Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борзов Александр Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.01.2023 16:39:05
Уникальный программный ключ:
455c1bb9c883bfa2e44bcad3e1ef4a33800859e8

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование сферы культуры»,
компонента, формируемого участниками образовательных отношений,
основной профессиональной образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата по направлению подготовки
51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**»,
форма обучения – очная),

(*срок получения образования*
по программе бакалавриата – 4 года;
форма обучения - очная)

Санкт-Петербург, 2022

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ А.А. Борзов
«__» _____ 2022 г.
М.П.

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовое регулирование сферы культуры**, части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 12.05.22 № 1), утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования «**Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт**» 12.05.2022, разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации на 2022/2023 учебный год, утверждённых ректором образовательной организации 12.05.2022.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована Частным образовательным учреждением высшего образования «**Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт**» при реализации учебной дисциплины **Правовое регулирование сферы культуры** (контактная работа педагогического работника с обучающимся (бакалавром) при проведении практических занятий по дисциплине), части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 12.05.22 № 1), утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования «**Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт**» 12.05.2022, в условиях выполнения обучающимися (бакалаврами) определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса - подготовка специалистов со знанием основных положений современного законодательства, умением использовать действующие законодательные нормы и правила в правовом регулировании сферы культуры.

Задачи курса

- предоставить систематизированные знания о сущности правовых норм, способе реализации их в правовом регулировании сферы культуры на практике;
- сформировать умения решать правовые проблемы, возникающие в правовом регулировании сферы культуры.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «**Правовое регулирование сферы культуры**» относится к дисциплинам учебного плана части, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания:

Знает основные права и обязанности гражданина; свободу и ответственность

Знает принципы структуры и закономерности формирования системы российского права

умения:

Умеет классифицировать и толковать содержание правовых норм, применякмых в сфере культуры

Умеет логически взвешивать все аргументы, анализировать их и выражать свою точку зрения по правовой проблематике

Умеет анализировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм и использования их в правовом регулировании сферы культуры

владение:

Владеет опытом решения правовых вопросов, возникающих в социально-культурной сфере

Владеет навыками эффективного использования и применения правовых знаний в правовом регулировании сферы культуры

3 Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знать: методы анализа поставленной цели
		Уметь: формулировать совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения
		Владеть: навыками проведения анализа поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения

	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
		Уметь: выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
		Владеть: навыками выбора оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной социально-культурной деятельности	Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
		Уметь: анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности в социокультурной сфере
		Владеть: навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности в сфере культуры
ПК-4. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов.	ПК-4.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач для разработки программ, нормативных, методических, других документов, составления отчетов, различных типов текстов.	Знать: методы анализа поставленной цели правового регулирования в сфере культуры
		Уметь: формулировать совокупность взаимосвязанных задач для разработки программ, нормативных, методических, других документов, составления отчетов, различных типов текстов для правового регулирования в сфере культуры
		Владеть: навыками разработки программ, нормативных, методических, других документов, составления отчетов, различных типов текстов.для достижения правового регулирования в сфере культуры
	ПК-4.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, чтобы разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов.	Знать: способы разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов.способы решения задач, исходя из имеющихся правовых ресурсов и ограничений

		Уметь: выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений для правового регулирования в сфере культуры
		Владеть: навыками выбора оптимального способа разработки программ, нормативных, методических, других документов, составления отчетов, различных типов текстов в сфере культуры
	ПК-4.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности, разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов. разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов.	Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности в сфере культуры
		Уметь: анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности для правового регулирования в сфере культуры
		Владеть: навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, чтобы разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов,.регулирующих область профессиональной деятельности в сфере культуры

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

Таблица 2

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия, час.			Иная контактная работа				СР, час.	Ппатт	Форма аттестации
		Л	П	Лаб	СРП	Конс	Патт	Татт			
Очная	3/6	28	42	-	-	-	-	-	74	-	Зачет с оц.

Условные обозначения:

Л - лекционные занятия

П – практические занятия

Лаб – лабораторные занятия

СРП – самостоятельная работа обучающегося под руководством педагогического работника

СР – самостоятельная работа обучающегося

Ппатт – часы на подготовку к промежуточной аттестации
Патт – промежуточная аттестация
Татт – текущая аттестация
Конс – консультации

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения (ОФО)

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СР, час.	Иные формы контактной работы с ПР, час	Ппатт	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л	Пр.	Лаб.						
1	1	Право и сфера культуры	6	10	-	18	-	-	34	УК-2.1, 2.2, 2.3, ПК-4 4.1, 4.2, 4.3	Собеседование, тесты
2	2	Гражданское право в сфере культуры	6	10	-	18	-	-	34		Собеседование, тесты
3	3	Трудовое право в сфере культуры	6	10	-	18	-	-	34		Собеседование тесты,
4	4	Административное и уголовное право в сфере культуры	10	12	-	20	-	-	42		Собеседование, тесты
5	1-4	СРП	-	-	-	-	-	-	-		
	1-4	Конс	-	-	-	-	-	-	-		
	1-4	Патт	-	-	-	-	-	-	-		
	1-4	Татт	-	-	-	-	-	-	-		
Ппатт Зачет с оц.			-	-	-	-	-	-	-		Собеседование по вопросам
Итого			**28**	**42**	**-**	**74**	**-**	**-**	**144**		

Условные обозначения:

Л - лекционные занятия

П – практические занятия

Лаб – лабораторные занятия

СРП – самостоятельная работа обучающегося под руководством педагогического работника

СР – самостоятельная работа обучающегося

Ппатт – часы на подготовку к промежуточной аттестации

Патт – промежуточная аттестация

Татт – текущая аттестация

Конс – консультации

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание тем дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Право и сфера культуры

Тема 1. Особенности функционирования права в сфере культуры.
Тема 2. Понятие и структура норм права в сфере культуры.
Тема 3. Правоотношения в сфере культуры: сущность, структура, признаки.

Раздел 2. Гражданское право в сфере культуры

Тема 1. Основы гражданского права РФ и особенности его функционирования в сфере культуры.
Тема 2. Понятие гражданско-правовых отношений и принципы гражданского права в сфере культуры
Тема 3. Объекты и субъекты гражданских отношений, юридические и физические лица в учреждениях сферы культуры.
Тема 4. Сделки в гражданском праве и их использование деятелями культуры. Недействительность сделок и последствия признания сделки недействительной.
Тема 5. Право собственности в сфере культуры. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их неисполнение деятелями культуры и учреждениями сферы культуры.

Раздел 3. Трудовое право в сфере культуры.

Тема1. . Понятие и порядок заключения трудовых договоров работниками сферы культуры.
Тема 2. Понятие и виды рабочего времени, своеобразие учета рабочего времени в сфере культуры.
Тема 3. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры.

Раздел 4. Административное и уголовное право в сфере культуры

Тема 1. Виды административных правонарушений в сфере культуры.
Тема 2. Ответственность за административные правонарушения работников сферы культуры.
Тема 3. Составы уголовных правонарушений деятелями культуры, есть ли особенности уголовных правонарушений в сфере культуры

Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час. ОфО	Тема лекции
1	1	6	Тема 1. Особенности функционирования права в сфере культуры. Тема 2. Понятие и структура норм права в сфере культуры. Тема 3. Правоотношения в сфере культуры: сущность, структура, признаки.
2	2	6	Тема 1. Основы гражданского права РФ и особенности его функционирования в сфере культуры. Тема 2. Понятие гражданско-правовых отношений и принципы гражданского права в сфере культуры Тема 3. Объекты и субъекты гражданских отношений, юридические и физические лица в учреждениях сферы культуры. Тема 4. Сделки в гражданском праве и их использование деятелями культуры. Недействительность сделок и последствия

			признания сделки недействительной. Тема 5. Право собственности в сфере культуры. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их неисполнение деятелями культуры и учреждениями сферы культуры.
3	3	6	Тема1. . Понятие и порядок заключения трудовых договоров работниками сферы культуры. Тема 2. Понятие и виды рабочего времени, своеобразие учета рабочего времени в сфере культуры. Тема 3. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры
4	4	10	Тема 1. Виды административных правонарушений в сфере культуры. Тема 2. Ответственность за административные правонарушения работников сферы культуры. Тема 3. Составы уголовных правонарушений деятелями культуры, есть ли особенности уголовных правонарушений в сфере культуры
Итого:		28	

6. Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема занятий
		ОфО	
1	1	10	Тема 1. Особенности функционирования права в сфере культуры. Тема 2. Понятие и структура норм права в сфере культуры. Тема 3. Правоотношения в сфере культуры: сущность, структура, признаки.
2	2	10	Тема 1. Основы гражданского права РФ и особенности его функционирования в сфере культуры. Тема 2. Понятие гражданско-правовых отношений и принципы гражданского права в сфере культуры Тема 3. Объекты и субъекты гражданских отношений, юридические и физические лица в учреждениях сферы культуры. Тема 4. Сделки в гражданском праве и их использование деятелями культуры. Недействительность сделок и последствия признания сделки недействительной. Тема 5. Право собственности в сфере культуры. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их неисполнение деятелями культуры и учреждениями сферы культуры.
3	3	10	Тема1. . Понятие и порядок заключения трудовых договоров работниками сферы культуры. Тема 2. Понятие и виды рабочего времени, своеобразие учета рабочего времени в сфере культуры. Тема 3. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры

4	4	12	Тема 1. Виды административных правонарушений в сфере культуры. Тема 2. Ответственность за административные правонарушения работников сферы культуры. Тема 3. Составы уголовных правонарушений деятелями культуры, есть ли особенности уголовных правонарушений в сфере культуры
Итого:		42	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 6

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СР
1	1	18	Тема 1. Особенности функционирования права в сфере культуры. Тема 2. Понятие и структура норм права в сфере культуры. Тема 3. Правоотношения в сфере культуры: сущность, структура, признаки.	(подготовка к практическому занятию) подготовка к собеседованию, опросу
2	2	18	Тема 1. Основы гражданского права РФ и особенности его функционирования в сфере культуры. Тема 2. Понятие гражданско-правовых отношений и принципы гражданского права в сфере культуры Тема 3. Объекты и субъекты гражданских отношений, юридические и физические лица в учреждениях сферы культуры. Тема 4. Сделки в гражданском праве и их использование деятелями культуры. Недействительность сделок и последствия признания сделки недействительной. Тема 5. Право собственности в сфере культуры. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их неисполнение деятелями культуры и учреждениями сферы культуры.	(подготовка к практическому занятию) подготовка к собеседованию
3	3	18	Тема1. . Понятие и порядок заключения трудовых договоров работниками сферы культуры. Тема 2. Понятие и виды рабочего времени, своеобразие учета рабочего времени в сфере культуры.	(подготовка к практическому занятию) подготовка к собеседованию

			Тема 3. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры	
4	4	20	Тема 1. Виды административных правонарушений в сфере культуры. Тема 2. Ответственность за административные правонарушения работников сферы культуры. Тема 3. Составы уголовных правонарушений деятелями культуры, есть ли особенности уголовных правонарушений в сфере культуры	(подготовка к практическому занятию) подготовка к собеседованию
Итого:		**74**		

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Проблемное обучение, визуализация, разбор конкретных ситуаций, личностно- ориентированное обучение.

7. Тематика курсовых работ

«Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены».)

8. Оценка результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

Примечание:

а) Для обучающегося (бакалавра), осваивающего учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 12.05.22 № 1), утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования **«Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт» 12.05.2022**, **по индивидуальному учебному плану** (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра)*),

Институт:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) (*учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (бакалавра)*);

- устанавливает для конкретного обучающегося (бакалавра) по индивидуальному учебному плану **одинаковые дидактические единицы** - элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой Институтом основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма

обучения – очная), как и для обучающего (бакалавра), осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

б) Для обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья и инвалида, осваивающего учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 12.05.22 № 1), утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования **«Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт** 12.05.2022, (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*), **Институт:**

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (*учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (бакалавра)*);

- устанавливает для конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья содержание образования (**одинаковые дидактические единицы** - элементы содержания учебного материала, как и для обучающего (бакалавра), осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе) и условия организации обучения, изложенного в виде утверждённой в установленном Институтом порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой им адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (для конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

9. Особенности организации образовательной деятельности по учебной дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 12.05.22 № 1), утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования **«Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт»** 12.05.2022, обучающихся (бакалавров) с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (бакалавров).

Образование обучающихся (бакалавров) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися (бакалаврами), так и в отдельных группах.

Образовательной организацией созданы специальные условия для получения высшего образования по основной образовательной программе высшего образования обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования **«Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт»** 12.05.2022, обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся (бакалавров), включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание образовательной организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение указанной выше основной образовательной программы высшего образована обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

При получении высшего образования по указанной выше основной образовательной программе высшего образования обучающимся (бакалаврам) с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

В целях доступности получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направ-

лению подготовки **51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол от 12.05.22 № 1), утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования **«Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт» 12.05.2022**, лицами с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) образовательной организацией обеспечивается:

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся (бакалавров), являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся (бакалавру) необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося (бакалавра), являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию образовательной организации;

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определено с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся (бакалавров) в учебные помещения, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

Используемое программное обеспечение (*комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства*):

- серверные и пользовательские операционные системы: Ubuntu, Debian, FreeBSD, Linux.
- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge;
- программное обеспечение: Architecture Engineering & Construction Collection IC Commercial New Single-user ELD Annual Subscription + Graitec PowerPack Standard договор поставки № ДГ – 56559/21 от 18.10.2021, 1С:Предпр.8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (*отечественное производство)* лицензионный договор № ЦС21-003296 18.10.2021, ПК АРБИТР (ПК АСМ СЗМА) (*отечественное производство)* лицензионный договор № 21-09/14 от 15.10.2021;

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

www.urait.ru «Электронное издательство ЮРАЙТ»

http://window.edu.ru/ - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

http://www.know-house.ru - Информационная система «НОУ-ХАУС.ру».

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности института.

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
учебная аудитория № 207 **Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования** (*включая, специализированную мебель и технические средства обучения*): письменные столы обучающихся; стулья обучающихся; письменный стол педагогического работника; стул педагогического работника; **технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:** магнитно-маркерная доска; мультимедийный проектор; экран; **компьютерная техника:** ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации	190020, г. Санкт-Петербург, Лифляндская улица, дом 2-4, литера Ц
учебная аудитория № 208 **Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования** (*включая, специализированную мебель и технические средства обучения*): письменные столы обучающихся; стулья обучающихся; письменный стол педагогического работника; стул педагогического работника; **технические средства обучения, служащие для**	190020, г. Санкт-Петербург, Лифляндская улица, дом 2-4, литера Ц

представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование: магнитно-маркерная доска; мультимедийный проектор; экран; **компьютерная техника:** ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации	

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
аудитория № 206 **основное оборудование:** письменные столы; стулья; **компьютерная техника:** - персональные электронно-вычислительные машины (в том числе, мониторы, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации	190020, г. Санкт-Петербург, Лифляндская улица, дом 2-4, литера Ц
аудитория № 308 **основное оборудование:** письменные столы; стулья; **компьютерная техника:** - персональные электронно-вычислительные машины (в том числе, мониторы, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации	190020, г. Санкт-Петербург, Лифляндская улица, дом 2-4, литера Ц

12. Методические указания по организации СР

Методические указания по подготовке лабораторным занятиям.

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например: индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы;

- фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.
- выполнение контрольных работ;
- работу с тестами.

При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно

ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради.

Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучаемых имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовку к предстоящему занятию и экзамену по дисциплине, а также

формирование представлений об основных понятиях и разделах курса, навыков умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний. В часы самостоятельной работы преподаватель проводит консультации с обучаемыми с целью оказания им помощи в самостоятельном изучении тем учебного курса. Консультации носят групповой и индивидуальный характер. Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Самостоятельная работа студентов реализуется:

1) непосредственно в процессе аудиторных занятий – путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний;

2) в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении индивидуальных заданий;

3) в библиотеке, дома.

Видом внеаудиторной самостоятельной работы студентов может быть подготовка к участию в научно-теоретических конференциях.

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина «**Правовое регулирование сферы культуры »**
Код, направление п**51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная),

Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знать: методы анализа поставленной цели	Не знает методы анализа поставленной цели	Демонстрирует отдельные знания методов анализа поставленной цели	Демонстрирует достаточные знания методов анализа поставленной цели	Демонстрирует исчерпывающие знания методов анализа поставленной цели
	Уметь: формулировать совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Не умеет формулировать совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Умеет формулировать совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения, допуская ряд ошибок	Умеет формулировать совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет формулировать совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения
	Владеть: навыками проведения анализа поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Не владеет навыками проведения анализа поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Владеет навыками проведения анализа поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками проведения анализа поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения, допуская незначительные неточности	В совершенстве владеет навыками проведения анализа поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения
УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Не знает способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Демонстрирует отдельные знания способов решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Демонстрирует достаточные знания способов решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Демонстрирует исчерпывающие знания способов решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
	Уметь: выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Не умеет выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, допуская ряд ошибок	Умеет выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, допуская	В совершенстве умеет выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

				незначительные неточности	
	Владеть: навыками выбора оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Не владеет навыками выбора оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Владеет навыками выбора оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками выбора оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, допуская незначительные неточности	В совершенстве владеет навыками выбора оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Не знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Демонстрирует отдельные знания действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	Демонстрирует достаточные знания действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	Демонстрирует исчерпывающие знания действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности
	Уметь: анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Не умеет анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Умеет анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности, допуская ряд ошибок	Умеет анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
	Владеть: навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	Не владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	Владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности, допуская незначительные неточности	В совершенстве владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности
ПК-4.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач для разработки программ, нормативных, методических, других доку-	Знать: основы правовых норм в регулировании общественных отношений в сфере антикоррупционного поведения	Не знает основы правовых норм в регулировании общественных отношений в сфере антикоррупционного поведения	Демонстрирует отдельные знания основ правовых норм в регулировании общественных отношений в сфере антикоррупционного поведения	Демонстрирует достаточные знания основ правовых норм в регулировании общественных отношений в сфере антикоррупционного поведения	Демонстрирует исчерпывающие знания основ правовых норм в регулировании общественных отношений в сфере антикоррупционного поведения

ментов, составления отчетов, различных типов текстов.	Уметь: правильно использовать свои знания в профессиональной и общественной деятельности	Не умеет правильно использовать свои знания в профессиональной и общественной деятельности	Умеет правильно использовать свои знания в профессиональной и общественной деятельности, допуская ряд ошибок	Умеет правильно использовать свои знания в профессиональной и общественной деятельности, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет правильно использовать свои знания в профессиональной и общественной деятельности
	Владеть: навыками разработки программ, нормативных, методических, других документов, составления отчетов, различных типов текстов.для достижения правового регулирования в сфере культуры	Не владеет практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в сфере антикоррупционного поведения	Владеет практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в сфере антикоррупционного поведения, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в сфере антикоррупционного поведения, допуская незначительные неточности	В совершенстве владеет практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в сфере антикоррупционного поведения
ПК-4.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, чтобы разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов.	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы в антикоррупционной сфере	Не знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы в антикоррупционной сфере	Демонстрирует отдельные знания необходимых для осуществления профессиональной деятельности правовых норм в антикоррупционной сфере	Демонстрирует достаточные знания необходимых для осуществления профессиональной деятельности правовых норм в антикоррупционной сфере	Демонстрирует исчерпывающие знания необходимых для осуществления профессиональной деятельности правовых норм в антикоррупционной сфере
	Уметь: выбирать методы решения поставленных задач в профессиональной деятельности опираясь на антикоррупционное законодательство	Не умеет выбирать методы решения поставленных задач в профессиональной деятельности опираясь на антикоррупционное законодательство	Умеет выбирать методы решения поставленных задач в профессиональной деятельности опираясь на антикоррупционное законодательство, допуская ряд ошибок	Умеет выбирать методы решения поставленных задач в профессиональной деятельности опираясь на антикоррупционное законодательство, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет выбирать методы решения поставленных задач в профессиональной деятельности опираясь на антикоррупционное законодательство
	Владеть: навыками разработки программ, нормативных, методических, других документов, составления отчетов, различных типов текстов.для достижения правового регулирования в сфере культуры	Не владеет навыками критического мышления, анализа и оценивания нормативно-правовых актов в антикоррупционной сфере	Владеет навыками критического мышления, анализа и оценивания нормативно-правовых актов в антикоррупционной сфере, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками критического мышления, анализа и оценивания нормативно-правовых актов в антикоррупционной сфере, допуская незначительные неточности	В совершенстве владеет навыками критического мышления, анализа и оценивания нормативно-правовых актов в антикоррупционной сфере
ПК-4.3. Анализирует действующее законодательство	Знать: основы правовых норм в	Не знает основы правовых	Демонстрирует отдельные зна-	Демонстрирует достаточные знания основ	Демонстрирует исчерпываю-

и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности, разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов. разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов.	сфере культурысфере	норм в антикоррупционной сфере	ния основ правовых норм в антикоррупционной сфере	правовых норм в антикоррупционной сфере	щие знания основ правовых норм в антикоррупционной сфере
	Уметь: критически мыслить, анализировать и давать оценку нормативно-правовым актам, разработки программ, нормативных, методических, других документов, составления отчетов, различных типов текстов.для достижения правового регулирования в сфере культуры	Не умеет критически мыслить, анализировать и давать оценку нормативно -правовым актам с учетом антикоррупционного законодательства	Умеет критически мыслить, анализировать и давать оценку нормативно -правовым актам с учетом антикоррупционного законодательства, допуская ряд ошибок	Умеет критически мыслить, анализировать и давать оценку нормативно -правовым актам с учетом антикоррупционного законодательства, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет критически мыслить, анализировать и давать оценку нормативно -правовым актам с учетом антикоррупционного законодательства
	Владеть: навыками системного анализа нормативно-правовых актов, навыками разработки программ, нормативных, методических, других документов, составления отчетов, различных типов текстов.для достижения правового регулирования в сфере культуры	Не владеет навыками системного анализа нормативно-правовых актов с учетом антикоррупционных рисков	Владеет навыками системного анализа нормативно-правовых актов с учетом антикоррупционных рисков, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками системного анализа нормативно-правовых актов с учетом антикоррупционных рисков, допуская незначительные неточности	В совершенстве владеет навыками системного анализа нормативно-правовых актов с учетом антикоррупционных рисков

Приложение 2

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Правоведение

51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Управление в социокультурной сфере**», форма обучения – очная),

- **Основная литература**

Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 85 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14832-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/482117

Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487642

Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07626-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492150

Волков, А. М. Основы права : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2021. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14245-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468104

- **Дополнительная литература**

Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474892

Правоведение : учебник для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473798

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (УК-2, ПК-4)

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине *используется:*

Шкала «зачтено-незачтено».

Оценка «зачтено» ставится:

- если обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности;

- если обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- если обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: в ходе контрольных мероприятий обучающийся показывает владение менее 50% приведенных показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность (менее 25%) знаний, умений, навыков в соответствие с приведенными показателями.

Тесты №1

по разделу 1:

1 Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать

8 часов в день

8 часов в смену

40 часов в неделю

28 календарных дней

300лендарных дней в год

2. В случае регистрации брака, рождения ребёнка или смерти близких родственников работник имеет право на отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до …

3 календарных дней

5 календарных дней

10 недели

10 календарных дней

4. В стаж работы, дающей право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, не включается время …

вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе болезни работника

отпуска по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста

5. Ночное время продолжается с … часов

23.00 до 6

22.00 до 5

22.0 о 6

6. В рабочее время не включается …

перерыв для кормления женщиной ребенка до полутора лет

перерыв для отдыха и питания

междусменный перерыв

7. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней …

работникам предоставляется дополнительный день отдыха по усмотрению работодателя

выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день

работник использует нерабочий праздничный день, а выходной день добавляется к отпуску

8. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее … часов 12

24

36

42

48

В обеденный перерыв (перерыв для отдыха и питания) работник вправе покидать территорию работодателя

да

нет

да, но с разрешения работодателя (его представителя)

9. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается … трудовым договором

коллективным договором

правилами внутреннего трудового распорядка

10. По письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая … календарных дней

14

21

28

Тесты №2

по разделу 2:

1. Гражданин может быть ограничен в дееспособности по решению … органов внутренних дел

органов опеки и попечительства суда

органов прокуратуры

2. Решение об объявлении гражданина умершим может быть принято …

органами министерства по чрезвычайным ситуациям

органами внутренних дел

судом

3. Гражданин может быть признан недееспособным по решению … врачебной комиссии

органов опеки и попечительства решению суда

4. Гражданская дееспособность возникает в полном объеме … с момента рождения

с момента получения паспорта

с достижением совершеннолетия

не достигший совершеннолетия – со времени вступления в брак в связи со снижением брачного возраста

в случае эмансипации

5. Гражданин может быть признан безвестно отсутствующим по решению … органов внутренних дел

суда

органов опеки и попечительства

органов ЗАГС

6. Гражданин может быть ограничен в дееспособности (по основанию) вследствие … злоупотребления спиртными напитками

длительной болезни

злоупотребления наркотическими средствами

злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами, если при этом гражданин ставит свою семью в тяжелое материальное положение

инвалидности

7. Гражданин может быть признан безвестно отсутствующим, если … в месте его постоянного жительства нет сведений о месте его пребывания.

в течение трех лет

в течение одного года в течение двух лет

8. Правоспособность гражданина возникает … с момента получения паспорта

с момента рождения

при достижении совершеннолетия

9. Гражданин может быть объявлен умершим, если он пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью, и нет сведений о месте его пребывания в течение …

одного года шести месяцев трех лет

пяти лет

10. Правоспособность гражданина - это способность … иметь гражданские права

нести гражданские обязанности

иметь гражданские права и нести обязанности

Тесты №3

по разделу 3

1) Во всех случаях изъятия вещей и документов при производстве по делу об административном правонарушении

должны присутствовать два понятых

должны быть применены фото- и киносъемка, видеозапись и иные установленные способы фиксации вещественных доказательств

составляется протокол или делается соответствующая запись в протоколе о доставлении или в протоколе об административном задержании

изъятое должно быть упаковано и опечатано на месте изъятия

изъятое хранится в местах, определенных должностным лицом, осуществившим изъятие

2) Административный штраф считается уплаченным при условии …

оплаты административного штрафа на месте совершения физическим лицом

административного правонарушения по постановлению-квитанции установленного образца внесения суммы административного штрафа лицом, привлеченным к административной ответственности, в банк или в иную кредитную организацию

перечисления суммы административного штрафа лицом, привлеченным к административной ответственности, в банк или в иную кредитную организацию

направления копии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, судье, в орган, должностному лицу, вынесшим постановление

3) Органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, (кроме судей) могут назначить административные наказания в виде … **предупреждения**

административного штрафа

конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения лишения специального права, предоставленного физическому лицу административного ареста дисквалификации

административного выдворения за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства

административного приостановления деятельности

4) Решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении в случае обжалования может быть пересмотрено…

судьей, органом, должностным лицом, вынесшим решение по жалобе

вышестоящим должностным лицом вышестоящим органом

прокурором

вышестоящим судом

1) По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено …

постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении

определение о передаче дела об административном правонарушении на рассмотрение по подведомственности, если дело не относится к компетенции к компетенции данного судьи, органа, должностного лица

определение о возвращении протокола об административном правонарушении в орган,

должностному лицу, которые составили протокол, в случае его неправильного составления постановление об объявлении лицу, совершившему малозначительное административное правонарушение, устного замечания

постановление о назначении административного наказания

2) Административный штраф должен быть уплачен в срок не позднее …

тридцати дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу

тридцати дней со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки

тридцати дней со дня обращения постановления о наложении административного штрафа к исполнению

одного года со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу

3) Обстоятельствами, смягчающими административную ответственность, признаются

раскаяние лица, совершившего административное правонарушение

добровольное сообщение лицом о совершенном им административном правонарушении предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, вредных последствий административного правонарушения

действия лица в состоянии крайней необходимости

добровольное возмещение причиненного ущерба или устранение причиненного вреда совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств малозначительность совершенного административного правонарушения

совершение административного правонарушения несовершеннолетним

совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка

4) Течение срока лишения специального права начинается со дня … пресечения административного правонарушения

сдачи лицом либо изъятия у него соответствующего удостоверения (специального разрешения) **вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания в виде лишения соответствующего специального права**

сдачи лицом либо изъятия у него соответствующего удостоверения (специального разрешения), в случае уклонения лица, лишенного специального права, от сдачи соответствующего удостоверения (специального разрешения)

следующего за днем окончания срока административного наказания, применен-

ного ранее, в случае назначения лицу, лишенному специального права, административного наказания в виде лишения того же специального права

5) Сроки, в которые протокол об административном правонарушении направляется судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным рассматривать дело об административном правонарушении

немедленно после его составления немедленно после его составления, если за совершение административного правонарушения предусмотрено административное наказание в виде административного ареста

в течение суток с момента составления

в течение двух суток с момента составления протокола об административном правонарушении

6) К мерам обеспечения производства по делу об административном правонарушении относятся:

доставление административное задержание

подписка о невыезде и надлежащем поведении

изъятие вещей и документов

конфискация орудия совершения или предмета совершения административного правонарушения

залог

задержание транспортного средства, запрещение его эксплуатации арест товаров, транспортных средств и иных вещей

привод

Тесты №4

по разделу 4

1. Источник уголовного права

Обычай

Уголовный кодекс

Постановление Пленума Верховного Суда РФ

Конституция Российской Федерации

2. Орган, в компетенции которого принимать уголовные законы РФ Конституционный Суд

Государственная Дума

Совет Федераций

Верховный Суд

3. Нормы международного права имеют приоритет перед нормами российского уголовного права.

Да

Нет

4. Понятие «уголовное право» включает в себя

Уголовное законодательство

Уголовно-исполнительное законодательство

Уголовно-процессуальное законодательство

5. Принципом уголовного права не является …

Законность

Презумпция невиновности Равенство

Справедливость Гуманизм

6. Части уголовного кодекса:

Общая и Особенная

Общая и основная

Общая и кодифицированная

7.Принципы действия уголовного закона в пространстве:

Принцип гражданства, универсальный, территориальный, реальный

Межведомственный, универсальный, гражданский, реальный Конституционный; территориальный, межведомственный

Территориальный, универсальный, конституционный, гражданский

8.Уголовная ответственность может быть применена в отношении … лица.

Физического

физического и юридического

юридического

9. Два обязательных критерия особо тяжкого преступления

Деяние должно быть совершено неоднократно

Деяние должно быть совершено в отношении несовершеннолетнего

Деяние должно быть умышленным

Деяние должно быть наказуемым на срок свыше 10 лет лишения свободы или более строгим наказанием

10.Критерии, характеризующие невменяемость (два верных ответа)

Юридический

Социальный

Медицинский

Биологический

Перечень вопросов к зачету (с оценкой) (УК-2, ПК-4)

по дисциплине «Правовое регулирование сферы культуры»

1. Понятие и признаки государства
2. Теории возникновения государства
3. Понятие и формы правления в сфере культуры
4. Понятие и формы государственного устройства
5. Понятие и признаки права
6. Теории происхождения права
7. Источники права
8. Виды правовых систем
9. Конституция РФ
10. Система органов государственной власти РФ
11. Избирательные права граждан РФ
12. Права и свободы личности в РФ
13. Ограничение прав и свобод личности
14. Понятие и признаки правового государства
15. Понятие административного права. Субъекты
16. Понятие и признаки административного правонарушения
17. Понятие, признаки и виды административной ответственности
18. Понятие, предмет, метод. Задачи, система уголовного права
19. Принципы уголовного права. Виды уголовного наказания
20. Предмет, метод, объект, источники экологического права
21. Экологическая безопасность
22. Понятие, метод, объект, источники земельного права
23. Участники и субъекты земельных правоотношений
24. Земельное законодательство
25. Формы прав на землю. Собственность
26. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками. Пожизненное наследуемое владение земельными участками. Аренда. Сервитут.
27. Условия и порядок заключения брака

28. Права и обязанности супругов
29. Права несовершеннолетних детей
30. Понятие и порядок взимания алиментов
31. Понятие и защита государственной тайны
32. Понятие и признаки коммерческой тайны
33. Судебная система РФ
34. Понятие, предмет, метод гражданского права
35. Действие гражданского законодательства
36. Источники гражданского права
37. Физические лица как субъекты гражданского права
38. Понятие и признаки юридических лиц
39. Понятие и признаки сделки
40. Условия действительности сделок
41. Недействительные сделки
42. Понятие и признаки права собственности в сфере культуры Ограничение права собственности
43. Основания возникновения права собственности
44. Виндикационный иск. Негаторный иск. Иск о признании права собственности
45. Понятие и основания возникновения обязательств
46. Понятие, принципы, субъекты исполнения обязательств в сфере культуры
47. Способы обеспечения исполнения обязательств
48. Способы прекращения обязательств