

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борзов Александр Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.02.2022 13:01:29
Уникальный программный ключ:
455c1bb9c883bfa2e44bcad3e1ef4a33800859e8



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»

Утверждаю:
Ректор А.А. Борзов
Приказ № 2/19-2022 от 19.02.22 г.

**Положение о порядке подачи и рассмотрения апелляций в период
проведения государственной итоговой аттестации
в ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»**

Санкт-Петербург
2018 г.

Положение о порядке подачи и рассмотрения апелляций в период проведения государственной итоговой аттестации в ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации» (далее - Институт), участникам государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по образовательным программам высшего образования предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленной процедуры проведения ГИА и (или) о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации в апелляционную комиссию.

Для рассмотрения апелляций в ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации» создаются апелляционные комиссии. Приказ о формировании апелляционных комиссий подписывается ректором не позднее чем за один месяц до начала ГИА. Комиссии действуют в течение календарного года.

Апелляционные комиссии формируются факультетами по специальностям и направлениям подготовки, реализуемых в рамках факультета.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский институт искусств и реставрации» или лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором - на основании приказа ректора. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА. В состав каждой апелляционной комиссии включаются 4 человека из числа лиц, относящихся к профессорско- преподавательскому составу факультета и не входящих в государственные экзаменационные комиссии. На первом заседании апелляционной комиссии, которое проводится в течение месяца с момента издания приказа о формировании апелляционной комиссии, из числа лиц, включенных в апелляционную комиссию, председателями апелляционных комиссий назначаются заместители председателя. Заместитель председателя выполняет функции председателя апелляционной комиссии в случае отсутствия председателя. Председатели комиссий также назначают секретарей апелляционных комиссий из числа административных, научных работников или

профессорско-преподавательского состава. Секретарь ведет протоколы заседаний и не является членом апелляционной комиссии.

Основной формой деятельности апелляционных комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения апелляционных комиссий оформляются протоколами заседаний. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем комиссии и секретарем. По окончании календарного года протоколы заседаний апелляционных комиссий сшиваются в книгу и передаются в архив Института.

Заседания апелляционной комиссии проводятся в случае подачи обучающимся апелляции о нарушении установленной процедуры проведения ГИА и (или) о несогласии с результатами ГИА. Апелляционные комиссии не рассматривают апелляции по вопросам содержания и структуры государственных аттестационных испытаний, а также апелляции, поданные с нарушением сроков их подачи.

Апелляция подается обучающимся лично в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Для этого обучающимся в деканате факультета составляется апелляция.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена, либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (если рецензия предусмотрена) для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы.

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Секретарь апелляционной комиссии сообщает обучающемуся, подавшему апелляцию, о месте, времени и порядке рассмотрения апелляции. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Решения об отклонении или удовлетворении апелляции принимаются большинством голосов.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью

обучающегося на выписке из протокола заседания апелляционной комиссии, которая вместе с апелляцией подшивается в личное дело студента.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Государственная экзаменационная комиссия на заседании аннулирует результаты государственного аттестационного испытания и устанавливает в течение двух недель с момента проведения заседания апелляционной комиссии новые сроки проведения государственного аттестационного испытания, но не позднее 15 июля. Сотрудники деканата на основе решений апелляционной и государственной экзаменационной комиссий формируют приказ ректора об аннулировании результатов и сроках прохождения государственного аттестационного испытания.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания. По результатам рассмотрения апелляции оценка может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового, что оформляется протоколом государственной экзаменационной комиссии.

Секретарь экзаменационной комиссии вносит в зачетную книжку обучающегося записи:

об аннулировании ранее выставленного результата аттестационного испытания; новый результат аттестационного испытания, выставленный апелляционной комиссией.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.