных работ.

## **6.Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение принимается решением Ученого совета Института и вступает в силу с момента утверждения ректором, либо лицом, исполняющим обязанности ректора, в установленном законом порядке.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вводятся приказом ректора Института на основании решения Ученого совета.

6.3. Настоящее Положение действует до утверждения нового Положения.